

แผนปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

สถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ภายใต้ยุทธศาสตร์ด้านการผลิตพัฒนากำลังคน ได้จัดทำขึ้นเพื่อสนองนโยบายจุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมีจุดประสงค์เพื่อให้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของสถานศึกษา ตามปรัชญา วิสัยทัศน์ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ อีกทั้งยังเป็นการเผยแพร่กิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งนโยบายการบริหารงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้รวบรวมข้อมูลและแนวทางในการดำเนินโครงการภายใต้มาตรการ เพื่อควบคุมให้เป็นไปตามแผนงานและโครงการที่กำหนด และยังสะดวกในการติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน / โครงการต่าง ๆ เพื่อให้กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง สามารถบริหารการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ทั้งในด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ และด้านบริหารการจัดอาชีวศึกษาอย่างได้ผลดียิ่งขึ้น

งานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ
ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน
กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 พระบรมราโชบายด้านการศึกษา 1

1.2 นโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา 2

1.3 นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569-2570 2

1.4 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา 4

ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

2.1 วิสัยทัศน์และพันธกิจของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง 11

2.2 ประวัติความเป็นมาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง 16

2.3 โครงสร้างการบริหารงานของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง 18

2.4 ข้อมูลบุคลากร 19

2.5 ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา 22

2.6 แผนการรับนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2570 23

ส่วนที่ 3 แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

3.1 สรุปยอดงบประมาณที่จ่ายจริงแยกตามผลผลิต ที่ผ่านมา 24

3.2 ประมาณการรายรับ-รายจ่าย 27

3.3 งบหน้ารายจ่ายการจัดสรรงบประมาณ 29

3.4 โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ แยกตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 31

ส่วนที่ 4 แผนงาน/โครงการ

4.1 งบประมาณเพื่อจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ 37

4.2 งบประมาณเพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน 38

4.3 แผนการจัดสรรค่าวัสดุฝึก 39

4.4 โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ แยกตามกลยุทธ์ พ.ศ. 2570 40

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน 40

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา 200

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม 238

กลยุทธ์ที่ 4 การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ 283

กลยุทธ์ที่ 5 การบริการวิชาการและทำนุบำรุงสังคม 327

กลยุทธ์ที่ 6 การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร 346

กลยุทธ์ที่ 7 การอนุรักษ์ สืบสาน และต่อยอดสู่สากล 400

ภาคผนวก

-บันทึกข้อความ เรื่อง การเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

-คำสั่งกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

-ภาพการประชุมพิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

-บันทึกข้อความ เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

-คณะผู้จัดทำ

ส่วนที่ 1
บทนำ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเฉพาะมาตรา 9 และมาตรา 16 ได้กำหนดหลักเกณฑ์ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ โดยระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน ตลอดจนประมาณการรายได้ รายจ่าย และทรัพยากรอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการสถานศึกษา การกำหนดทิศทางการดำเนินงาน การจัดสรรทรัพยากร และการขับเคลื่อนภารกิจด้านการจัดการอาชีวศึกษาให้บรรลุเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาชีพ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา ความต้องการของตลาดแรงงาน และการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะการพัฒนากำลังคนด้านช่างทองหลวง เครื่องประดับอัญมณี และงานศิลปหัตถกรรมที่เกี่ยวข้อง ให้มีความเป็นเลิศทางวิชาชีพและสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการดังกล่าว สถานศึกษาได้พิจารณาความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตลอดจนบริบทและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาและเครือข่ายความร่วมมือจากภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้การดำเนินงานมีทิศทางที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยมีหลักการและนโยบายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.1 พระบรมราโชบายด้านการศึกษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

1.1 ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง

1.2 ยึดมั่นในศาสนา

1.3 มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์

1.4 มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

2.1 รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด - ที่ถูก สิ่งชั่ว - สิ่งดี

2.2 ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม

2.3 ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งที่ชั่ว

2.4 ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

3. มีงานทำ - มีอาชีพ

3.1 การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งาน ทำจนงานสำเร็จ

3.2 การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด

3.3 ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตร มีอาชีพ มีงานทำจนสามารถเลี้ยงตนเอง และครอบครัว

4. เป็นพลเมืองที่ดี

4.1 การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน

4.2 ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี

4.3 การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่นงานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

1.2 นโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี“นายอนุทิน ชาญวีรกูล นายกรัฐมนตรี” แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันจันทร์ที่ 29 กันยายน 2568 ให้ความสำคัญในเรื่อง “การศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์” อันเป็นรากฐานสำคัญของการสร้างความเข้มแข็งให้แก่ประเทศ โดยรัฐบาลจะมุ่งขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาอย่างจริงจัง เพื่อให้ประชาชนทุกช่วงวัยและทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงสิทธิทางการศึกษาได้อย่างเท่าเทียมและทั่วถึง พร้อมทั้งผลักดันกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมการเรียนรู้ในอนาคต

รัฐบาลตั้งเป้าหมายให้การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการเสริมสร้างความรู้ ทักษะ และคุณธรรม เพื่อให้คนไทยสามารถใช้ชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ มีค่านิยมที่ดีและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก โดยจะส่งเสริมการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่เหมาะสมผ่านการใช้สื่อและการสื่อสารมวลชนอย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ รัฐบาลยังให้ความสำคัญกับ “การพัฒนาทักษะและเทคโนโลยีดิจิทัล” โดยมุ่งส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะใหม่ (Reskill) การเพิ่มทักษะ (Upskill) และการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อเพิ่มผลิตภาพและสร้างโอกาสในการมีรายได้ที่มั่นคงของประชาชน ทั้งนี้การดำเนินงานดังกล่าวจะมุ่งผ่านระบบการศึกษาและการพัฒนาทักษะของประชาชนทุกช่วงวัย เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและการทำงานพร้อมสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดจนเสริมสร้างความรู้ด้านการเงิน นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่คนไทยทุกช่วงวัยและผู้ประกอบการ เพื่อให้สามารถแข่งขันได้ในเวทีโลกและตอบสนองต่อความต้องการของสังคมและเศรษฐกิจในอนาคต

โดยแนวทางดำเนินการ สอดคล้องกับหมวด 5 หน้าที่ของรัฐ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา 54 สรุปเป็นลำดับข้อได้ดังนี้

1) ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ทักษะใหม่ (Reskill) และการเพิ่มทักษะ (Upskill) เพื่อเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) และสร้างโอกาส ให้คนไทยมีรายได้มากขึ้น

2) ดำเนินการให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่ม เข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม

3) ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูประบบการศึกษาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต และสอดคล้องกับสังคมในอนาคต

4) ใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยม และวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

5) ส่งเสริมและพัฒนาการสร้างเสริมสุขภาพ เพื่อให้คนไทยมีสุขภาพทางกาย และจิตใจที่ดี

1.3 นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ นายประเสริฐ จันทรรวงทอง ได้ประกาศนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - 2570 เพื่อขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและประชาชน โดยมุ่งพัฒนาทุนมนุษย์ สร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค ยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ พัฒนาทักษะ

ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - 2570 เพื่อขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและประชาชน โดยมุ่งพัฒนาทุนมนุษย์ สร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค ยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ พัฒนาทักษะและสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกและความต้องการของตลาดแรงงาน ตลอดจนปรับรูปแบบการจัดการศึกษาให้มีความยืดหยุ่นและสามารถเชื่อมโยงการเรียนรู้ไปสู่การมีงานทำ โดยกำหนดนโยบายสำคัญในการปฏิรูปการศึกษา 5 ด้าน ดังนี้

1. คืนเวลาให้ครู เพื่อคืนอนาคตให้เด็ก

1.1) ลดภาระงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนของครู โดยยุบรวมโครงการที่ซ้ำซ้อน ให้อำนาจสถานศึกษาในการตัดสินใจเลือกทำเฉพาะโครงการที่เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนอย่างแท้จริง ลดงานเอกสารที่มากเกินความจำเป็น นำระบบดิจิทัลเข้ามาบริหารจัดการงานธุรการอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ครูมีเวลาในการพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มศักยภาพ ภายใต้แนวคิด Work Smart

1.2) นำร่องระบบครัวกลาง (Cloud Kitchen) ในสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา โดยประสานความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการออกแบบการจัดเตรียมอาหารกลางวันและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดภาระครู และให้ครูสามารถอุทิศเวลาให้กับการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่

1.3) ปรับเกณฑ์การประเมินผู้บริหารสถานศึกษา โดยประเมินจากผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนแทนการจัดทำเอกสารโครงการและรางวัลที่ได้รับ ภายใต้แนวคิด Result-based Evaluation

2. ปรับโครงสร้างความเหลื่อมล้ำด้านงบประมาณและโอกาส

2.1) ปรับสูตรการจัดสรรงบประมาณใหม่ โดยคำนึงถึงความจำเป็นและบริบทของพื้นที่เป็นสำคัญ เพื่อให้สถานศึกษาในพื้นที่ห่างไกลและทุรกันดารได้รับทรัพยากรที่สอดคล้องกับความยากลำบากในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา และลดความเหลื่อมล้ำระหว่างสถานศึกษาในเขตเมืองและชนบทอย่างเป็นธรรม

2.2) สานต่อและพัฒนาการขับเคลื่อน Thailand Zero Dropout ติดตามผู้เรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษาให้กลับเข้าสู่การศึกษา ควบคู่กับการปรับรูปแบบการเรียนรู้ให้มีความยืดหยุ่น อาทิ การจัดการศึกษาในสถานประกอบการ และการนำผลการปฏิบัติงานมาเทียบโอนเป็นหน่วยกิต เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายจำนวนเด็กหลุดออกจากระบบการศึกษาเป็นศูนย์

2.3) ยกระดับทุนการศึกษา ODOS รูปแบบใหม่ โดยขยายและปรับปรุงการให้ทุนการศึกษาให้ตรงเป้าหมายและหลากหลายตามความต้องการของพื้นที่ เพื่อรับประกันว่าเด็กเรียนดีในทุกอำเภอจะได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างโอกาสให้เกิดความเป็นธรรม

3. ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

3.1) ผลักดันหลักสูตรฐานสมรรถนะ ควบคู่กับการยกระดับทักษะการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์อย่างรู้เท่าทัน มีคุณธรรม จริยธรรม และมีวิจารณญาณ (AI Literacy) เพื่อเป็นเครื่องมือในการคิดวิเคราะห์และสร้างสรรค์ผลงานแทนการท่องจำ ภายใต้แนวคิด AI for All

3.2) ยกระดับมาตรฐานการศึกษาไทยสู่มาตรฐานสากล โดยพัฒนากรอบความร่วมมือด้านนวัตกรรมการศึกษากับองค์กรระดับโลก อาทิ OECD UN และบริษัทเทคโนโลยีชั้นนำ เพื่อแลกเปลี่ยนหลักสูตร องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติที่ดีระหว่างประเทศอย่างเป็นระบบ ภายใต้กรอบความร่วมมือ Global Partnerships

3.3) ผลักดันการบูรณาการสมรรถนะด้านการรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Media & AI Literacy) เข้าสู่หลักสูตรตั้งแต่ระดับประถมศึกษา ควบคู่กับการพัฒนาครูให้สอดคล้องกับกรอบการประเมิน PISA 2029 ของ OECD เพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนให้มีสมรรถนะด้านการคิดวิเคราะห์และใช้สื่อดิจิทัลอย่างรับผิดชอบในระดับมาตรฐานสากล

3.4) จัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital Superboard) โดยบูรณาการความร่วมมือระหว่างกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงแรงงาน กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันกำหนดทิศทางการพัฒนาทุนมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งผลักดันระบบธนาคารหน่วยกิตกลาง (National Credit Bank) ระบบแฟ้มสะสมผลงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Portfolio) ระบบเทียบโอนประสบการณ์และปรับหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

4. โรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัยอย่างแท้จริง

4.1) จัดตั้ง “ศูนย์พิทักษ์สิทธิและเสรีภาพ” เพื่อปกป้องผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาจากความรุนแรงทุกรูปแบบ บูรณาการการทำงานร่วมกับทีมนักกฎหมาย ทีมนักจิตวิทยา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยใช้รูปแบบการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านอาชญากรรมออนไลน์ (Anti Online Scam Operation Center : AOC) เพื่อให้สามารถรับเรื่องร้องเรียนและคุ้มครองสิทธิได้อย่างรวดเร็วตลอด 24 ชั่วโมง

4.2) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา อาทิ ระบบสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ระบบไฟฟ้า และความมั่นคงแข็งแรงของอาคารสถานที่ เพื่อให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย

5. สร้างสถาปัตยกรรมใหม่ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

ผลักดันพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติให้เป็นธรรมนูญการศึกษาและการเรียนรู้ ของประเทศ เป็นโครงสร้างพื้นฐานด้านการศึกษาที่แข็งแกร่ง เพื่อปลดล็อกหลักสูตรที่ไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก คุ้มครองผู้เรียนที่หลากหลาย และสนับสนุนวิชาชีพครูอย่างเป็นรูปธรรม

นอกจากนี้ กระทรวงศึกษาธิการยังมุ่งเน้นยึดหลักการมีส่วนร่วมและบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ภายใต้แนวคิด “All for Education”

1.4 นโยบายการจัดการอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ค่านิยมการจัดการอาชีวศึกษา

เรียนจบอาชีวะ “ได้งาน ได้เงิน ได้วุฒิ” อย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน

ประเด็นนโยบายการจัดการอาชีวศึกษา

5 + 6 นโยบายเสริมพลังขับเคลื่อนอาชีวศึกษาแห่งอนาคต สานต่อการขับเคลื่อน 5 นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ผลักดัน 6 ประเด็นข้อเสนอเชิงนโยบายตาม VEC WHITE PAPER #1 ของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างกำลังคนอาชีวศึกษาให้เป็นพลังในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทย ดังนี้

พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูงตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

2. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย

3. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

4. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล

5. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

6. พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

วัตถุประสงค์

แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560–2579 ได้กำหนดวัตถุประสงค์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการอาชีวศึกษา ดังนี้

1. เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้มีคุณธรรม คุณภาพ และความเป็นมืออาชีพ
2. เพื่อเพิ่มโอกาสการศึกษาวิชาชีพกับประชาชนทุกช่วงวัย
3. เพื่อนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
4. เพื่อพัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้อาชีวศึกษา
5. เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

เป้าหมายด้านคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

การพัฒนาการอาชีวศึกษาตามแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560 – 2579 มีเป้าหมายเพื่อผลิตและพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพครอบคลุมอย่างน้อย 3 ด้าน ได้แก่

1. ด้านคุณลักษณ์ที่พึงประสงค์ ได้แก่ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ พฤติกรรม ลักษณะนิสัย และทักษะทางปัญญา

2. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป ได้แก่ ความรู้และทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้ตัวเลข การจัดการและการพัฒนางาน

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ และทักษะในสาขาวิชาชีพสู่การปฏิบัติจริง รวมทั้งประยุกต์สู่อาชีพ

ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด

เพื่อให้แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560 – 2579 บรรลุผลตามวิสัยทัศน์ และเป้าหมาย จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษาไว้ 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ มีเป้าหมายดังนี้

1. ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่แสดงออกถึงความจงรักภักดีและธำรงรักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ผู้เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ทุกคนผ่านการอบรมลูกเสือ เนตรนารี การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และสร้างภูมิคุ้มกันหรือป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น

2. ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรู้และได้รับการดูแลป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ การจัดกระบวนการเรียนรู้และปลูกฝังแนวทางการจัดการความขัดแย้งโดยแนวทางสันติวิธี เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องในการป้องกันภัยคุกคามรูปแบบใหม่ มีระบบ กลไก และมาตรการที่เข้มแข็งในการป้องกันและแก้ไขภัยคุกคามรูปแบบใหม่ สถานศึกษาปลอดยาเสพติด อบายมุข และเหตุทะเลาะวิวาท

3. ผู้เรียนอาชีวศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษและเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับสังคมและวัฒนธรรม การจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพที่ครอบคลุมคนทุกช่วงวัยสอดคล้องกับภูมิสังคม อัตลักษณ์ และความต้องการของชุมชน พัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะอาชีพมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ มีความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ มีระบบเงินเดือนค่าตอบแทนพิเศษ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ผู้สำเร็จการศึกษาในกลุ่ม สาขา ป้าหมาย มีงานทำหลังจบการศึกษา และความพึงพอใจของภาคผู้ใช้ที่มีต่อสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ มีเป้าหมายดังนี้

1. กำลังคนอาชีวศึกษามีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ มีฐานข้อมูลการผลิตและความต้องการกำลังคนอาชีวศึกษา ผู้เรียนอาชีวศึกษาเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับผู้เรียนสามัญศึกษา ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ ความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษของผู้สำเร็จอาชีวศึกษาตามมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR) ผู้สำเร็จอาชีวศึกษาในสาขากลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายตรงตามข้อมูลความต้องการกำลังคน อัตราการมีงานทำการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จอาชีวศึกษา ภายในระยะเวลา 1 ปี และผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ และมาตรฐานอาชีพ

2. การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีหลักสูตรฐานสมรรถนะในสาขาที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ จัดการศึกษาเน้นด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัย จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม และคณิตศาสตร์ หรือสะเต็มศึกษา ใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ทางวิชาชีพ ผ่านการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ มีภาคีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างรัฐ เอกชน สถานประกอบการ สมาคมวิชาชีพที่จัดการอาชีวศึกษาร่วมกับสถานศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนตามความต้องการของตลาดแรงงาน

3. การวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ด้านอาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มผลผลิตและมูลค่าทางเศรษฐกิจ ประเทศ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ จำนวนโครงการ งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาชุมชนและสังคม จำนวนบุคลากรอาชีวศึกษาด้านการวิจัยและพัฒนา จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร และจำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติหรือนานาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ มีเป้าหมายดังนี้

1. กำลังคนด้านการอาชีวศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ สู่ประเทศไทย 4.0 มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ และความพึงพอใจของภาคผู้ใช้ที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษามีศักยภาพในการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษา มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพระดับสูง และความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่มีต่อครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษา

3. หลักสูตรอาชีวศึกษามีการพัฒนาเพิ่มขึ้นอย่างหลากหลายตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา และความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่มีต่อหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา

4. การพัฒนาความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สถานประกอบการที่ร่วมมือในการพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา จำนวนโครงการความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ และความพึงพอใจในการพัฒนาความร่วมมือการพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

1. เพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ให้ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่ม ทุกพื้นที่ และทุกระดับการศึกษาได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สัดส่วนผู้เข้าเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 1 (ปวช.1) เทียบกับนักเรียน ที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ผู้เข้าเรียนหลักสูตรทวิศึกษาเทียบกับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ผู้เข้าเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงชั้นปีที่ 1 (ปวส.1) เทียบกับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) และอัตราการเพิ่มขึ้นของผู้เรียนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ หลักสูตรการฝึกอบรมอาชีพที่ได้รับการพัฒนาสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้เรียนที่มีความจำเป็นพิเศษที่ได้รับการศึกษาด้านอาชีวศึกษาหรือฝึกอบรมวิชาชีพหลักสูตรและรูปแบบการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ทุกระดับการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีที่มีคุณภาพและมาตรฐาน และมีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาที่ทันสมัยตอบสนองความต้องของผู้เรียนและผู้ใช้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

2. ระบบฐานข้อมูลรายบุคคลของผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการอาชีวศึกษา การติดตามและประเมินผล ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ระบบฐานข้อมูลรายบุคคลที่อ้างอิงจากเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก ที่สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนฐานข้อมูล รวมทั้งใช้ประโยชน์ร่วมกันระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและหน่วยงานอื่น ระบบสารสนเทศที่ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันเพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนการบริหารจัดการศึกษาอาชีวศึกษา การติดตามและประเมินผลระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้อาชีวศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สามารถให้บริการและใช้ประโยชน์ร่วมกันระหว่างหน่วยงานอื่นได้ และความพึงพอใจของบุคคลและหน่วยงานในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายดังนี้

1. ผู้เรียนอาชีวศึกษา มีจิตสำนึก ทัศนคติ ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สร้างจิตสำนึก ทัศนคติ ค่านิยม ในการพัฒนา

คุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ได้รับการปลูกฝังจิตสำนึก ทัศนคติ ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสถานศึกษาที่ดำเนินการตามโครงการสถานศึกษาคุณธรรม

2. ผู้เรียนอาชีวศึกษาสามารดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ จำนวนสถานศึกษาที่บริหารจัดการและจัดการการเรียนการสอนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง” ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาที่นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต

3. การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและนำไปใช้ประโยชน์ หน่วยงานภายนอกที่ร่วมมือหรือสนับสนุนสถานศึกษาในการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา มีเป้าหมายดังนี้

1. ระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจัดระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาลสถานศึกษาที่บริหารจัดการมีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล และความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการอาชีวศึกษา

2. นวัตกรรมการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ นวัตกรรมการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศและนวัตกรรมด้านการพัฒนาการเรียนการสอนอาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศ

3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ เครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุกระดับการศึกษา ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สถานศึกษาที่มีผลการประเมินคุณภาพภายในอยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก และสถานศึกษาที่ได้รับการยกระดับคุณภาพให้ได้คุณภาพตามมาตรฐาน

การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติ

ความสำเร็จของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560 – 2579 สู่การปฏิบัติขึ้นอยู่กับปัจจัยสำคัญหลายประการ ได้แก่ สาระสำคัญของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาที่มีความชัดเจน ครบถ้วน และครอบคลุม การมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาตามแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาของผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ตั้งแต่ระดับนโยบายระดับปฏิบัติผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสาธารณชน การเผยแพร่ การประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความตระหนักความรู้ความเข้าใจในความสำคัญของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาและการนำแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน มีดังนี้

1. การสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้ทุกภาคส่วนตระหนักถึงความสำคัญและพร้อมเข้าร่วมในการผลักดันแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา การสร้างความเข้าใจกับหน่วยงาน องค์การ และภาคีเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษาเกี่ยวกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา

2. การสร้างความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560 – 2579 กับแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

3. การปรับปรุง กฎ ระเบียบ และกฎหมายต่างๆ ให้เอื้อต่อแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา

4. การสร้างช่องทางให้ภาคีเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างกว้างขวาง ทั้งระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติการ

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา

แนวคิดและหลักการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา เป็นการติดตามประเมินผลที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการอาชีวศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมิน ทั้งการประเมินกระบวนการจัดการผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ โดยสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประเมินการดำเนินงานของสถานศึกษาเองควบคู่ไปกับการประเมินของหน่วยงานภายในสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการกำหนดหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผลตัวชี้วัดที่ชัดเจนมีมาตรฐานและถูกต้องตามหลักวิชา

แนวทางการทำงาน

OVEC ONE Team : พัฒนาอาชีวศึกษา "ทำดี ทำได้ ทำทันที"

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : 8 ประเด็นการพัฒนา (8 Agenda)

1. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)
2. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
3. เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4. พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)
5. พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ
6. ยกระดับการบริหารและพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา
7. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
8. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร

วิสัยทัศน์

สร้างพลังร่วมผลิต และพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ที่ตอบโจทย์พื้นที่กรุงเทพมหานคร และในภูมิภาคพื้นที่พัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตะวันออก (EEC) และภาพรวมของประเทศ

ปรัชญา

เป็นสถาบันจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี โดยจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในงานอาชีพ ตามมาตรฐานสากล สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต

ปณิธาน

มุ่งมั่นยกระดับคุณค่าการอาชีวศึกษา

เอกลักษณ์

สถาบันชั้นนำ ล้ำเลิศวิชาชีพ

อัตลักษณ์

วิชาชีพเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม ก้าวนำเทคโนโลยี

พันธกิจ

1. พัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถสถาบันฯ และสถานศึกษาในการเป็นผู้นำทางวิชาการเพื่อการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาคุณภาพสูง

2. ขยายการให้บริการ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงระบบอาชีวศึกษา และการบริการทางการอาชีวศึกษาเพื่อบริการสังคมด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่น หลากหลายและการบริหารจัดการ ตอบสนองความต้องการของพื้นที่ รวมถึงการเรียนรู้เพื่อพัฒนาอาชีพทุกช่วงวัย รูปแบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) และ Skill Certificate

3. สร้างความเข้มแข็งภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษา

4. ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงเชื่อมโยงมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติ และระดับสากล

5. พัฒนาระบบส่งเสริม สนับสนุน การเรียนรู้การบริหารจัดการด้วยดิจิทัลเทคโนโลยี

6. ส่งเสริม และพัฒนาครู และบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกลับมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานอาชีพ

แผนยุทธศาสตร์สถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2566-2570

ยุทธศาสตร์ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนเชิงปริมาณและคุณภาพที่สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศเสริมสร้างความเข้มแข็งในระบบคุณภาพและมาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการอาชีวศึกษา เพื่อความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ และความมั่นคงในอาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างเสริมเครือข่ายและพันธมิตรทั้งภายในและต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างความเป็นเอกภาพและความเข้มแข็งในการบริหารจัดการสถาบัน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบคลังปัญญาการอาชีวศึกษา (Intelligent Unit)

ส่วนที่ 2
ข้อมูลพื้นฐานกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

2.1 วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2572

ปรัชญา

พัฒนาคน พัฒนาชาติ สร้างโอกาสช่างฝีมือ และอนุรักษ์ศิลปะไทย

วิสัยทัศน์

สถาบันแห่งการเรียนรู้ด้านช่างทองหลวงอัญมณีและเครื่องประดับผลิตและพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง สืบสานทุนวัฒนธรรมก้าวทันเทคโนโลยี สู่สากล

นิยามและความหมายของคำในวิสัยทัศน์

1. สถาบันแห่งการเรียนรู้ (Institute of Learning): หมายถึง การเป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning Hub) ด้านช่างทองหลวง อัญมณี และเครื่องประดับ ที่เปิดกว้างสำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย มีการบริหารจัดการคลังความรู้ทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย ผ่านระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) และแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล (Smart e-Library / E-Learning) ที่เข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลา

2. ผลิตและพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง (Producing & Developing High-Competency Manpower): หมายถึง การจัดการศึกษาเพื่อสร้างผู้เรียน ครู และบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพในระดับมาตรฐานสากล มีสมรรถนะรอบด้านแบบ T-Shaped Skills คือมีความเชี่ยวชาญลึกในงานช่างฝีมือเฉพาะทาง ควบคู่กับความรอบรู้กว้างในทักษะดิจิทัล ภาษาต่างประเทศ ทักษะการบริหารจัดการ และทักษะชีวิต (Soft Skills) ที่พร้อมทำงานร่วมกับอุตสาหกรรมยุคใหม่ได้ทันที

3. สืบสานทุนวัฒนธรรม (Preserving Cultural Capital): หมายถึง การอนุรักษ์ ถ่ายทอด รวบรวม และปกป้องคุ้มครองมรดกภูมิปัญญางานประณีตศิลป์ช่างทองหลวง และศิลปหัตถกรรมเครื่องประดับไทยไม่ให้สูญหาย โดยนำมาสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Creation) ผ่านกระบวนการสร้างสรรค์ร่วมสมัย ให้กลายเป็น Soft Power ทางวัฒนธรรมที่สร้างขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ

4. ก้าวทันเทคโนโลยี (Keeping Pace with Technology): หมายถึง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม และนวัตกรรมดิจิทัลที่ทันสมัย เช่น ปัญญาประดิษฐ์ (AI), การออกแบบและสร้างแบบจำลอง 3 มิติ (3D CAD/CAM/Printing), ระบบสารสนเทศคลาวด์ และแพลตฟอร์มการบริหารจัดการดิจิทัล (e-SAR / Paperless) มาปรับใช้ในการเรียนการสอน การสร้างสรรค์ผลงาน และการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

5. สู่สากล (Going Global): หมายถึง การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ผลงานนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์เครื่องประดับ และสมรรถนะของผู้เรียนให้เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ผ่านการเชื่อมโยงเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการต่างประเทศ การจัดแสดงนิทรรศการระดับสากล และการแข่งขันทักษะวิชาชีพในเวทีระดับโลก

เอกลักษณ์ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ผู้เชี่ยวชาญงานช่างทอง

อัตลักษณ์ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ซื่อสัตย์ มีวินัย ใจอาสา

พันธกิจ

พันธกิจที่ 1 การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student)

จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

พันธกิจที่ 2 การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (Smart Teacher)

ยกระดับสมรรถนะครูและบุคลากรให้เป็นครูยุคดิจิทัลที่มีความเชี่ยวชาญสูง สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี AI และวิจัยในการจัดการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์

พันธกิจที่ 3 การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม (Smart Curriculum)

พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่ทันสมัย ยืดหยุ่น เชื่อมโยงระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) และการสะสมคุณวุฒิระยะสั้น (Micro-Credential)

พันธกิจที่ 4 การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Smart Campus)

ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษา ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

พันธกิจที่ 5 การบริการวิชาการและทำนุบำรุงสังคม (Smart Community)

ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และบริการวิชาการแก่ชุมชนและผู้สูงอายุ เพื่อสร้างอาชีพ เสริมสร้างเศรษฐกิจฐานราก และยกระดับคุณภาพชีวิต

พันธกิจที่ 6 การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization)

พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) บนพื้นฐานของข้อมูล (Data-Driven Organization) บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

พันธกิจที่ 7 **การอนุรักษ์ สืบสาน และต่อยอดสู่สากล (**Heritage to Global)

อนุรักษ์ รวบรวม และสแกนคลังปัญญาช่างทองหลวงในรูปแบบดิจิทัล (Digital Archive) ควบคู่กับการสร้างสรรค์นวัตกรรมหัตถศิลป์ไทยเพื่อผลักดันเป็น Soft Power สู่เวทีสากล

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ช่างทองหลวง

1. นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็น "นวัตกรการสอน" มีสมรรถนะสูงในเทคโนโลยี การประดิษฐ์และงานวิจัย สามารถจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ร่วมกับอุตสาหกรรม

3. หลักสูตรฐานสมรรถนะมีความยืดหยุ่น ทันสมัย เชื่อมโยงระบบสะสมหน่วยกิต (Credit Bank), Micro-Credential และได้รับการรับรองจากองค์กรอาชีพ/อุตสาหกรรม

4. ปรับปรุงอาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการ ให้เป็น Jewelry Innovation Lab, Co-working Space ที่ปลอดภัย ทันสมัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

5. เป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ช่างทองหลวง ยกระดับเศรษฐกิจชุมชน กลุ่มผู้สูงอายุ และสร้างรายได้ยั่งยืนผ่านการบริการวิชาการ

6. องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation) ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ (Data-Driven) ลดขั้นตอนงานเอกสาร (Paperless) และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

7. อนุรักษ์ภูมิปัญญาช่างทองหลวง ต่อยอดสู่ Soft Power ผลิตภัณฑ์หัตถศิลป์ไทยร่วมสมัย ระดับหรูหรา และสร้างชื่อเสียงในระดับสากล

ยุทธศาสตร์กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

1. การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม
4. การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้
5. การบริการวิชาการและทำนุบำรุงสังคม
6. การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร
7. การอนุรักษ์ สืบสาน และต่อยอดสู่สากล

กลยุทธ์

1. ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะให้เป็น "ครูยุคดิจิทัล" ที่มีความเชี่ยวชาญสูงในการจัดการเรียนรู้ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI นวัตกรรม และงานวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

3. มีหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพที่ทันสมัย ยืดหยุ่น อิงฐานสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรม และรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (**Lifelong Learning)** ผ่านระบบคลังหน่วยกิตและคุณวุฒิระยะสั้น

4. สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย เอื้อต่อการสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

5. วิทยาลัยเป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และการบริการวิชาการด้านงานช่างศิลปะแก่ชุมชน ผู้สูงอายุ และสังคม เพื่อสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และยกระดับคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

6. องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล (Data-Driven Organization) มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งความสุข

7. ภูมิปัญญาช่างทองหลวงและประณีตศิลป์ไทยได้รับการอนุรักษ์ รวบรวมเป็นคลังความรู้ดิจิทัล และนำมาต่อยอดด้วยนวัตกรรมสร้างสรรค์ ผลักดันเป็น Soft Power ที่ทรงคุณค่าในระดับสากล

การวิเคราะห์ SWOT กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

จุดแข็ง (Strengths)

1. อัตลักษณ์และเอกลักษณ์เฉพาะตัว: สถานศึกษาจัดตั้งขึ้นตามแนวพระราชดำริในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ถือเป็นสถานศึกษาแห่งเดียวในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ที่ได้รับมอบหมายภารกิจเฉพาะทางในการอนุรักษ์ สืบสาน

2. ผลงานและคุณภาพผู้เรียนเป็นที่ยอมรับ: ผู้เรียนมีความโดดเด่นด้านทักษะฝีมือความปราณีต และอัตลักษณ์ช่างศิลปะไทยขั้นสูง ได้รับรางวัลประทานและรางวัลระดับชาติ/สากลอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสร้างความเชื่อมั่นแก่สถานประกอบการและอุตสาหกรรมอัญมณี

3. หลักสูตรฐานสมรรถนะ (Competency-based) การจัดการเรียนการสอนอิงมาตรฐานอาชีพและมาตรฐานฝีมือแรงงาน เน้นการปฏิบัติจริง (Hands-on) ทำให้ผู้เรียนมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดงานเชิงวิชาชีพ

4. บุคลากรมีความเชี่ยวชาญสูง: ครูผู้สอนและครูภูมิปัญญาเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ตรงในศาสตร์ช่างทองหลวงและประณีตศิลป์ชั้นสูง สามารถถ่ายทอดทักษะเชิงลึกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. การใช้วิจัยและนวัตกรรม มีการบูรณาการองค์ความรู้เดิมเข้ากับการทำวิจัยชั้นเรียน งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เพื่อแก้ปัญหาและยกระดับคุณค่าของชิ้นงาน

6. ความร่วมมือทางวิชาการระดับอุดมศึกษา: มีความร่วมมือกับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล (มทร.) ในการเปิดสอนระดับปริญญาตรี (สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ) ทำให้การศึกษามีความต่อเนื่องและสร้างเส้นทางอาชีพ (Career Path) ที่ชัดเจน

7. อัตลักษณ์ผู้เรียนเข้มแข็ง: ปลูกฝังค่านิยม จิตวิญญาณช่างฝีมือ ความซื่อสัตย์สุจริต และความภาคภูมิใจในการเป็นผู้สืบสานมรดกทางวัฒนธรรมของชาติ

จุดอ่อน (Weaknesses)

1. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ งบประมาณแผ่นดินที่ได้รับการจัดสรรมีจำกัด เมื่อเทียบกับภารกิจเฉพาะทางที่ต้องใช้ครุภัณฑ์และวัสดุฝึกราคาสูง ส่งผลต่อการขยายผลการดำเนินงานเชิงรุก

2. ต้นทุนการดำเนินงานและวัสดุฝึกสูง: วัตถุดิบหลักในการฝึกทักษะ (เช่น โลหะมีค่า อัญมณี เคมีภัณฑ์) มีราคาสูงขึ้นตามภาวะเศรษฐกิจ ทำให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนเชิงปฏิบัติการ

3. อัตรากำลังสายสนับสนุนไม่เพียงพอ: มีข้อจำกัดด้านจำนวนบุคลากรสายสนับสนุน (งานพัสดุ งานการเงิน งานสารบรรณ งานไอที) ทำให้ภาระงานบริหารจัดการตกอยู่กับครูผู้สอน

4. สมรรถนะด้านเทคโนโลยีของครูบางส่วน: ครูและบุคลากรบางส่วนยังขาดทักษะขั้นสูงในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ (เช่น 3D CAD/CAM, Generative AI, Digital Teaching Tools) ในการจัดการเรียนรู้

5. ความยืดหยุ่นของหลักสูตร: โครงสร้างหลักสูตรเดิมบางส่วนยังเป็นรูปแบบเป็นทางการ (Rigid)ขาดความยืดหยุ่นในการสะสมหน่วยกิต (Credit Bank) และการเรียนรู้ระยะสั้น (Micro-Credential) สำหรับบุคคลภายนอก

6. ประสิทธิผลการประชาสัมพันธ์: การสื่อสารองค์กรและการสร้างรับรู้ (Brand Awareness) ยังจำกัดอยู่ในกลุ่มเฉพาะ ส่งผลให้สาธารณชนและผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายใหม่ๆ เข้าถึงข้อมูลน้อยกว่าที่ควร

7. ทักษะสนับสนุนของผู้เรียนยังจำกัด: นักศึกษายังขาดสมรรถนะเสริมด้านภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารสากล ทักษะการบริหารจัดการธุรกิจ และการตลาดดิจิทัล (Digital Marketing)

8. การเปิดสอนระดับปริญญาตรีโดยตรง: วิทยาลัยยังไม่สามารถเปิดสอนและมอบปริญญาในระดับปริญญาตรีได้ด้วยตนเอง (ยังต้องพึ่งพาการสถาบันเครือข่าย) ทำให้ขาดความอิสระในการบริหารจัดการหลักสูตรขั้นสูง

โอกาส (Opportunities)

1. การเติบโตของอุตสาหกรรมอัญมณีโลก อุตสาหกรรมเครื่องประดับและหัตถศิลป์ระดับหรู (Luxury & Fine Jewelry) ในตลาดโลกยังมีอัตราการเติบโตต่อเนื่อง และมีความต้องการงานฝีมือชั้นสูง (Craftsmanship) ที่มีเรื่องราว (Storytelling)

2. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยี AI, 3D Scanning, 3D Printing และซอฟต์แวร์ออกแบบ ช่วยลดเวลาในการต้นแบบ เพิ่มความแม่นยำ และต่อยอดนวัตกรรมงานช่างทองหลวงได้อย่างก้าวกระโดด

3. นโยบายส่งเสริม Soft Power ของภาครัฐ รัฐบาลมีนโยบายผลักดันเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy) และ Soft Power งานศิลปหัตถกรรมไทยสู่สากล ซึ่งเปิดโอกาสให้สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนและสร้างความร่วมมือระดับชาติ

4. การขยายตัวของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce & Social Commerce) ช่องทางการตลาดออนไลน์ช่วยให้ผู้เรียนและชุมชนสามารถนำเสนอและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ตรงสู่ผู้บริโภคทั่วโลกได้โดยไม่ต้องผ่านคนกลาง

5. ความร่วมมือกับสถาบัน/องค์กรต่างประเทศ นานาชาติให้การยอมรับในเอกลักษณ์ศิลปะไทย เปิดโอกาสในการสร้างความร่วมมือแลกเปลี่ยนเชิงวิชาการ การจัดนิทรรศการ และการดูงานระดับสากล

6. โครงสร้างสังคมผู้สูงอายุและการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning): ประชาชน ผู้สูงวัย และผู้ประกอบอาชีพอิสระ มีความสนใจในการเรียนรู้ทักษะอาชีพใหม่ (Re-skill/Up-skill) ด้านงานเครื่องประดับเพื่อการผ่อนคลายและสร้างรายได้เสริม

7. กระแสความยั่งยืน (Sustainability) และเศรษฐกิจสีเขียว: ตลาดโลกให้ความสำคัญกับกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและการใช้วัตถุดิบอย่างรับผิดชอบ (Ethical & Green Jewelry) ซึ่งเป็นโอกาสในการสร้างมาตรฐานใหม่ให้สถานศึกษา

อุปสรรค/ภัยคุกคาม (Threats)

1. การทดแทนด้วยเทคโนโลยีอัตโนมัติ (Automation & AI) เทคโนโลยีการผลิตเชิงอุตสาหกรรมและ AI Design สามารถผลิตชิ้นงานได้จำนวนมากในเวลาอันรวดเร็วด้วยต้นทุนที่ต่ำกว่า อาจลดทอนความสำคัญของงานฝีมือแบบดั้งเดิมหากไม่มีการปรับตัว

2. วิกฤตโครงสร้างประชากร (Demographic Decline) อัตราการเกิดของประชากรลดลงอย่างต่อเนื่อง ส่งผลกระทบตรงต่อจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่จะเข้าศึกษาต่อในระดับอาชีวศึกษา

3. การแข่งขันที่สูงขึ้นในธุรกิจการศึกษา: มีการเปิดหลักสูตรระยะสั้น คอร์สเรียนออนไลน์ และสถาบันเอกชนที่สอนการทำเครื่องประดับเพิ่มขึ้น ทำให้ผู้เรียนมีตัวเลือกหลากหลาย

4. การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว (Disruptive Technology) เครื่องมือและซอฟต์แวร์ทางเทคโนโลยีตกลงรุ่นเร็ว สถานศึกษาต้องใช้งบประมาณสูงในการอัปเดตระบบให้ทันสมัยตลอดเวลา

5. ความผันผวนของราคาวัตถุดิบและโลหะมีค่า ราคาทองคำ เงิน และอัญมณีในตลาดโลกมีความผันผวนสูง ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการดำเนินงานของผู้ประกอบการและการจัดซื้อวัสดุฝึกของสถานศึกษา

6. ปัญหาการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ชิ้นงานที่มีอัตลักษณ์โดดเด่นเสี่ยงต่อการถูกเลียนแบบ ลอกเลียนดีไซน์ และนำไปผลิตเชิงอุตสาหกรรมโดยไม่ได้รับอนุญาต

7. พฤติกรรมและความคิดของผู้เรียนรุ่นใหม่เปลี่ยนไป: เยาวชนยุคใหม่มุ่งเน้นอาชีพที่สร้างรายได้เร็ว ยืดหยุ่น และใช้เทคโนโลยีเป็นหลัก อาจมองว่างานช่างฝีมือดั้งเดิมใช้เวลาฝึกฝนนานและซับซ้อน

2.2 ประวัติความเป็นมาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จัดตั้งขึ้นตามแนวพระราชดำริในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และเพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติเนื่องในมหามงคลวโรกาสที่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ทรงฉลองสิริราชสมบัติ ครบ 50 ปี (พระราชพิธีกาญจนาภิเษก) โดยเลขาธิการพระราชวังในขณะนั้น ได้แต่งตั้งคณะกรรมการร่วมจากสำนักพระราชวัง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และสมาคมผู้ค้าอัญมณีไทยและเครื่องประดับ เพื่อร่วมกันจัดทำหลักสูตรวิชาช่างทองหลวง

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศจัดตั้งวิทยาลัยเมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2538 โดยได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ใช้อาคารในบริเวณพระบรมมหาราชวังเป็นอาคารเรียน (ประกอบด้วยอาคารเครื่องสูงเดิม อาคารที่พักข้าราชบริพารเดิม หรืออาคารเต็ง และอาคารโบราณข้างหมวดวรอาสน์) และได้เริ่มเปิดทำการเรียนการสอนครั้งแรก ในวันที่ 9 มิถุนายน 2538 ต่อมาในปีงบประมาณ 2542 วิทยาลัยได้ขยายวิทยาเขตแห่งที่ 2 บนพื้นที่ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม และเปิดดำเนินการในปีการศึกษา 2545 นอกจากนี้ยังเคยได้รับอนุมัติให้เป็นสถานบันสมทบในการเปิดสอนระดับปริญญาตรีร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำอีกด้วย

หลักสูตรที่เปิดสอน

วิทยาลัยจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรอาชีวศึกษา ทั้งระบบปกติ ระบบทวิภาคี และหลักสูตรระยะสั้น ครอบคลุมระดับการศึกษาดังนี้

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

โดยเน้นในกลุ่มสาขาวิชาเฉพาะทางอันเป็นเอกลักษณ์ ได้แก่

1. สาขาวิชาช่างทองหลวง
2. สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี
3. สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก
4. สาขาวิชาการออกแบบเครื่องประดับอัญมณี
5. สาขาวิชาการจัดการธุรกิจเครื่องประดับและอัญมณี

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

โดยเน้นในกลุ่มสาขาวิชาเฉพาะทางอันเป็นเอกลักษณ์ ได้แก่ โดยเน้นในกลุ่มสาขาวิชาเฉพาะทางอันเป็นเอกลักษณ์ ได้แก่

1. สาขาวิชาช่างทองหลวง
2. สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี
3. สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก
4. สาขาวิชาการออกแบบเครื่องประดับอัญมณี
5. สาขาวิชาการจัดการธุรกิจเครื่องประดับและอัญมณี

ระดับปริญญาตรี

1. หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเครื่องประดับอัญมณี
2. หลักสูตรศิลปะบัณฑิต (สถาบันสมทบ) สาขาวิชาช่างทองหลวงและศิลปะเครื่องประดับ

ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

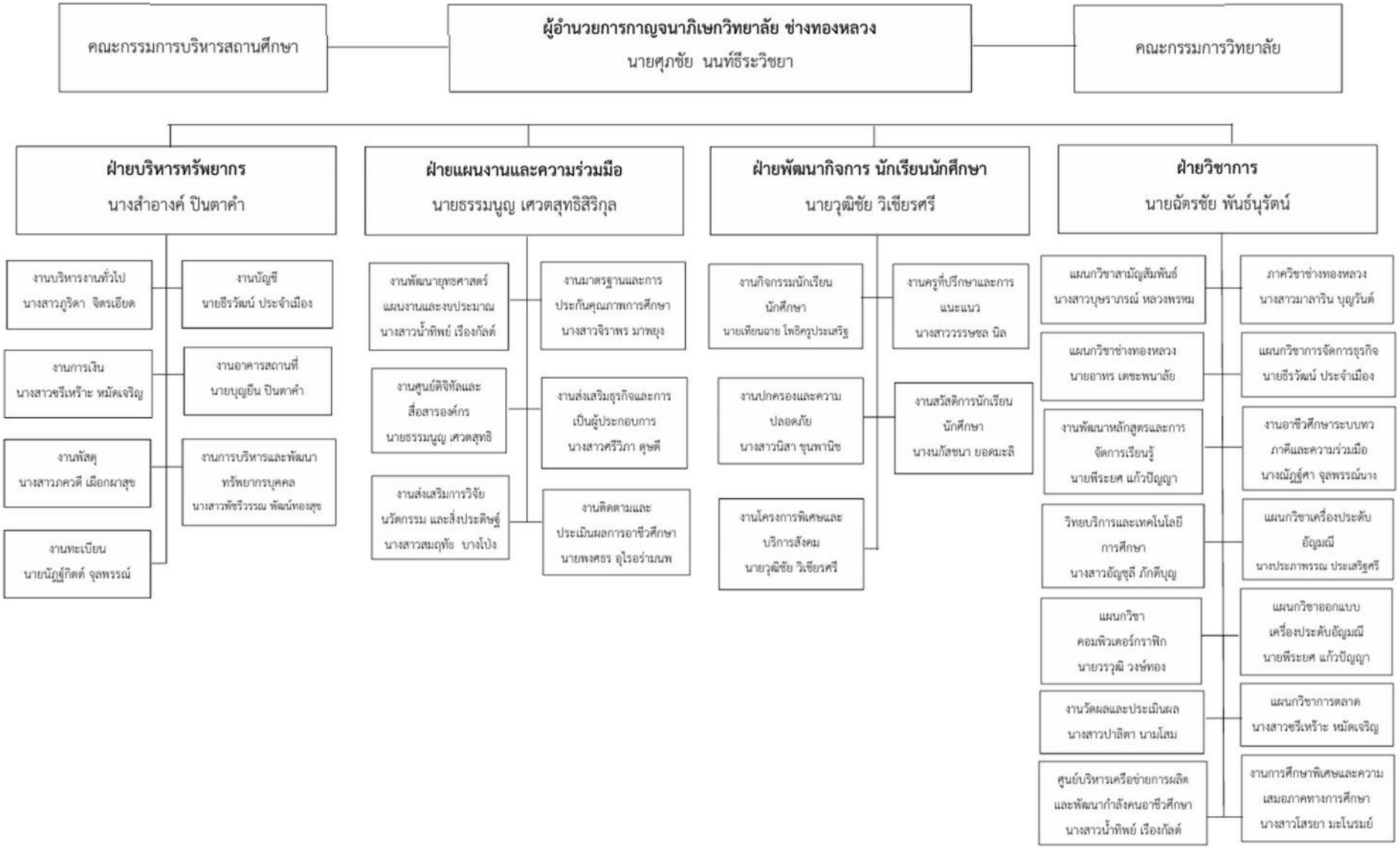
ชื่อสถานศึกษา : กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
ชื่อภาษาอังกฤษ : Jubilee Royal Goldsmith College
ที่ตั้งสถานศึกษา : เลขที่ 299/1 หมู่ 5 ถนนศาลายา-บางภาษี ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม (มีเนื้อที่รวม 16 ไร่)
โทรศัพท์ : 0-2221-8791 , 0-2431-3611-13
โทรสาร : 0-2224-5053 , 0-2431-3613
เว็บไซต์ : www.goldsmith.ac.th
E-Mail : saraban_goldsmith@goldsmith.ac.th

สัญญาลักษณ์ประจำวิทยาลัย

แผนผังบริเวณกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง



2.3 โครงสร้างบริหารงานของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถารศึกษา พ.ศ.2569 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2569



2.4 ข้อมูลบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

อัตรากำลังของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง มีบุคลากรทั้งสิ้น 57 คน

ข้าราชการ		**26 คน**
1. ผู้บริหาร	3 คน	
2. ข้าราชการครู	23 คน	
3. ข้าราชการพลเรือน	- คน	
พนักงานราชการ		**12 คน**
1. ทำหน้าที่สอน	11 คน	
2. ทั่วไป/สนับสนุน	1 คน	
ลูกจ้างประจำ		**- คน**
1. ทำหน้าที่สอน	- คน	
2. ทั่วไป/สนับสนุน	- คน	
ลูกจ้างชั่วคราว		**19 คน**
1. ทำหน้าที่สอน	3 คน	
2. ทั่วไป/สนับสนุน	16 คน	

ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา 57 คน

	ครูผู้สอน			**เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน**			
- ต่ำกว่า ม. 6	-	คน		8	คน	-	คน
- ปวช./ม.6	-	คน		-	คน	-	คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี	-	คน		4	คน	-	คน
- ปริญญาตรี	34	คน		1	คน	1	คน
- ปริญญาโท	8	คน		-	คน	-	คน
- ปริญญาเอก	1	คน		-	คน	-	คน
รวม	**43**	**คน**	**รวม**	**13**	**คน**	**1**	**คน**

ผู้บริหาร จำนวน 3 คน

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	ระดับตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่
1	นายศุภชัย นนท์ธีระวิชยา	ปริญญาโท	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา
2	นายฉัตรชัย พันธ์นุรัตน์	ปริญญาเอก	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
3	นางสำอางค์ ปินตาคำ	ปริญญาตรี	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ข้าราชการ จำนวน 23 คน

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	ระดับตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่
1	นางสาวมาลาริน บุญวันต์	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ (คศ.3)	หัวหน้างานภาควิชาช่างทองหลวง
2	นายวุฒิชัย วิเชียรศรี	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ(คศ.3)	-ครู ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา -หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการสังคม
3	นางประภาพรรณ ประเสริฐศรี	ปริญญาโท	ครูชำนาญการ	หัวหน้าแผนกวิชาเครื่องประดับอัญมณี
4	นายพีระยศ แก้วปัญญา	ปริญญาโท	ครูชำนาญการ	หัวหน้าแผนกวิชาออกแบบเครื่องประดับอัญมณี หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
5	นายธรรมนูญ เศวตสุทธิสิริกุล	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ(คศ.3)	ครู ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน หัวหน้างานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร
6	นายธีรวัฒน์ ประจำเมือง	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	หัวหน้างานบัญชี หัวหน้าแผนกการจัดการ
7	นายนัฏฐ์กิตต์ จุลพรรณ์	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	หัวหน้างานทะเบียน
8	นายอาทร เตชะพนาลัย	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างทองหลวง
9	นายบุญยืน ปินตาคำ	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	หัวหน้างานอาคารสถานที่
10	นางสาวภควดี เผือกผาสุข	ปริญญาตรี	ครู	หัวหน้างานพัสดุ
11	นางสาวโสรยา มะโนรมย์	ปริญญาตรี	ครู	หัวหน้างานการศึกษาพิเศษและความเสมอภาคทางการศึกษา
12	นางนภัสชนา ยอดมะลิ	ปริญญาตรี	ครู	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
13	นางสาวปาลิตา นามโสม	ปริญญาตรี	ครู	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
14	นางสาวบุษราภรณ์ หลวงพรหม	ปริญญาตรี	ครู	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
15	นางสาวอัญชุลี ภักดีบุญ	ปริญญาตรี	ครู	หัวหน้างานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา
16	นายวรวุฒิ วงษ์ทอง	ปริญญาตรี	ครู	หัวหน้าแผนกวิชาดิจิทัลกราฟิก
17	นางสาวซรีเหร๊าะ หมัดเจริญ	ปริญญาตรี	ครู	หัวหน้างานการเงิน หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด
18	นางสาวนิสา ขุนพานิช	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	หัวหน้างานปกครองและความปลอดภัยนักเรียน นักศึกษา
19	นางสาวภูริดา จิตรเอียด	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
20	นางสาวสมฤทัย บางโป่ง	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	หัวหน้างานส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
21	นางสาวพัชรีวรรณ พัฒน์ทองสุข	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	หัวหน้างานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
22	นายเทียนฉาย โพธิครูประเสริฐ	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	หัวหน้างานกิจการนักเรียน นักศึกษา
23	นายนวมินทร์ พุฒชีวโชติ	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

พนักงานราชการครู จำนวน 11 คน

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่
1	นางสาวศรีวิภา ดุษดี	ปริญญาโท	หัวหน้างานส่งเสริมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
2	นางสาวจิราพร มากพยุง	ปริญญาตรี	หัวหน้างานมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา
3	นางณัฏฐ์ธัญศา จุลพรรณ์	ปริญญาตรี	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ
4	นางสาววรรษชล นิลทอง	ปริญญาตรี	หัวหน้างานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว
5	นางสาวจันจิรา บุญเรือง	ปริญญาตรี	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
6	นายจตุพร เรืองจุ้ย	ปริญญาตรี	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก
7	นายมังกร สุขประเสริฐ	ปริญญาตรี	แผนกวิชาการออกแบบเครื่องประดับอัญมณี
8	นางสาวสุทธิดา ผาเดิม	ปริญญาตรี	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก
9	นายพงศธร อุไรอร่ามนพคุณ	ปริญญาตรี	หัวหน้างานติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา
10	นางสาววราภรณ์ ต่วนศรีแก้ว	ปริญญาตรี	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
11	นางสาวธนกมล จันมูล	ปริญญาตรี	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

พนักงานราชการทั่วไป จำนวน 1 คน

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่
1	นางสาวน้ำทิพย์ เรืองกัลต์	ปริญญาตรี	หัวหน้างานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ หัวหน้าศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคน อาชีวศึกษา

ลูกจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่สอน จำนวน 3 คน

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่
1	นายกฤตบุญ ศิริจันทร์	ปริญญาตรี	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก
2	นายกฤษณะ สิทธิสุนทร	ปริญญาตรี	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก
3	นายจิตรกร น้อยน้ำใส	ปริญญาโท	แผนกวิชาการออกแบบเครื่องประดับอัญมณี

ลูกจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่
1	นางสาววัชราภรณ์ สุขประเสริฐ	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมธุรกิจและการเป็รผู้ประกอบการ
2	นางลักคณา กนกพจนานนท์	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานการเงิน
3	นางสาวบุษบากร ลักขษร	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
4	นางสาวดารารัตน์ เหมมณี	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป , เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่
5	นายวรพล ทวีศักดิ์สิงห์	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา เจ้าหน้าที่งานปกครองและความปลอดภัยนักเรียน นักศึกษา เจ้าหน้าที่งานโครงการพิเศษและบริการสังคม
6	นางสาววัชรี ทวีมงคลชัย	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
7	นางสาวศลิษา เชาว์โคกสูง	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา เจ้าหน้าที่งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว
8	นางสาวชนิกานต์ สง่าสงเคราะห์	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่ภาควิชาช่างทองหลวง , เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล
9	นายธรรมสรณ์ รักเมือง	มัธยมศึกษาตอนต้น	พนักงานขับรถยนต์
10	นายศักดิ์ดา ทองเทศ	ป.6	พนักงานขับรถยนต์
11	นางสวย แดงวิเศษ	ป.6	เจ้าหน้าที่งานบริการงานทั่วไป
12	นายสมพร สุขกลัด	ป.6	เจ้าหน้าที่งานบริการงานทั่วไป
13	นางสาวกรุณา สุขมา	ป.6	เจ้าหน้าที่งานบริการงานทั่วไป
14	นางสมศรี จันทร์แสง	ป.6	เจ้าหน้าที่งานบริการงานทั่วไป
15	นายดาแม็ง มามะ	ป.6	เจ้าหน้าที่งานบริการงานทั่วไป
16	นายพิศณุ ด้วงโสน	ป.6	เจ้าหน้าที่งานบริการงานทั่วไป

2.5 ข้อมูลนักเรียน นักศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	จำนวนนักเรียน นักศึกษา (คน)							รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			
	ปวช.1	ปวช.2	ปวช.3	รวม	ปวส.1	ปวส.2	รวม	
ประเภทวิชาศิลปกรรม								
สาขางานช่างทองหลวง	3	1	14	18	8	9	17	35
สาขางานเครื่องประดับอัญมณี	7	12	5	24	-	1	1	25
สาขางานดิจิทัลกราฟิก	22	9	13	44	8	3	11	55
รวมทั้งสิ้น	32	22	32	86	16	13	29	115

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	จำนวนนักเรียน นักศึกษา (คน)							รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			
	ปวช.1	ปวช.2	ปวช.3	รวม	ปวส.1	ปวส.2	รวม	
ประเภทวิชาศิลปกรรม								
สาขางานช่างทองหลวง	25	27	27	79	2	-	2	81
สาขางานเครื่องประดับอัญมณี	156	119	134	409	-	-	-	409
สาขางานเทคโนโลยีและนวัตกรรมเครื่องประดับอัญมณี	-	-	-	-	7	17	24	24
สาขางานดิจิทัลกราฟิก	-	-	-	-	12	4	16	16
สาขางานการจัดการธุรกิจ	-	-	-	-	37	34	71	71
รวมทั้งสิ้น	**181**	**146**	**161**	**488**	58	55	113	601

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (สถาบันการอาชีวศึกษากรงเทพมหานคร)

ประเภทวิชา/สาขางาน	จำนวนนักศึกษา (คน)		รวม
	ภาคเรียนที่ 2/2568	ภาคเรียนที่ 1/2569	
สาขาวิชาช่างทองหลวง	3	3	6
รวม	**3**	**3**	**6**

หลักสูตรศิลปะบัณฑิต (สถาบันสมทบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ)

ประเภทวิชา/สาขางาน	จำนวนนักศึกษา (คน)		รวม
	ภาคเรียนที่ 2/2568	ภาคเรียนที่ 1/2569	
สาขาวิชาช่างทองหลวงและศิลปะเครื่องประดับ	6	6	12
รวม	**6**	**6**	**12**

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2569

2.6 แผนการรับนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2570

สาขาวิชา	ลำดับ	ศูนย์การเรียนรู้	จำนวนคนที่รับ (คน)			หมายเหตุ
			ปวช.	ปวส.	รวม	
เครื่องประดับอัญมณี	1	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	20	-	20	ในระบบ
	2	บริษัท แพรนด้า จิงเวลรี่ จำกัด (มหาชน)	100	-	100	ระบบทวิภาคี
	3	บริษัท บิวตี้เจมส์ แฟคตอรี่ จำกัด	80	-	80	ระบบทวิภาคี
	4	บริษัท มิกิ ไชมิช อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	10	-	10	ระบบทวิภาคี
	5	บริษัท คริสตี้เจมส์ จำกัด	10	-	10	ระบบทวิภาคี
	6	บริษัท เอ็มเคเอส จิวเวลรี่ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	-	ระบบทวิภาคี
	7	บริษัท รีกัล จิวเวลรี่ แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	-	-	-	ระบบทวิภาคี
	8	บริษัท เคจีเค จิวเวลเลอรี่ แมนูแฟคเจอริ่ง (ไทยแลนด์) จำกัด	15	-	15	ระบบทวิภาคี
	9	บริษัท ฟีลีเซีย (ไทยแลนด์) จำกัด	-	-	-	ระบบทวิภาคี
	10	บริษัท อนีลา เยม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	10	-	10	ระบบทวิภาคี
ช่างทองหลวง	1	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	20	20	40	ในระบบ
	2	บริษัท ชายน์นิ่งโกลด์ จำกัด	10	-	10	ระบบทวิภาคี
	3	บริษัท ดอยซิลเวอร์ แฟคตอรี่ จำกัด	-	5	5	ระบบทวิภาคี
	4	บริษัท เอ็มทีเอส รีไฟเนอรี่ แอนด์ แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด	15	-	15	ระบบทวิภาคี
ดิจิทัลกราฟิก	1	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	20	20	40	ในระบบ
	2	บริษัท บิวตี้เจมส์ แฟคตอรี่ จำกัด	-	20	20	ระบบทวิภาคี
	3	บริษัท เอ็มทีเอส รีไฟเนอรี่ แอนด์ แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด	-	5	5	ระบบทวิภาคี
การจัดการธุรกิจ	1	บริษัท ออโรร่า ดีไซน์ จำกัด (มหาชน)	-	30	30	ระบบทวิภาคี
	2	บริษัท เอ็มทีเอส โกลด์ แม่ทองสุก (2498) จำกัด	-	10	10	ระบบทวิภาคี
	3	บริษัท บิวตี้เจมส์ แฟคตอรี่ จำกัด	-	20	20	ระบบทวิภาคี
	4	บริษัท ดอยซิลเวอร์ แฟคตอรี่ จำกัด	-	5	5	ระบบทวิภาคี
การตลาด	1	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	20	-	20	ระบบทวิภาคี
เทคโนโลยีและนวัตกรรมเครื่องประดับอัญมณี	1	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	-	20	20	ในระบบ
	2	บริษัท อนีลา เยม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	10	10	ระบบทวิภาคี
	3	บริษัท มิกิ ไชมิช อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	10	10	ระบบทวิภาคี
รวมทั้งสิ้น			**330**	**175**	**505**	

ส่วนที่ 3
แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
3.1 สรุปยอดงบประมาณที่จ่ายจริงแยกตามผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ที่ผ่านมา

หมวดรายจ่าย/แผนงาน/โครงการ	งบประมาณที่ใช้จ่ายจากผลผลิต					รวม
	ปวช.	ปวส.	อุดหนุน	เงินรายได้	อื่นๆ	
1. **งบบุคลากร**	-	34,406	2,279,755.26	840,000	**14,333,358.48**	**17,487,519.74**
1.1 เงินเดือนข้าราชการ	-	-	-	-	9,752,995.24	9,752,995.24
1.2 วิทยฐานะ	-	-	-	-	580,720	580,720
1.3 ค่าตอบแทนรายเดือน	-	-	-	-	340,874.52	340,874.52
1.4 เงินเดือนพนักงานราชการ	-	-	-	-	3,531,357.72	3,531,357.72
1.5 เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว	-	-	1,925,999.03	-	-	1,925,999.03
1.6 ค่าครองชีพ	-	-	248,366.45	-	-	248,366.45
1.7 ค่าจ้างเหมา	-	-	-	840,000	-	840,000
1.8 ค่าประกันสังคม	-	34,406	105,389.78	-	127,411	267,206.78
2. งบดำเนินงาน	**1,172,185.92**	**353,497.98**	**1,767,250.80**	**673,533.70**	**1,593,991.25**	**5,560,459.65**
2.1 ค่าตอบแทน	178,799	150,508	**360,200**	46,656	-	736,163
2.1.1 ค่าสอนเกินภาระงาน	178,799	129,708	360,200	46,656	-	715,363
2.1.2 ค่าธุรการนอกเวลา	-	20,800	-	-	-	20,800
2.2 ค่าใช้สอย	35,767	-	143,078	444,305.48	77,910	701,060.48
2.2.1 ค่าเดินทางไปราชการ	992	-	120,180	-	77,910	199,082
2.2.2 ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย	-	-	-	387,220.65	-	387,220.65
2.2.3 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	-	-	-	20,066.78	-	20,066.78
2.2.4 ค่าซ่อมครุภัณฑ์	34,775	-	22,898	37,018.05	-	94,691.05
2.2.5 ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-
2.3 ค่าวัสดุ	**338,484.90**	**202**,989.98	**566,629.43**	**182,572.22**	**1,375,132.13**	**2,665,808.66**
2.3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน	33,648.93	457.96	-	-	2,003.04	36,109.93
2.3.2 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น	109,891.02	27,820	29,192.98	-	-	166,904
2.3.3 ค่าวัสดุอาคารสถานที่	-	-	-	50,000	-	50,000
2.3.4 ค่าวัสดุฝึก	153,325.39	68,912.02	-	14,984.28	-	237,221.69
2.3.5 ค่าวัสดุเวชภัณฑ์	-	-	-	12,237.98	-	12,237.98
2.3.6 ค่าบัตรประจำตัวนักเรียน	-	-	-	14,100	-	14,100
2.3.7 ค่าปกประกาศนียบัตร	-	-	-	34,350	-	34,350
2.3.8 ค่าวัสดุอื่นๆ	41,619.56	105,800	537,436.45	56,899.96	1,373,129.09	2,114,885.06
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	619,135.02	-	697,343.37	-	140,949.12	1,457,427.51
2.4.1 ค่าโทรศัพท์	12,615.10	-	-	-	-	12,615.10
2.4.2 ค่าน้ำประปา	34,072.77	-	8,953.72	-	-	43,026.49
2.4.3 ค่าไฟฟ้า	561,096.15	-	685,927.65	-	140,949.12	1,387,972.92
2.4.4 ค่าไปรษณีย์	11,351	-	2,462	-	-	13,813
3.งบลงทุน (สิ่งปลูกสร้าง/ครุภัณฑ์)	**-**	**-**	**-**	**19,795**	**-**	**19,795**
3.1 ห้องปฏิบัติการพัฒนาทักษะการออกแบบและการเรียนรู้ฯ	-	-	-	-	-	-
3.2 ค่าครุภัณฑ์การเกษตร	-	-	-	19,795	-	19,795
4.งบอุดหนุน	**-**	**-**	**3,866,774.88**	**-**	**-**	**3,866,774.88**
4.1 การจัดการศึกษาเรียนฟรี 15 ปี	-	-	1,686,594.43	-	-	1,686,594.43
4.1.1 ค่าหนังสือเรียน	-	-	581,432	-	-	581,432
4.1.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	274,820	-	-	274,820
4.1.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	534,850	-	-	534,850

สรุปยอดงบประมาณที่จ่ายจริงแยกตามผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ที่ผ่านมา(ต่อ)

หมวดรายจ่าย/แผนงาน/โครงการ	งบประมาณที่ใช้จ่ายจากผลผลิต					รวม
	ปวช.	ปวส.	อุดหนุน	เงินรายได้	อื่นๆ	
4.1.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	712,518.45	-	-	712,518.45
4.2 สร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษา	-	-	7,920	-	-	7,920
4.3 โครงการอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวสำหรับผู้เรียนพิการอาชีวศึกษา	-	-	68,640	-	-	68,640
5. งบรายจ่ายอื่นๆ	**-**	**-**	**-**	**-**	**2,955,354.74**	**2,955,354.74**
5.1 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	-	-	-	-	67,000	67,000
5.2 โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา	-	-	-	-	9,600.04	9,600.04
5.3 โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน	-	-	-	-	119,992.35	119,992.35
5.4 โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาและภาวะการมีงานทำ	-	-	-	-	10,000	10,000
5.5 โครงการยกระดับการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงสู่ความเป็นเลิศวิชาชีพ	-	-	-	-	443,990.44	443,990.44
5.6 โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix-it- จิตอาสา)	-	-	-	-	59,968.91	59,968.91
5.7 โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด	-	-	-	-	20,000	20,000
5.8 โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและดิจิทัลเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูง	-	-	-	-	214,992.35	214,992.35
5.9 โครงการขยายและยกระดับการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง	-	-	-	-	227,025.59	227,025.59
5.10 โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและบาลในธรรมาภิบาลสถานศึกษา	-	-	-	-	15,000	15,000
5.11 ค่าใช้จ่ายโครงการอาชีวศึกษาปลอดภัย	-	-	-	-	9,999.96	9,999.96
5.12 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	-	-	-	-	22,530	22,530
5.13 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง)	-	-	-	-	595,091.61	595,091.61
5.14 โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	-	-	-	-	235,200	235,200
5.15 โครงการยกระดับความร่วมมืออาชีวศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน	-	-	-	-	449,972.39	449,972.39

สรุปยอดงบประมาณที่จ่ายจริงแยกตามผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ที่ผ่านมา (ต่อ)

หมวดรายจ่าย/แผนงาน/โครงการ	งบประมาณที่ใช้จ่ายจากผลผลิต					รวม
	ปวช.	ปวส.	อุดหนุน	เงินรายได้	อื่นๆ	
5.16 โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Reskill - Upskill - Newskill)	-	-	-	-	150,000	150,000
5.17 โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	-	-	-	-	299,991.10	299,991.10
5.18 ค่าใช้จ่ายในการควบคุมและจัดการเลือกตั้งสส. เป็นการเลือกตั้งทั่วไป	-	-	-	-	5,000	5,000
รวมทั้งสิ้น	**1,172,185.92**	**387,858.98**	7,913,780.94	1,533,328.70	18,882,704.47	29,889,859.01

3.2 ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.2570

1. ประมาณการรายรับ		**28,525,214.17**
1.1 เงินรายได้ บกศ ยกมา	**2,686,569.17**	
ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน(ปิดงบ69)	1,421,719.17	
คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป	1,264,850.00	
1.2 เงินงบประมาณ ปี 2570 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ		**25,838,645.00**
งบบุคลากร	14,200,000.00	
งบดำเนินงาน	1,651,600.00	
งบลงทุน	-	
งบเงินอุดหนุน	6,927,835.00	
งบรายจ่ายอื่น	3,059,210.00	
2. ประมาณการรายจ่าย		**28,000,735.00**
2.1 งบบุคลากร	**17,024,000.00**	
เงินเดือนข้าราชการ	10,500,000.00	
ค่าจ้างประจำ	-	
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	3,700,000.00	
เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว,ครูพิเศษสอน	2,824,000.00	
2.2 งบดำเนินงาน	**4,829,630.00**	
ค่าตอบแทน	810,000.00	
ค่าใช้สอย	1,492,480.00	
ค่าวัสดุ	899,350.00	
ค่าสาธารณูปโภค	1,627,800.00	
2.3 ครุภัณฑ์	**538,500.00**	
ครุภัณฑ์	538,500.00	
2.4 งบเงินอุดหนุน	**2,549,395.00**	
หนังสือเรียน	1,177,000.00	
อุปกรณ์การเรียน	306,020.00	
เครื่องแบบ	507,300.00	
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	559,075.00	
2.5 งบรายจ่ายอื่น	**3,059,210.00**	
โครงการอาชีวต้านยาเสพติด	20,000.00	
โครงการอาชีวศึกษาปลอดภัย	10,000.00	
โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะวิชาชีพฯ	10,000.00	
ค่าใช้จ่ายรายหัวสำหรับผู้พิการอาชีวศึกษา	68,640.00	

2. ประมาณการรายจ่าย (ต่อ)		
โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายฯ	444,000.00	
โครงการสร้างองค์ความรู้ถ่ายทอดเทคโนโลยีฯ	8,000.00	
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนฯ	67,000.00	
โครงการ FIX IT จิตอาสา	60,000.00	
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม ฯ	15,000.00	
โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือฯ	120,000.00	
โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาฯ	10,000.00	
โครภาพงการเพิ่มประสิทธิภาพฯ	596,160.00	
โครงการขยายและยกระดับทวิภาคีคุณภาพสูง	227,050.00	
โครงการยกระดับความร่วมมือสู่อนาคตฯ	450,000.00	
โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	300,000.00	
โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	235,200.00	
โครงการพัฒนาทักษะ (Up-skill,Re-skill)	150,000.00	
โครงการพัฒนาศักยภาพครูอาชีวศึกษาในศตวรรษที่ 21	48,160.00	
โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาฯ	215,000.00	
ค่าใช้จ่ายในการควบคุมและจัดการเลือกตั้งสส.	5,000.00	
สำรองเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา		**524,479.17**

3.3 งบหน้ารายจ่ายการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 จำแนกตามผลผลิต

หมวดรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบอุดหนุนเรียนฟรี					งบลงทุน	รายได้สถานศึกษา			งบรายจ่ายอื่น	หมายเหตุ
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สาธารณูปโภค	ค่าหนังสือ	ค่าอุปกรณ์	ค่าเครื่องแบบ	ค่าจัดการเรียนการสอน	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		ค่าลงทะเบียน	ระดมทรัพย์	ป.ศรี		
ยอดยกมา												1,421,719.17				
ประมาณการเงินรายได้												1,264,850.00				
ประมาณการรายรับ	14,200,000.00	1,217,800.00	433,800.00	-	-	1,177,000.00	306,020.00	507,300.00	4,378,440.00	559,075.00	-	2,686,569.17		-	3,059,210.00	
1. งบบุคลากร																
1.1 ค่าเงินเดือน (ข้าราชการ พนักงานราชการ)	10,500,000.00															
1.2 เงินเดือนพนักงานราชการ	3,700,000.00															
1.3 เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว									2,104,000.00							
1.4 ค่าครองชีพ									552,000.00							
1.5 ค่าจ้างเหมาจ่าย												168,000.00				
รวมงบบุคลากร	14,200,000.00	-	-	-	-	-	-	-	2,656,000.00	-	-	168,000.00	-	-	-	
2. ค่าตอบแทน																
2.1 ค่าสอนเกินภาระงาน		200,000.00	160,000.00						360,000.00			50,000.00				
2.2 อาจารย์พิเศษ																
2.3 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา (ธุรการ)									40,000.00							
รวมค่าตอบแทน	-	200,000.00	160,000.00	-	-	-	-	-	400,000.00	-	-	50,000.00	-	-	-	
3. ค่าใช้สอย																
3.1 ค่าเดินทางไปราชการ		40,000.00							72,440.00			20,000.00				
3.2 ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย												462,240.00				
3.3 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		30,000.00	30,000.00									30,000				
3.4 ค่าซ่อมครุภัณฑ์									100,000.00			50,000				
3.5 ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง												500,000				
3.6 ค่าประกันสังคม			57,800.00						100,000.00							
รวมค่าใช้สอย	-	70,000.00	87,800.00	-	-	-	-	-	272,440.00	-	-	1,062,240.00	-	-	-	
4. ค่าวัสดุ																
4.1ค่าวัสดุสำนักงาน		84,500.00														
4.2 ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		120,000.00	80,000.00													
4.3 ค่าวัสดุอาคารสถานที่		25,500.00	26,000.00						100,000.00			24,800.00				
4.4 ค่าวัสดุฝึก		140,000.00	80,000.00													
4.5 ค่าวัสดุเวชภัณฑ์												20,000.00				
4.6 ค่าบัตรประจำตัวนักเรียน												60,000.00				
4.7 ค่าปกประกาศนียบัตร (ระดมทรัพย์)												38,550.00				
4.8 ค่าวัสดุอื่น ๆ									100,000.00							
รวมค่าวัสดุ	-	370,000.00	186,000.00	-	-	-	-	-	200,000.00	-	-	143,350.00	-	-	-	
5. ค่าครุภัณฑ์																
5.1 ค่าครุภัณฑ์											-	538,500.00				
รวมค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	538,500.00	-	-	-	
6. ค่าสาธารณูปโภค																
6.1ค่าโทรศัพท์		17,800.00														
6.2 ค่าน้ำประปา		45,000.00														
6.3 ค่าไฟฟ้า		500,000.00							850,000.00			200,000.00				
6.4 ค่าไปรษณีย์		15,000.00														
6.5 ค่าอินเตอร์เน็ต		0.00														
รวมค่าสาธารณูปโภค	-	577,800.00	-	-		-	-	-	850,000.00	-	-	200,000.00	-	-	-	

งบหน้ารายจ่ายการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 จำแนกตามผลผลิต (ต่อ)

7. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา																
7.1 หนังสือเรียน						1,177,000.00										
7.2 อุปกรณ์การเรียน							306,020.00									
7.3 ค่าเครื่องแบบ								507,300.00								
7.4 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน										559,075.00						
รวมค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	-	-	-	-	-	1,177,000.00	306,020.00	507,300.00	-	559,075.00	-	-	-	-	-	
รวมรายจ่าย	14,200,000.00	1,217,800.00	433,800.00	-	-	1,177,000.00	306,020.00	507,300.00	4,378,440.00	559,075.00	-	2,162,090.00	-	-	3,059,210.00	
รวมคงเหลือ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	524,479.17	-	-	-	
โครงการตามนโยบาย																
โครงการอาชีวด้านยาเสพติด															20,000.00	
โครงการอาชีวศึกษาปลอดภัย															10,000.00	
โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานฯ															10,000.00	
ค่าใช้จ่ายรายหัวสำหรับผู้พิการอาชีวศึกษา															68,640.00	
โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)															444,000.00	
โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี															8,000.00	
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวการศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ															67,000.00	
โครงการ FIX IT จิตอาสา															60,000.00	
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา															15,000.00	
โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน															120,000.00	
โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาและภาวะการมีงานทำ															10,000.00	
โครภาพงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษาจังหวัด															596,160.00	
โครงการขยายและยกระดับการจัดการศึกษาระดับหวิภาคีคุณภาพสูง															227,050.00	
โครงการยกระดับความร่วมมืออาชีวศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน															450,000.00	
โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์															300,000.00	
โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน															235,200.00	
โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกาลังคน (Up-skill,Re-skill)															150,000.00	
โครงการพัฒนาศักยภาพครูในศตวรรษที่ 21ฯ															48,160.00	
โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและดิจิทัลฯ															215,000.00	
ค่าใช้จ่ายในการควบคุมและจัดการเลือกตั้งสส.															5,000.00	
รวมรายจ่ายโครงการ ตามนโยบาย	-	-	-	-	-					-	-	-	-	-	3,059,210.00	
ยอดรวมรายจ่ายตามแผนปฏิบัติการทั้งสิ้น		1,217,800.00	433,800.00	-	-	1,177,000.00	306,020.00	507,300.00	4,378,440.00	559,075.00	-	2,162,090.00	-	-	3,059,210.00	
สำรองเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	524,479.17	-	-	-	

3.4 โครงการแยกตามแผนปฏิบัติราชการ แยกตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา พ.ศ.2570-2572

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ด้านความรู้				
1.1 การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง				
1	พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรมสร้างสรรค์เทศกาลคริสต์มาสและปีใหม่	5,000	เงินอุดหนุน	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
2	ส่งเสริมทักษะการพัฒนาสื่อสร้างสรรค์ด้านหน้าที่พลเมืองและประวัติศาสตร์ชาติไทย	3,000	เงินอุดหนุน	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
3	วิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ นวัตกรรมสร้างอาชีพ	5,000	เงินอุดหนุน	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
4	ส่งเสริมทักษะด้านกีฬาการแข่งขันกีฬาฟุตซอล	5,000	เงินอุดหนุน	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
1.2 การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ				
5	ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	60,000	เงินอุดหนุน	งานวัดผลและประเมินผล
1.3 การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอื่นๆ				
6	เตรียมความพร้อมสอบยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบ V-net	5,000	เงินอุดหนุน	งานวัดผลและประเมินผล
7	ประเมินและยกระดับสมรรถนะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน (TEC-W)	20,000	เงินอุดหนุน	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
2. ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้				
2.1 การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะอาชีพ				
8	สอบประเมินผลครึ่งหลักสูตร (Interim)	-	-	งานวัดผลและประเมินผล
2.2 การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ				
9	ทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน	รองบประมาณ		แผนกวิชาเครื่องประดับ
10	ส่งเสริมเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ	10,000	เงินอุดหนุน	แผนกวิชาฯ
11	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านศิลปะและการออกแบบเพื่อการแข่งขันทักษะวิชาชีพ	5,000	เงินอุดหนุน	แผนกวิชาออกแบบ
2.3 สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ				
12	พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการด้านการอบรม	รอเงินงบประมาณ		งานส่งเสริมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
13	พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการด้านการศึกษาดูงาน	รอเงินงบประมาณ		งานส่งเสริมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
2.4 การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอาชีพ				
14	ประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ แผนกวิชาเครื่องประดับอัญมณี	รอเงินงบประมาณ		แผนกวิชาเครื่องประดับอัญมณี
15	ประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ แผนกวิชาช่างทองหลวง	รอเงินงบประมาณ		แผนกวิชาช่างทองหลวง
16	ยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digitai Litercy)	รอเงินงบประมาณ		แผนกวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก
2.5 การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา				
17	พัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาและภาวะการมีงานทำ	รอเงินงบประมาณ		งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.6 ความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา				
18	ความพึงพอใจของหน่วยงานสถานประกอบการหรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา	-	-	งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว
3. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
3.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา				
19	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและมาภิบาลในสถานศึกษา	รอเงินงบประมาณ		งานกิจกรรมฯ
20	ประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา	80,000	เงินอุดหนุน	งานกิจกรรมฯ
3.2 การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา				
21	พิธีไหว้ครู	120,000	เงินอุดหนุน	งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
22	อาชีวศึกษาปลอดภัย	รอเงินงบประมาณ		งานปกครองและความปลอดภัยนร.นศ.
23	รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	รอเงินงบประมาณ		งานปกครองและความปลอดภัยนร.นศ.
3.3 การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา				
24	พิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา	101,800	เงินรายได้	งานทะเบียน
25	แนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อระดับ ปวช. ปวส.	-	-	งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว
26	จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา	-	-	งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว
27	ปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา	20,500	เงินอุดหนุน	งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว
รวม 27 โครงการ		**440,300**		

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา				
1.1 การพัฒนาหลักสูตรฐานรสมรรถนะอย่างเป็นระบบ				
1	จัดทำแผนการเรียนของสถานศึกษาในระบบและทวิภาคี หลักสูตร ปวช. และ ปวส.	-	-	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
2	พัฒนาหลักสูตรรายวิชาฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ	20,000	เงินอุดหนุน	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
3	ประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนร่วมโดยนักเรียน นักศึกษาและสถานประกอบการระดับสถานศึกษา	-	-	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
1.2 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะโดยการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม				
4	พัฒนาเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ระดับสถานศึกษา	-	-	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
2. ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา				
2.1 การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
5	อบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะ	33,800	เงินอุดหนุน	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
2.1 การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ต่อ)				
6	รายงานการส่งแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะของครูผู้ปฏิบัติการสอน ระดับสถานศึกษา	-	-	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
2.2 การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน				
7	รายงานการส่งบันทึกหลังการสอนของครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอน ระดับสถานศึกษา	-	-	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
2.3 การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ				
8	อบรมเสริมสร้างสมรรถนะและเตรียมความพร้อมสู่สถานประกอบการ	รอเงินงบประมาณ		งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ
2.4 การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการที่หลากหลาย				
9	รายงานการจัดการเรียนรู้ด้วยการสอนที่หลากหลาย ระดับสถานศึกษา	-	-	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
2.5 การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม				
10	รายงานการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสมของครูผู้สอน ระดับสถานศึกษา	-	-	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
2.6 การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ				
11	รายงานผลการจัดทำสื่อผ่านคลังสื่อการเรียนรู้ดิจิทัล (DLRC)	-	-	งานวิทยบริการฯ
12	พัฒนาข้าราชการครูตามแนวทางการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ของ ก.ค.ศ.	-	-	งานบุคลากร
13	ส่งเสริมบุคลากรทำผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ	11,100	เงินรายได้	งานบุคลากร
14	ส่งเสริมผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ	-	-	งานบุคลากร
15	การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	200,000	เงินรายได้	งานบุคลากร
2.7 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน				
16	จัดซื้อครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา	226,000	เงินรายได้	งานวิทยบริการฯ
17	รายงานผลการจัดทำสื่อผ่านคลังสื่อการเรียนรู้ดิจิทัล (DLRC)	-	-	งานวิทยบริการฯ
3. ด้านการบริหารจัดการ				
3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม				
18	พัฒนาทักษะการใช้ห้องสมุดดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	4,800	อุดหนุน	งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา
19	พัฒนาแหล่งเรียนรู้และสร้างประสบการณ์วิชาชีพภายในสถานศึกษา	-	-	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
20	ทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ	33,000	เงินรายได้	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
21	จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 บูรณาการแนวคิดการพัฒนาองค์การ	180,240	เงินรายได้	งานพัฒนายุทธศาสตร์ฯ
22	ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ	-	-	งานพัฒนายุทธศาสตร์ฯ

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.2 การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน				
23	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา	11,200	เงินอุดหนุน	งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว
24	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา	10,000	อุดหนุน	งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว
25	ทุนการศึกษา "รวมใจสานฝัน สร้างสรรค์ศิลป์แห่งแผ่นดิน"	3,000	อุดหนุน	งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว
26	เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา	-	อุดหนุน	งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว
27	ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและป้องกันการออกกลางคัน	7,000	อุดหนุน	งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว
28	ยาและเวชภัณฑ์เพื่อการดูแลสุขภาพนักเรียน นักศึกษา	20,000	เงินรายได้	งานสวัสดิการฯ
29	ประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา	96,000	เงินรายได้	งานสวัสดิการฯ
30	พัฒนาที่พักนักเรียน นักศึกษา	50,000	เงินรายได้	งานสวัสดิการฯ
31	ตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา	28,000	เงินรายได้	งานสวัสดิการฯ
32	ดูแลและเฝ้าระวังพฤติกรรมความเสี่ยงของนักเรียน นักศึกษา	-	-	งานปกครองและความปลอดภัยนร.นศ.
3.3 การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา				
33	บริหารจัดการระบบคลาวด์ Google Workspace for Education	65,000	เงินอุดหนุน	งานดิจิทัลและสื่อสารฯ
3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม				
34	กำจัดปลวก ทั่วบริเวณโดยรอบวิทยาลัย	100,000	เงินรายได้	งานอาคารสถานที่
35	ซ่อมบำรุงรักษาอาคารสถานที่ อาคารเรียน และอาคารสำนักงาน	100,000	เงินรายได้	งานอาคารสถานที่
36	ปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม และปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	50,000	เงินรายได้	งานอาคารสถานที่
37	ติดตั้งพัดลมเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมและเพิ่มความสะดวกสบายภายในโรงอาหาร	30,000	เงินรายได้	งานอาคารสถานที่
38	ปรับปรุงและเปลี่ยนหลังคากระเบื้องโรงอาหารและโรงเก็บของเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	20,000	เงินรายได้	งานอาคารสถานที่
39	พัฒนาห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัลกราฟิก	10,000	เงินรายได้	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ฯ
40	จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องออกแบบเครื่องประดับสำหรับห้องเรียนปฏิบัติการ 2401 และ 2402	90,000	เงินรายได้	แผนกวิชาออกแบบฯ
3.5 การพัฒนาระบบสารธารณูปโภคพื้นฐาน				
41	ซ่อม บำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภค	200,000	เงินรายได้	งานอาคารสถานที่
42	ต่อกรมธรรม์ประกันภัย	80,000	เงินรายได้	งานพัสดุ
43	ซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ของทางราชการ	90,000	เงินรายได้	งานพัสดุ
3.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ				
44	จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้	72,500	เงินรายได้	งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
45	หนังสือและสื่อการเรียนรู้	363,098	เงินอุดหนุน	งานวิทยบริการฯ
3.7 การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง				
46	ยกระดับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	-	-	งานมาตรฐานและการประกันคุณภาพการฯ
4. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ				
4.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย				
47	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา	รอเงินงบประมาณ		งานกิจกรรมฯ
48	ประเมินผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	-	-	งานติดตามประเมินผลอาชีวศึกษา
49	ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	รอเงินงบประมาณ		งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีฯ
50	รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	รอเงินงบประมาณ		งานปกครองฯ
51	ปลูกพรรณไม้ สร้างแหล่งเรียนรู้ สู่สวนพฤกษศาสตร์	รอเงินงบประมาณ		โครงการพิเศษและบริการสังคม
52	ขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน	รอเงินงบประมาณ		ศูนย์CVM งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีฯ , แผนกวิชาฯ
	รวม 52 โครงการ	**2,204,738**		

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้				
1.1 การบริการชุมชนและจิตอาสา				
1	โครงการ Fix it Center บริการด้วยใจ สร้างทักษะอาชีพเพื่อประชาชน	รอเงินงบประมาณ		โครงการพิเศษและบริการสังคม
2	โครงการจิตอาสาประดิษฐ์ดอกไม้จันทร์พระราชทาน	รอเงินงบประมาณ		โครงการพิเศษและบริการสังคม
1.2 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี				
2	ลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือ สถานศึกษา-สถานประกอบการในระบบทวิภาคี	รอเงินงบประมาณ		งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีฯ
3	พัฒนาและส่งเสริมการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	รอเงินงบประมาณ		งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีฯ
4	นิเทศ ติดตาม และการพัฒนาการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ในสถานประกอบการ	รอเงินงบประมาณ		งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีฯ
1.3 ระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน				
5	ถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมอาชีวศึกษา การนำเสนอโครงงานวิชาชีพ	10,000 200,000	เงินรายได้ เงินบริจาค	งานส่งเสริมการวิจัย ฯ
6	เปิดบ้านช่างทองหลวงสร้างสะพานเชื่อมโยงการศึกษาสายอาชีพ	100,000	เงินอุดหนุน	งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2. ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย				
2.1 การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัยโดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ				
7	สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ	30,000	เงินอุดหนุน	งานส่งเสริมการวิจัย ฯ
8	ประกวดสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม	30,000	เงินอุดหนุน	งานส่งเสริมการวิจัย ฯ
9	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ของวิทยาลัย	-	-	
10	โครงงานวิทยาศาสตร์	10,000	เงินอุดหนุน	งานส่งเสริมการวิจัย ฯ
	รวม 10 โครงการ	**380,000**		

มาตรฐานที่ 4 อนุรักษ์ สืบสาน ภูมิปัญญา พัฒนาและยกระดับงานช่างทอง

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ด้านการอนุรักษ์ สืบสาน งานช่างทอง				
1	ยกระดับและพัฒนาทักษะผู้เรียนในสาขาวิชาช่างทองหลวง	รอเงินงบประมาณ		ศูนย์CVM ,แผนกวิชาช่างทองหลวง
2	ยกระดับและพัฒนาทักษะผู้เรียนในสาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี	รอเงินงบประมาณ		ศูนย์CVM ,แผนกวิชาเครื่องประดับอัญมณี
2. ด้านการพัฒนาและยกระดับงานช่างทอง งานเครื่องประดับอัญมณี				
3	พัฒนาและยกระดับงานช่างทองหลวงและเครื่องประดับอัญมณี	20,000	อุดหนุน	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
	รวม 3 โครงการ	**20,000**		
	ทั้งหมด 92 โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**3,045,038**		

ส่วนที่ 4
แผนงาน/โครงการ

4.1 งบประมาณเพื่อจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
งานพัสดุ				
1	คอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	22,000	22,000
งานบัญชี				
2	คอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	22,000	22,000
งานการเงิน				
3	คอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	22,000	22,000
งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
4	คอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	22,000	22,000
งานบริหารงานทั่วไป				
5	คอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	22,000	22,000
ภาควิชาช่างทองหลวง				
6	คอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	22,000	22,000
งานอาคารสถานที่				
7	พัดลมผนัง ขนาด 18 นิ้ว	15 ตัว	2,000	30,000
แผนกวิชาดิจิทัลกราฟิก				
8	เครื่องขยายเสียงช่วยสอนติดห้องเรียน	1 ชุด	4,000	4,000
9	ลำโพง 6.5 นิ้ว	1 ชุด	3,500	3,500
10	สายลำโพง	1 ชุด	700	700
11	ขาตั้งไมโครโฟน	1 ชุด	600	600
12	ไมโครโฟน	1 ชุด	1,000	1,000
แผนกวิชาออกแบบเครื่องประดับ				
13	โต๊ะเขียนแบบ ปรับมุมองศาได้ พร้อมเก้าอี้	20 ชุด	4,500	90,000
งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา				
14	โทรทัศน์ Smart TV 75 นิ้ว	7 เครื่อง	25,000	175,000
15	ขาตั้งโทรทัศน์แบบล้อเลื่อน รองรับจอ 75 นิ้ว	7 ชุด	3,000	21,000
16	ลำโพงพกพา 2 ทาง แบบ Active ขนาด 8 นิ้ว	1 เครื่อง	25,000	25,000
17	กล้องเว็บแคม	1 ชุด	4,000	4,000
18	ไมโครโฟน	1 ชุด	1,000	1,000
19	คอมพิวเตอร์ประมวลผล	1 เครื่อง	22,000	22,000
20	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมระบบแท็งก์หมึกชนิด All-in-One	1 เครื่อง	5,500	5,500
21	เครื่องปรับอากาศ ขนาด 36,000 BTU พร้อมติดตั้ง	1 เครื่อง	45,000	45,000
รวมทั้งสิ้น				**538,500**

4.2 งบประมาณเพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

ที่	ฝ่ายงาน	งบประมาณ
ฝ่ายบริหารทรัพยากร		
1	งานบริหารงานทั่วไป	1,500
	-เอกสารการพิมพ์เพื่อส่วนรวม	50,000
2	งานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1,500
3	งานการเงิน	1,500
4	งานการบัญชี	1,500
5	งานพัสดุ	1,500
6	งานอาคารสถานที่	1,500
7	งานทะเบียน	1,500
ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน		
1	งานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ	-
2	งานมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา	1,500
3	งานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร	1,500
4	งานส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	1,500
5	งานส่งเสริมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	-
6	งานติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา	1,500
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา		
1	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	-
2	งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว	-
3	งานปกครองและความปลอดภัยนักเรียน นักศึกษา	-
4	งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	1,500
5	งานโครงการพิเศษและบริการสังคม	-
ฝ่ายวิชาการ		
1	งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้	1,500
2	งานวัดผลและประเมินผล	1,500
3	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ	-
4	งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา	1,500
5	งานศึกษาพิเศษและความเสมอภาคทางการศึกษา	1,500
6	แผนกวิชาเครื่องประดับอัญมณี	1,500
7	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก	1,500
8	แผนกวิชาช่างทองหลวง	1,500
9	แผนกวิชาการตลาด	1,500
10	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	1,500
11	สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเครื่องประดับอัญมณี	1,500
12	สาขาวิชาช่างทองหลวงและศิลปะเครื่องประดับ	1,500
รวมทั้งสิ้น		**84,500**

4.3 แผนการจัดสรรค่าวัสดุฝึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

ที่	สาขาวิชา	ยอดที่ได้รับจัดสรร		รวมเป็นเงิน
		ภาคเรียนที่ 2/2569	ภาคเรียนที่ 1/2570	
1	ช่างทองหลวง	39,240	35,110	74,350
2	เครื่องประดับอัญมณี	-	32,310	32,310
3	คอมพิวเตอร์กราฟิก	57,420	55,920	113,340
รวม		**96,660**	**123,340**	**220,000**

4.4 โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 แยกตามกลยุทธ์
พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

พันธกิจที่ 1 การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student) : จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 1 นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัลภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

หน้า

1.1 โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรและเข้ารับพระราชทานประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา 2569 42
1.2 โครงการจ้างเหมาทำบัตรนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2570 47
1.3 โครงการรับผลิตชิ้นงาน ประจำปีการศึกษา 2570 50
1.4 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ 54
1.5 โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมอาชีวศึกษา การประกวดนวัตกรรม 59
1.6 โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมอาชีวศึกษา การนำเสนอโครงงานวิชาชีพ 64
1.7 โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี 68
1.8 โครงการลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือระหว่าง กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวงกับสถานประกอบการและโรงเรียน ในเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี 73
1.9 โครงการนิเทศ ติดตาม และการพัฒนาการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ในสถานประกอบการ 78
1.10 โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน กลุ่มอาชีพอัญมณีและเครื่องประดับ 83
1.11 โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการกลุ่มสมรรถนะแกนกลาง 88
1.12 โครงการทัศนศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพด้านดิจิทัลกราฟิก 93
1.13 โครงการการนำนักเรียนนักศึกษาออกทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพ 96
1.14 โครงการอาชีวศึกษาปลอดภัย 100
1.15 โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 103
1.16 โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์เพื่อการดูแลสุขภาพนักเรียน นักศึกษา 107
1.17 โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา 110
1.18 โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา 113
1.19 โครงการพัฒนาที่พักนักเรียน นักศึกษา 116

หน้า

1.20 โครงการแข่งขันกีฬาภายใน (Royal Goldsmith Game 2027) 120
1.21 โครงการสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพนักเรียน นักศึกษา 123
1.22 โครงการเตรียมความพร้อมสอบยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบ V-net 127
1.23 โครงการสอบประเมินผลครึ่งหลักสูตร (Interim) 131
1.24 โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถสมรรถนะ 134
ด้านการใช้ดิจิทัล (Digitai Litercy)
1.25 โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและมาภิบาลในสถานศึกษา 138
1.26 โครงการพิธีไหว้ครู 141
1.27 โครงการ องค์การวิชาชีพ/ชมรม/TO BE NUMBER ONE 144
1.18 โครงการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย 148
การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา
1.19 โครงการส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย 152
1.20 โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ 156
1.21 โครงการพัฒนาศักยภาพครูที่ปรึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบ 161
ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและป้องกันการออกกลางคัน
1.22 โครงการศึกษาความพึงพอใจของหน่วยงานสถานประกอบการ 164
หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา
1.23 โครงการเปิดบ้านช่างทองหลวงสร้างสะพานเชื่อมโยงการศึกษาสายอาชีพ 167
1.24 โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา 170
1.25 โครงการทุนการศึกษา "รวมใจสานฝัน สร้างสรรค์ศิลป์แห่งแผ่นดิน" 174
1.26 โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา 178
1.27 โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา 181
1.28 โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา 184
1.29 โครงการแนะแนวศึกษาต่อระดับอาชีวศึกษา 187
1.30 โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา 190
1.31 โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา 194
อาชีวศึกษาและภาวะการมีงานทำ ประจำปีการศึกษา 2569
1.32 โครงการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องประดับ 197

โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรและเข้ารับพระราชทานประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. งานที่รับผิดชอบ งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑: การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student) จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๑ ด้านความรู้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ภารกิจ ๑.๓.๓ การดูแลช่วยเหลือแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นสถานศึกษาในโครงการพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มีภารกิจหลักในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๖๗ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๖๗ ทั้งในระบบและระบบทวิภาคี เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านช่างทองหลวงและงานศิลปหัตถกรรมให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพการสำเร็จการศึกษาของนักเรียน นักศึกษา นับเป็นผลแห่งความมุ่งมั่น วิริยะ อุตสาหะ และความตั้งใจในการศึกษาเล่าเรียน การจัดพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จึงเป็นการแสดงความยินดีในความสำเร็จทางการศึกษา ตลอดจนส่งเสริมขวัญและกำลังใจความภาคภูมิใจในตนเอง และความภาคภูมิใจในวิชาชีพที่ได้ศึกษา

นอกจากนี้ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงยังได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการพระราชทานประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งนับเป็นเกียรติประวัติอันทรงคุณค่าและเป็นความภาคภูมิใจอย่างยิ่งแก่ผู้สำเร็จการศึกษาและวงศ์ตระกูล

ด้วยเหตุนี้ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงจัดทำโครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรและเข้ารับพระราชทานประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อแสดงความยินดีในความสำเร็จทางการศึกษา ส่งเสริมขวัญและกำลังใจ และสร้างความภาคภูมิใจแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดทำปกประกาศนียบัตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๖.๒ เพื่อจัดพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๖.๓ เพื่อดำเนินการให้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เข้ารับพระราชทานประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. จัดทำปกประกาศนียบัตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๒๕๖ คน

๒. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เข้าร่วมพิธีมอบประกาศนียบัตร จำนวน ๒๕๖ คน

๓. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และผู้มีอุปการคุณเข้ารับพระราชทานประกาศนียบัตร จำนวน ๒๕ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับปกประกาศนียบัตรที่มีความเหมาะสมสำหรับใช้ในการรับประกาศนียบัตร และเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จทางการศึกษาของตนเอง

๒. ผู้สำเร็จการศึกษามีความพึงพอใจต่อคุณภาพและความเหมาะสมของปกประกาศนียบัตร

๓. ผู้สำเร็จการศึกษาและผู้มีอุปการคุณมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรและเข้ารับพระราชทานประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๙ - เมษายน พ.ศ.๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม จัดทำปกประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ระดับ ปวช. ๓และ ปวส. ๒

เป้าหมาย จัดทำปกประกาศนียบัตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. ๓ และ ปวส. ๒ ตามจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

ระยะเวลา เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ – กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ เวลา ๐๙.๐๐–๑๖.๐๐ น.

งบประมาณที่ใช้ ๓๘,๕๕๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม พิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. – ปวส. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

เป้าหมาย จัดพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ระยะเวลา เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ – เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐ เวลา ๐๙.๐๐–๑๖.๐๐ น.

งบประมาณที่ใช้ ๔๙,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๓ กิจกรรม การเข้ารับพระราชทานประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๙.๓.๑ กิจกรรมฝึกซ้อมย่อย

เป้าหมาย เตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สำหรับการเข้ารับพระราชทานประกาศนียบัตร

ระยะเวลา เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ เวลา ๐๘.๓๐–๑๒.๐๐ น.

สถานที่ อาคารตั้งสินอุปถัมภ์ ๒ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๓.๒ กิจกรรมฝึกซ้อมใหญ่

เป้าหมาย เตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สำหรับการเข้ารับพระราชทานประกาศนียบัตร

ระยะเวลา เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ เวลา ๐๘.๓๐–๑๒.๐๐ น.

สถานที่ อาคารโรงโขน โรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบ (ในพระบรมมหาราชวัง)

๙.๓.๓ กิจกรรมพิธีเข้ารับพระราชทานประกาศนียบัตร

เป้าหมาย ดำเนินการให้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และผู้มีอุปการคุณ จำนวน ๒๕ คน เข้าร่วมพิธีตามที่กำหนด

ระยะเวลา เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ – เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐ เวลา ๐๙.๐๐–๑๖.๐๐ น.

งบประมาณที่ใช้ ๑๔,๒๕๐ บาท

สถานที่ อาคารโรงโขน โรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบ (ในพระบรมมหาราชวัง)

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔. ดำเนินการตามโครงการ **กิจกรรมที่ ๙.๑** จัดทำปกประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ระดับ ปวช. ๓ และ ปวส. ๒ **กิจกรรมที่ ๙.๒** พิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. – ปวส. ปีการศึกษา ๒๕๖๙ **กิจกรรมที่ ๙.๓** การเข้ารับพระราชทานประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙												
๕. สรุปและประเมินผล												

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน - บาท

☑ ค่าใช้สอย ๗๙,๘๐๐ บาท

☑ ค่าวัสดุ ๒๒,๐๐๐ บาท

☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๑,๘๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ มีปกประกาศนียบัตรครบถ้วนตามจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่กำหนด

๑๑.๑.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๒๕๖ คน เข้าร่วมพิธีมอบประกาศนียบัตร

๑๑.๑.๓ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เข้ารับพระราชทานประกาศนียบัตร จำนวน ๒๐ คน

๑๑.๑.๔ ผู้มีอุปการคุณได้รับเข็มพระราชทาน จำนวน ๔ คน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับปกประกาศนียบัตรอย่างเหมาะสมและเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จทางการศึกษาของตนเอง

๑๑.๒.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. เกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จทางการศึกษาและการเข้ารับพระราชทานประกาศนียบัตร

๑๑.๒.๓ ผู้มีอุปการคุณเกิดความภาคภูมิใจและรู้สึกเป็นเกียรติที่ได้รับเข็มพระราชทาน

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. จัดทำปกประกาศนียบัตรได้ครบถ้วนตามจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่กำหนด	๑.ตรวจนับจำนวนปกประกาศนียบัตรที่จัดทำแล้วเสร็จ	๑.แบบตรวจนับปกประกาศนียบัตร

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๒. ดำเนินการจัดพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. ได้ตามแผนที่กำหนด ๓. ดำเนินการจัดพิธีเข้ารับพระราชทานประกาศนียบัตรและพิธีมอบเข็มพระราชทานแก่ผู้มีอุปการคุณได้ตามแผนที่กำหนด	๒.ตรวจสอบผลการดำเนินงานจัดพิธีมอบประกาศนียบัตร ๓.ตรวจสอบผลการดำเนินงานจัดพิธี	๒.รายงานผลการดำเนินโครงการ ๓.รายงานผลการดำเนินโครงการและบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมพิธี
เชิงคุณภาพ : ๑. ปกประกาศนียบัตรมีความเหมาะสม สวยงามและเรียบร้อย ๒. ผู้สำเร็จการศึกษามีความพึงพอใจต่อการจัดพิธีมอบประกาศนียบัตร ๓. การดำเนินพิธีเข้ารับพระราชทานประกาศนียบัตรและพิธีมอบเข็มพระราชทานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม	๑. ตรวจสอบความเหมาะสมและความเรียบร้อยของปกประกาศนียบัตร ๒. สำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมพิธี ๓. สังเกตและตรวจสอบความเรียบร้อยในการดำเนินพิธี	๑.แบบตรวจสอบความเรียบร้อยของปกประกาศนียบัตร ๒.แบบสอบถามความพึงพอใจ ๓.แบบบันทึกการตรวจสอบความเรียบร้อยของพิธี
เชิงเวลา : เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ – เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐	ตรวจสอบระยะเวลาการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงาน
เชิงงบประมาณ : ๗๙,๘๐๐ บาท	ตรวจสอบค่าใช้จ่ายจริงเทียบกับงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	เอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน

โครงการจ้างเหมาทำบัตรนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student) จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๑ ด้านความรู้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๑ การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๔.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เปิดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยมีนักเรียน นักศึกษาเข้ารับการศึกษาเป็นจำนวนมาก บัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาจึงเป็นหลักฐานสำคัญในการแสดงสถานภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษา อีกทั้งยังใช้เป็นหลักฐานในการติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมถึงการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ระหว่างศึกษา ดังนั้น เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่มีบัตรประจำตัวสำหรับใช้แสดงตนและอำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงาน สถานศึกษาจึงดำเนินโครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ ให้ครบถ้วนตามจำนวนผู้ขึ้นทะเบียน โดยให้สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาทุกคนมีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีหลักฐานในการแสดงตนสำหรับติดต่อประสานงานและเข้ารับบริการจากหน่วยงานภายในและภายนอกสถานศึกษาได้อย่างสะดวก

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ ได้ครบถ้วนตามจำนวนผู้ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน นักศึกษาใหม่ของสถานศึกษา

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษาใหม่ทุกคนมีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาที่ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถใช้แสดงตนในการติดต่อราชการหรือดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาได้

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา เดือนมิถุนายน – กันยายน พ.ศ.๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๑) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.๑)

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้รับบัตรประจำตัวนักศึกษาเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการแสดงตน

ระยะเวลา มิถุนายน – กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๖๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ									↔			
๒. อนุมัติโครงการตามแผน									↔			
๓. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๑) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.๑)										↔		↔
๔. สรุปและประเมินผล												↔

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☑ ค่าใช้สอย ๖๐,๐๐๐ บาท
☐ ค่าวัสดุ.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียนมีบัตรประจำตัวนักเรียนที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถใช้เป็นหลักฐานแสดงตนในการติดต่อราชการและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาได้

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียนสามารถใช้บัตรประจำตัวนักเรียนในการยืนยันตัวตนและติดต่อประสานงานกับสถานศึกษาได้อย่างสะดวก

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ได้ครบถ้วนตามจำนวนผู้ขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบจำนวนบัตรที่จัดทำเทียบกับจำนวนผู้ขึ้นทะเบียน	รายชื่อผู้ขึ้นทะเบียนและทะเบียนการจัดทำบัตร
เชิงคุณภาพ : ๑. นักเรียน นักศึกษามีความพึงพอใจต่อบัตรประจำตัวนักศึกษาในระดับมากขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา	แบบสอบถามความพึงพอใจ
เชิงเวลา : เสร็จภายในเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐	ตรวจสอบระยะเวลาการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงาน
เชิงงบประมาณ : ๖๐,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบค่าใช้จ่ายจริงเทียบกับงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	เอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน

โครงการ รับผลิตชิ้นงาน ประจำปี ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานส่งเสริมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ภารกิจ ๑.๒.๓ สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการอาชีพอิสระ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ . ๑ : คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะวิชาชีพด้านการออกแบบและผลิตเครื่องประดับ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้จริง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) มีนโยบายส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดการศึกษาเชิงธุรกิจ การรับงานการค้า การรับบริการ และการรับจ้างผลิตเพื่อจำหน่าย วิทยาลัยจึงจัดทำโครงการรับผลิตชิ้นงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อส่งเสริมการรับจ้างผลิตชิ้นงานตามความต้องการของลูกค้าและหน่วยงานต่าง ๆ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติงานจริง พัฒนาทักษะวิชาชีพ การทำงานเป็นทีม การควบคุมคุณภาพ และการบริหารจัดการต้นทุน ตลอดจนส่งเสริมแนวคิดด้านธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ สร้างรายได้ให้แก่สถานศึกษา และยกระดับคุณภาพผลงานให้ได้มาตรฐาน อันจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพ พร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานและประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อรับผลิตชิ้นงาน ประจำปี ๒๕๗๐

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. จำนวนชิ้นงานที่รับผลิต ๘๑๑ ชิ้น

๒. จำนวนนักเรียน นักศึกษา และครูอาจารย์ที่เข้าร่วมปฏิบัติงานและฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน ๓๐ คน (หรือ จำนวนหน่วยงาน/องค์กรภาครัฐและเอกชนที่ว่าจ้างผลิตชิ้นงาน จำนวน ๖ ราย)

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้ว่าจ้างมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานที่นักเรียนนักศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัยทำ

๒. นักเรียน นักศึกษามีทักษะความชำนาญ สมรรถนะอาชีพ และประสบการณ์ทำงานจริงจากการผลิตชิ้นงานประณีตศิลป์ (หรือ ระดับความพึงพอใจของผู้ว่าจ้างอยู่ในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเกวิทยาลัย ช่างทองหลวง /๑ ตุลาคม ๖๙ – ๓๐ กันยายน ๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม โล่ประกาศเกียรติคุณผู้มีคุณูปการต่อการศึกษาของชาติ ประจำปี ๒๕๗๐

เป้าหมาย ๑.โล่จำนวน ๗ อัน

ว/ด/ป ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๙ - ๑๒ มกราคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๑๗,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม โล่เชิดชูเกียรติครูภาษาไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๗๐

เป้าหมาย จำนวน ๑๒ โล่

ระยะเวลา สิงหาคม ๖๙ – พฤศจิกายน ๖๙

งบประมาณที่ใช้ ๑๘,๐๐๐ บาท

สถานที่ ณ กาญจนาภิ เษกวิทาลัย ช่างทองหลวง

๙.๓ กิจกรรม โล่เชิดชูเกียรติครูภาษาฝรั่งเศสดีเด่น ประจำปี ๒๕๗๐

เป้าหมาย จำนวน ๕ โล่

ระยะเวลา สิงหาคม ๖๙ – พฤศจิกายน ๖๙

งบประมาณที่ใช้ ๑๗,๐๐๐ บาท

สถานที่ ณ กาญจนาภิ เษกวิทาลัย ช่างทองหลวง

๙.๔ กิจกรรม เข็มเชิดชูเกียรติศิลปินร่วมสมัยดีเด่นรางวัล "ศิลปาธร" ประจำปี ๒๕๗๐

เป้าหมาย จำนวน ๗ เข็ม
ระยะเวลา กุมภาพันธ์ ๗๐ – สิงหาคม ๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๕๐๒,๔๘๐ บาท
สถานที่ ณ กาญจนาภิ เษกวิทาลัย ช่างทองหลวง

๙.๕ กิจกรรม เข็มเชิดชูเกียรติรางวัลสมเด็จเจ้าฟ้ามหาจักรี ประจำปี ๒๕๗๐

เป้าหมาย จำนวน ๒๘๐ เข็ม
ว/ด/ป มิถุนายน ๗๐ – กันยายน ๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๑,๑๙๓,๐๐๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทาลัย ช่างทองหลวง

๙.๖ กิจกรรม เครื่องหมายเชิดชูเกียรติครูอาวุโส ประจำปี ๒๕๗๐

เป้าหมาย จำนวน ๕๐๐ เข็ม
ว/ด/ป สิงหาคม ๗๐ – กันยายน ๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๙๑๙,๑๕๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←	→										
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←	→										
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	→									
๔. ดำเนินการตามโครงการ												
กิจกรรมที่ ๙.๑ โล่ประกาศเกียรติคุณผู้มีคุณูปการต่อการศึกษาของชาติ ประจำปี ๒๕๗๐			←	→								
กิจกรมที่ ๙.๒ โล่เชิดชูเกียรติครูภาษาไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙			←	→								
กิจกรรมที่ ๙.๓ โล่เชิดชูเกียรติครูภาษาฝรั่งเศสดีเด่น ประจำปี ๒๕๗๐			←	→								
กิจกรรมที่ ๙.๕ เข็มเชิดชูเกียรติศิลปินร่วมสมัยดีเด่นรางวัล "ศิลปาธร" ประจำปี ๒๕๗๐					←	—	—	—	—	—	→	
กิจกรมที่ ๙.๔เข็มเชิดชูเกียรติรางวัลสมเด็จเจ้าฟ้ามหาจักรี ประจำปี ๒๕๗๐									←	—	—	→

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ ๙.๖ เครื่องหมายเชิดชูเกียรติครูอาวุโส ประจำปี ๒๕๗๐											←	→
๕. สรุปและประเมินผล												↔

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☑ หมวดค่าตอบแทน.....๐.....บาท

☑ หมวดค่าใช้สอย.....๖,๐๔๐.....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ.....๒,๖๖๐,๕๙๐.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๖๖๖,๖๓๐ **บาท ได้แก่**

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ได้ผลิตและส่งมอบชิ้นงานโล่/เข็มเชิดชูเกียรติ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๘๔๐ ชิ้น

๑๑.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา และครูอาจารย์ จำนวน ๓๐ คน ได้รับการฝึกทักษะและประสบการณ์วิชาชีพจากการปฏิบัติงานจริง

๑๑.๑.๓ สถานศึกษามีรายได้จากการรับจ้างผลิตชิ้นงานเชิงธุรกิ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้ว่าจ้าง/หน่วยงานภาครัฐและเอกชนมีความพึงพอใจต่อคุณภาพชิ้นงานในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๑๑.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพขั้นสูง มีทักษะการบริหารจัดการต้นทุน และมีความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงานหรือประกอบอาชีพอิสระ

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ผลิตชิ้นงานได้ตามเป้าหมาย ๘๑๑ ชิ้น และมีผู้เข้าร่วมปฏิบัติงาน ๓๐ คน	๑. การนับจำนวนชิ้นงานที่ผลิตสำเร็จ ๒. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการส่งมอบผลผลิตชิ้นงาน ๒. ใบลงทะเบียน
เชิงคุณภาพ : ๑. ความพึงพอใจของผู้ว่าจ้างอยู่ในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ว่าจ้าง/ผู้รับบริการ
เชิงเวลา : . ๑ ต.ค. ๒๕๖๙ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๗๐	ปฏิทินดำเนินกิจกรรม	รายงานผลการดำเนินโครงการ
เชิงงบประมาณ : ๒,๖๖๖,๖๓๐ บาท	ตารางประเมินค่าใช้จ่ายโครงการ	หลักฐานการเบิกจ่าย

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

๑. งานที่รับผิดชอบ งานส่งเสริมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรม จริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ : ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ : ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ภารกิจ ๑.๒.๓ สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการอาชีพอิสระ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการอาชีวศึกษามุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาชีพ สมรรถนะในการทำงาน และทักษะการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อให้สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ การสร้างงาน สร้างรายได้ และพัฒนาต่อยอดสู่การดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง โดยงานส่งเสริมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ ตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ ประกอบด้วย ๓ กิจกรรม ได้แก่ ๑) กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะในการวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจ การวางแผนการตลาด การคำนวณต้นทุนและกำไร และการจัดทำแผนธุรกิจอย่างเป็นระบบ ๒) กิจกรรมศึกษาดูงานสร้างแรงบันดาลใจสู่การเป็นผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง เห็นแนวทางการดำเนินธุรกิจ และนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และธุรกิจของตนเอง และ ๓) กิจกรรมอบรมหลักสูตรธุรกิจเบื้องต้นและการเป็นผู้ประกอบการผ่านระบบ Cloud OVEC เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ดิจิทัล พัฒนาความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ และเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง

การดำเนินโครงการดังกล่าวจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีต่อการประกอบธุรกิจ สามารถคิดริเริ่มสร้างสรรค์ วางแผนและบริหารจัดการธุรกิจเบื้องต้น ตลอดจนต่อยอดองค์ความรู้และทักษะวิชาชีพสู่การเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณภาพ อันจะนำไปสู่การสร้างงาน สร้างรายได้ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะของผู้เรียนในการเขียนแผนธุรกิจ การวิเคราะห์ตลาด การวางแผนการดำเนินธุรกิจ และการบริหารจัดการต้นทุนและผลกำไร

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์และแรงบันดาลใจจากการศึกษาดูงาน สามารถนำความรู้และแนวคิดมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และต่อยอดสู่การเป็นผู้ประกอบการ

๖.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการผ่านระบบ Cloud OVEC สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองและนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

๖.๔ เพื่อส่งเสริมเจตคติที่ดีต่อการประกอบธุรกิจ และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้สามารถสร้างงาน สร้างรายได้ และก้าวสู่การเป็นผู้ประกอบการอาชีวศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ จำนวน ๖๐ คน

๒. นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่ การอบรมหลักสูตรธุรกิจเบื้องต้นและการเป็นผู้ประกอบการผ่านระบบ Cloud OVEC จำนวน ๖๐ คน

๓. นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานสร้างแรงบันดาลใจสู่การเป็นผู้ประกอบการอาชีวศึกษา จำนวน ๓๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้และทักษะด้านการเขียนแผนธุรกิจ การวางแผนการตลาด การบริหารจัดการธุรกิจเบื้องต้น และการเป็นผู้ประกอบการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับประสบการณ์และแรงบันดาลใจในการประกอบธุรกิจ มีเจตคติที่ดีต่อการเป็นผู้ประกอบการ และสามารถนำความรู้ไปต่อยอดสู่การสร้างงานและสร้างรายได้ในอนาคต

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา

สถานที่ดำเนินโครงการ : กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง และศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้า (หลวงพ่อเปิ่นอุปถัมภ์)

ระยะเวลาดำเนินโครงการ : เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ

เป้าหมาย นักเรียน ปวช.๑ นักศึกษา ปวส.๑ ทุกแผนกวิชา ครูและบุคลากร จำนวน ๖๐ คน
ระยะเวลา มิถุนายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๓๗,๐๐๐ บาท
สถานที่ ห้องประชุมช่างทองหลวง ๒

๙.๒ กิจกรรมอบรมหลักสูตรธุรกิจเบื้องต้นและการเป็นผู้ประกอบการผ่านระบบ Cloud OVEC

เป้าหมาย นักเรียน ปวช.๑,๒ นักศึกษา ปวส.๑ ทุกแผนกวิชา จำนวน ๖๐ คน
ระยะเวลา มิถุนายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๐
สถานที่ ห้อง ๒๒๑๐ และ ห้อง ๒๒๐๙

๙.๓ กิจกรรมศึกษาดูงานสร้างแรงบันดาลใจสู่การเป็นผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากร จำนวน ๓๐ คน
ระยะเวลา กรกฎาคม ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๐
สถานที่ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้า (หลวงพ่อเปิ่นอุปถัมภ์)

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ							←→					
๒. อนุมัติโครงการตามแผน							←→					
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ								←→				
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ กิจกรมที่ ๙.๒ กิจกรรมอบรมหลักสูตรธุรกิจเบื้องต้นและการเป็นผู้ประกอบการผ่านระบบ Cloud OVEC กิจกรรมที่ ๙.๓ กิจกรรมศึกษาดูงานสร้างแรงบันดาลใจสู่การเป็นผู้ประกอบการอาชีวศึกษา								←→ ←→ ←→	←→ ←→	←→		
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☑ ค่าตอบแทน.....๓,๖๐๐.....บาท

☑ ค่าใช้สอย.....๓๐,๔๐๐.....บาท

☑ ค่าวัสดุ.....๓,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... ๓๗,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ จำนวน ๖๐ คน

๑๑.๑.๒ ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมอบรมหลักสูตรธุรกิจเบื้องต้นและการเป็นผู้ประกอบการผ่านระบบ Cloud OVEC จำนวน ๖๐ คน

๑๑.๑.๓ ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานสร้างแรงบันดาลใจสู่การเป็นผู้ประกอบการอาชีวศึกษา จำนวน ๓๐ คน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะในการเขียนแผนธุรกิจ การวิเคราะห์ตลาด การวางแผนการเงินและการบริหารจัดการธุรกิจเบื้องต้น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

๑๑.๒.๒ ผู้เรียนมีแรงบันดาลใจและเจตคติที่ดีต่อการเป็นผู้ประกอบการ สามารถนำประสบการณ์จากการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาแนวคิดและต่อยอดธุรกิจของตนเอง

๑๑.๒.๓ ผู้เรียนสามารถนำความรู้จากการอบรมผ่านระบบ Cloud OVEC ไปใช้ในการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ และส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ :		
๑. นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ จำนวน ๖๐ คน	- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	- ใบลงทะเบียน
๒. นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่ การอบรมหลักสูตรธุรกิจเบื้องต้นและการเป็นผู้ประกอบการผ่านระบบ Cloud OVEC จำนวน ๖๐ คน	- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	- ใบลงทะเบียน
๓. นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานสร้างแรงบันดาลใจสู่การเป็นผู้ประกอบการอาชีวศึกษา จำนวน ๓๐ คน	- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	- ใบลงทะเบียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงคุณภาพ : ๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้และทักษะด้านการเขียนแผนธุรกิจ การวางแผนการตลาด การบริหารจัดการธุรกิจเบื้องต้น และการเป็นผู้ประกอบการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับประสบการณ์และแรงบันดาลใจในการประกอบธุรกิจ มีเจตคติที่ดีต่อการเป็นผู้ประกอบการ และสามารถนำความรู้ไปต่อยอดสู่การสร้างงานและสร้างรายได้ในอนาคต	- ประเมินความพึงพอใจ - ประเมินความพึงพอใจ	- ประเมินความพึงพอใจ - ประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐	- ปฏิทินดำเนินกิจกรรม	- รายงานผลการดำเนินโครงการ
เชิงงบประมาณ : ๓๗,๐๐๐ บาท	- ตารางประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ	- หลักฐานการเบิกจ่าย

โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยี และนวัตกรรมอาชีวศึกษา การประกวดนวัตกรรม

๑. งานที่รับผิดชอบ งานส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการ ในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒ : ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒ : ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

ภารกิจ ๓.๒.๑ : การส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชนและองค์การต่างๆ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ : การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๖ : การค้นคว้า วิจัย การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา

ด้านที่ ๖ : ความดีเด่นของสถานศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๖.๑ : ผลงานทางวิชาการหรือผลงานวิจัยครู และนักเรียน นักศึกษา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มุ่งเน้นให้สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาศักยภาพของตนเองและต่อยอด พัฒนาความรู้ เป็นผู้เรียนรู้ พัฒนาสร้างสรรค์ สร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ใหม่ การใช้เวลาและความรู้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนา ต่อยอดแนวคิดในการเสริมสร้างอาชีพ

ในการนี้กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้เล็งเห็นความสำคัญด้านการสร้างกระบวนการเรียนรู้ดังกล่าว จึงขออนุญาตจัดโครงการประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์ของผู้เรียนเพื่อเป็นเวทีให้นักเรียนได้นำเสนอ รูปแบบ การออกแบบชิ้นงาน การจัดทำชิ้นงาน รวมถึงขั้นตอนการคิดการพัฒนาและการนำเสนออย่างเป็นระบบ เป็นการกระตุ้นการทำงานให้เป็นนักคิดสร้างสรรค์ ใช้เวลาให้เกิดประโยชน์ ในการพัฒนาตนเอง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่ออาชีพในอนาคต รวมทั้งยังเป็นการเสริมสร้างและส่งเสริมให้เป็นนักสร้างสรรค์นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อตอบสนองการพัฒนากำลังคนที่ดีของชาติ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาจัดทำผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และโครงงานวิทยาศาสตร์

๖.๒ เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ และความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษาผ่านกระบวนการวิจัยและพัฒนาผลงานอย่างเป็นระบบ

๖.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาได้เผยแพร่ผลงานและเข้าร่วมการประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และโครงงานวิทยาศาสตร์ในระดับต่าง ๆ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ กิจกรรมที่ ๙.๑ การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๑. จำนวนผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมที่เข้าร่วมประกวด อย่างน้อย ๕ ผลงาน

๒. จำนวนครูผู้ควบคุมและนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วม อย่างน้อย ๑๐ คน

๗.๑.๒ กิจกรรมที่ ๙.๒ ส่งผลงานเข้าร่วมจัดแสดงนิทรรศการสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม (ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา)

๑. จำนวนผลงานนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่ เข้าร่วมจัดแสดง/เผยแพร่ อย่างน้อย ๗ ผลงาน

๒. จำนวนครูผู้ควบคุมและนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วม อย่างน้อย ๑๔ คน

๗.๑.๓ กิจกรรมที่ ๙.๓ การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์

๑. จำนวนโครงงานวิทยาศาสตร์ที่เข้าร่วมประกวด อย่างน้อย ๑ ผลงาน

๒. จำนวนครูผู้ควบคุมและนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วม อย่างน้อย ๕ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ กิจกรรมที่ ๙.๑: ผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมของผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีระบบตามเกณฑ์การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ และสามารถผ่านการคัดเลือกหรือได้รับรางวัลอย่างน้อยในระดับจังหวัด/ระดับภาค

๗.๒.๒ กิจกรรมที่ ๙.๒: ผลงานนวัตกรรมของผู้เรียนได้รับการเผยแพร่ สาธิต และยอมรับในระดับชาติ ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา

๗.๒.๓ กิจกรรมที่ ๙.๓: โครงงานวิทยาศาสตร์ของผู้เรียนมีความสมบูรณ์ตามกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ สามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหา และต่อยอดการพัฒนาวิชาชีพช่างทองหลวงและหัตถศิลป์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - เดือนกันยายน ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษาได้จัดทำชิ้นงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์
ระยะเวลา เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙ – มกราคม ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๓๐,๐๐๐
สถานที่ -

๙.๒ กิจกรรมส่งผลงานเข้าร่วมจัดแสดงนิทรรศการสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษาได้จัดทำชิ้นงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
ระยะเวลา เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๓๐,๐๐๐
สถานที่ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา กรุงเทพมหานคร

๙.๓ กิจกรรมการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษาได้จัดทำชิ้นงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์
ระยะเวลา เดือน พฤษภาคม ๒๕๗๐ – กรกฎาคม ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๑๐,๐๐๐
สถานที่ -

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ กิจกรรมที่ ๙.๒ กิจกรรมที่ ๙.๓		←→		←→	←→			←→		←→		
๕. สรุปและประเมินผล					←→						←→	

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน - บาท

☐ ค่าใช้สอย ๓๐,๐๐๐ บาท

☐ ค่าวัสดุ ๔๐,๐๐๐ บาท

☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑. ด้านผลงาน: ได้รับผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และโครงงานวิทยาศาสตร์ที่มีคุณภาพ รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๕ ผลงาน

๑. กิจกรรมที่ ๙.๑: ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ไม่น้อยกว่า ๕ ผลงาน

๒. กิจกรรมที่ ๙.๒: ผลงานจัดแสดงนิทรรศการ ณ ไบเทค บางนา ไม่น้อยกว่า ๕ ผลงาน

๓. กิจกรรมที่ ๙.๓: โครงงานวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า ๒ ผลงาน

๑๑.๑.๒. ด้านผู้เข้าร่วมโครงการ: นักเรียน นักศึกษา และครูอาจารย์ ได้รับการพัฒนาทักษะและเข้าร่วมกิจกรรมประกวด/จัดแสดงนิทรรศการ รวมไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

๑๑.๑.๓. ด้านรายงาน: ได้รับเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการและการเข้าร่วมการประกวด/จัดแสดงนิทรรศการ จำนวนกิจกรรมละ ๑ เล่ม

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑. นักเรียน นักศึกษา เกิดทักษะกระบวนการวิจัย การสร้างสรรค์นวัตกรรม และมีความมั่นใจในการนำเสนอผลงาน สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปพัฒนาตนเอง ต่อยอดการประกอบอาชีพ และแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นได้

๑๑.๒.๒. กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง มีผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยที่ได้รับการยกย่อง ยอมรับในระดับภาคและระดับชาติ สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑๑.๒.๓. นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาเกิดกระบวนการเรียนรู้และการยกระดับงานช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ผ่านเทคโนโลยี นวัตกรรม และโครงงานวิทยาศาสตร์ที่สามารถนำไปต่อยอดใช้ประโยชน์ได้จริงในอุตสาหกรรมและชุมชน

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. จำนวนผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และโครงงานวิทยาศาสตร์ที่ส่งเข้าร่วมประกวดและจัดแสดง ไม่น้อยกว่า ๑๓ ผลงาน (กิจกรรม ๙.๑ จำนวน ๕ ผลงาน, กิจกรรม ๙.๒ จำนวน ๗ ผลงาน, กิจกรรม ๙.๓ จำนวน ๑ ผลงาน) ๒. จำนวนครูผู้ควบคุม นักเรียน และนักศึกษามีส่วนร่วมในโครงการ รวมไม่น้อยกว่า ๔๐ คน	การรวบรวมและนับจำนวนผลงานที่ส่งประกวด/จัดแสดง และการลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	๑. บัญชีสรุปจำนวนผลงานที่ส่งประกวดและจัดแสดง ๒. แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ
เชิงคุณภาพ : ๑. ร้อยละความพึงพอใจของครู นักเรียน และนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับดีขึ้นไป (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐) ๒. ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และโครงงานวิทยาศาสตร์ มีคุณภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ได้รับรางวัลในการประกวด หรือได้รับการเผยแพร่จัดแสดงสู่สาธารณชน	๑. การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ๒. การตรวจสอบผลการประกวด การประเมินคุณภาพผลงาน และการจัดแสดงนิทรรศการ	๑. แบบสอบถามความพึงพอใจโครงการ ๒. แบบประเมินคุณภาพผลงาน / เกียรติบัตร และหลักฐานสรุปผลการประกวด
เชิงเวลา : ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - เดือนกันยายน ๒๕๗๐	การติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติงาน	๑. ปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. แบบติดตามและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
เชิงงบประมาณ : ๑๑๕,๗๔๐	การตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย (ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ)	๑. รายงานสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. เอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน

โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยี และนวัตกรรมอาชีวศึกษา การนำเสนอโครงการวิชาชีพ

๑. งานที่รับผิดชอบ งานส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการ ในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

ภารกิจ : ๓.๒.๑ การส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชนและองค์การต่างๆ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ : การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๖ การค้นคว้า วิจัย การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มุ่งเน้นให้สถานศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำโครงการวิชาชีพ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ การศึกษาค้นคว้า การวางแผน การลงมือปฏิบัติ และการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ อันเป็นการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และการสร้างนวัตกรรมที่สามารถนำไปต่อยอดในการประกอบอาชีพได้

ในการนี้ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาทักษะวิชาชีพและการสร้างกระบวนการเรียนรู้ดังกล่าว จึงจัดทำโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยี และนวัตกรรมอาชีวศึกษา การนำเสนอโครงการวิชาชีพของผู้เรียนขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้นำเสนอผลงานโครงการวิชาชีพที่เกิดจากการเรียนรู้และการลงมือปฏิบัติจริง ถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพ ตลอดจนแลกเปลี่ยนประสบการณ์และแนวคิดในการพัฒนาผลงานอย่างสร้างสรรค์ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา การทำงานเป็นทีม และการนำเสนอผลงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพและพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาจัดทำและนำเสนอโครงการวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่ศึกษา

๖.๒ เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะวิชาชีพ ความคิดสร้างสรรค์ และความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานจริง

๖.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการวางแผน การแก้ไขปัญหา การทำงานเป็นทีม และการนำเสนอผลงานอย่างเป็นระบบ

๖.๔ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดองค์ความรู้จากการดำเนินโครงการวิชาชีพ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนปวช.๓ และ นักศึกษาปวส.๒ เข้าร่วมการนำเสนอโครงการวิชาชีพ ครบ ๑๐๐ เปอร์เซ็น

๒. มีผลงานโครงการวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมนำเสนอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ โครงการ

๓. มีการจัดกิจกรรมถ่ายทอดเทคโนโลยีและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากการนำเสนอโครงการวิชาชีพ จำนวน ๑ ครั้ง

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษาสามารถจัดทำและนำเสนอโครงการวิชาชีพได้อย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับสาขาวิชาที่ศึกษา

๒. นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ทักษะวิชาชีพ ความคิดสร้างสรรค์ และสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาผลงานได้อย่างเหมาะสม

๓. นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา การทำงานเป็นทีม และการถ่ายทอดองค์ความรู้จากโครงการวิชาชีพ

๔. นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการดำเนินโครงการวิชาชีพไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพและพัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - เดือนกันยายน ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม การนำเสนอโครงการวิชาชีพ

เป้าหมาย นักเรียน ปวช.๓ และ นักศึกษา ปวส.๒

ระยะเวลา เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙ – กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ - บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม เผยแพร่ผลงานโครงงานวิชาชีพ

เป้าหมาย นักเรียน ปวช.๓ และ นักศึกษา ปวส.๒

ระยะเวลา เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙ – กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๒๑๐,๐๐๐บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑	←	—	—	—	→							
๕. สรุปและประเมินผล						←→						

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☑ เงินบริจาค

☑ ค่าตอบแทน -.....บาท

☑ ค่าใช้สอย ๒๐๐,๐๐๐.....บาท

☑ ค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ -.....บาท

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๑๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ครูผู้สอนมีผลงานวิจัยในชั้นเรียนที่เป็นระบบ สามารถนำเสนอและนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ครูผู้สอนสามารถนำผลการวิจัยในชั้นเรียนไปพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพเพิ่มขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. นักเรียนปวช.๓ และ นักศึกษาปวส.๒ เข้าร่วมการนำเสนอโครงการวิชาชีพ ครบ ๑๐๐ เปอร์เซ็น ๒. มีผลงานโครงการวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมนำเสนอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ โครงการ ๓. มีการจัดกิจกรรมถ่ายทอดเทคโนโลยีและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากการนำเสนอโครงการวิชาชีพ จำนวน ๑ ครั้ง	๑. การตรวจสอบบัญชีลงชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ ๒. การรวบรวมและรวบรวมเล่มรายงานโครงการวิชาชีพ ๓. การสรุปผลจัดกิจกรรมถ่ายทอดเทคโนโลยี	๑. แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม ๒. แบบทะเบียนรวบรวมผลงานโครงการวิชาชีพ ๓. แบบบันทึกสรุปผลการจัดกิจกรรม
เชิงคุณภาพ : ๑. นักเรียน นักศึกษาสามารถจัดทำและนำเสนอโครงการวิชาชีพได้อย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับสาขาวิชาที่ศึกษา ๒. นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ทักษะวิชาชีพ ความคิดสร้างสรรค์ และสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาผลงานได้อย่างเหมาะสม ๓. นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา การทำงานเป็นทีม และการถ่ายทอดองค์ความรู้จากโครงการวิชาชีพ ๔. นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการดำเนินโครงการวิชาชีพไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพและพัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. การประเมินคุณภาพผลงานและการนำเสนอโครงการ ๒. การประเมินทักษะและการทำงานเป็นทีมของผู้เรียน ๓. การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	๑. แบบประเมินผลงานและแบบประเมินการนำเสนอโครงการวิชาชีพ ๒. แบบสังเกตพฤติกรรมและการทำงานเป็นทีม ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - เดือนมีนาคม ๒๕๗๐	การติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานตามไทม์ไลน์	แบบติดตามและรายงานก้าวหน้าการดำเนินงาน
เชิงงบประมาณ : ๑๐,๐๐๐ บาท	-	-

โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑. **งานที่รับผิดชอบ** งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ **ฝ่าย** วิชาการ

๒. **ลักษณะโครงการ**

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. **ความสอดคล้องกับ**

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ภารกิจ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๑ การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนต่อการจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๒ ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาคนให้มีความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม และคุณภาพชีวิตที่ดี เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ อีกทั้งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้กำหนดรูปแบบการจัดการศึกษา ๓ รูปแบบ คือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โดยเน้นให้สถานศึกษาให้ความสำคัญต่อการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับสถานประกอบการกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนโยบายและจุดเน้นในการจัดการอาชีวศึกษา โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และยกระดับคุณภาพมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาให้สามารถผลิตกำลังแรงงานที่มีคุณภาพ มีทักษะตรงตามสายอาชีพ และสามารถมีงานทำได้อย่างแท้จริงกาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง ได้ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ภายใต้แนวคิด “โรงเรียนในโรงงาน” เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริงเกิดทักษะและประสบการณ์ตรงจากสถานประกอบการ ซึ่งเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับสถานศึกษา ผู้เรียน และสถานประกอบการ

ดังนั้น การจัดโครงการขับเคลื่อนความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ จึงมีความสำคัญ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน เสริมสร้างความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ และร่วมกันพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเตรียมความพร้อมด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต คุณธรรม จริยธรรม ก่อนการฝึกอาชีพ พร้อมทั้งส่งเสริมการถอดบทเรียน แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และคิดวิเคราะห์หลังการฝึกอาชีพ เพื่อยกระดับสมรรถนะผู้เรียนให้ปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูนิเทศก์และครูฝึกในสถานประกอบการ ตลอดจนสร้างและเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้มีคุณภาพตามมาตรฐานและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๓. เพื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุกสร้างการรับรู้ ขยายโอกาสทางการศึกษา เพิ่มจำนวนผู้เรียน และสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการดำเนินงาน ให้การบริหารจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิผล

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคีได้รับการเตรียมความพร้อม การถอดบทเรียน และได้รับการออกนิเทศ ติดตาม ประเมินผลครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ตามแผนที่กำหนด

๒. ครูนิเทศก์ ครูฝึกในสถานประกอบการ ผู้เรียน และสถานศึกษาเครือข่าย เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะและขยายโอกาสทางการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม และได้รับการยกระดับสมรรถนะ ให้สามารถปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้อย่างปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๒. ครูนิเทศก์และครูฝึกในสถานประกอบการมีสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลสูงขึ้น พร้อมทั้งเกิดความร่วมมือและภาพลักษณ์ที่ดีในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม การอบรมเสริมสร้างสมรรถนะและเตรียมความพร้อมสู่สถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

เป้าหมาย อบรมเสริมสร้างสมรรถนะและเตรียมความพร้อมสู่สถานประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๕ คน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ระยะเวลา ระหว่างเดือนตุลาคม - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙

งบประมาณที่ใช้ ๑๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ ห้องประชุมช่างทองหลวง ๒ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม การสัมมนาถอดบทเรียนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้หลังการฝึกงาน

เป้าหมาย สัมมนาถอดบทเรียนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้หลังการฝึกงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๕ คน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๗๐

ระยะเวลา ระหว่างเดือนพฤษภาคม - เดือนกรกฎาคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๑๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ ห้องประชุมช่างทองหลวง ๒ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๓ กิจกรรม การประชาสัมพันธ์เชิงรุก และขยายโอกาสทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมการเข้าศึกษาต่อในระบบอาชีวศึกษาทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

เป้าหมาย ประชาสัมพันธ์ และแนะแนวการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการเครือข่าย

ระยะเวลา ระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ - เดือนมีนาคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๕๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ กลุ่มโรงเรียนเป้าหมาย

๙.๔ กิจกรรม การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะครูนิเทศก์ เพื่อยกระดับและรองรับการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี คุณภาพสูง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

เป้าหมาย พัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะครูนิเทศก์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

ระยะเวลา ระหว่างเดือนมกราคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๒๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ ห้องประชุมช่างทองหลวง ๒ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๕ กิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการครูฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ (หลักสูตร ๓๐ ชั่วโมง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

เป้าหมาย อบรมเชิงปฏิบัติการครูฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ (หลักสูตร ๓๐ ชั่วโมง) จำนวนไม่น้อยกว่า๕๐ คน

ระยะเวลา ระหว่างเดือนเดือนมกราคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๕๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ ห้องประชุมช่างทองหลวง ๒ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๖ กิจกรรม การเสริมสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

เป้าหมาย ประชุมสถานประกอบการเครือข่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า๖๐ คน

ระยะเวลา ระหว่างเดือนพฤษภาคม - เดือนกรกฎาคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๑๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ ห้องประชุมช่างทองหลวง ๒ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๗ กิจกรรม การสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ และเอกสาร ประกอบการดำเนินกิจกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เป้าหมาย สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ และเอกสาร ประกอบการดำเนินกิจกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ

ระยะเวลา ระหว่างเดือนพฤษภาคม - เดือนกันยายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๑๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ ห้องประชุมช่างทองหลวง ๒ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ												
กิจกรรมที่ ๙.๑ การอบรมเสริมสร้างสมรรถนะและเตรียมความพร้อมสู่สถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐	←	→	→									
กิจกรรมที่ ๙.๒ การสัมมนาถอดบทเรียนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้หลังการฝึกงาน									←	→	→	
กิจกรรมที่ ๙.๓ การประชาสัมพันธ์เชิงรุก และขยายโอกาสทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมการเข้าศึกษาต่อในระบบอาชีวศึกษาทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐		←	→	→	→	→						
กิจกรรมที่ ๙.๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะครูนิเทศก์ เพื่อยกระดับและรองรับการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี คุณภาพสูง				←	→	→	→	→	→	→	→	
กิจกรรมที่ ๙.๕ อบรมเชิงปฏิบัติการครูฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ (หลักสูตร ๓๐ ชั่วโมง)				←	→	→	→	→	→	→	→	
กิจกรรมที่ ๙.๖ ประชุมสถานประกอบการเครือข่าย								←	→	→		
กิจกรรมที่ ๙.๗ สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ และเอกสาร ประกอบการดำเนินกิจกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ											←	→
๕. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท
☑ หมวดค่าใช้สอย.....๑๕๐,๐๐๐.....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ.....๑๐,๐๐๐.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท
รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... ๑๖๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคีได้รับการเตรียมความพร้อม ออกนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการฝึกอาชีพครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ตามแผนที่กำหนด

๑๑.๑.๒ ครูนิเทศก์ ครูฝึกในสถานประกอบการ และบุคลากรเครือข่ายความร่วมมือ เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม และสมรรถนะพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

๑๑.๒.๒ เกิดเครือข่ายความร่วมมือในการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีที่มีคุณภาพ เข้มแข็ง สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับวิทยาลัย

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคีได้รับการเตรียมความพร้อม การออกนิเทศ ติดตาม และประเมินผลครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ตามแผนที่กำหนด ๒. ครูนิเทศก์ ครูฝึกในสถานประกอบการ และสถาบันเครือข่าย เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะและขยายโอกาสทางการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมาย **เชิงคุณภาพ** ๑. ผู้เรียนได้รับการยกระดับทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต คุณธรรม จริยธรรม และสมรรถนะพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ ๒. เกิดเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีที่มีคุณภาพ เข้มแข็ง สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับวิทยาลัย **เชิงเวลา** ๑. ดำเนินกิจกรรมทุกขั้นตอนได้บรรลุตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ๒. สามารถสรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการเสนอต่อผู้บริหาร **เชิงงบประมาณ** ๑. ดำเนินโครงการและเบิกจ่ายงบประมาณถูกต้องตามแผนงานที่ได้รับการอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ๒. ใช้จ่ายงบประมาณสำหรับการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบการดำเนินงานมีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด	๑. การลงพื้นที่นิเทศและประเมินสมรรถนะ : สังเกตการณ์ปฏิบัติงานจริง นิเทศ ติดตาม พร้อมประเมินความรู้ ทักษะวิชาชีพ และการแก้ปัญหาของผู้เรียนและครูฝึกในสถานประกอบการ ๒. การตรวจเอกสารและประเมินความพึงพอใจ : ตรวจสอบสมุดบันทึกการฝึกอาชีพ สมุดลงเวลา เอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณ และจัดเก็บแบบสอบถามความพึงพอใจ/ข้อเสนอแนะจากทุกฝ่าย	๑. แบบนิเทศติดตามและแบบประเมินสมรรถนะผู้เรียน/ครูฝึก: ใช้ประเมินพัฒนาการ ทักษะวิชาชีพ ความปลอดภัยในการทำงาน และบันทึกผลการถอดบทเรียนร่วมกับสถานประกอบการ ๒. แบบสอบถามความพึงพอใจ และแบบสรุปงบประมาณ: ใช้จัดเก็บความพึงพอใจ ข้อเสนอแนะในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และเอกสารสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ

โครงการลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือ ระหว่าง กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง กับสถานประกอบการและโรงเรียนในเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ **ฝ่าย** วิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ภารกิจ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๑ การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนต่อการจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๒ ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม	☑ ความพอประมาณ	☑ ความมีเหตุผล	☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี
๕.๑.๒ เงื่อนไข	☑ ความรู้	☑ คุณธรรม	

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ ถือเป็นกลไกสำคัญในการผลิตและพัฒนากำลังคนสู่ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ โดยมุ่งเน้นการบูรณาการองค์ความรู้ทางทฤษฎีที่เป็นสากลเข้ากับภูมิปัญญาไทย เพื่อยกระดับสมรรถนะผู้เรียนให้มีความเชี่ยวชาญในทางปฏิบัติ พร้อมสำหรับการประกอบอาชีพหรือการเป็นผู้ประกอบการอิสระที่ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ในฐานะสถานศึกษาด้านอาชีวศึกษา จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการและสถาบันการศึกษาในระดับมัธยมศึกษา เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาระบบทวิภาคีให้ครอบคลุมและทั่วถึงยิ่งขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มผู้เรียนในโรงเรียนขยายโอกาสสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา รวมถึงโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ และโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ทั่วประเทศ และโครงการลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือ ระหว่างกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง กับสถานประกอบการ และโรงเรียนในเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ได้จัดทำขึ้นเพื่อมุ่งเน้นการ

ส่งเสริมให้ผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาได้รับโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาระบบทวิภาคี ได้รับการฝึกฝนทักษะวิชาชีพที่เข้มข้น และสร้างความพร้อมในการก้าวเข้าสู่การศึกษาสายอาชีพในระดับที่สูงขึ้น ซึ่งจะเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการมีงานทำที่มั่นคงของผู้เรียน อันจะนำไปสู่การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพของประเทศต่อไปในอนาคต

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง สถานประกอบการ และสถาบันการศึกษาในเครือข่าย ในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้เกิดความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

๖.๒ เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษา ให้แก่ผู้เรียนในโรงเรียนขยายโอกาสสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ และโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ให้สามารถเข้าถึงการศึกษาระบบทวิภาคีได้อย่างเท่าเทียม

๗.๓ เพื่อยกระดับทักษะวิชาชีพ ให้แก่ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาผ่านการเรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างพื้นฐานที่สำคัญก่อนเข้าสู่การศึกษาระบบอาชีวศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

๖.๔ เพื่อพัฒนาความร่วมมือด้านการจัดการเรียนการสอนและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ ในการพัฒนานวัตกรรมและมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษาเครือข่าย : มีสถานศึกษาในระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนขยายโอกาส, โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ และโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ เข้าร่วมลงนามบันทึกความเข้าใจ (MOU) ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง

๒. สถานประกอบการ : มีสถานประกอบการเข้าร่วมเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. สมรรถนะผู้เรียน : ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการมีทักษะวิชาชีพ ความรู้พื้นฐาน และทัศนคติที่ดีต่อสายอาชีพ ตามมาตรฐานที่กำหนด

๒. ความพึงพอใจ : สถานประกอบการและสถานศึกษาเครือข่ายมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานร่วมกันและคุณภาพของผู้เรียนในระดับ "ดี" ขึ้นไป

๓. การบูรณาการ : การจัดการเรียนการสอนและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพมีการบูรณาการระหว่างทฤษฎีสากลและภูมิปัญญาไทยอย่างเป็นรูปธรรม

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม พิธีลงนามความร่วมมือทางวิชาการการจัดการอาชีวศึกษากับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

เป้าหมาย เพื่อจัดพิธีลงนามขยายเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการในการจัดการอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง

ระยะเวลา ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๒๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง และสถานประกอบการที่ร่วมจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๙.๒ กิจกรรม การลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือ ระหว่าง กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง กับโรงเรียนเครือข่าย ในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เป้าหมาย เพื่อจัดพิธีลงนามขยายเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการในการจัดการอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง

ระยะเวลา ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๒๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง และสถานประกอบการที่ร่วมจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๙.๓ กิจกรรม การสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบการดำเนินการลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือด้านอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เป้าหมาย เพื่อจัดพิธีลงนามขยายเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการในการจัดการอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง

ระยะเวลา ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๑๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง และสถานประกอบการที่ร่วมจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→	←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ **กิจกรรมที่ ๙.๑** พิธีลงนามความร่วมมือทางวิชาการการจัดการอาชีวศึกษากับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี **กิจกรรมที่ ๙.๒** การลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือ ระหว่าง กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง กับโรงเรียนเครือข่าย ในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ **กิจกรรมที่ ๙.๓** การสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์และเอกสารประกอบการดำเนินการลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือด้านอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท
☑ หมวดค่าใช้สอย.....๔๐,๐๐๐.....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ.....๑๐,๐๐๐.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท
รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... ๕๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ เกิดเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีที่เข้มแข็ง โดยมีสถานประกอบการและสถานศึกษาเครือข่ายเข้าร่วมลงนามบันทึกความเข้าใจ (MOU) เพิ่มขึ้นจากเดิมไม่น้อยกว่า ๕ แห่ง ภายในปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ภาคีเครือข่ายมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในกระบวนการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง และมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานร่วมกันในระดับดี เพื่อนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างยั่งยืน

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑ จำนวนสถานประกอบการและโรงเรียนเครือข่ายเข้าร่วมพิธีลงนาม MOU ไม่น้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนด ๒ มีผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาจากโรงเรียนเครือข่ายเข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ระบบทวิภาคีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมาย **เชิงคุณภาพ** ๑ เกิดเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีที่เข้มแข็ง สามารถสร้างโอกาสทางการศึกษาแก่ผู้เรียนอย่างเท่าเทียม ๒ ผู้เรียนได้รับการยกระดับทักษะวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีความพร้อมพื้นฐานก่อนเข้าสู่การศึกษาระบบอาชีวศึกษาในระดับสูงขึ้นตามมาตรฐานวิชาชีพ **เชิงเวลา** ๑ ดำเนินกิจกรรมพิธีลงนาม MOU และการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะวิชาชีพได้สำเร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ๒ สามารถสรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการเสนอต่อผู้บริหาร **เชิงงบประมาณ** ๑ ดำเนินโครงการและเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ๒ บริหารจัดการงบประมาณคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพตามหลักการเบิกจ่ายของทางราชการ	๑ การตรวจสอบเอกสารและข้อตกลงความร่วมมือ จำนวนบันทึกความเข้าใจ (MOU) ที่ได้ลงนามจริง เอกสารลงทะเบียนเข้าร่วมงาน และยอดผู้เรียนที่สมัครเข้าร่วมโครงการ ๒ การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้และการสอบถามความพึงพอใจ ประเมินทักษะความรู้ของผู้เรียนก่อน-หลังเข้าร่วมกิจกรรม และจัดเก็บแบบสอบถามความพึงพอใจจากผู้บริหารโรงเรียน เครือข่าย ผู้แทนสถานประกอบการ และผู้เรียน	๑ ฉบับบันทึกความเข้าใจความร่วมมือ (MOU) และแบบประเมินทักษะวิชาชีพ : ใช้ยืนยันการสร้างเครือข่ายความร่วมมืออย่างเป็นทางการ และประเมินความพร้อม/ทักษะวิชาชีพของผู้เรียน ๒ แบบสอบถามความพึงพอใจ และแบบสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณ : ใช้จัดเก็บความพึงพอใจและข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการ พร้อมเอกสารสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณจริงเทียบกับแผนงาน

โครงการนิเทศ ติดตาม และการพัฒนาการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ในสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ **ฝ่าย** วิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ภารกิจ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๑ การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนต่อการจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๒ ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพและเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประกอบกับพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๘ และประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง มาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี พ.ศ. ๒๕๖๓ (ข้อ ๙) ได้กำหนดกรอบการจัดการศึกษาให้สถานศึกษาปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การบูรณาการร่วมกับสถานประกอบการอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่การส่งเสริมของบุคลากร การจัดทำหลักสูตรตรงตามความต้องการ การทำสัญญาฝึกอาชีพและบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ การจัดทำแผนการเรียนและแผนการฝึกงาน การนิเทศติดตามสร้างขวัญกำลังใจ ตลอดจนการประเมินผลและปรับปรุงการสอนให้สอดคล้องกับพื้นฐานความรู้ของผู้เรียนและมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนด

อุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับถือเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมสำคัญที่ต้องการบุคลากรที่มีทักษะฝีมือเฉพาะทางและความชำนาญสูง อย่างไรก็ตาม ยังมีเยาวชนที่ด้อยโอกาสทางการศึกษาจำนวนมากที่ขาดโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาวิชาชีพที่ตอบโจทย์การประกอบอาชีพในสถานประกอบการจริง การจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีจึงเป็นกลไกสำคัญในการเชื่อมโยงโอกาสทางการศึกษากับการพัฒนาทักษะอาชีพเข้าด้วยกัน

ด้วยเหตุนี้ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ในฐานะสถานศึกษาที่มุ่งเน้นการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านช่างทองหลวงและเครื่องประดับอัญมณี จึงได้ขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าวโดยประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ รวม ๑๓ แห่ง ได้แก่

บริษัท แพรนด้าจิวเวลรี่ จำกัด (มหาชน)
บริษัท บิวตี้เจมส์ แฟคตอรี่ จำกัด
บริษัท มิกิ ไซมีช อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
บริษัท คริสตี้ เจมส์ จำกัด
บริษัท ออโรร่า ดีไซน์ จำกัด (มหาชน)
บริษัท เคจีเค จิวเวลเลอรี่ แมนูแฟคเจอริ่ง (ไทยแลนด์) จำกัด
บริษัท ดอยซิลเวอร์ แฟคตอรี่ จำกัด
บริษัท ฟีลีเซีย (ไทยแลนด์) จำกัด
บริษัท ชายน์นิ่ง โกลด์ จำกัด
บริษัท เอ็มทีเอส รีไฟเนอรี่ แอนด์ แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด
บริษัท รีกัล จิวเวลลี่ แมนูแฟคเจอร์ริ่ง จำกัด
บริษัท อนีลา เยม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
บริษัท เอ็มทีเอส โกลด์ แม่ทองสุก (๒๔๙๘) จำกัด

ในการร่วมจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาการจัดการและสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นมา เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียนที่ด้อยโอกาส ควบคู่กับการยกระดับกำลังคนให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะวิชาชีพที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการอย่างแท้จริง

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตาม นิเทศ และประเมินผลการฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี ให้เป็นไปตามแผนการฝึกอาชีพและมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนด

๒. เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ และดูแลสวัสดิภาพของผู้เรียนระหว่างการฝึกอาชีพ พร้อมทั้งรับฟัง ให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาอุปสรรคร่วมกับสถานประกอบการ

๓. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีและส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาแผนการเรียน แผนการฝึกงาน และกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ผู้เรียน: นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี ระดับ ปวช. และ ปวส. สาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาการจัดการและสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิกที่ออกฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ได้รับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด

๒. สถานประกอบการ: สถานประกอบการเครือข่ายที่ร่วมจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (รวม ๑๓ แห่ง) ได้รับการนิเทศ ติดตาม และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการนิเทศ ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานประกอบการเป้าหมาย

๓. การปฏิบัติงานนิเทศ: คณะครูและบุคลากรผู้เทศ ออกปฏิบัติงานนิเทศติดตามผู้เรียนอย่างน้อย จำนวน ๓ ครั้ง/ภาคการศึกษา

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ด้านผู้เรียน: ผู้เรียนได้รับการดูแล เสริมสร้างขวัญกำลังใจ มีสวัสดิภาพ และสามารถปรับตัวฝึกปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามแผนการฝึกอาชีพและมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนด

๒. ด้านกระบวนการจัดการศึกษา: สถานศึกษาและสถานประกอบการมีข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) สำหรับนำไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาแผนการเรียน แผนการฝึกอาชีพ และกระบวนการสอนงานให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและเทคโนโลยีสมัยใหม่

๓. ด้านความพึงพอใจและความร่วมมือ: สถานประกอบการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานระบบทวิภาคี และมีความมั่นใจในความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม การนิเทศนักเรียน นักศึกษา ในสถานประกอบการ และสอนสัญจร ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา ที่ฝึกวิชาชีพหรือฝึกประสบการณ์

ระยะเวลา ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๑๕,๐๐๐ บาท

สถานที่ สถานประกอบการที่ร่วมจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๙.๒ กิจกรรม การนิเทศนักเรียน นักศึกษา ในสถานประกอบการ และสอนสัญจร ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๗๐

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา ที่ฝึกวิชาชีพหรือฝึกประสบการณ์

ระยะเวลา ระหว่างเดือนพฤษภาคม ๒๕๗๐ - เดือนกันยายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๑๕,๐๐๐ บาท

สถานที่ สถานประกอบการที่ร่วมจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และหน่วยงานที่นักเรียน นักศึกษาเข้าไปฝึกวิชาชีพ

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→	←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ **กิจกรรมที่ ๙.๑** การนิเทศนักเรียน นักศึกษา ในสถานประกอบการ และสอนสัญจร ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ **กิจกรรมที่ ๙.๒** การนิเทศนักเรียน นักศึกษา ในสถานประกอบการ และสอนสัญจร ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๗๐	←→				←→			←→				
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท
☑ หมวดค่าใช้สอย.....๓๐,๐๐๐.....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ.....-.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท
รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... ๓๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี ระดับ ปวช. และ ปวส. สาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาการจัดการและสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก ได้รับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการฝึกอาชีพครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐

๑๑.๑.๒ สถานประกอบการเครือข่ายร่วมจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ทั้ง ๑๓ แห่ง ได้รับการเยี่ยมเยียนและประสานความร่วมมือจากคณะกรรมการนิเทศ

๑๑.๑.๓ รายงานสรุปผลการนิเทศ ติดตาม และแบบประเมินความก้าวหน้าในการฝึกอาชีพของผู้เรียน จำนวน ๑ ชุด

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้เรียนมีขวัญ กำลังใจ และได้รับการดูแลด้านสวัสดิภาพ ทำให้สามารถปรับตัวและพัฒนาทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามมาตรฐานวิชาชีพ

๑๑.๒.๒ สถานศึกษาและสถานประกอบการได้แนวทางการปรับปรุงและพัฒนาแผนการเรียน แผนการฝึกอาชีพ ตลอดจนวิธีการสอนงานที่สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ

๑๑.๒.๓ เกิดความร่วมมือและความสัมพันธ์อันดีอย่างยั่งยืนระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการในการยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และเพิ่มโอกาสทางการศึกษาแก่ผู้เรียนที่ด้อยโอกาส

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑.นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคีได้รับการออกนิเทศ ติดตาม และประเมินผลครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ตามแผนที่กำหนด ๒.ได้รับแบบสรุปข้อเสนอแนะ/ข้อมูลป้อนกลับจากสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ **เชิงคุณภาพ** ๑.นักเรียน นักศึกษาได้รับการดูแลสวัสดิภาพ สร้างขวัญกำลังใจ และได้รับการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม ๒.การจัดการฝึกอาชีพมีความสอดคล้องตามมาตรฐานวิชาชีพ พร้อมได้ข้อมูลป้อนกลับมาใช้พัฒนาแผนการเรียนการสอนและแผนการฝึกงาน **เชิงเวลา** ดำเนินการออกนิเทศครบถ้วนตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ และสรุปรายงานผลส่งผู้บริหาร **เชิงงบประมาณ** ดำเนินโครงการและเบิกจ่ายงบประมาณถูกต้องตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐	๑ การลงพื้นที่นิเทศและสังเกตการณ์เชิงลึก สังเกตการทำงานจริง พร้อมสัมภาษณ์นักศึกษาและผู้ควบคุมการฝึก (Trainer) ในสถานประกอบการ ๒ การตรวจเอกสารและแบบประเมินตรวจสมุดบันทึกการฝึกอาชีพ สมุดลงเวลา และสรุปแบบสอบถามความพึงพอใจจากสถานประกอบการและผู้เรียน	๑ แบบนิเทศติดตามการฝึกอาชีพและแบบบันทึกการให้คำปรึกษา: ใช้ประเมินพัฒนาการ ทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ และบันทึกแนวทางแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการฝึกงาน ๒ แบบสอบถามความพึงพอใจและแบบสรุปงบประมาณ: ใช้เก็บข้อมูลข้อเสนอแนะจากสถานประกอบการ/ผู้เรียน พร้อมสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ

โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน กลุ่มอาชีพอัญมณีและเครื่องประดับ

๑. งานที่รับผิดชอบ งานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๑ ด้านความรู้

มาตรฐานที่ ๔ อนุรักษ์ สืบสาน ภูมิปัญญา พัฒนาและยกระดับงานช่างทอง

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๒ ด้านการพัฒนาและยกระดับงานช่างทองงานเครื่องประดับอัญมณี

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ภารกิจ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

มาตรฐานที่ ๔ อนุรักษ์ สืบสาน ภูมิปัญญา พัฒนาและยกระดับงานช่างทอง

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๒ ด้านการพัฒนาและยกระดับงานช่างทอง งานเครื่องประดับอัญมณี

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาเป็นการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะตามที่สถานประกอบการ ซึ่งที่ผ่านมาระหว่างหน่วยงานกับการผลิตกำลังคน (Supply side) กับหน่วยความต้องการกำลังคน (Demand side)ไม่ได้ประสานงานกันมากนัก จึงมีคำพูดว่าผลิตกำลังคนไม่ตรงกับความต้องการของภาคเอกชน เพื่อเป็นการสนองนโยบายของรัฐได้ให้ความสนใจในการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษามาก ดังนั้นกระทรวงศึกษาธิการจึงได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชน เพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชน (อ.กรอ.อศ.) ซึ่งมีคณะอนุกรรมการตามกลุ่มที่จะทำงานร่วมกันทั้งภาครัฐและเอกชน มาเป็นกำลังหลักในการจัดการ อ.กรอ.อศ. ในขณะที่สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาเองก็จะคัดเลือกสถานศึกษาเด่นในแต่ละกลุ่มอาชีพเข้าร่วมเป็นคณะอนุกรรมการ อ.กรอ.อศ. เพื่อพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้ยั่งยืน เข้มแข็งโดยเน้นเป็นการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โดยศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวงได้กำหนด เอกลักษณ์ของสถานศึกษา และอัตลักษณ์สืบสานงานช่างทองหลวง น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้พันธกิจ การจัดการอาชีวศึกษาการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านช่างทองหลวงช่างเครื่องทอง เครื่องเงินโบราณ ช่างเครื่องประดับอัญมณี ทุกระดับอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐานสากล การศึกษาให้ความรู้ทางด้านศิลปะแก่บุคคลทั่วไปมาเนิ่นนานสืบทอดต่อกันมา และจัดการศึกษาให้สอดคล้องตามแผนกลยุทธ์ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ดังนั้นการจัดให้มีการขยายเครือข่ายความร่วมมือเพื่ออนุรักษ์สืบสานภูมิปัญญา พัฒนา งานหัตถศิลป์ ศิลปะไทย จะช่วยให้เป็นการรักษามรดกทางภูมิปัญญาไทยและวัฒนธรรมของชาติไม่ให้สูญหาย

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาทักษะและเตรียมความพร้อมก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ

๖.๒ เพื่อพัฒนาและยกระดับความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๖.๓ เพื่อจัดประชุมวางแผนและกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงาน อ.กรอ.อศ.

๖.๔ เพื่อพัฒนาเสริมทักษะและเพิ่มสมรรถนะวิชาชีพให้กับนักเรียน/นักศึกษาในกลุ่ม อ.กรอ.อศ.

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน

๒. นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน

๓. การขยายเครือข่ายความร่วมมือ จำนวน ๒ แห่ง

๔. คณะอนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชน ผู้บริหาร ผู้ติดตาม คณะดำเนินงาน จำนวน ๒๕ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ระดับ ดี

๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ระดับ ดี

๓. การขยายเครือข่ายความร่วมมือร่วมกับสถานประกอบการด้านการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามวัตถุประสงค์

๔. คณะอนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเข้าร่วมประชุมและร่วมกันขับเคลื่อนตามนโยบาย

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา สถานที่ราชการ/สถานประกอบการที่กำหนด

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม ยกระดับและพัฒนาทักษะผู้เรียนในสาขาวิชาช่างทองหลวง

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน
ระยะเวลา เดือน มกราคม – มิถุนายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๒๕,๐๐๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม ยกระดับและพัฒนาทักษะผู้เรียนในสาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน
ระยะเวลา เดือน มกราคม – มินายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๒๕,๐๐๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๓ กิจกรรม การขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ

เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๒ สถานประกอบการ/สถานศึกษา
ระยะเวลา เดือน มกราคม - กันยายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๔๐,๐๐๐ บาท
สถานที่ สถานประกอบการภาคเอกชน/สถานศึกษาภาครัฐ

๙.๔ กิจกรรม ประชุมคณะอนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (อ.กรอ.อศ.) กลุ่มอาชีพอัญมณีและเครื่องประดับ ครั้งที่ ๑/๒๕๗๐

เป้าหมาย คณะอนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (อ.กรอ.อศ.) กลุ่มอาชีพอัญมณีและเครื่องประดับ/ผู้ติดตาม/ผู้แทน จำนวน ๒๕ คน
ระยะเวลา เดือน มกราคม - กันยายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๓๐,๐๐๐ บาท
สถานที่ สถานประกอบการภาคเอกชน/สถานศึกษาภาครัฐ

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→	←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ ยกระดับและพัฒนาทักษะผู้เรียนในสาขาวิชาช่างทองหลวง กิจกรมที่ ๙.๒ ยกระดับและพัฒนาทักษะผู้เรียนในสาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี กิจกรรมที่ ๙.๓ การขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ				←→	←→	←→	←→	←→	←→			

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ ๙.๔ ประชุมคณะอนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา(อ.กรอ.อศ.) กลุ่มอาชีพอัญมณีและเครื่องประดับ ครั้งที่ ๑/๒๕๗๐											←—	—→
๕. สรุปและประเมินผล												←—→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☑ หมวดค่าตอบแทน ๑๒,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าใช้สอย ๖๗,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๔๑,๐๐๐ บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน

๑๑.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน

๑๑.๑.๓ การขยายเครือข่ายความร่วมมือ จำนวน ๒ แห่ง

๑๑.๑.๔ คณะอนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชน ผู้บริหาร ผู้ติดตาม คณะดำเนินงาน จำนวน ๒๕ คน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้ทักษะและเพิ่มสมรรถนะวิชาชีพ ก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ

๑๑.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้ทักษะและเพิ่มสมรรถนะวิชาชีพ ก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ

๑๑.๒.๓ สถานประกอบการ สถานศึกษาร่วมลงนามความมือเพื่อยกระดับการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา

๑๑.๒.๔ เข้าประชุมทราบถึงการขับเคลื่อนในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ที่ผ่านมา และเสนอแนะการขับเคลื่อนในปีงบประมาณ ๒๕๗๑ ต่อไป

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ :		
๑. นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน	ลงชื่อผู้เข้าร่วม	ใบลงทะเบียน
๒. นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน	ลงชื่อผู้เข้าร่วม	ใบลงทะเบียน
๓. การขยายเครือข่ายความร่วมมือ จำนวน ๒ แห่ง	บันทึกความร่วมมือ	บันทึกความร่วมมือ
	ลงชื่อผู้เข้าร่วม	ใบลงทะเบียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๔. คณะอนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชน ผู้บริหาร ผู้ติดตาม คณะดำเนินงาน จำนวน ๒๕ คน		
เชิงคุณภาพ : ๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ระดับ ดี	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน
๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ระดับ ดี	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน
๓. การขยายเครือข่ายความร่วมมือร่วมกับสถานประกอบการด้านการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามวัตถุประสงค์	บันทึกความร่วมมือ	บันทึกความร่วมมือ
๔. คณะอนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเข้าร่วมประชุมและร่วมกันขับเคลื่อนตามนโยบาย	รายงานการประชุม	รายงานการประชุม
เชิงเวลา : ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐	กำหนดการ	กำหนดการ
เชิงงบประมาณ : จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย	สรุปรายรับ-รายจ่าย	แบบสรุปรายรับ-รายจ่าย

โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการกลุ่มวิชาสมรรถนะแกนกลาง

๑. งานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ มาตรฐานเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑: การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑. : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑: ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑. ด้านความรู้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมิน ๑.๑.๑ การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ภารกิจ ๑.๑.๑ การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ภารกิจ ๑.๑.๓ การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะภาษาต่างประเทศและสมรรถนะการใช้ดิจิทัลของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๔.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕.หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดให้ หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง เป็นองค์ประกอบสำคัญของโครงสร้างหลักสูตร เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะพื้นฐานที่จำเป็น สำหรับการดำรงชีวิต การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ โดยมุ่งพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา การใช้ภาษา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น การเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งการมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเทคโนโลยี

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการ ยกระดับคุณภาพผู้เรียน เข้าสู่มาตรฐานสากล โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ควบคู่กับการพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพ เพื่อให้สามารถศึกษาต่อ ประกอบอาชีพ และดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่มุ่งพัฒนาศักยภาพกำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะตรงตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ดังนั้นแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์จึงจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการกลุ่มวิชาสมรรถนะแกนกลาง เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการของผู้เรียนผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย ครอบคลุม ด้านภาษา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษาและสุขศึกษา ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร การแสวงหาความรู้ การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการประยุกต์ใช้ความรู้ในการเรียนและการดำรงชีวิต อันจะนำไปสู่การพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย และความต้องการ ของสถานประกอบการ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการของผู้เรียนในกลุ่มวิชาสมรรถนะแกนกลางให้เป็นไป ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

๖.๒ เพื่อพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนด้านการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา ด้านการสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ด้านสังคมวัฒนธรรมและการดำรงชีวิต โดยการประยุกต์ใช้ความรู้ผ่านกิจกรรมทางวิชาการ

๖.๓ เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาและยุทธศาสตร์ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๗. เป้าหมาย

๗.๑. เชิงปริมาณ :

๗.๑.๑ ผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการกลุ่มวิชาสมรรถนะแกนกลาง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๗.๑.๒ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการกลุ่มวิชาสมรรถนะแกนกลางครบถ้วนตามกลุ่มวิชาสมรรถนะแกนกลาง ทุกกิจกรรมตามแผนที่กำหนด

๗.๒. เชิงคุณภาพ :

๗.๒.๑ ผู้เรียนมีทักษะวิชาการในกลุ่มวิชาสมรรถนะแกนกลางเพิ่มขึ้นตามผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

๗.๒.๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นไปตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษาและเป้าหมายการยกระดับคุณภาพผู้เรียนของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๗.๓. เชิงเวลา :ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ แล้วเสร็จครบถ้วน ตามระยะเวลาที่กำหนด

๗.๔. เชิงงบประมาณ : ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างคุ้มค่า โปร่งใส และเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ภายในวงเงิน ๔๗,๐๐๐ บาท

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรมสร้างสรรค์เทศกาลคริสต์มาสและปีใหม่

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
ระยะเวลา เดือนธันวาคม ๒๕๖๙
งบประมาณที่ใช้ ๕,๐๐๐ บาท
สถานที่ ห้องประชุมช่างทองหลวง ๒ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรมโครงการส่งเสริมทักษะการพัฒนาสื่อสร้างสรรค์ด้านหน้าที่พลเมืองและประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
ระยะเวลา เดือนมิถุนายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๓,๐๐๐ บาท
สถานที่ ห้องเรียนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๙.๓ กิจกรรมโครงการประเมินและยกระดับสมรรถนะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน (TEC-W) ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
ระยะเวลา เดือนกรกฎาคม ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๒๐,๐๐๐ บาท
สถานที่ ห้องเรียนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๙.๔ กิจกรรมโครงการอนุรักษ์ภาษาไทยและรำลึกครูกลอนสุนทรภู่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
ระยะเวลา เดือนกรกฎาคม ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๗,๐๐๐ บาท
สถานที่ ห้องประชุมช่างทองหลวง ๒ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๕ กิจกรรมโครงการส่งเสริมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ นวัตกรรมสร้างอาชีพ

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
ระยะเวลา เดือนสิงหาคม ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๕,๐๐๐ บาท
สถานที่ ห้องเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ ๒๓๑๒

๙.๖ กิจกรรม โครงการส่งเสริมทักษะด้านกีฬาการแข่งขันกีฬาฟุตซอล ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
ระยะเวลา เดือนกันยายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๕,๐๐๐ บาท
สถานที่ อาคารโดมเอนกประสงค์ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ												
กิจกรรมที่ ๙.๑			←→									
กิจกรรมที่ ๙.๒									←→			
กิจกรรมที่ ๙.๓										←→		
กิจกรรมที่ ๙.๔										←→		
กิจกรรมที่ ๙.๕											←→	
กิจกรรมที่ ๙.๖												←→
๕. สรุปและประเมินผล(หลังจัดกิจกรรม)			←→						←—	——	——	—→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☑ ค่าตอบแทน ๕,๐๐๐ บาท

☑ ค่าใช้สอย ๑๕,๐๐๐ บาท

☑ ค่าวัสดุ ๒๕,๐๐๐ บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๔๕,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการผ่านกิจกรรมของกลุ่มวิชาสมรรถนะแกนกลางครบทุกกลุ่มสมรรถนะ

๑๑.๑.๒ มีการจัดกิจกรรมทางวิชาการตามแผนงานของโครงการอย่างครบถ้วนและต่อเนื่อง

๑๑.๑.๓ ผู้เรียนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ การแข่งขันทักษะ และการแสดงศักยภาพ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะด้านภาษาและการสื่อสาร ด้านการคิดและการแก้ปัญหา และด้านสังคมและการดำรงชีวิตเพิ่มขึ้นตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

๑๑.๒.๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะวิชาการสูงขึ้น สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการเรียน การดำรงชีวิต และการประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม

๑๑.๒.๓ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีจิตสาธารณะ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการกลุ่มวิชาสมรรถนะแกนกลาง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	นับจำนวน	แบบลงชื่อการเข้าร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ : ๑.ผู้เรียนมีทักษะวิชาการในกลุ่มวิชาสมรรถนะแกนกลางเพิ่มขึ้น ๒. ผู้เรียนมีสมรรถนะในกลุ่มวิชาสมรรถนะแกนกลางเพิ่มขึ้น ๓.ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมในระดับดีขึ้นไป	๑. ประเมินผลหลังเข้าร่วมกิจกรรม ๒. สำรวจความคิดเห็น	แบบประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม
เชิงเวลา : พฤษภาคม-กันยายน ๒๕๖๙	ดำเนินกิจกรรมและสรุปผลตามระยะเวลาที่กำหนด (พฤษภาคม–กันยายน ๒๕๖๙)	ติดตามตามแผนปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ๔๕,๐๐๐ บาท	ใช้งบประมาณเป็นไปตามแผนและระเบียบของทางราชการ ภายในวงเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบการเบิกจ่าย

โครงการ ทัศนศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพด้านดิจิทัลกราฟิก

๑. งานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาดิจิทัลกราฟิก

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student)

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ภารกิจ ๑.๒.๑ การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีดิจิทัลและอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ในปัจจุบัน ส่งผลให้สายงานดิจิทัลกราฟิกและสื่อประยุกต์มีความสำคัญอย่างยิ่ง การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนเพียงอย่างเดียวอาจไม่เพียงพอต่อการเปิดโลกทัศน์และสร้างแรงบันดาลใจให้แก่ผู้เรียน การจัดกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพด้านดิจิทัลกราฟิก จึงเป็นกระบวนการสำคัญที่จะช่วยให้ผู้เรียนได้เปิดรับประสบการณ์ตรงจากสถานประกอบการนิทรรศการเทคโนโลยีสารสนเทศ และศูนย์นวัตกรรมดิจิทัลชั้นนำ การทัศนศึกษาในครั้งนี้จะช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าใจกระบวนการทำงานจริง เทคนิคการประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลกราฟิกขั้นสูง ตลอดจนแนวทางการสร้างสรรค์ผลงานที่ตอบโจทย์ความต้องการของตลาดแรงงาน นำไปสู่การพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพของผู้เรียนให้มีความพร้อม ทั้งในด้านทักษะ ความรู้ และคุณธรรมจริยธรรมในการประกอบอาชีพ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษาในการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ระดับสากล

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาทักษะและเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ตรงด้านดิจิทัลกราฟิกให้แก่ผู้เรียนจากสถานประกอบการจริง

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้และเทคโนโลยีสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานวิชาชีพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา จำนวน ๔๕ คน

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมควบคุมดูแล จำนวน ๘ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะวิชาชีพด้านดิจิทัลกราฟิกเพิ่มขึ้น

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา สถานประกอบการดิจิทัลกราฟิก / ศูนย์นวัตกรรมดิจิทัล / นิทรรศการเทคโนโลยีดิจิทัล

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม กิจกรรมทัศนศึกษาและศึกษาดูงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลกราฟิก

เป้าหมาย นำผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานและเรียนรู้เทคโนโลยีจริง จำนวน ๔๕ คน

ระยะเวลา มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๕,๔๐๐ บาท

สถานที่ สถานประกอบการดิจิทัลกราฟิก / ศูนย์นวัตกรรมดิจิทัล / นิทรรศการเทคโนโลยีดิจิทัล

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ				←→								
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ กิจกรรมทัศนศึกษาและศึกษาดูงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลกราฟิก				←→	←→							
๕. สรุปและประเมินผล						←→						

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน - บาท

☑ ค่าใช้สอย ๕,๔๐๐ บาท

☐ ค่าวัสดุ - บาท

☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๔๐๐บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก จำนวน ๔๕ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาและศึกษาดูงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลกราฟิก

๑๑.๑.๒ ได้รับรายงานสรุปการถอดบทเรียนและองค์ความรู้จากการศึกษาดูงานของผู้เรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้เรียนมีทักษะ สมรรถนะวิชาชีพ และสร้างแรงบันดาลใจในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลกราฟิกในการเรียนและการประกอบอาชีพ

๑๑.๒.๒ สถานศึกษามีการเชื่อมโยงความร่วมมือกับแหล่งเรียนรู้และสถานประกอบการภายนอก

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๔๐ คน ๒. จำนวนรายงานถอดบทเรียนผลงาน ๑ ฉบับ	ตรวจสอบการลงทะเบียน ตรวจสอบเอกสารผลงาน	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม เอกสารสรุปรายงานถอดบทเรียน
เชิงคุณภาพ : ๑. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ๒. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	การประเมินความพึงพอใจ การประเมินผลการเรียนรู้	แบบสอบถามความพึงพอใจ แบบทดสอบ/แบบประเมินผลงาน
เชิงเวลา : ดำเนินการเสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด	การสังเกตและติดตาม	สรุปรายงานเวลาการดำเนินงาน
เชิงงบประมาณ : ใช้งบประมาณรวม ๕,๔๐๐ บาท เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้	การตรวจสอบเอกสารทางการเงิน	เอกสารสรุปงบประมาณ

โครงการ การนำนักเรียนนักศึกษาออกทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ

๑. งานที่รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้/แผนกวิชา/ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูงเพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๒ : ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๒.๒ : ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ : ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ภารกิจ ๒.๒.๓ : การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ : คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็น ๑.๒ : นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

ด้านที่ ๒ : การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๕ : การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

งานช่างทองหลวง เครื่องประดับอัญมณี และดิจิทัลกราฟิก เป็นสาขาวิชาที่ต้องอาศัยทั้งทักษะฝีมือความประณีต ความคิดสร้างสรรค์เชิงศิลปะ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีร่วมสมัย ซึ่งในการจัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๑ สำหรับนักเรียนนักศึกษาใหม่ การสร้างพื้นฐานความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนแรงบันดาลใจในสายอาชีพถือเป็นหัวใจสำคัญอย่างยิ่ง การเรียนรู้เพียงภายในห้องเรียนหรือรายวิชาทฤษฎี อาจยังไม่เพียงพอที่จะทำให้นักเรียนมองเห็นภาพรวมของอุตสาหกรรม การทำงานจริง และแนวทางการพัฒนาตนเองในอนาคตได้อย่างชัดเจน การจัดการเรียนการสอนในสายอาชีวศึกษามีทั้งรูปแบบการศึกษาในระบบ ซึ่งเน้นการปลูกฝังทักษะพื้นฐาน กระบวนการคิดเชิงวิชาการ และการฝึกปฏิบัติในสถานศึกษา และการศึกษาระบบทวิภาคี ซึ่งเป็นการร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อให้นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติงานจริงในสภาพแวดล้อมการทำงานจริง ดังนั้น การนำนักเรียนนักศึกษาใหม่ชั้น ปวช.๑ ออกทัศนศึกษาศึกษาดูงานนอกสถานที่ จึงเป็นกิจกรรมเตรียมความพร้อมที่สำคัญในการเชื่อมโยงองค์ความรู้ระหว่างห้องเรียนกับโลกอาชีพ ทำให้นักเรียนเข้าใจบทบาทของการเรียนทั้งสองระบบ และเห็นความสำคัญของการพัฒนาตนเองอย่างเป็นรูปธรรม การออกทัศนศึกษาในครั้งนี้ จะเปิดโอกาสให้นักเรียนสาขาวิชาช่างทองหลวงและสาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณีได้ศึกษาผลงานศิลปหัตถกรรมไทยอันทรงคุณค่า งานอัญมณีร่วมสมัย ตลอดจนกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการในสถานประกอบการจริง ขณะเดียวกัน นักเรียนสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิกจะได้ศึกษากระบวนการสร้างสรรค์สื่อ การประยุกต์ใช้นวัตกรรมดิจิทัล และการออกแบบในอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ นอกจากนี้ กิจกรรมยังช่วยส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนร่วมชั้นเรียน และกระตุ้นเจตคติที่ดีต่อการเรียนในสายอาชีพ

จากความสำคัญดังกล่าว กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงได้จัดทำโครงการ การนำนักเรียนนักศึกษาออกทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ สำหรับนักเรียนระดับชั้น ปวช.๑ สาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี และสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก จัดทำโครงการขึ้น เพื่อมุ่งเน้นให้นักเรียนใหม่ได้รับความรู้ ประสบการณ์ตรง สร้างแรงบันดาลใจ และมีความพร้อมในการเรียนรู้ทั้งในระบบและระบบทวิภาคี อันจะนำไปสู่การพัฒนาตนเองให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ประสบการณ์ตรง และแรงบันดาลใจในสายงานวิชาชีพให้แก่นักเรียนใหม่ ชั้น ปวช.๑

๖.๒ เพื่อให้นักเรียนเข้าใจกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการปรับตัวสำหรับการศึกษาในระบบและการศึกษาระบบทวิภาคี

๖.๓ เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีและสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีวศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนนักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.๑ สาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี และสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษาศึกษาดูงาน จำนวน ๓๓๐ คน

๒. นักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการได้รับการเตรียมความพร้อมด้านการศึกษาในระบบและการศึกษาระบบทวิภาคี ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้ ประสบการณ์ตรง และแรงบันดาลใจในสายงานวิชาชีพผ่านการศึกษาดูงานจากสถานที่จริง

๒. นักเรียนนักศึกษามีความเข้าใจในรูปแบบการเรียนการสอนทั้งการศึกษาในระบบและการศึกษาระบบทวิภาคี รวมทั้งมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการในระดับดีขึ้นไป (หรือร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ แหล่งเรียนรู้เริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ

ระยะเวลา ระหว่างเดือนพฤษภาคม ถึงเดือนกันยายน ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม แผนกวิชาจัดทำเอกสารนำนักเรียนใหม่ออกทัศนศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

เป้าหมาย แผนกวิชานำส่งเอกสารยื่นความจำนงนำนักเรียนใหม่ออกทัศนศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ระยะเวลา ระหว่างเดือนพฤษภาคม ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ -

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม นำนักเรียนนักศึกษาออกทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ

เป้าหมาย นักเรียนใหม่ระดับชั้น ปวช.๑ การศึกษาในระบบ และระบบทวิภาคี

ระยะเวลา ระหว่างมิถุนายน ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๓๓,๐๐๐ บาท

สถานที่ แหล่งเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพแต่ละแผนกวิชา

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ												
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ แผนกวิชาจัดทำเอกสารนำนักเรียนใหม่ออกทัศนศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กิจกรมที่ ๙.๒ นำนักเรียนนักศึกษาออกทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ								←→	←→		←→	
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....๓๓,๐๐๐.....บาท
☐ ค่าวัสดุ.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๓๓,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียนนักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.๑ สาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี และสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก จำนวน ๓๓๐ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ

๑๑.๑.๒ นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมสำหรับการศึกษาในระบบและการศึกษาระบบทวิภาคีผ่านการศึกษาดูงานจากสถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้จริง

๑๑.๑.๓ ได้รับสรุปรายงานผลการจัดโครงการ และแบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียนนักศึกษาเกิดความรู้ ความเข้าใจ ประสบการณ์ตรง และแรงบันดาลใจในสายงานวิชาชีพของตนเอง สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนและการฝึกปฏิบัติงานได้

๑๑.๒.๒ นักเรียนนักศึกษามีความเข้าใจในระบบการจัดการเรียนการสอนทั้งในระบบและระบบทวิภาคี ทำให้สามารถวางแผนการเรียนและการปรับตัวเข้าสู่การเรียนสายอาชีวศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒.๓ นักเรียนนักศึกษาเกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างเพื่อนร่วมชั้นเรียน และมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษาตลอดจนสายงานวิชาชีพที่เลือกเรียน

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. นักเรียนนักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.๑ สาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี และสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก เข้าร่วมโครงการจำนวน ๓๓๐ คน ๒. นักเรียนนักศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการเตรียมความพร้อมสำหรับการศึกษาในระบบและระบบทวิภาคี ๓. มีเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม	การลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม และการตรวจเช็กจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ใบเซ็นชื่อเข้าร่วมกิจกรรม / แบบลงทะเบียน / แบบสรุปยอดผู้เข้าร่วม
เชิงคุณภาพ : ๑. นักเรียนนักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และได้รับประสบการณ์ตรงในสายงานวิชาชีพจากสถานที่จริง	การสอบถาม การสังเกตพฤติกรรม และการประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจโครงการ / แบบสังเกตพฤติกรรม

โครงการอาชีวศึกษาปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานปกครองและความปลอดภัยนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ .๑. : การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักเรียนนักศึกษามีทักษะฝีมือ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นการประเมินที่ : .๑.๓ ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ : ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ นักเรียน นักศึกษามีบุคลิกภาพ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี
๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายจิตใจและสังคมรวมถึงมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีระเบียบวินัยมีจิตสำนึกในการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสถานศึกษาจึงได้จัดทำโครงการอาชีวศึกษาปลอดภัยซึ่งโครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในการส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษาและลดอุบัติเหตุทางถนนในกลุ่มเยาวชนการดำเนินโครงการดังกล่าวช่วยให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจวินัยเป็นจราจรสวมหมวกนิรภัยทุกครั้งและสามารถลดการเกิดอุบัติเหตุและการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินของผู้เรียนและสังคมโดยรวมอันจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพของสังคมและประเทศชาติ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายจราจรและการขับขี่รถจักรยานยนต์

๖.๒ เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุจากการใช้รถจักรยานยนต์อย่างปลอดภัย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๑๐๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับดีมาก

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ห้องประชุมช่างทองหลวง ๒ กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง
ระยะเวลา มค. ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม โครงการอาชีวศึกษาปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	↔											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	↔											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ			↔									
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ โครงการอาชีวศึกษาปลอดภัย				↔								
๕. สรุปและประเมินผล				↔								

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....บาท

☑ ค่าวัสดุ.....๑๐,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๑๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ มีจุดคัดกรองและตรวจวินัยจราจรหมวกนิรภัยใบขับขี่บริเวณประตูทางเข้าสถานศึกษา

๑๑.๑.๒ มีเส้นจราจรเครื่องหมายจราจรและพื้นที่จอดรถจักรยานยนต์ที่ได้รับการจัดระเบียบใหม่

๑๑.๑.๓ นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรที่ขับขี่ยานพาหนะเข้ามาในสถานศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรเกิดความตระหนักรู้และมีวินัยในการขับขี่ปฏิบัติติดตามระเบียบจราจรของสถานศึกษาด้วยความเต็มใจจนเกิดเป็นวิถีปฏิบัติและวัฒนธรรมความปลอดภัย

๑๑. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนด	นับ	แบบสำรวจ
เชิงคุณภาพ ระดับความพึงพอใจของนักเรียนนักศึกษาครูและบุคลากรในเข้าร่วมอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยอาชีวะอนามัยและการป้องกันภัยพิบัติ	ระดับความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา มกราคม ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ ๑๐,๐๐๐	ตรวจสอบ	แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานปกครองและความปลอดภัยนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ .๑. : การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักเรียนนักศึกษามีทักษะฝีมือ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : .๑.๓ ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ : ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ นักเรียน นักศึกษามีบุคลิกภาพ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภัยของยาเสพติดแก่นักเรียน นักศึกษา ตลอดจนสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครูผู้ปกครองชุมชนและผู้ทำหน้าที่เกี่ยวข้องในการเฝ้าระวังดูแลและช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาอย่างใกล้ชิดอันจะส่งผลให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่ปลอดภัยผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและสามารถพัฒนาตนเองเป็นกำลังสำคัญของประเทศได้ต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ ส่งเสริมสถานศึกษาดำเนินกิจกรรมด้านการรณรงค์ป้องกันภัยจากสารเสพติดให้นักเรียน นักศึกษา

๖.๒ สร้างความเข้มแข็งของระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๖.๓ สร้างภูมิคุ้มกันให้ปลอดภัยจากยาและสารเสพติดให้โทษและการป้องกันภัยในรูปแบบต่างๆ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษาร้อยละ๑๐๐ได้รับความรู้เกี่ยวกับโทษและภัยของยาเสพติด

๒. นักเรียน นักศึกษาร้อยละ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์และป้องกันยาเสพติดของสถานศึกษา

๓. มีการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงภัยพิบัติของยาเสพติด

๒. นักเรียน นักศึกษามีภูมิคุ้มกันทางจิตใจสามารถปฏิเสธและหลีกเลี่ยงยาเสพติดได้

๓. นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรมจริยธรรมมีระเบียบวินัยและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง/ระยะเวลา ธันวาคม ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม กิจกรรมเยาวชนเสียงใสต้านภัยยาเสพติดประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรวิทยาลัยจำนวน ๑๐๐ คน

ระยะเวลา เดือน ธันวาคม ๒๕๖๙

งบประมาณที่ใช้ ๒,๐๐๐ (วัสดุ)

สถานที่ เวทีโรงอาหาร กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม วิทยากรตำรวจให้ความรู้เรื่องโทษและผลกระทบของยาเสพติด

เป้าหมาย นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรวิทยาลัยจำนวน ๑๐๐ คน

ระยะเวลา เดือน มกราคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๖,๑๐๐ (ตอบแทนวิทยากร ๑,๒๐๐ บาทค่าวัสดุ ๔,๙๐๐)

สถานที่ ห้องประชุมช่างทองหลวง ๒ กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง

๙.๓ กิจกรรม กิจกรรมการดูแลและเฝ้าระวังพฤติกรรมความเสี่ยงของนักเรียนนักศึกษา

เป้าหมาย นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรวิทยาลัยจำนวน ๑๐๐ คน

ระยะเวลา เดือน มกราคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๑๑,๙๐๐

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	↔											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	↔											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		↔										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ กิจกรรมเยาวชนเสียงใสต้านภัยยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ กิจกรมที่ ๙.๒ วิทยากรตำรวจให้ความรู้เรื่องโทษและ ผลกระทบของยาเสพติด กิจกรรมที่ ๙.๓ กิจกรรมการดูแลและเฝ้าระวังพฤติกรรม ความเสี่ยงของนักเรียนนักศึกษา			↔	↔	↔							
๕. สรุปและประเมินผล												

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☑ ค่าตอบแทน.....๑,๒๐๐.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....บาท

☑ ค่าวัสดุ.....๑๘,๘๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๒๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียนนักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมและรณรงค์ป้องกันยาเสพติดครบตามเป้าหมายที่กำหนดและมีส่วนร่วมในกิจกรรมสร้างสรรค์ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงภัยของยาเสพติดมากยิ่งขึ้นร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนระหว่างสถานศึกษาผู้ปกครองและชุมชน

๑๑. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑.จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐ คน	ลงรายมือชื่อเข้าร่วม	แบบลงลายมือชื่อเข้าร่วมอบรม
เชิงคุณภาพ ๑.ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับดีมาก	ระดับความพึงพอใจ	แบบสอบถาม แบบทดสอบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงเวลา เป็นไปตามปฏิทินกำหนด	ตรวจสอบ	ปฏิทินปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ ๒๐,๐๐๐	ตรวจสอบ	แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์เพื่อการดูแลสุขภาพนักเรียน นักศึกษา

๑. งานที่รับผิดชอบ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ฝ่าย กิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ข้อประเมินที่ ๒.๓.๒ การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ภารกิจ ๑.๓.๓ การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ นักเรียน นักศึกษามีบุคลิกภาพ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เป็นสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะวิชาชีพ ควบคู่กับการส่งเสริมสุขภาวะที่ดีทั้งด้านร่างกายและจิตใจ เนื่องจากนักเรียน นักศึกษาอาจประสบปัญหาการเจ็บป่วยเบื้องต้นหรือได้รับบาดเจ็บจากการดำเนินชีวิตประจำวัน รวมถึงการฝึกปฏิบัติงานด้านช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ ซึ่งมีการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์เฉพาะทาง จึงจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมด้านยาและเวชภัณฑ์สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นอย่างเพียงพอ เหมาะสม และปลอดภัย

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์เพื่อการดูแลสุขภาพนักเรียน นักศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามียาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับการปฐมพยาบาลและการดูแลสุขภาพเบื้องต้นอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียน นักศึกษาได้อย่างทันท่วงที ลดความรุนแรงของการบาดเจ็บและความเสี่ยงจากภาวะแทรกซ้อน ตลอดจนส่งเสริมให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนอย่างเต็มความสามารถ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับการปฐมพยาบาลและดูแลสุขภาพเบื้องต้นของนักเรียน นักศึกษา

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่เจ็บป่วยหรือได้รับบาดเจ็บได้รับการช่วยเหลือเบื้องต้นอย่างเหมาะสมและทันท่วงที

๖.๓ เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยและสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ร้อยละ ๑๐๐ สามารถเข้าถึงบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นของสถานศึกษาได้

๒. ห้องพยาบาลมียาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นตามรายการที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้รับการดูแลและช่วยเหลือด้านสุขภาพเบื้องต้นอย่างเหมาะสม ปลอดภัย และทันท่วงที

๒. สถานศึกษามีความพร้อมด้านยาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็น สามารถให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.นักเรียน นักศึกษามีความมั่นใจในการรับบริการด้านสุขภาพและความปลอดภัยภายในสถานศึกษา

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรมจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์เพื่อการดูแลสุขภาพนักเรียน นักศึกษา

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวงสามารถเข้าถึงบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นของสถานศึกษาได้

ระยะเวลา เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙
งบประมาณที่ใช้ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน - บาท

☑ ค่าใช้สอย ๕,๔๐๐ บาท

☐ ค่าวัสดุ - บาท

☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๔๐๐บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก จำนวน ๔๕ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาและศึกษาดูงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลกราฟิก

๑๑.๑.๒ ได้รับรายงานสรุปการถอดบทเรียนและองค์ความรู้จากการศึกษาดูงานของผู้เรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้เรียนมีทักษะ สมรรถนะวิชาชีพ และสร้างแรงบันดาลใจในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลกราฟิกในการเรียนและการประกอบอาชีพ

๑๑.๒.๒ สถานศึกษามีการเชื่อมโยงความร่วมมือกับแหล่งเรียนรู้และสถานประกอบการภายนอก

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๔๐ คน ๒. จำนวนรายงานถอดบทเรียนผลงาน ๑ ฉบับ	ตรวจสอบการลงทะเบียน ตรวจสอบเอกสารผลงาน	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม เอกสารสรุปรายงานถอดบทเรียน
เชิงคุณภาพ : ๑. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ๒. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	การประเมินความพึงพอใจ การประเมินผลการเรียนรู้	แบบสอบถามความพึงพอใจ แบบทดสอบ/แบบประเมินผลงาน
เชิงเวลา : ดำเนินการเสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด	การสังเกตและติดตาม	สรุปรายงานเวลาการดำเนินงาน
เชิงงบประมาณ : ใช้งบประมาณรวม ๕,๔๐๐ บาท เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้	การตรวจสอบเอกสารทางการเงิน	เอกสารสรุปงบประมาณ

โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. งานที่รับผิดชอบ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ฝ่าย กิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ข้อประเมินที่ ๒.๓.๒ การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา (ดูรายละเอียดด้านหลัง หน้าที่ ๑๐-๑๑)

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ภารกิจ ๑.๓.๓ การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน (ดูรายละเอียดด้านหลัง หน้าที่ ๑๒)

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ นักเรียน นักศึกษามีบุคลิกภาพ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

สุขภาวะที่ดีของนักเรียน นักศึกษา ถือเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญที่สุด ต่อการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพอย่างเต็มที่ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน การมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและจิตใจที่สมบูรณ์จะส่งผลโดยตรงต่อสมาธิความพร้อมในการเรียน และการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆนักเรียน นักศึกษา ซึ่งส่วนใหญ่อยู่ในช่วงวัยรุ่นและวัยผู้ใหญ่ตอนต้น เป็นช่วงวัย ที่มีการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงทางร่างกายและจิตใจอย่างรวดเร็ว ประกอบกับการใช้ชีวิตในปัจจุบัน ที่มีความเร่งรีบ ภาวะความเครียดจากการเรียน พฤติกรรมการบริโภคที่ไม่เหมาะสม และการพักผ่อนที่ไม่เพียงพอ อาจนำไปสู่ภาวะเสี่ยงต่อปัญหาสุขภาพหรือมีภาวะสุขภาพแฝง (Hidden health issues) ที่ยังไม่แสดงอาการ ยิ่งไปกว่านั้นสำหรับนักเรียน นักศึกษาในสายอาชีพการฝึกปฏิบัติงานต้องสัมผัสกับเครื่องจักร เครื่องมือ สารเคมี หรือทำงานในสภาพแวดล้อมที่อาจมีความเสี่ยงการมีสุขภาพที่ไม่สมบูรณือาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุหรือเป็นอุปสรรคต่อการฝึกปฏิบัติงานได้ การตรวจสุขภาพประจำปีจึงเป็นมาตรการสำคัญในเชิงป้องกัน (Preventive Measure) ที่จะช่วยให้สถานศึกษาสามารถ คัดกรองและค้นหาความผิดปกติเบื้องต้นได้ตั้งแต่เนิ่นๆ ทำให้นักเรียน นักศึกษาได้ทราบถึงสภาวะสุขภาพของตนเอง และได้รับคำแนะนำในการดูแลสุขภาพอย่างถูกต้อง

ดังนั้นงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษาจึงได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว และจัดทำโครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อตรวจสุขภาพให้กับนักเรียน นักศึกษา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีระบบสวัสดิการนักเรียน นักศึกษาในด้านสุขภาพอย่างเป็นรูปธรรม

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวงในระบบ จำนวน ๑๑๒ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้เข้ารับการตรวจสุขภาพไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษาที่มีความประสงค์ทำประกันอุบัติเหตุ จำนวน ๑๑๒ คน

ระยะเวลา เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙

งบประมาณที่ใช้ ๒๘,๐๐๐ บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

หมายเหตุ : นับยอดนักเรียน นักศึกษาในระบบตามข้อมูลสถิติงานทะเบียนลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

(นร.นศ. ๑๑๒ คน x ค่าตรวจสุขภาพคนละ ๒๕๐บาท = ๒๘,๐๐๐ บาท)

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑	←	→										
๕. สรุปและประเมินผล		←	→									

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☑ ค่าใช้สอย.....๒๘,๐๐๐.....บาท

☐ ค่าวัสดุ.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๒๘,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษานักศึกษาได้ทราบถึงสภาวะสุขภาพของตนเอง และได้รับคำแนะนำในการดูแลสุขภาพอย่างถูกต้อง

๑๑.๒.๒ สถานศึกษามีมาตรการดูแลระบบสวัสดิการนักเรียน นักศึกษาในด้านสุขภาพอย่างเป็นรูปธรรม

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. นักเรียน นักศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวงในระบบ จำนวน ๑๑๒ คน	นับ	แบบลงทะเบียน
เชิงคุณภาพ : ๑. นักเรียน นักศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้เข้ารับการตรวจสุขภาพไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	นับ	แบบลงทะเบียน
เชิงเวลา : เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙	ตรวจสอบ	ปฏิทินการปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ๒๘,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบ	แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ฝ่าย กิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ข้อประเมินที่ ๒.๓.๒ การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ภารกิจ ๑.๓.๓ การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ นักเรียน นักศึกษามีบุคลิกภาพ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอุบัติเหตุเป็นปัญหาสำคัญที่เกิดขึ้นได้ทุกเวลาและทุกสถานที่ โดยเฉพาะกลุ่มนักเรียน นักศึกษา ซึ่งเป็นวัยที่มีการเคลื่อนไหว ทำกิจกรรม และเดินทางอยู่ตลอดเวลา ทั้งการเดินทางไป-กลับสถานศึกษา การร่วมกิจกรรมภายในและภายนอก รวมถึงการเล่นกีฬา แม้สถานศึกษาจะมีมาตรการดูแลความปลอดภัย แต่อุบัติเหตุก็เป็นสิ่งที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ ซึ่งสร้างผลกระทบต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และเป็นภาระค่าใช้จ่ายแก่ครอบครัว

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เป็นสถานศึกษาเฉพาะทางที่เน้นการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ นักเรียน นักศึกษาจึงต้องทำงานร่วมกับเครื่องมือช่าง อุปกรณ์แหลมคม และสารเคมีอันตรายอย่างต่อเนื่อง สภาพแวดล้อมดังกล่าวทำให้มีความเสี่ยงสูงต่อการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน เช่น สารเคมีกระเด็นเข้าตา การถูกเครื่องมือบาด หรืออุบัติเหตุจากเครื่องจักร ซึ่งอาจก่อให้เกิดความสูญเสียหรือทุพพลภาพได้ สถานศึกษาในฐานะผู้รับผิดชอบดูแล ในช่วงเวลาเรียนและทำกิจกรรม จึงจำเป็นต้องมีมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยขั้นสูงสุด และสร้างหลักประกันที่มั่นคงเพื่อความอุ่นใจของผู้ปกครอง ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่มุ่งส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา

ดังนั้นเพื่อจัดทำระบบประกันอุบัติเหตุที่เหมาะสมครอบคลุมความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ลดภาระค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นในกรณีเกิดอุบัติเหตุ คุ้มครองนักเรียน นักศึกษา ให้ได้รับการดูแลด้านค่ารักษาพยาบาลค่าชดเชยในกรณีเสียชีวิตหรือทุพพลภาพ ลดการสูญเสียที่เกิดขึ้น รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการเรียนการทำกิจกรรมและใช้ชีวิตในสถานศึกษาอย่างปลอดภัย งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา จึงจัดทำโครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ ขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน นักศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีระบบดูแลความปลอดภัยและลดการสูญเสียให้กับนักเรียน นักศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวงมีประกันอุบัติเหตุ จำนวน ๓๒๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้รับความคุ้มครองจากการประกันอุบัติเหตุ มีหลักประกันด้านความปลอดภัย

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา เดือนพฤษภาคม ๒๕๗๐ - เดือนกันยายน ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรมจัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน นักศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

เป้าหมาย	นักเรียน นักศึกษาที่มีความประสงค์ทำประกันอุบัติเหตุ จำนวน ๓๒๐ คน
ระยะเวลา	เดือนพฤษภาคม ๒๕๗๐ - เดือนกันยายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้	๙๖,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)
สถานที่	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ						←→	←→					
๔. ดำเนินการตามโครงการ							←	—	—	—	→|	
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☑ ค่าใช้สอย.....๙๖,๐๐๐.....บาท

☐ ค่าวัสดุ.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๙๖,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับความคุ้มครองด้านอุบัติเหตุอย่างเหมาะสม

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีขวัญกำลังใจในการเรียนการทำกิจกรรมได้รับความคุ้มครองความปลอดภัยเมื่อเกิดอุบัติเหตุและลดการสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น

๑๑.๒.๒ สถานศึกษามีมาตรการดูแลความปลอดภัยและสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ลดความกังวลและภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. นักเรียน นักศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวงมีประกันอุบัติเหตุ จำนวน ๓๒๐ คน	นับ	แบบลงทะเบียน
เชิงคุณภาพ : ๑. นักเรียน นักศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง ได้รับความคุ้มครองจากการประกันอุบัติเหตุ มีหลักประกันด้านความปลอดภัย	ตรวจสอบ	กรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุ
เชิงเวลา : เดือนพฤษภาคม ๒๕๗๐ - เดือนกันยายน ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินการปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ๙๖,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบ	แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการพัฒนาหอพักนักเรียน นักศึกษา

๑. งานที่รับผิดชอบ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ฝ่าย กิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๔ การบริหารงานอาคารสถานที่

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เป็นสถานศึกษาที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม และการดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข ทั้งนี้ วิทยาลัยได้จัดให้มีหอพักสำหรับนักเรียน นักศึกษาที่มีความจำเป็นต้องพักอาศัยระหว่างการศึกษา เพื่ออำนวยความสะดวกและส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

หอพักนักเรียน นักศึกษา เป็นสถานที่สำคัญในการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ความปลอดภัย สุขอนามัย และการพัฒนาระเบียบวินัยของผู้เรียน การมีสภาพแวดล้อมภายในหอพักที่สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม ตลอดจนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ย่อมส่งผลต่อสุขภาวะทางร่างกายและจิตใจ รวมถึงความพร้อมในการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ อย่างไรก็ตาม อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในหอพักจำเป็นต้องได้รับการดูแล บำรุงรักษา และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานและสอดคล้องกับความต้องการของผู้พักอาศัย

ดังนั้น งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหอพักนักเรียน นักศึกษา เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในหอพักให้มีความพร้อม สะอาด ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ ตลอดจนส่งเสริมระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา และสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการศึกษาอย่างยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในหอพักนักเรียน นักศึกษา ให้มีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเหมาะสมต่อการพักอาศัย

๖.๒ เพื่อจัดหาและปรับปรุงวัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในหอพักให้เพียงพอและพร้อมใช้งาน

๖.๓ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต สุขอนามัย ระเบียบวินัย และความรับผิดชอบของนักเรียน นักศึกษาที่พักอาศัยในหอพัก

๖.๔ เพื่อสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้แก่นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองเกี่ยวกับการดูแลและความปลอดภัยภายในหอพัก

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. หอพักนักเรียน นักศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมตามแผนที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๒. วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในหอพักได้รับการตรวจสอบและปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของรายการที่กำหนด

๓. นักเรียน นักศึกษาที่พักอาศัยในหอพักมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. หอพักนักเรียน นักศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเหมาะสมต่อการพักอาศัย

๒. นักเรียน นักศึกษาที่พักอาศัยในหอพักมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๓. นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองมีความเชื่อมั่นต่อระบบการดูแลและความปลอดภัยภายในหอพักของสถานศึกษา

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา เดือนมกราคม ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรมพัฒนาหอพักนักเรียน นักศึกษา

เป้าหมาย เพื่อพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในหอพักนักเรียน นักศึกษา ให้มีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเหมาะสมต่อการพักอาศัย

ระยะเวลา เดือนมกราคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน		←→										
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ			←→									
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑				←→								
๕. สรุปและประเมินผล					←→							

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....บาท

☑ ค่าวัสดุ.....๕๐,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๕๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ หอพักนักเรียน นักศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้มีความสะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมต่อการพักอาศัย

๑๑.๑.๒ หอพักมีวัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอย่างเพียงพอและพร้อมใช้งาน

๑๑.๑.๓ นักเรียน นักศึกษาที่พักอาศัยในหอพักได้รับการส่งเสริมด้านสุขอนามัย ระเบียบวินัย และความปลอดภัยในการดำรงชีวิต

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาที่พักอาศัยในหอพักมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความปลอดภัย และมีสุขภาวะที่เหมาะสมทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

๑๑.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

๑๑.๒.๓ นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองมีความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อการบริหารจัดการหอพักของสถานศึกษา

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในหอพักพร้อมใช้งาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
เชิงคุณภาพ : ๑. นักเรียน นักศึกษาที่พักอาศัยในหอพักมีความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	สำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : เดือนมกราคม ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินการปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ๕๐,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบ	แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการแข่งขันกีฬาภายใน (Royal Goldsmith Game ๒๐๒๗)

๑. งานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ภารกิจ ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ นักเรียน นักศึกษามีบุคลิกภาพ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา

๔. การบูรณาการ...

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาเป็นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะวิชาชีพ ควบคู่กับการส่งเสริมสุขภาพพลานามัย คุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย และการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข กิจกรรมกีฬาภายในสถานศึกษา จึงเป็นกิจกรรมสำคัญที่ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ออกกำลังกาย พัฒนาสมรรถภาพทางร่างกายและจิตใจ ตลอดจนปลูกฝังความมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงจัดทำโครงการกีฬาภายใน ROYAL GOLD SMITH GAMES ๒๐๒๗ ขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาและกิจกรรมนันทนาการอย่างสร้างสรรค์ ส่งเสริมความสามัคคีระหว่างนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรของสถานศึกษา สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างแผนกวิชา ตลอดจนส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากอบายมุขและสิ่งเสพติด อันจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีสุขภาพดี มีวินัย มีความรับผิดชอบ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเป้าหมายของการจัดการอาชีวศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม ผู้บริหาร ครู ครูฝึกในสถานประกอบการ บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา

๖.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหาร ครู ครูฝึกในสถานประกอบการ บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผลการประเมินโครงการอยู่ในระดับ มาก

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง / ๑ วัน

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา แข่งขันกีฬาภายใน (Royal Goldsmith Game ๒๐๒๗) / ๑ วัน

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
๔. ดำเนินการตามโครงการ		←→										
๕. สรุปและประเมินผล			←→									

๑๐. งบประมาณ...

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☑ ค่าตอบแทน ๑๒,๔๐๐ บาท

☑ ค่าใช้สอย ๑๐๕,๒๐๐ บาท

☑ ค่าวัสดุ ๓๒,๔๐๐ บาท

☐ อื่น ๆ ..... บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ มีการจัดโครงการกีฬาภายใน ROYAL GOLD SMITH GAMES ๒๐๒๗ จำนวน ๑ โครงการ

๑๑.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาและกิจกรรมนันทนาการ

๑๑.๑.๓ มีการจัดกิจกรรมการแข่งขันตามแผนที่กำหนด

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและมีสุขภาพจิตที่ดี

๑๑.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีความสามัคคี มีระเบียบวินัย และมีน้ำใจนักกีฬา

๑๑.๒.๓ นักเรียน นักศึกษารู้จักการทำงานเป็นทีมและใช้เวลาว่างอย่างสร้างสรรค์

๑๑.๒.๔ เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรภายในวิทยาลัย

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	นับ	แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ
เชิงคุณภาพ : ๑. ผลการประเมินโครงการอยู่ในระดับ มาก	ผลการประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ๑. ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ตรวจสอบ	กำหนดการ
เชิงงบประมาณ : ๑.ใช้งบประมาณตามแผนที่ได้รับอนุมัติ	ตรวจสอบ	เอกสารการเบิกจ่าย/สรุปค่าใช้จ่าย

โครงการสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพนักเรียน นักศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานวัดผลและประเมินผล

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๑ : ด้านความรู้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๑ : ด้านความรู้

ภารกิจ ๑.๑.๒ การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ : การพัฒนาการเรียนการสอน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ตามข้อกำหนดของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ประเภทวิชาศิลปกรรมสาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงพุทธศักราช ๒๕๖๗ ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ สาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก และประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ และระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต(ทล.บ.) สาขาวิชาช่างทองหลวง(ต่อเนื่อง) พุทธศักราช ๒๕๖๗ กำหนดหลักเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของนักเรียน นักศึกษา ว่าต้องได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ดังนั้น กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงกำหนดให้นักเรียน นักศึกษาเข้ารับการทดสอบเพื่อประเมินมาตรฐานวิชาชีพ โดยมีกำหนดการสอบระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๙ มกราคม ๒๕๗๐ เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๖๒ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๖๗ และระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต(ทล.บ.) สาขาวิชาช่างทองหลวง(ต่อเนื่อง) พุทธศักราช ๒๕๖๗ ได้รับการสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๖.๒ เพื่อประเมินผลนักเรียน นักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตามเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้น ปวช. ๓ จำนวน ๑๙๑ คน ปวส. ๒ จำนวน ๖๖ คน และปริญญาตรี จำนวน ๖ คน รวม ๒๖๓ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษาสอบผ่านประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ช่วงเดือนมกราคม - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรมการจัดการสอบมาตรฐานวิชาชีพ

เป้าหมาย สอนเสริมให้กับนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.๓, ปวส.๒ และปริญญาตรี

ระยะเวลา ช่วงเดือนมกราคม ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง บริษัท บิวตี้เจมส์ แฟคตอรี่ จำกัด, บริษัท แพรนด้า จิวเวลรี่ จำกัด (มหาชน), บริษัท คริสตี้เจมส์ จำกัด, บริษัท มิกิ ไซมีส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด, บริษัท ชายน์นิ่ง โกลด์ จำกัด, บริษัท เอ็มทีเอส รีไฟเนอรี่ แอนด์ แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด,บริษัท เอ็มเคเอส จิวเวลรี่ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด, บริษัท เคจีเค จิวเวลเลอรี่ แมนูแฟคเจอริ่ง (ไทยแลนด์) , บริษัท ดอย ซิลเวอร์จำกัด , บริษัท เอ็มทีเอส โกลด์ แม่ทองสุก (๒๔๙๘) จำกัด ,บริษัท อนีลา เยม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด, บริษัท รีกัล จิวเวลลี่ แมนูแฟคเจอร์ จำกัด และบริษัทออโรร่า จำกัด

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ		←→										
๒. อนุมัติโครงการตามแผน		←→										
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ กิจกรรมการจัดการสอบมาตรฐานวิชาชีพ				←→	←→							
๕. สรุปและประเมินผล					←→							

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ.....๖๐,๐๐๐.....บาท (วัสดุสำนักงาน) + (วัสดุจัดทำชิ้นงานการสอบ)
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ **บาท**

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

นักเรียนระดับชั้น ปวช. ๓ และปวส. ๒ และปริญญาตรี จำนวน ๒๖๓ คน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

นักเรียน นักศึกษาสอบผ่านประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามหลักสูตร

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ จำนวน ๒๖๓ คน ระดับชั้น ปวช. ๓ จำนวน ๑๙๑ คน ระดับชั้น ปวส. ๒ จำนวน ๖๖ คน ปริญญาตรี ๖ คน	ลงชื่อเข้ารับการทดสอบ	แบบลงชื่อเข้ารับการทดสอบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาสอบผ่านประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	รายงานผลการทดสอบ	แบบรายงานผลการทดสอบ
เชิงเวลา ช่วงเดือนมกราคม ถึง กุมภาพันธ์	ตรวจสอบ	ตารางปฏิทินการปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท	สรุปรายรับ-รายจ่าย	แบบสรุปรายรับ-รายจ่าย

โครงการเตรียมความพร้อมสอบยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบ V-NET
(Vocational National Educational Test) ปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่าย วิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๑ : ด้านความรู้

๑.๓) การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะภาษาต่างประเทศและสมรรถนะการใช้ดิจิทัลของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๑ : ด้านความรู้

ภารกิจ ๑.๑.๓ การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะภาษาต่างประเทศและสมรรถนะการใช้ดิจิทัลของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ : การพัฒนาการเรียนการสอน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET : Vocational National Educational Test) เป็นการทดสอบสมรรถนะที่จำเป็นเพื่อประเมินความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ มีวัตถุประสงค์เพื่อวัดมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา ด้านอาชีวศึกษา ตาม Workplace Competencies (Tier ๓) และผลลัพธ์การเรียนรู้ (Leaning Outcome) ของกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ (NQF: National Qualification Framework) ระดับ ๑-๓ เพื่อทดสอบสมรรถนะที่จำเป็น ความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพ และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ นอกจากนั้นยังเพื่อนำสารสนเทศไปใช้ในการวางแผนพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในประเทศเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน อีกทั้ง สามารถใช้ในวัตถุประสงค์อื่น เช่น การศึกษาวิจัย ขอทุนการศึกษาหน่วยงานต่าง ๆ นำไปกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดในการพัฒนาการศึกษาอีกด้วย โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้นักเรียน นักศึกษา เข้ารับสอบดังกล่าว โดยสำนักทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ องค์การมหาชน เป็นหน่วยงานผู้จัดสอบ

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ต้องให้ความสำคัญต่อกระบวนการบริหารจัดการสอบให้ได้มาตรฐาน และการเตรียมความพร้อมนักเรียนนักศึกษาก่อนเข้ารับการทดสอบ เพื่อให้ผลการทดสอบที่ได้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน และได้รับความเชื่อถือและยอมรับ จากสาธารณชน รวมถึงต้องมีการเตรียมตัวผู้เรียนให้พร้อมที่จะทำข้อสอบ ตั้งใจสอบ เพราะผลการสอบหรือคะแนนของผู้เรียนแสดงให้เห็นถึงคุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัย ซึ่งสะท้อนได้ทั้งระดับสถานศึกษา และในภาพรวมระดับประเทศ ผลจากการทดสอบสามารถชี้จุดเด่น จุดควรพัฒนาผู้เรียนในทุกประเภทวิชา/สาขาวิชา และสามารถนำไปใช้พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาได้

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อทดสอบความรู้และประเมินความพร้อมของนักเรียนระดับ ปวช. ๓ ในสมรรถนะที่จำเป็นเพื่อประเมินความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๖.๒ เพื่อนำสารสนเทศไปใช้ในการวัดมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา ด้านอาชีวศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ จำนวน xxx คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน ระดับ ปวช.ที่เข้าทดสอบ V-NET มีความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพทักษะในศตวรรษที่๒๑

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ศูนย์สอบกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรมการจัดสอบ V-NET

เป้าหมาย นักเรียนนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.๓ เข้าทดสอบ

ระยะเวลา ๒๓-๒๔ มกราคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๕,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ		←→										
๒. อนุมัติโครงการตามแผน		←→										
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ กิจกรรมการจัดสอบ V-NET				←→								
๕. สรุปและประเมินผล				←→	←→							

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ.....๕,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.๓ ที่เข้าทดสอบ V-NET จำนวน xxx คน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช. ที่เข้าทดสอบ V-NET มีความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพทักษะในศตวรรษที่๒๑ และสามารถนำผลการสอบไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของสถานศึกษา

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.๓ ที่เข้าทดสอบ V-NETจำนวนร้อยละ ๘๐	ลงชื่อผู้เข้าทดสอบ	แบบลงชื่อเข้าทดสอบ
เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช. ๓ ที่เข้าทดสอบ V-NET มีความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	รายงานผลการสอบ	แบบรายงานผลการสอบ
เชิงเวลา ระยะเวลาเป็นไปตามที่กำหนด	ตรวจสอบ	ตารางปฏิทินการปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ จำนวนค่าใช้จ่ายเพียงพอตามงบประมาณที่กำหนด	สรุปรายรับ-รายจ่าย	แบบสรุปรายรับ-รายจ่าย

โครงการ สอบประเมินผลครึ่งหลักสูตร (Interim)

ปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑. ผู้รับผิดชอบ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ภารกิจ ๑.๒.๑ การพัฒนาสมรรถะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ : การพัฒนาการเรียนการสอน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ซึ่งเป็นระบบที่พัฒนามาจากรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีของประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี ที่ประสบความสำเร็จในการจัดอาชีวศึกษาในระบบที่มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพของทุกคนอย่างเท่าเทียม ในด้านพัฒนาสติปัญญา ทักษะและฝีมือแรงงาน ให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ และสังคม กฎเกณฑ์ และระเบียบการประเมินผลการเรียนในระบบทวิภาคี ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งหลังจากนักเรียน นักศึกษา ผ่านการประเมินผลครึ่งหลักสูตร (Interim) แล้วนั้น อีก ๓ ภาคเรียน หรือเรียนไปแล้ว ๖ ภาคเรียน ให้มีการสอบมาตรฐานฝีมือเพื่อประเมินผลสิ้นสุดหลักสูตร (Final) โดยสอบข้อเขียนเพื่อประเมินความรู้ทางทฤษฎี และประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานโดยการทำโครงการวิชาชีพ หรือผลิตชิ้นงาน หรือวิเคราะห์งาน อีกครั้งตามระเบียบเงื่อนไขตามหลักสูตร

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหลักสูตร

๖.๒ เพื่อวัดผลและประเมินผลครึ่งหลักสูตร (Interim) นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้น ปวช.๒ จำนวน xxx คน

นักเรียนระดับ ปวส. ๒ จำนวน xx คน

รวมทั้งสิ้น xxx คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับการสอบมีผลการประเมินครึ่งหลักสูตรผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๑๐๐

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ศูนย์สอบกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรมสอบประเมินผลครึ่งหลักสูตร (Interim)

เป้าหมาย นักเรียน ระดับ ปวช.๒ นักศึกษา ระดับ ปวส.๒ เข้าสอบประเมินผลครึ่งหลักสูตร (Interim)

ระยะเวลา เดือนกรกฎาคม - เดือนสิงหาคม

งบประมาณที่ใช้ - บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง, บริษัท บิวตี้เจมส์ แฟคตอรี่ จำกัด, บริษัท แพรนด้า จิวเวลรี่ จำกัด (มหาชน), บริษัท คริสตี้เจมส์ จำกัด, บริษัท มิกิ ไชมีส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด, บริษัท เคจีเค จิวเวลเลอรี่ แมนูแฟคเจอริ่ง (ไทยแลนด์), บริษัท ชายน์นิ่ง โกลด์ จำกัด,บริษัท เอ็มทีเอส รีไฟเนอรี่ แอนด์ แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด, บริษัท ดอยซิลเวอร์ แฟคตอรี่ จำกัด, บริษัท รีกัล จิวเวลลี่ แมนูแฟคเจอร์ จำกัด, บริษัท ออโรร่า ดีไซน์ จำกัด (มหาชน), บริษัท อนีลา เยม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด, บริษัท เอ็มทีเอสโกลด์ แม่ทองสุก (๒๔๙๘) จำกัด บริษัทฟิลิเชียร์ (ไทยแลนด์) จำกัด

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ										←→		
๒. อนุมัติโครงการตามแผน										←→		
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ										←→		
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ กิจกรรมสอบประเมินผลครึ่งหลักสูตร (Interim)										←→	←→	
๕. สรุปและประเมินผล											←→	

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้

☐ ค่าตอบแทน.....-.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....-.....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ.....-.....บาท
☐ อื่นๆ.....-.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น - บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

นักเรียน ระดับ ปวช.๒ นักศึกษา ระดับ ปวส.๒ ที่เข้าสอบประเมินผลครึ่งหลักสูตร (Interim) รวมจำนวน ๒๐๙ คน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าสอบมีผลการประเมินผลครึ่งหลักสูตรผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๑๐๐

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงคุณภาพ • นักเรียน นักศึกษา มีผลการสอบประเมินผลครึ่งหลักสูตรผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๑๐๐	ตรวจสอบผลการสอบ	แบบรายงานผลการสอบประเมินผลครึ่งหลักสูตร
เชิงเวลา • เดือนกรกฎาคม	ตรวจสอบ	ปฏิทินการสอบ
เชิงงบประมาณ - บาท	ตรวจสอบ	แบบรายงานโครงการ

โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy)

๑. งานที่รับผิดชอบ แผนกดิจิทัลกราฟิก ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๑ ด้านความรู้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๑ ด้านความรู้

ภารกิจ ๑.๑.๓ การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะภาษาต่างประเทศและสมรรถนะการใช้ดิจิทัลของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีดิจิทัลมีบทบาทสำคัญต่อการดำรงชีวิต การศึกษา การประกอบอาชีพ และการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ผู้เรียนจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม สามารถเลือกใช้เครื่องมือ โปรแกรม และแพลตฟอร์มดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน การสร้างสรรค์ผลงาน และการแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งตระหนักถึงความปลอดภัย จริยธรรม และความรับผิดชอบในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีสมรรถนะวิชาชีพ สมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ และสมรรถนะด้านดิจิทัลตามมาตรฐานวิชาชีพและความต้องการของสถานประกอบการ ตลอดจนสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถของผู้เรียนในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพ สามารถประยุกต์ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียน การปฏิบัติงาน และการประกอบอาชีพ ตลอดจนพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา การสร้างสรรค์ผลงาน และการเรียนรู้ด้วยตนเอง อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพผู้เรียน ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ ความต้องการของสถานประกอบการ และการเปลี่ยนแปลงของโลกดิจิทัลอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อยกระดับและพัฒนาสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) ของผู้เรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การปฏิบัติงาน การสร้างสรรค์ผลงาน และการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

๖.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนให้มีสมรรถนะด้านดิจิทัลที่สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ ความต้องการของสถานประกอบการ และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในโลกการทำงาน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เข้าร่วมโครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) รวมทั้งสิ้น ๒๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีสมรรถนะทักษะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การปฏิบัติงาน การสร้างสรรค์ผลงาน และการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการเรียนและการประกอบอาชีพ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ณ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy)

เป้าหมาย นักเรียน ปวช.๓ และ นักศึกษา ปวส.๒

ระยะเวลา เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๑๑,๐๐๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
๔. ดำเนินการตามโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....๑๑,๐๐๐.....บาท
☐ ค่าวัสดุ.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... ๑๑,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) ผ่านกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการและกิจกรรมพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลตามแผนที่กำหนด

๑๑.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการประเมินสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) พร้อมได้รับผลการประเมินเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาศักยภาพของตนเอง และเป็นข้อมูลสำหรับสถานศึกษาในการวางแผนพัฒนาผู้เรียน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) เพิ่มขึ้น สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การปฏิบัติงาน การสร้างสรรค์ผลงาน และการแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีทักษะด้านดิจิทัลที่สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพและความต้องการของสถานประกอบการ สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างปลอดภัย มีจริยธรรม มีความรับผิดชอบ และมีความพร้อมเข้าสู่การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : นักเรียน นักศึกษา ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เข้าร่วมโครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) รวมทั้งสิ้น ๒๐ คน	ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วม	แบบลงทะเบียน/รายชื่อ
เชิงคุณภาพ : นักเรียน นักศึกษามีสมรรถนะทักษะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การปฏิบัติงาน การสร้างสรรค์ผลงาน และการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการเรียนและการประกอบอาชีพ	เปรียบเทียบผลการทดสอบก่อนและหลัง (Pre-test / Post-test)	แบบทดสอบและแบบประเมินสมรรถนะ
เชิงเวลา : เดือน ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐	รายงาน	รายงานผลการดำเนินงาน
เชิงงบประมาณ : รายรับ-รายจ่าย	สรุปค่าใช้จ่าย	สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ภารกิจ ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การป้องกันปัญหาการทุจริต การมุ่งพัฒนา "คน" โดยเน้นการปรับพฤติกรรมคนทุกลุ่มในสังคม โดยเฉพาะกลุ่มเด็กและเยาวชน เน้นการปลูกฝังและหล่อหลอมให้มีจิตสำนึกและพฤติกรรม ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตผ่านหลักสูตรการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้เรียนอาชีวศึกษาที่จะต้องออกไปฝึกงาน ฝึกปฏิบัติ และประกอบอาชีพ รวมถึงการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต ผ่านเครื่องมือและมาตรการเพื่อสร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างเครือข่ายการเฝ้าระวังการทุจริต เพื่อลดปัญหาทุจริตในพื้นที่

สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา จึงจำเป็นในการขยายผลกิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา (หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา) สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ส่งเสริมความ ซื่อสัตย์สุจริตและติดตามประเมินผลเพื่อสร้างมาตรการ การป้องกันการทุจริตและความโปร่งใสในการดำเนินงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยมีผู้เรียนอาชีวศึกษา และบุคลากรอาชีวคึกษามีส่วนร่วมในกาสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมที่ซื่อสัตย์สุจิตและภาพลักษณ์ที่ดีในสถานศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียรประหยัดและอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

๖.๓ เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

๖.๔ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และสร้างความเข็มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลให้กับสถานศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑ ทุกคนเข้าร่วมโครงการทุกคน

๒. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับ มาก

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง / ๑ วัน

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา / ๑ วัน

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ					←→							
๔. ดำเนินการตามโครงการ								←→				
๕. สรุปและประเมินผล									←→			

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ หมวดค่าตอบแทน บาท

☐ หมวดค่าใช้สอย บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๑๕,๐๐๐ บาท

☐ อื่น ๆ บาท

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ สร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)"

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : นักเรียน ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑ เข้าร่วมโครงการทุกคน	นับ	แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ
เชิงคุณภาพ : ผลการประเมินโครงการอยู่ในระดับ มาก	ผลการประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ตรวจสอบ	กำหนดการ
เชิงงบประมาณ : ใช้งบประมาณตามแผนที่ได้รับอนุมัติ	ตรวจสอบ	เอกสารการเบิกจ่าย/สรุปค่าใช้จ่าย

โครงการ พิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ภารกิจ ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

โครงการพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้เห็นความสำคัญของคำว่า "ครู" เป็นพิธีกรรมที่สำคัญที่ปฏิบัติสืบทอดมาแต่สมัยโบราณ เป็นการเคารพครูบาอาจารย์อย่างถูกต้องแสดงความอ่อนน้อมถ่อมตน เพื่อเป็นการส่งเสริม การปลูกจิตสำนึกที่ดีต่อครูบาอาจารย์ประสิทธิ์ประสาทวิชา และเป็นการแสดงความกตัญญู กตเวทิตาต่อ ผู้ถ่ายทอดวิชาความรู้ให้แก่ศิษย์ด้วยความ วิริยะอุตสาหะ อดทน เพราะครูเป็นบุคคลที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาศิษย์ทั้งทางด้านวิชาการ คุณธรรมและจริยธรรม

ในการนี้กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้เห็นความสำคัญของโครงการพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ ซึ่งเป็นโอกาสอันดี ที่ศิษย์จะได้แสดงความเคารพต่อครูบาอาจารย์ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูอาจารย์และศิษย์ จึงได้ดำเนินโครงการพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ ขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงถึงความเคารพนอบน้อมและระลึกถึงบุญคุณของครูอาจารย์

๖.๒ เพื่อแสดงความกตัญญูกตเวทีแด่ครูบาอาจารย์ผู้ถ่ายทอดองค์ความรู้ ศิลปวิทยา และคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ศิษย์

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา และศิษย์เก่า จำนวน ๓๕๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผลการประเมินโครงการอยู่ในระดับ มาก

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง / ๑ วัน (๑๐ มิถุนายน ๒๕๗๐)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ									←→			
๕. สรุปและประเมินผล										←→		

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☑ หมวดค่าตอบแทน ๒๔,๐๐๐ บาท

☑ หมวดค่าใช้สอย ๘๖,๖๐๐ บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๙,๔๐๐ บาท

☐ อื่น ๆ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความเข้าใจและเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมประเพณีไทย

๑๑.๑.๒ นักเรียนนักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในเอกลักษณ์และความเป็นไทย

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียนนักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

๑๑.๒.๒ สถานศึกษามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และสืบสานมรดกทางวัฒนธรรมของชาติให้คงอยู่ต่อไป

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา และศิษย์เก่า จำนวน ๓๕๐ คน	นับ	แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ
เชิงคุณภาพ : ๑. ผลการประเมินโครงการอยู่ในระดับ มาก	ผลการประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ๑. ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ตรวจสอบ	กำหนดการ
เชิงงบประมาณ : ๑.ใช้งบประมาณตามแผนที่ได้รับอนุมัติ	ตรวจสอบ	เอกสารการเบิกจ่าย/สรุปค่าใช้จ่าย

โครงการ องค์การวิชาชีพ/ชมรม/ TO BE NUMBER ONE
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับ

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ภารกิจ ๑.๒.๒ การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพพื้นฐาน/ทักษะวิชาชีพ/ทักษะอื่นๆ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ นักเรียน นักศึกษามีบุคลิกภาพ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเยาวชนในสถานศึกษาให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ จำเป็นต้องได้รับการส่งเสริมทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพ และคุณธรรมจริยธรรมควบคู่กันไป องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ในฐานะองค์กรหลักที่มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะวิชาชีพและภาวะผู้นำ ได้ร่วมมือกับชมรม [ระบุชื่อชมรม] ซึ่งเป็นพื้นที่เปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาได้ขับเคลื่อนกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ เพื่อสร้างเสริมทักษะชีวิต (Soft Skills) และความเชี่ยวชาญในภาคปฏิบัติ นอกเหนือจากการเรียนรู้ในห้องเรียน

อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคมปัจจุบัน เยาวชนยังต้องเผชิญกับปัจจัยเสี่ยงรอบด้าน โดยเฉพาะปัญหายาเสพติดและอบายมุข ซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพ ทาง อวท. และชมรมฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในพระปณิธานของทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จึงได้ผสานแนวคิดเครือข่าย TO BE NUMBER ONE เข้ามาเป็นแกนหลักในการสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ขัดเกลาพฤติกรรมผ่านการทำกิจกรรมสร้างสรรค์ภายใต้แนวคิด "เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด" จากความสำคัญดังกล่าว อวท. ร่วมกับ ชมรม และแกนนำ TO BE NUMBER ONE จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อบูรณาการการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ภาวะผู้นำ และการสร้างภูมิคุ้มกันต้านภัยยาเสพติดเข้าด้วยกัน อันจะช่วยหล่อหลอมให้นักเรียนนักศึกษามีความพร้อมทั้งสติปัญญา ความสามารถ และจิตใจที่เข้มแข็ง เติบโตเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติได้อย่างยั่งยืนต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาเกิดทักษะวิชาชีพ ภาวะผู้นำ และทักษะชีวิต (Soft Skills) ผ่านการลงมือปฏิบัติกิจกรรมร่วมกันในนาม อวท. และชมรม

๖.๒ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจ รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาตามแนวทางโครงการ TO BE NUMBER ONE

๖.๓ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างสรรค์ผลงานหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม

๖.๔ เพื่อสร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างสมาชิก อวท. ชมรม และเครือข่ายแกนนำ TO BE NUMBER ONE

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. มีนักเรียน นักศึกษา สมาชิกชมรม และคณะ ครูเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา มีความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในวิชาชีพ มีผลสัมฤทธิ์ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

๒. นักเรียน นักศึกษา มีบุคลิกภาพ ค่านิยมที่พึงประสงค์ และมีจิตอาสาในการพัฒนาสถานศึกษาและชุมชน

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - เดือนกันยายน ๒๕๗๐

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน		←→										
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ การประกวดสมาชิก/ชมรมดีเด่น กิจกรรมที่ ๙.๒ ปฐมนิเทศสมาชิกใหม่ กิจกรรมที่ ๙.๓ อวท. จิตอาสา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ กิจกรรมที่ ๙.๔ อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย กิจกรรมที่ ๙.๕ ชมรมวิชาชีพ/TO BE NUMBER ONE		←										→
๕. สรุปและประเมินผล			←									→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ หมวดค่าตอบแทน บาท

☐ หมวดค่าใช้สอย ๑๓,๕๐๐ บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๑๘,๑๐๐ บาท

☐ อื่น ๆ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๑,๖๐๐ บาท ได้แก่

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ผู้ผ่านการร่วมกิจกรรม: นักเรียน นักศึกษา และสมาชิกชมรมจำนวนไม่น้อยกว่า ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ได้เข้าร่วมและผ่านกิจกรรมบูรณาการพัฒนาทักษะและการรณรงค์ต้านยาเสพติด

๑๑.๑.๒ แกนนำผู้จัดงาน: มีแกนนำ อวท. ชมรม และแกนนำ TO BE NUMBER ONE รวมจำนวน ๒๐ คน ที่ได้ฝึกทักษะการบริหารจัดการและดำเนินงานโครงการจริง

๑๑.๑.๓ ผลงาน/ชิ้นงานจากกิจกรรม: เกิดกิจกรรมสร้างสรรค์เชิงวิชาชีพและนิทรรศการ/สื่อรณรงค์ป้องกันยาเสพติดภายในสถานศึกษาจำนวน ๓ ชุดงาน

๑๑.๑.๔ ข้อมูลประเมินผล: ได้รับรายงานผลการดำเนินงานและสถิติตัวเลขความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะวิชาชีพ และสมรรถนะที่จำเป็น สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานสถานศึกษาและมาตรฐานอาชีวศึกษา

๑๑.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ มีความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

๑๑.๒.๓ สถานศึกษามีระบบการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาและการประเมินรางวัลพระราชทาน

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. มีนักเรียน นักศึกษา สมาชิกชมรม และคณะครูเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	นับจำนวนผู้เข้าร่วม	แบบลงทะเบียน/ระบบฐานข้อมูลสมาชิก บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ : ๑. นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะวิชาชีพ และสมรรถนะผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ๒. ความพึงพอใจของสมาชิกต่อการจัดกิจกรรมของ อวท. (ไม่ต่ำกว่าระดับดีขึ้นไป) ๓. นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำ และมีจิตอาสาช่วยเหลือกิจกรรม	ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ การสำรวจความคิดเห็น การประเมินพฤติกรรม	แบบประเมินทักษะ/เกียรติบัตรรางวัล แบบสอบถามความพึงพอใจ แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์
เชิงเวลา : ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - เดือนกันยายน ๒๕๗๐	ดำเนินงานเสร็จสิ้นตามปฏิทินปฏิบัติงานที่กำหนดไว้	ตรวจสอบระยะเวลาดำเนินการ
เชิงงบประมาณ : งบประมาณโครงการ ๔๐,๐๐๐ บาท ตามที่กำหนด	เบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนและถูกต้องตามระเบียบ	ตรวจสอบเอกสารการเงิน

โครงการ การประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะวิชาพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๑ ด้านความรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ภารกิจ ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ นักเรียน นักศึกษามีบุคลิกภาพ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา ๗ แห่ง พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้เน้นถึงกระบวนการเรียนรู้ต้องปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา คณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค และระดับชาติ ได้มีมติเห็นชอบกำหนดรายวิชาที่ใช้ในการแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดกิจกรรม เพิ่มพูนทักษะ และความสามารถให้ผู้เรียน เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุข และการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษารู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมของวิทยาลัยฯ ที่มุ่งเน้นและส่งเสริม ให้นักเรียน นักศึกษากล้าแสดงออก และเกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง มีความสามารถ ในรูปแบบต่าง ๆ นอกเหนือจากกิจกรรมทางวิชาการและเป็นผู้ที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปตามปรัชญา วิสัยทัศน์และอัตลักษณ์ของวิทยาลัยฯ

ดังนั้น คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้ดำเนินโครงการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่คาดหวังไว้ และเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมที่สร้างสรรค์

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของการเป็นสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๖.๒ เพื่อให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐานให้กับนักเรียน นักศึกษาคัดเลือกตัวแทนในระดับสถานศึกษา เข้าสู่การแข่งขันในระดับต่อไป

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. คณะผู้บริหาร ครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการรูปแบบออนไซต์และออนไลน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษา มีบุคลิกภาพที่ดี มีความสามารถ และกล้าแสดงออกในด้านต่างๆ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง / ๑ วัน (สิงหาคม ๒๕๗๐)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรมการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดกรุงเทพมหานคร / ระดับภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา และครูผู้ควบคุมที่ชนะการแข่งขัน ได้เข้าร่วมแข่งขันในระดับต่อไป
ระยะเวลา ๑ วัน
งบประมาณที่ใช้ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
สถานที่

๙.๒ กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับชาติ

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษาและครูผู้ควบคุมที่ชนะการแข่งขันในระดับภาค
ระยะเวลา ๔ วัน
งบประมาณที่ใช้ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)
สถานที่

๙.๓ กิจกรรม การประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

เป้าหมาย คณะผู้บริหาร ครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการรูปแบบออนไซต์และออนไลน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
ระยะเวลา ๒ ชั่วโมง (๐๘.๐๐ น. – ๑๐.๐๐ น.)
งบประมาณที่ใช้ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๔ กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา

เป้าหมาย คณะผู้บริหาร ครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการรูปแบบออนไซต์และออนไลน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
ระยะเวลา ๖ ชั่วโมง (๑๐.๐๐ น. – ๑๗.๐๐ น.)
งบประมาณที่ใช้ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ										←→		
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ กิจกรรมการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดกรุงเทพมหานคร / ระดับภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร		←→	←→	←→								

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ ๙.๒ กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับชาติ				←	—	→						
กิจกรรมที่ ๙.๓ การประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย											↔	
กิจกรรมที่ ๙.๔ การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา											↔	
๕. สรุปและประเมินผล												↔

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☑ หมวดค่าตอบแทน ๗,๒๐๐ บาท

☑ หมวดค่าใช้สอย ๓๒,๘๐๐ บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๔๐,๐๐๐ บาท

☐ อื่น ๆ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของการเป็นสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ใช้ความรู้ความสามารถและได้เป็นตัวแทนในระดับสถานศึกษา เข้าสู่การแข่งขันในระดับต่อไป

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมได้เป็นตัวแทนในระดับสถานศึกษาเข้าสู่การแข่งขันในระดับต่อไป

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	นับ	แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ
เชิงคุณภาพ : ๑. ผลการประเมินโครงการอยู่ในระดับ มาก ๒. นักเรียน นักศึกษาที่ชนะการแข่งขัน ได้เป็นตัวแทนในระดับสถานศึกษาเข้าสู่การแข่งขันในระดับต่อไป	ผลการประเมิน คะแนน	แบบประเมินความพึงพอใจ ผลการแข่งขัน
เชิงเวลา : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ตรวจสอบ	กำหนดการ
เชิงงบประมาณ : ใช้งบประมาณตามแผนที่ได้รับอนุมัติ	ตรวจสอบ	เอกสารการเบิกจ่าย/สรุปค่าใช้จ่าย

โครงการ ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย

๑. งานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ภารกิจ ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

วัฒนธรรมและประเพณีไทยเป็นมรดกอันทรงคุณค่าที่แสดงถึงเอกลักษณ์ ความเป็นชาติไทย วิถีชีวิต ภูมิปัญญา และความงดงามของสังคมไทย ซึ่งควรได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบทอดให้คงอยู่ต่อไป การส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้เรียนรู้และมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวัฒนธรรมและประเพณีไทย จะช่วยปลูกฝังให้เกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทย มีคุณธรรม จริยธรรม มีสัมมาคารวะ รู้จักกาลเทศะ และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของชาติ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เป็นสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถทางวิชาชีพ ควบคู่กับการเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม จึงเห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรมส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย เช่น กิจกรรมวันลอยกระทง กิจกรรมวันสงกรานต์ และกิจกรรมประเพณีไทยอื่น ๆ ตามความเหมาะสม เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้ ลงมือปฏิบัติ และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงจัดทำโครงการส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยขึ้น เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้แก่นักเรียนนักศึกษา ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยและสืบทอดมรดกทางวัฒนธรรมของชาติให้คงอยู่สืบไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย

๖.๒ เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง และประเพณีตักบาตรท้องน้ำ

๖.๓ เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีวันสงกรานต์

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรมต่อปีงบประมาณ

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความเข้าใจและเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมประเพณีไทย

๒. นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และสามารถนำแนวปฏิบัติที่เหมาะสมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา วัดสุวรรณาราม ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม วันลอยกระทง

เป้าหมาย คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๐ คน

ระยะเวลา ๑ วัน (วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙)

งบประมาณที่ใช้ ๓,๕๐๐ (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม ก่อเจดีย์ทราย (วันสงกรานต์)

เป้าหมาย คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๕ คน

ระยะเวลา ๑ วัน

งบประมาณที่ใช้ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ วันลอยกระทง กิจกรรมที่ ๙.๒ ก่อเจดีย์ทราย (วันสงกรานต์)		←→					←→					
๕. สรุปและประเมินผล								←→				

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☑ หมวดค่าตอบแทน ๑,๒๐๐ บาท

☑ หมวดค่าใช้สอย ๓,๕๐๐ บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๔,๓๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความเข้าใจและเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมประเพณีไทย

๑๑.๑.๒ นักเรียนนักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในเอกลักษณ์และความเป็นไทย

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียนนักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

๑๑.๒.๒ สถานศึกษามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และสืบสานมรดกทางวัฒนธรรมของชาติให้คงอยู่ต่อไป

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เข้าร้วมโครงการ จำนวน ๕๐ คน	นับ	แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ
เชิงคุณภาพ : ๑. ผลการประเมินโครงการอยู่ในระดับ มาก	ผลการประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ๑. ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ตรวจสอบ	กำหนดการ
เชิงงบประมาณ : ๑.ใช้งบประมาณตามแผนที่ได้รับอนุมัติ	ตรวจสอบ	เอกสารการเบิกจ่าย/สรุปค่าใช้จ่าย

โครงการ วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๑. งานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ภารกิจ ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เป็นสถาบันหลักที่มีความสำคัญต่อการดำรงอยู่ของประเทศไทย เป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยและเป็นรากฐานสำคัญของการสร้างความสามัคคีในสังคม การส่งเสริมให้ประชาชนและเยาวชนได้เรียนรู้และตระหนักถึงความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ จึงเป็นแนวทางหนึ่งในการปลูกฝังความรักชาติ ความศรัทธาในศาสนา ความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ตลอดจนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เป็นสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถควบคู่กับการมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ จึงได้จัดทำโครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวันสำคัญต่าง ๆ เช่น การถวายพระพร การน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ การทำบุญตักบาตร การประกอบศาสนพิธี และกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ตามความเหมาะสม

ดังนั้น วิทยาลัยฯจึงเห็นความสำคัญของการดำเนินโครงการดังกล่าว เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และสามารถนำหลักคุณธรรมที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม อันจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อปกป้องและเชิดชูสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๖.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๖.๓ เพื่อตระหนักและเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมประเพณี การเคารพเทิดทูนสถาบันประจำชาติ และเกิดความรู้สึกรัก หวงแหนและเป็นผู้สืบทอด

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๕๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ตระหนักและเห็นคุณค่า เกิดความรู้สึกรักและหวงแหนวัฒนธรรมประเพณี เคารพและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรมวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า

เป้าหมาย ผู้กำกับลูกเสือ และลูกเสือวิสามัญ จำนวน ๓๕ คน
ระยะเวลา ๑ วัน (วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙)
งบประมาณที่ใช้ ๒,๐๐๐ (สองพันบาทถ้วน)
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันชาติและพ่อแห่งชาติ)

เป้าหมาย คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๕๐ คน
ระยะเวลา ๑ วัน (วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๙)
งบประมาณที่ใช้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๓ กิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ พระบรมราชินี

เป้าหมาย คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๕๐ คน
ระยะเวลา ๑ วัน (วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๗๐)
งบประมาณที่ใช้ ไม่ใช้งบประมาณ
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๔ กิจกรรม วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา

เป้าหมาย คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๕๐ คน
ระยะเวลา ๑ วัน (วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๗๐)
งบประมาณที่ใช้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๕ กิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

เป้าหมาย คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๕๐ คน
ระยะเวลา ๑ วัน (วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๗๐)
งบประมาณที่ใช้ ไม่ใช้งบประมาณ
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๖ กิจกรรม วันคล้ายวันพระราชสมภพของ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินินาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในรัชกาลที่ ๙

เป้าหมาย คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๕๐ คน
ระยะเวลา ๑ วัน (วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)
งบประมาณที่ใช้ ไม่ใช้งบประมาณ
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๗ กิจกรรม วันพระราชทานธงชาติไทย

เป้าหมาย คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๕๐ คน

ระยะเวลา ๑ วัน (วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๗๐)

งบประมาณที่ใช้ ไม่ใช้งบประมาณ

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ												
กิจกรรมที่ ๙.๑ กิจกรรมวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า		←→										
กิจกรรมที่ ๙.๒ วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันชาติและพ่อแห่งชาติ)			←→									
กิจกรรมที่ ๙.๓ วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ พระบรมราชินี									←→			
กิจกรรมที่ ๙.๔ กิจกรรม วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา										←→		
กิจกรรมที่ ๙.๕ วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว										←→		
กิจกรรมที่ ๙.๖ วันคล้ายวันพระราชสมภพของ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในรัชกาลที่ ๙											←→	
กิจกรรมที่ ๙.๗ กิจกรรม วันพระราชทานธงชาติไทย												←→
๕. สรุปและประเมินผล			←—	—	—	—	—	—	—	—	—	—→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ หมวดค่าตอบแทน บาท

☑ หมวดค่าใช้สอย ๑๐,๐๐๐ บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๑๒,๐๐๐ บาท

☐ อื่น ๆ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๑๑.๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

๑๑.๑.๓ นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกถึงความจงรักภักดี ความกตัญญูกตเวที และการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมไทย

๑๑.๑.๔ วิทยาลัยมีส่วนร่วมในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้แก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์มากยิ่งขึ้น

๑๑.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีพฤติกรรมที่แสดงถึงคุณธรรม จริยธรรม ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และการเป็นพลเมืองที่ดี

๑๑.๒.๓ นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และสืบสานประเพณี วัฒนธรรม และเอกลักษณ์ของชาติไทย

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : นักเรียน ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑ เข้าร่วมโครงการทุกคน	นับ	แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ
เชิงคุณภาพ : ผลการประเมินโครงการอยู่ในระดับ มาก	ผลการประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ตรวจสอบ	กำหนดการ
เชิงงบประมาณ ใช้งบประมาณตามแผนที่ได้รับอนุมัติ	ตรวจสอบ	เอกสารการเบิกจ่าย/สรุปค่าใช้จ่าย

โครงการพัฒนาศักยภาพครูที่ปรึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและป้องกันการออกกลางคัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง(พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student)

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ภารกิจ ๑.๓.๓ การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๒ การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ จำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างรอบด้าน เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร อย่างไรก็ตาม ผู้เรียนอาจประสบปัญหาด้านเศรษฐกิจ ครอบครัว สุขภาพจิต การปรับตัว และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการขาดเรียนและนำไปสู่การออกกลางคันได้

ครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรสำคัญในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เนื่องจากมีความใกล้ชิดกับนักเรียน นักศึกษา จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในการรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองและเฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยง การให้คำปรึกษาเบื้องต้น การติดตามเยี่ยมบ้าน และการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถช่วยเหลือผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมและทันท่วงที

ดังนั้น กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงจัดทำ โครงการพัฒนาศักยภาพครูที่ปรึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและป้องกันการออกกลางคัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูที่ปรึกษาให้สามารถดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เฝ้าระวังและป้องกันปัญหาการออกกลางคัน ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และสามารถศึกษาต่อเนื่องจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรอย่างมีคุณภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะของครูที่ปรึกษาในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษาสามารถรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล คัดกรอง เฝ้าระวัง และให้ความช่วยเหลือผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

๖.๓ เพื่อพัฒนาระบบการติดตาม ดูแลช่วยเหลือ และประสานความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖.๔ เพื่อป้องกันและลดปัญหาการออกกลางคัน ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถศึกษาต่อเนื่องจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑.ครูที่ปรึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒.ครูที่ปรึกษาได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะด้านระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการ

๓.ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ คัดกรอง และติดตามตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างทั่วถึง

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑.ครูที่ปรึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสมและตรงตามสภาพปัญหาและความต้องการรายบุคคล

๓.สถานศึกษามีระบบเฝ้าระวัง ติดตาม และป้องกันปัญหาการออกกลางคันอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถศึกษาต่อเนื่องจนสำเร็จการศึกษา

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง /ตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม พัฒนาศักยภาพครูที่ปรึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและป้องกันการออกกลางคัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

เป้าหมาย ครูที่ปรึกษา ๔๑ คน
ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๗,๐๐๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑		←	→	←	→	←	→	←	→	←	→	
๕. สรุปและประเมินผล		←	→									→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน ๓,๖๐๐ บาท
☐ ค่าใช้สอย ๑,๔๓๕ บาท
☐ ค่าวัสดุ ๑,๙๖๕ บาท
☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ครูที่ปรึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงได้รับโอกาสในการปรับปรุงพฤติกรรมและพัฒนาศักยภาพ รวมถึงได้รับความช่วยเหลือเพื่อลดความเสี่ยงในการออกกลางคัน

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ครูที่ปรึกษาที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	นับ	แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ : การดูแลช่วยเหลือและติดตามผู้เรียนมีความเป็นระบบ	คัดกรอง	แบบรายงาน
เชิงเวลา : ตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ๗,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบ	แบบประมาณการการใช้จ่าย

โครงการศึกษาความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ
หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. งานที่รับผิดชอบ งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง(พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student)

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ **คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์**

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ภารกิจ ๑.๒.๕ การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาที่มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสถานประกอบการ การติดตามและประเมินคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาจากความคิดเห็นของหน่วยงาน สถานประกอบการ และผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษา จึงเป็นแนวทางสำคัญในการสะท้อนผลสัมฤทธิ์ของการจัดการศึกษา ตลอดจนประสิทธิภาพในการผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพตามสาขาที่ศึกษา ทั้งด้านความรู้ ทักษะการปฏิบัติงาน ความรับผิดชอบ วินัยในการทำงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยเฉพาะสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับงานช่างทองหลวง เครื่องประดับอัญมณี และดิจิทัลกราฟิก ซึ่งจำเป็นต้องมีทั้งความชำนาญทางวิชาชีพ ความคิดสร้างสรรค์ และความประณีตในการปฏิบัติงาน

ดังนั้น สถานศึกษาจึงจัดทำโครงการศึกษาความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อรวบรวมข้อมูลและความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาในด้านสมรรถนะวิชาชีพ คุณธรรมและจริยธรรม ความรับผิดชอบ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่น และคุณลักษณะที่สถานประกอบการต้องการ นำผลการประเมินมาวิเคราะห์และใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร และการยกระดับคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๖.๒ เพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะจากหน่วยงานและสถานประกอบการสำหรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาผู้เรียนและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. หน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษาได้รับข้อมูลที่สะท้อนระดับความพึงพอใจและคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้ใช้จริง

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง/มีนาคม ๒๕๗๐ - กันยายน ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม ศึกษาความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

เป้าหมาย หน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ไม่น้อยกว่า ๕๐ คนคน

ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ มใช้งบประมาณ

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑						←	—	—	—	—	—	→
๕. สรุปและประเมินผล		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน - บาท

☐ ค่าใช้สอย - บาท

☐ ค่าวัสดุ - บาท

☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น - บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑๑ หน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ไม่น้อยกว่า ๕๐ คนคน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้ความเข้าใจและพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : หน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ไม่น้อยกว่า ๕๐ คนคน	นับ	แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ : ระดับความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด	ระดับความพึงใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ตุลาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ	.ตรวจสอบ	แบบประมาณการการใช้จ่าย

โครงการ เปิดบ้านช่างทองหลวงสร้างสะพานเชื่อมโยงการศึกษาสายอาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง(พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student)

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ภารกิจ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๑ การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนต่อการจัดการศึกษา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาอาชีวศึกษามุ่งเน้นจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำและสร้างนวัตกรรมตามความต้องการของพื้นที่ชุมชนภูมิภาคหรือประเทศ รวมทั้งการเป็นผู้ประกอบการ เป้าหมายสำคัญในการจัดการศึกษา คือให้ทุกภาคส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้ตรงตามความต้องการของผู้เรียน โดยการศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและการสร้างสังคมชุมชน โดยการศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและสังคมเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน สถานศึกษาจึงแสวงหาการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชนมีการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย รูปแบบเป็นสื่อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสานความสัมพันธ์

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดโครงการเปิดบ้านช่างทองหลวงเชื่อมโยงการศึกษาสายอาชีพสู่การพัฒนาคำลังคนสมรรถนะสูง นี้ขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดกิจกรรมประชุมเครือข่ายครูแนะแนวสายอาชีพขยายโอกาสทางการศึกษา

๖.๒ เพื่อจัดกิจกรรมแนะแนวสายอาชีพกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษาที่สนใจเข้าศึกษาต่อไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ระดับความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง /ตุลาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม เปิดบ้านช่างทองหลวงสร้างสะพานเชื่อมโยงการศึกษาสายอาชีพ

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษาที่สนใจเข้าศึกษาต่อไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕. สรุปและประเมินผล		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน - บาท

☐ ค่าใช้สอย - บาท

☐ ค่าวัสดุ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่สนใจเข้าศึกษาต่อไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ เพื่อเพิ่มโอกาสการศึกษาต่อประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ แก่นักเรียน นักศึกษาที่สนใจ

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : นักเรียน นักศึกษาที่สนใจเข้าศึกษาต่อไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน	นับ	แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ : ระดับความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด	ระดับความพึงใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ตุลาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบ	แบบประมาณการการใช้จ่าย

โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง(พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student)

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ภารกิจ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๑ การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนต่อการจัดการศึกษา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน จำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาอย่างรอบด้าน ทั้งด้านการเรียน ความประพฤติ สุขภาพกายและสุขภาพจิต สภาพความเป็นอยู่ ตลอดจนปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่อาจส่งผลกระทบต่อการศึกษา โดยอาศัยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษาเป็นกระบวนการสำคัญในการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยกับผู้ปกครอง ทำให้ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลพื้นฐาน สภาพแวดล้อมในการดำรงชีวิต ความต้องการจำเป็น และปัญหาของนักเรียนนักศึกษาเป็นรายบุคคล สามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนส่งเสริม ป้องกัน แก้ไขปัญหา และให้ความช่วยเหลือได้อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงสิทธิ ความเป็นส่วนตัว และประโยชน์สูงสุดของผู้เรียน

ดังนั้น กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงจัดทำโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ ขึ้น เพื่อให้การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเป็นไปอย่างทั่วถึง มีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถศึกษาได้อย่างต่อเนื่องจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อศึกษาข้อมูลพื้นฐาน สภาพความเป็นอยู่ และสภาพแวดล้อมของนักเรียนนักศึกษาเป็นรายบุคคล

๖.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างวิทยาลัย ผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา และชุมชนในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๖.๓ เพื่อคัดกรองนักเรียนนักศึกษาที่มีปัญหาหรือมีความจำเป็นต้องได้รับการช่วยเหลือเป็นพิเศษ และประสานการช่วยเหลืออย่างเหมาะสม

๖.๔ เพื่อป้องกันและลดปัญหาการขาดเรียน การออกกลางคัน ปัญหาความประพฤติ และปัญหาอื่น ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการศึกษา

๖.๕ เพื่อนำข้อมูลจากการเยี่ยมบ้านมาใช้ในการวางแผนพัฒนาผู้เรียนและปรับปรุงระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในกลุ่มเป้าหมายได้รับการเยี่ยมบ้านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด หรือเป็นไปตามแผนที่วิทยาลัยกำหนด

๒. ครูที่ปรึกษาและบุคลากรที่ได้รับมอบหมายมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามโครงการ

๓. มีข้อมูลและรายงานผลการเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษาอย่างเป็นระบบ

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. วิทยาลัยมีข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลความจำเป็นของนักเรียนนักศึกษาเพื่อใช้ในการดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสม

๒. ผู้ปกครองมีความเข้าใจและให้ความร่วมมือกับวิทยาลัยในการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน

๓. นักเรียนนักศึกษาที่ประสบปัญหาได้รับการช่วยเหลือ ส่งเสริม และติดตามอย่างเหมาะสมตามสภาพปัญหา

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลง /พฤศจิกายน ๒๕๖๙ - สิงหาคม ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

เป้าหมาย กเรียนนักศึกษาที่อยู่ในกลุ่มเป้าหมายได้รับการเยี่ยมบ้านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

ระยะเวลา พฤษจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๙

งบประมาณที่ใช้ ไม่ใช้งบประมาณ

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลง

๙.๒ กิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

เป้าหมาย กเรียนนักศึกษาที่อยู่ในกลุ่มเป้าหมายได้รับการเยี่ยมบ้านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

ระยะเวลา พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ไม่ใช้งบประมาณ

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←	→										
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←	→										
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	→									
๔. ดำเนินการตามโครงการ		←	→									
กิจกรรมที่ ๙.๑		←	→									
กิจกรรมที่ ๙.๑								←	→			
๕. สรุปและประเมินผล		←										→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน - บาท

☐ ค่าใช้สอย - บาท

☐ ค่าวัสดุ - บาท

☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น - บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียนนักศึกษากลุ่มเป้าหมายได้รับการเยี่ยมบ้านและมีข้อมูลพื้นฐานสำหรับการดูแลช่วยเหลือ

๑๑.๑.๒ วิทยาลัยมีข้อมูลสภาพความเป็นอยู่ ปัญหา และความต้องการจำเป็นของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

๑๑.๑.๓ มีรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียนนักศึกษาได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาการได้อย่างเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการรายบุคคล

๑๑.๒.๒ วิทยาลัยและผู้ปกครองมีความร่วมมือในการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อการเรียน

๑๑.๒.๓ นักเรียนนักศึกษามีโอกาสทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ลดความเสี่ยงต่อการขาดเรียนและการออกกลางคัน

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : นักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในกลุ่มเป้าหมายได้รับการเยี่ยมบ้านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด	นับ	รายงานการเยี่ยมบ้าน
เชิงคุณภาพ : ระดับความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด	ระดับความพึงใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ตุลาคม ๒๕๖๙ – กันยายน ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ	ตรวจสอบ	แบบประมาณการการใช้จ่าย

โครงการทุนการศึกษา "รวมใจสานฝัน สร้างสรรค์ศิลป์แห่งแผ่นดิน" ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง(พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student)

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ภารกิจ ๓.๑.๓ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

งานช่างทองหลวงและศิลปหัตถกรรมเครื่องทองไทย ถือเป็นมรดกทางวัฒนธรรมอันล้ำค่าและเป็นภูมิปัญญาชั้นสูงที่ถือกำเนิดขึ้นคู่ผืนแผ่นดินไทยมาอย่างยาวนาน การธำรงรักษาและสืบทอดศาสตร์แห่งประณีตศิลป์แขนงนี้ให้คงอยู่แก่อนุชนรุ่นหลังและก้าวไกลสู่สากล จำเป็นต้องอาศัยการบ่มเพาะเยาวชนรุ่นใหม่ให้มีความเชี่ยวชาญ มีทักษะฝีมือที่สูง ตลอดจนมีจิตวิญญาณและความภาคภูมิใจในวิชาชีพ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ในฐานะสถาบันสถานศึกษาเฉพาะทางที่มีภารกิจหลักในการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านช่างทองหลวงและงานช่างศิลปหัตถกรรมไทย จึงมุ่งมั่นจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อเจียระไนนักเรียน นักศึกษา ให้เติบโตเป็นช่างฝีมือชั้นสูงที่มีคุณภาพตอบสนองความต้องการของสังคมและประเทศชาติ แต่ท่ามกลางสภาวะความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและค่าครองชีพที่ปรับตัวสูงขึ้นในปัจจุบัน ได้ส่งผลกระทบโดยตรงต่อรายได้และความมั่นคงทางการเงินของหลายครอบครัว ทำให้ผู้ปกครองจำนวนไม่น้อยประสบปัญหาขาดแคลนทุนทรัพย์ และไม่สามารถสนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาของบุตรหลานได้อย่างเต็มที่ ข้อจำกัดเหล่านี้จึงกลายเป็นอุปสรรคสำคัญที่สกัดกั้นโอกาสทางการเรียนรู้ของเยาวชน ทำให้นักเรียน นักศึกษาจำนวนหนึ่งที่มีความตั้งใจ มีใจรักในงานศิลปะ และมีความประพฤติดี ต้องเผชิญกับความเสี่ยงที่จะหลุดออกจากระบบการศึกษา หรือไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามเป้าหมาย ซึ่งนับเป็นการสูญเสียทรัพยากรบุคคลที่มีศักยภาพในการสืบทอดงานประณีตศิลป์ของแผ่นดิน

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และต้องการร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการดูแลเยาวชนเหล่านี้ไม่ให้ต้องละทิ้งความสำเร็จและความฝันกลางคัน จึงได้จัดทำ **โครงการทุนการศึกษา "ร่วมใจสานฝัน สร้างสรรค์ศิลป์แห่งแผ่นดิน"** ขึ้น เพื่อระดมสรรพกำลังและผสานความร่วมมือจากผู้มีจิตศรัทธา ศิษย์เก่า และองค์กรภาคเครือข่าย ในการจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่นักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์และมีความเดือดร้อนอย่างแท้จริง การมอบทุนในครั้งนี้ไม่เพียงแต่เป็นการช่วยแบ่งเบาภาระของผู้ปกครองเท่านั้น แต่เป็นการร่วม **"เจียระไนเพชรแท้"** ให้โอกาสเยาวชนได้มุ่งมั่นพัฒนาทักษะฝีมือ การทำเครื่องทองและงานศิลปหัตถกรรมอย่างเต็มศักยภาพ โดยไร้ความกังวลด้านทุนทรัพย์ เพื่อเติบโตไปเป็นช่างทองและศิลปินรุ่นใหม่ที่ทรงคุณค่า พร้อมสร้างสรรค์ประโยชน์และสืบทอดงานศิลป์อันเป็นสมบัติของแผ่นดินให้คงอยู่สืบไปตราบชั่วกาลนาน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ที่มีความประพฤติดี มีใจรักในวิชาชีพ แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๖.๒ เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาของผู้ปกครองในสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน

๖.๓ เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ และแรงจูงใจให้กับนักเรียน นักศึกษา

๖.๔ เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสาและมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือกิจกรรมของวิทยาลัยฯ และสังคม

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้น ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกได้รับทุนการศึกษา และเกียรติบัตร ทุกแผนกวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๒. นักเรียน นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาและเกียรติบัตร มีผลการเรียนและความประพฤติผ่านเกณฑ์ที่กำหนด มีขวัญกำลังใจในการเรียน และสามารถศึกษาต่อจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร เป็นกำลังสำคัญในการสืบทอดงานศิลป์แห่งแผ่นดิน

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง/พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม มอบทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน นักศึกษา ที่มีผลการเรียนดี แต่ฐานะยากจน
เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
ระยะเวลา พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ - บาท (-)
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม มอบเกียรติบัตร สำหรับนักเรียน นักศึกษา ที่มีผลการเรียนดี ประพฤติดี
เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
ระยะเวลา พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๓,๐๐๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ กิจกรรม มอบทุนการศึกษา สำหรับนักเรียน นักศึกษา ที่มีผลการเรียนดี แต่ฐานะยากจน กิจกรรมที่ ๙.๒ กิจกรรม มอบเกียรติบัตร สำหรับนักเรียน นักศึกษา ที่มีผลการเรียนดี ประพฤติดี								←		→		
๕. สรุปและประเมินผล		←										→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน - บาท
☐ ค่าใช้สอย - บาท
☐ ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท
☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม มีขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการเรียนเพิ่มขึ้น

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาสามารถศึกษาต่อจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยลดอัตราการออกกลางคัน (Drop out) อันเนื่องมาจากปัญหาทางเศรษฐกิจ

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : นักเรียน นักศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกได้รับทุนการศึกษา	นับ	แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ : ระดับความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด	ระดับความพึงใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ๓,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบ	แบบประมาณการการใช้จ่าย

โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง(พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student)

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ภารกิจ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาด้านอาชีวะศึกษา ได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์ในวิชาชีพในการเรียนและการทำงาน เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นคนเก่ง คนดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยมีครูเป็นผู้ชี้แนะแนวทางในการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ข้อมูลข่าวสาร ระเบียบวินัยข้อปฏิบัติของทางวิทยาลัย มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำเนินชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ที่ดีนอกห้องเรียนร่วมกับเพื่อนร่วมสถาบันอย่างอบอุ่น

ในการนี้งานครูที่ปรึกษและการแนะแนว จึงจัดงานปฐมนิเทศในรูปแบบกลุ่มฐาน กิจกรรมสันทนาการ และการศึกษาดูงานแหล่งการเรียนรู้ด้านงานช่างทองหลวงและศิลปหัตถกรรมที่ทรงคุณค่า ได้สัมผัสประสบการณ์จริงจากกิจกรรมดังกล่าว เพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการศึกษาเล่าเรียน และเปิดโลกทัศน์ทางการเรียนรู้

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัย ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ และระบบการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัย สามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๗๐

๖.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้รับประสบการณ์การเรียนรู้นอกห้องเรียนจากการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ด้านงานช่างทองหลวงและศิลปหัตถกรรมที่ทรงคุณค่า ตลอดจนเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์และสืบสานภูมิปัญญาทางศิลปวัฒนธรรม

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒. คณะผู้บริหาร ครู ครูฝึกในสถานประกอบการและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๖๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ระดับความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง/ตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ระยะเวลา พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๑๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑								←→	←→			
๕. สรุปและประเมินผล		←										→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน - บาท

☐ ค่าใช้สอย - บาท

☐ ค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ บาท

☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ จำนวน ๒๐๐ คน
คณะผู้บริหาร ครู ครูฝึกในสถานประกอบการและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๖๐ คน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัย ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ และระบบการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัย สามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	นับ	แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ : ระดับความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด	ระดับความพึงใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ตุลาคม ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ๑๐,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบ	แบบประมาณการการใช้จ่าย

โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง(พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student)

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ภารกิจ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้เปิดรับนักเรียน นักศึกษาเข้าศึกษาต่อทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ในประเภทวิชาศิลปกรรม เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้อง วิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำหนังสือแนวทางการปฏิบัติกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวงขึ้น โดยมีจุดมุ่งหมายใช้เป็นเอกสารประกอบในการประพฤติปฏิบัติตนในขณะเป็นนักเรียน นักศึกษา โดยรวบรวมข้อมูลรายละเอียดที่สำคัญควรทราบและถือปฏิบัติ โดยเฉพาะเรื่องระเบียบต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ พร้อมกันนี้ เพื่อให้ผู้ปกครองได้ทราบระเบียบปฏิบัติของการเป็นนักเรียน นักศึกษา และให้ความร่วมมือกวดขันให้นักเรียน นักศึกษาประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้องซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความสำเร็จในการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

คู่มือนักเรียน นักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ จัดทำขึ้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ครู ผู้ปกครองใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติร่วมกันในด้านการจัดการเรียนการสอนโครงสร้างหลักสูตร กฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของวิทยาลัยฯ นักเรียน นักศึกษาควรให้ความสนใจ และทำความเข้าใจกับเนื้อหาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์โดยตรงต่อนักเรียนนักศึกษาตลอดการศึกษาที่กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้อง วิทยาลัยฯ

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ครู ครูฝึกในสถานประกอบการ ผู้ปกครองใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติร่วมกันตลอดการศึกษาที่กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษาที่เข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ จำนวน ๒๐๐ คน

๒. คณะผู้บริหาร ครู ครูฝึกในสถานประกอบการ ผู้ปกครอง จำนวน ๑๐๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ระดับความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง/มีนาคม ๒๕๗๐ - พฤษภาคม ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรมจัดจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

เป้าหมาย - นักเรียน นักศึกษาที่เข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ จำนวน ๒๐๐ คน
- คณะผู้บริหาร ครู ครูฝึกในสถานประกอบการ ผู้ปกครอง จำนวน ๑๐๐ คน

ระยะเวลา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ไม่ใช้งบประมาณ

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑						←→						
๕. สรุปและประเมินผล		←										→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน - บาท

☐ ค่าใช้สอย - บาท

☐ ค่าวัสดุ - บาท

☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น - บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาที่เข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ จำนวน ๒๐๐ คน

๑๑.๑.๒ คณะผู้บริหาร ครู ครูฝึกในสถานประกอบการ ผู้ปกครอง จำนวน ๑๐๐ คน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมที่เข้าศึกษาต่อมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้อง วิทยาลัยฯ

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : นักเรียน นักศึกษาที่เข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ จำนวน ๒๐๐ คน คณะผู้บริหาร ครู ครูฝึกในสถานประกอบการ ผู้ปกครอง จำนวน ๑๐๐ คน	นับ	แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ : ระดับความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด	ระดับความพึงใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ตุลาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : - บาท	.ตรวจสอบ	แบบประมาณการการใช้จ่าย

โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. งานที่รับผิดชอบ งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง(พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student)

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ภารกิจ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ การพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาช่างทองหลวง เครื่องประดับอัญมณี และคอมพิวเตอร์กราฟิก และด้วยสภาวะการแข่งขันของอาชีพ มีการแข่งขันอย่างเข้มข้น นักเรียน นักศึกษาที่กำลังสำเร็จการศึกษาจะต้องมีการเตรียมความพร้อม กับการแข่งขันในโลกปัจจุบัน นักเรียน นักศึกษาที่เข้าใจในสถานการณ์การประกอบอาชีพได้ดีกว่า ย่อมมีโอกาสที่จะประสบความสำเร็จในชีวิตและก้าวหน้าในหน้าที่การงานได้มากกว่าและในทุกๆปีจะมีนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเพื่อออกไปประกอบอาชีพและศึกษาต่อเป็นจำนวนมากซึ่งต้องใช้ชีวิตร่วมกับคนอื่นในสังคม การมีความพร้อมทางด้านความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสาขาวิชาชีพจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน

ในการนี้งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จึงได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศ นักเรียน นักศึกษาขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษา ที่จะเลือกศึกษาต่อและเตรียมพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานทั้งในองค์กรภาครัฐและเอกชน นอกจากนี้ยังเป็นการให้แนวทางการประกอบอาชีพอิสระสำหรับนักเรียน นักศึกษา ที่มีแนวคิดอยากประกอบอาชีพด้วยตัวเองหรือริเริ่มธุรกิจใหม่ๆ ที่นักเรียน นักศึกษาได้ไฝฝันรวมถึงการให้ข้อมูลความรู้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อรู้จักวางแผนในอนาคตได้มากยิ่งขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาก้าวเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๖.๒ เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ จำนวน ๒๐๐ คน

๒. คณะผู้บริหาร ครู ครูฝึกในสถานประกอบการและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๖๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ระดับความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง/ตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน

ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๙ - เมษายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๒๐,๕๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ					←→	←→	←→					
๕. สรุปและประเมินผล		←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน - บาท

☐ ค่าใช้สอย ๙,๐๐๐ บาท

☐ ค่าวัสดุ ๑๑,๕๐๐ บาท

☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๕๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ จำนวน ๒๐๐ คน คณะผู้บริหาร ครู ครูฝึกในสถานประกอบการและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๖๐ คน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาได้รับความรู้ความเข้าใจ เพื่อเตรียมความพร้อมก้าวเข้าสู่ตลาดแรงงาน หรือศึกษาในระดับชั้นที่สูงขึ้น

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน	นับ	แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ : ระดับความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด	ระดับความพึงใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ตุลาคม ๒๕๖๙ - เมษายน ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ๒๐,๕๐๐ บาท	ตรวจสอบ	แบบประมาณการการใช้จ่าย

โครงการ แนะแนวศึกษาต่อระดับอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง(พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student)

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ภารกิจ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๑ การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนต่อการจัดการศึกษา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ตามภารกิจและนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา การขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ การผลิตและพัฒนากำลังคน อาชีวศึกษาสู่สากล ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา ยกระดับความร่วมมือ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จัดการเรียนการสอนประเภทวิชาศิลปกรรม หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๖๗ จึงจัดโครงการแนะแนวการศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ และประสบการณ์ ในการเรียนทฤษฎี และปฏิบัติทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม สามารถสำเร็จการศึกษาตามที่หลักสูตรและมาตรฐานวิชาชีพกำหนด มีฝีมือระดับฝีมือและระดับเทคนิค มีงานทำตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และสอดคล้องกับ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ และคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อแนะแนวการศึกษาต่อให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายได้มีความรู้ ความเข้าใจ มีข้อมูลในการตัดสินใจสมัครเข้าศึกษาต่อด้านอาชีวศึกษา

๖.๒ เพื่อเพิ่มโอกาสการศึกษาต่อประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ แก่นักเรียน นักศึกษาที่สนใจ

๖.๓ เพื่อสร้างความร่วมมือกับสถานศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน ในการให้ความรู้แก่ผู้เรียน เพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคต

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษาที่สนใจเข้าศึกษาต่อไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ระดับความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง /ตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม เข้าแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษาที่สนใจเข้าศึกษาต่อไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน
ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ - บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม รับสมัครนักเรียน นักศึกษา (รอบโควตา จำนวน ๓ รอบ) ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษาที่สนใจเข้าศึกษาต่อไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน
ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ - บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ เข้าแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อ ฯ กิจกรรมที่ ๙.๒ รับสมัครนักเรียน นักศึกษา (รอบโควตา จำนวน ๓ รอบ) ฯ		←	—	—	—	→						
๕. สรุปและประเมินผล		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน - บาท

☐ ค่าใช้สอย - บาท

☐ ค่าวัสดุ - บาท

☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น - บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่สนใจเข้าศึกษาต่อไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ เพื่อเพิ่มโอกาสการศึกษาต่อประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ แก่นักเรียน นักศึกษาที่สนใจ

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : นักเรียน นักศึกษาที่สนใจเข้าศึกษาต่อไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน	นับ	แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ : ระดับความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด	ระดับความพึงใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ บาท	ตรวจสอบ	แบบประมาณการการใช้จ่าย

โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง(พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student)

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ภารกิจ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๑ การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนต่อการจัดการศึกษา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร โดยเฉพาะการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาให้สามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด การประชุมผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษาเป็นกลไกสำคัญในการสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างวิทยาลัยกับผู้ปกครอง เปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ระเบียบและแนวปฏิบัติของวิทยาลัย การวัดและประเมินผล การเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตลอดจนการดูแลช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาของนักเรียนนักศึกษา นอกจากนี้ ยังเป็นการส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการติดตามพฤติกรรม ผลการเรียน และการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงจัดทำโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ ขึ้น เพื่อสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยกับผู้ปกครอง ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษา และร่วมกันพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรม มีทักษะวิชาชีพ และสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีและความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างวิทยาลัยกับผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา

๖.๒ เพื่อชี้แจงนโยบาย แนวทางการจัดการเรียนการสอน ระเบียบข้อบังคับ และแนวปฏิบัติของวิทยาลัยให้ผู้ปกครองรับทราบ

๖.๓ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการติดตามผลการเรียน ความประพฤติ และการพัฒนานักเรียนนักศึกษา

๖.๔ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล ปัญหา และข้อเสนอแนะในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาอย่างเหมาะสม

๖.๕ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างวิทยาลัย ครูที่ปรึกษา และผู้ปกครองในการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจส่งผลกระทบต่อการศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนนักศึกษาและผู้ปกครองกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด หรือตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนด

๒. ครูที่ปรึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. มีการรวบรวมข้อมูลการเข้าร่วมประชุม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของผู้ปกครอง

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้ปกครองมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย ระเบียบ และแนวทางการจัดการศึกษาของวิทยาลัย

๒. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการจัดประชุมและการประสานความร่วมมือกับวิทยาลัย

๓.วิทยาลัยและผู้ปกครองมีแนวทางร่วมกันในการส่งเสริม ป้องกัน และแก้ไขปัญหาของนักเรียนนักศึกษา

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลง /ตุลาคม ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม ประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

เป้าหมาย นักเรียนนักศึกษาและผู้ปกครองกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ระยะเวลา พฤษจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๙

งบประมาณที่ใช้ ๕,๖๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลง

๙.๒ กิจกรรม ประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

เป้าหมาย นักเรียนนักศึกษาและผู้ปกครองกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ระยะเวลา พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๕,๖๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ		←→										
กิจกรรมที่ ๙.๑		←→										
กิจกรรมที่ ๙.๑								←→	←→			
๕. สรุปและประเมินผล		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน - บาท

☐ ค่าใช้สอย ๑๑,๒๐๐ บาท

☐ ค่าวัสดุ - บาท

☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๒๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ มีการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ ตามแผนที่กำหนด

๑๑.๑.๒ ผู้ปกครองได้รับทราบนโยบาย ระเบียบ แนวทางการจัดการศึกษา และแนวทางการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๑๑.๑.๓ มีข้อมูลการเข้าร่วมประชุม ผลการประเมินความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะของผู้ปกครอง

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้ปกครองมีความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้และความประพฤติของนักเรียนนักศึกษา .

๑๑.๒.๒ วิทยาลัยและผู้ปกครองสามารถประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒.๓ นักเรียนนักศึกษาได้รับการดูแล ส่งเสริม และพัฒนาอย่างเหมาะสมทั้งด้านการเรียน คุณธรรม จริยธรรม และทักษะวิชาชีพ

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : นักเรียนนักศึกษาและผู้ปกครอง กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด	นับ	แบบลงชื่อ
เชิงคุณภาพ : ระดับความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด	ระดับความพึงใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ตุลาคม ๒๕๖๙ – กันยายน ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ๑๑,๒๐๐ บาท	ตรวจสอบ	แบบประมาณการการใช้จ่าย

โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาและภาวะการมีงานทำ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. งานที่รับผิดชอบ งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง(พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student)

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ **คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์**

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ภารกิจ ๑.๒.๖ ความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการหรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีนโยบายส่งเสริม สนับสนุน ติดตามผู้เรียนอาชีวศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ของ การจัดการอาชีวศึกษา สถานศึกษาจึงต้องคำนึงถึงการมีระบบที่ดี จูงใจให้นักเรียนนักศึกษา ทั้งระบบปกติและระบบทวิภาคี สถานประกอบการ มีการสร้างกิจกรรมให้นักเรียน นักศึกษา เข้าถึงการมีส่วนร่วมของชุมชน สังคม และสถานประกอบการในการสร้างความภาคภูมิใจในการเรียนต่อสายอาชีพ ระบบติดตามที่เป็นสากลและบริหารจัดการได้ในระดับสากล สร้างความน่าเชื่อถือแก่สถานศึกษาและสถานประกอบการ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๖.๒ เพื่อติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาและภาวะการมีงานทำ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ะดับความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง/มีนาคม - กันยายน ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม ศึกษาความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

เป้าหมาย นักเรียน นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๑๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑						←→						
๕. สรุปและประเมินผล		←	→									

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน - บาท

☐ ค่าใช้สอย - บาท

☐ ค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ บาท

☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้ความเข้าใจและพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : นักเรียนนักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน	นับ	แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ : ระดับความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด	ระดับความพึงใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ตุลาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ๑๐,๐๐๐ บาท	.ตรวจสอบ	แบบประมาณการการใช้จ่าย

โครงการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องประดับ

๑. งานที่รับผิดชอบ งานส่งเสริมธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคนเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน และ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน (Smart Student): จัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญด้านช่างทองหลวงและงานหัตถศิลป์ เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะสากล คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ช่างฝีมือ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : นักศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงขั้นสูง ผสานทักษะดิจิทัล ภาษา ความคิดสร้างสรรค์ และมีอัตลักษณ์ผู้ประกอบการที่พร้อมทำงานในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาและบ่มเพาะผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะฝีมือช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ระดับสูง เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะดิจิทัล ทักษะภาษาต่างประเทศ อัตลักษณ์ผู้ประกอบการ และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการ

ภารกิจ ๒.๔.๑ การส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการ และศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ทักษะวิชาชีพและการสร้างรายได้ระหว่างเรียน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม**๕. หลักการและเหตุผล**

การจัดการศึกษาวิชาชีพในปัจจุบันมุ่งเน้นการบ่มเพาะผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพควบคู่กับการเป็นผู้ประกอบการ (Smart Entrepreneur) ที่สามารถนำความรู้และฝีมือทางด้านหัตถศิลป์เครื่องประดับและช่างทองหลวงไปสร้างสรรค์เป็นผลงานที่ตอบสนองความต้องการของตลาด การส่งเสริมให้ครูและนักเรียนร่วมกันผลิตชิ้นงานเครื่องประดับเพื่อการจัดจำหน่ายไม่เพียงแต่ช่วยยกระดับทักษะการประดิษฐ์ แต่ยังช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจกระบวนการบริหารจัดการธุรกิจ การคิดต้นทุนกำไร การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการจำหน่ายจริง

งานส่งเสริมธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ จึงได้จัดทำ โครงการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องประดับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมครูและนักเรียนในการผลิตชิ้นงานเครื่องประดับเพื่อจัดจำหน่าย เพิ่มช่องทางสร้างรายได้ระหว่างเรียน บ่มเพาะทักษะการเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ และส่งเสริมภาพลักษณ์ด้านการเป็นศูนย์กลางงานช่างทองหลวงเชิงพาณิชย์ สอดคล้องตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและเกณฑ์สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ครูและนักเรียนสามารถผลิตชิ้นงานเครื่องประดับเพื่อจัดจำหน่ายเชิงพาณิชย์

๖.๒ เพื่อส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการ การบริหารจัดการธุรกิจ และการสร้างรายได้ระหว่างเรียนให้แก่นักเรียนนักศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ:

๑. มีครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมผลิตชิ้นงานเพื่อการจัดจำหน่ายไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

๒. ได้รับผลิตภัณฑ์เครื่องประดับพร้อมจัดจำหน่ายไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้นงาน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ:

๑. ผลิตภัณฑ์เครื่องประดับมีคุณภาพ สวยงาม ได้มาตรฐาน และสามารถจำหน่ายได้จริงเชิงพาณิชย์

๒. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้และทักษะการเป็นผู้ประกอบการและการสร้างรายได้ในระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๙ – กันยายน ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐)

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ กิจกรรมสนับสนุนส่งเสริมครูนักเรียนให้สามารถผลิตชิ้นงานเพื่อการจัดจำหน่าย		←		→	→	→	→	→				
๕. สรุปและประเมินผล									←→			

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....บาท

☑ ค่าวัสดุ.....๕๐,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๕๐,๐๐๐.....,บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ผลิตภัณฑ์เครื่องประดับที่พร้อมจัดจำหน่ายไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้นงาน

๑๑.๑.๒ ครูและนักเรียนได้รับความรู้และทักษะการผลิตชิ้นงานเชิงพาณิชย์จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียนสามารถสร้างรายได้ระหว่างเรียนและพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการในอนาคต

๑๑.๒.๒ สถานศึกษามีผลิตภัณฑ์เครื่องประดับที่มีคุณภาพจำหน่ายแก่สาธารณชน สะท้อนอัตลักษณ์ช่างทองหลวง

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. จำนวนครูและนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๓๐ คน ๒. จำนวนชิ้นงานเครื่องประดับที่ผลิตเพื่อการจัดจำหน่ายไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น	๑ ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ ๒ นับจำนวนผลิตภัณฑ์เครื่องประดับ	๑ แบบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ ๒ บัญชีคุมยอดผลิตภัณฑ์และรายงานยอดจัดจำหน่าย
เชิงคุณภาพ : ๑. ผลิตภัณฑ์เครื่องประดับได้รับการตรวจรับและจำหน่ายได้จริง	ประเมินคุณภาพชิ้นงานและการจัดจำหน่าย	แบบประเมินคุณภาพผลิตภัณฑ์ / ยอดขาย
เชิงเวลา : พฤศจิกายน ๒๕๖๙ – พฤษภาคม ๒๕๗๐	ปฏิทินดำเนินกิจกรรม	รายงานผลการดำเนินโครงการ
เชิงงบประมาณ : ๕๐,๐๐๐ บาท	ตารางประเมินค่าใช้จ่ายโครงการ	หลักฐานการเบิกจ่าย

พันธกิจที่ 2 การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (Smart Teacher) : ยกระดับสมรรถนะครูและบุคลากรให้เป็นครูยุคดิจิทัลที่มีความเชี่ยวชาญสูง สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี AI และวิจัยในการจัดการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็น “นวัตกรการสอน” มีสมรรถนะสูงในเทคโนโลยีการประดิษฐ์และงานวิจัย สามารถจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ร่วมกับอุตสาหกรรม

กลยุทธ์ที่ 2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะให้เป็น “ครูยุคดิจิทัล”ที่มีความเชี่ยวชาญสูงในการจัดการเรียนรู้ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI นวัตกรรม และงานวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

หน้า

2.1 โครงการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรสู่ความเป็นเลิศทางนวัตกรรมและวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 201
2.2 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างเว็บไซต์สำหรับการบริหารจัดการภายในของแผนกวิชาและฝ่ายงาน 206
2.3 โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยี และนวัตกรรมอาชีวศึกษา งานวิจัยในชั้นเรียน 209
2.4 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการเรียนการสอนฐานรสมรรถนะ 213
2.5 โครงการรายงานการส่งบันทึกหลังการสอนของครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอน ระดับสถานศึกษา 218
2.6 โครงการรายงานการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสมของครูผู้สอน ระดับสถานศึกษา 223
2.7 โครงการรายงานการจัดการเรียนรู้ด้วยการสอนที่หลากหลาย ระดับสถานศึกษา 229
2.8 โครงการตรวจสุขภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา 234

โครงการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นเลิศทางนวัตกรรมและวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ,

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐):

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ สอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙):

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒):

พันธกิจที่ ๒: การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (Smart Teacher): ยกระดับสมรรถนะครูและบุคลากรให้เป็นครูยุคดิจิทัลที่มีความเชี่ยวชาญสูง สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี AI และวิจัยในการจัดการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์

เป้าประสงค์ที่ ๒: ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็น "นวัตกรการสอน" มีสมรรถนะสูงในเทคโนโลยี การประดิษฐ์และงานวิจัย สามารถจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ร่วมกับอุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒: พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒: ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะให้เป็น "ครูยุคดิจิทัล" ที่มีความเชี่ยวชาญสูงในการจัดการเรียนรู้ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI นวัตกรรม และงานวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ภารกิจ ๒.๒.๖ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

ประเด็นการประเมินที่ ๕.๒ คุณลักษณะของครู และ ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๔.๑ นิยาม:

ความพอประมาณ: ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรโดยไม่ใช้งบประมาณของสถานศึกษา (๐ บาท) ใช้ทรัพยากรและช่องทางการเรียนรู้อย่างคุ้มค่าที่สุด โดยการแสวงหาความร่วมมือและการเข้าร่วมอบรม/ประชุมวิชาการฟรี หรือในรูปแบบออนไลน์

ความมีเหตุผล: เพื่อเปิดโอกาสให้ครูและบุคลากรได้รับการเพิ่มพูนทักษะ องค์ความรู้ นวัตกรรม และเทคโนโลยีการสอนใหม่ๆ จากหน่วยงานภายนอก โดยไม่เพิ่มภาระงบประมาณแก่สถานศึกษา

ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี: ส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและการจัดการศึกษายุคดิจิทัล

๔.๒ เงื่อนไข:

เงื่อนไขความรู้: นำองค์ความรู้ นวัตกรรม และเทคนิคที่ได้จากการประชุม/อบรม มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ การวิจัย และการปฏิบัติงาน

เงื่อนไขคุณธรรม: มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองอย่างซื่อสัตย์ และนำองค์ความรู้มาขยายผลถ่ายทอดแก่ผู้เรียนและเพื่อนร่วมงานด้วยความเต็มใจ

๕. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาในปัจจุบัน ส่งผลให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาสมรรถนะให้เป็น "ครูยุคดิจิทัล" และ "นวัตกรการสอน" ที่มีความรอบรู้และทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรเข้าร่วมการประชุม สัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการ และการประชุมวิชาการที่จัดโดยหน่วยงานภาครัฐ สถาบันอุดมศึกษา และองค์กรวิชาชีพต่างๆ ถือเป็นกลไกสำคัญในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือและเติมเต็มศักยภาพทางวิชาการ

เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นรูปธรรมและประหยัดงบประมาณของทางราชการ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จึงได้จัดทำ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่ความเป็นเลิศทางนวัตกรรมและวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในลักษณะการบริหารจัดการและประสานส่งเสริมให้ครูและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมประชุม อบรม สัมมนาวิชาการทางไกล (Online) หรือโครงการอบรมที่ได้รับสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานผู้จัด โดยไม่ใช้งบประมาณของวิทยาลัย เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้และการบริการวิชาการสู่ความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านนวัตกรรมและวิชาการจากหน่วยงานภายนอก

๖.๒ เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูให้มีความเชี่ยวชาญในการประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี และงานวิจัย มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเข้าร่วมประชุม อบรม หรือสัมมนาวิชาการด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน/ครั้ง

๒. ๒. มีรายงานผลการเข้าร่วมประชุม/อบรม และการถอดบทเรียนความรู้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ฉบับ

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรที่ผ่านการอบรมนำองค์ความรู้/นวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๒. มีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และขยายผลนวัตกรรมภายในสถานศึกษาอย่างน้อย ๑ ครั้ง

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา

สถานที่: หน่วยงานผู้จัดประชุม/อบรมภายนอก, ช่องทางออนไลน์ (Online) และกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา: ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม พัฒนาข้าราชการ ครูตามแนวทางการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ก.ค.ศ

เป้าหมาย: ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา (ครูสายการสอน) (ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน/ครั้ง)

ระยะเวลา: ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้: ๐ บาท (ไม่ใช้งบประมาณ)

สถานที่: หน่วยงานภายนอก / ช่องทางออนไลน์ /กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม ส่งเสริมผู้บริหาร ครูและบุคลากรทำผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ

เป้าหมาย: ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา (ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน/ครั้ง)

ระยะเวลา: ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้: ๑๑,๑๐๐ บาท

สถานที่: กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๓ กิจกรรม ส่งเสริมผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม อบรม และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ

เป้าหมาย: ครูและบุคลากรทางการศึกษา

ระยะเวลา: พ.ย. ๒๕๖๙ - ส.ค. ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้: ๐ บาท (ไม่ใช้งบประมาณ)

สถานที่: กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ **กิจกรรมที่ ๙.๑** พัฒนาข้าราชการ ตามข้อตกลง (PA) ก.ค.ศ **กิจกรมที่ ๙.๒** วิชาการเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ **กิจกรมที่ ๙.๓** อบรม และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☑ ค่าตอบแทน.....๗,๒๐๐.....บาท
☑ ค่าใช้สอย.....๓,๙๐๐.....บาท
☐ ค่าวัสดุ.....-.....บาท
☐ อื่นๆ.....-.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๑๑,๑๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะจากการเข้าร่วมประชุม/อบรมวิชาการ

๑๑.๑.๒ ได้รับรายงานผลการเข้าร่วมอบรมและสรุปองค์ความรู้พร้อมนำไปขยายผล

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิคและนวัตกรรมที่ทันสมัยขึ้น

๑๑.๒.๒ สถานศึกษามีบุคลากรที่มีสมรรถนะสูงในการสร้างสรรค์นวัตกรรมและการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : จำนวนผู้บริหาร ครูและบุคลากรทั้งหมดเข้าร่วมการอบรมไม่น้อยกว่า ๒๐ คน/ครั้ง	ตรวจสอบหนังสืออนุญาตปฏิบัติราชการและวุฒิบัตร/รายงานผลการพัฒนาตนเอง	สรุปแบบรายงานผลการอบรม / วุฒิบัตร
เชิงคุณภาพ :		

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
		แบบประเมินการติดตามการนำความรู้ไปใช้
เชิงเวลา : ดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามปฏิทินปฏิบัติงาน	ตรวจสอบตามปฏิทินการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินโครงการ
เชิงงบประมาณ :ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณของสถานศึกษา	ตรวจสอบเอกสารโครงการ	เอกสารสรุปโครงการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างเว็บไซต์
สำหรับการบริหารจัดการภายในของแผนกวิชาและฝ่ายงาน

๑. งานที่รับผิดชอบ งานดิจิทัลและสื่อสารองค์กร ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๒ : การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (Smart Teacher)

เป้าประสงค์ที่ ๒ : ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็น “นวัตกรการสอน” มีสมรรถนะสูง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา (Smart Teacher)

กลยุทธ์ที่ ๒ : ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะให้เป็น “ครูดิจิทัล” ประยุกต์ใช้นวัตกรรมเทคโนโลยี

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๑ การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการงานภายในแผนกวิชาและฝ่ายงานในปัจจุบัน จำเป็นต้องอาศัยเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ รวดเร็ว และลดขั้นตอนการทำงานด้วยเอกสารกระดาษ (Paperless) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ Smart Organization และ Smart Teacher ที่มุ่งส่งเสริมให้ครู บุคลากร และเจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล จนสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการและจัดทำระบบสารสนเทศได้อย่างมืออาชีพ

งานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร จึงได้จัดทำ **โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างเว็บไซต์สำหรับการบริหารจัดการภายในของแผนกวิชาและฝ่ายงาน** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขึ้น เพื่ออบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ครูและเจ้าหน้าที่ จำนวน ๔๐ คน ให้มีความรู้ความสามารถในการสร้าง นำเสนอ และบริหารจัดการเว็บไซต์สารสนเทศภายในหน่วยงานของตนเอง ช่วยยกระดับการบริหารจัดการข้อมูล สื่อสารองค์กรภายในอย่างเป็นระบบ สอดคล้องตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและเกณฑ์สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ครูและเจ้าหน้าที่ ให้มีความรู้และทักษะการสร้างเว็บไซต์สำหรับการบริหารจัดการภายในของแผนกวิชาและฝ่ายงาน

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้แผนกวิชาและฝ่ายงานในสถานศึกษามีระบบเว็บไซต์สารสนเทศภายในที่ทันสมัย ปลอดภัย และเป็นช่องทางบริหารจัดการข้อมูลดิจิทัลอย่างเป็นระบบ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑. ครูและเจ้าหน้าที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๔๐ คน

๗.๑.๒. ได้รับต้นแบบเว็บไซต์บริหารจัดการภายในสำหรับแผนกวิชาและฝ่ายงานไม่น้อยกว่า ๑๕ เว็บไซต์

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ทักษะ และความพึงพอใจต่อการอบรมอยู่ในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๗.๒.๒ แผนกวิชาและฝ่ายงานสามารถนำเว็บไซต์ไปใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศภายในได้จริง

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา

สถานที่: ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ งานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา: ตุลาคม ๒๕๖๙ – กันยายน ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม กิจกรรมจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างเว็บไซต์สำหรับการบริหารจัดการภายในของแผนกวิชาและฝ่ายงาน ให้แก่ครู เจ้าหน้าที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

เป้าหมายจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ๑ ครั้ง ให้แก่ครูและเจ้าหน้าที่จำนวน ๔๐ คน

ระยะเวลา พฤศจิกายน ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๓๕,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ		←	—	—	—	—	→					
๕. สรุปและประเมินผล						←→						

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☑ หมวดค่าตอบแทน ๗,๒๐๐ บาท

☑ หมวดค่าใช้สอย ๕,๔๖๐ บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๓๔๐ บาท

☐ หมวดอื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ครูและเจ้าหน้าที่ได้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างเว็บไซต์จำนวน ๔๐ คน

๑๑.๑.๒ ได้รับต้นแบบเว็บไซต์การบริหารจัดการภายในของแผนกวิชาและฝ่ายงานพร้อมใช้งาน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ แผนกวิชาและฝ่ายงานมีระบบสารสนเทศเว็บไซต์ภายใน ช่วยลดขั้นตอนเอกสารกระดาษ และเพิ่มความรวดเร็วในการทำงาน

๑๑.๒.๒ บุคลากรได้รับการยกระดับสมรรถนะดิจิทัล ตอบสนองยุทธศาสตร์ Smart Teacher และ Smart Organization

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. ครูและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมจำนวน ๔๐ คน ๒. จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการแล้วเสร็จ ๑ กิจกรรม	ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม ตรวจสอบรายงานผลการจัดอบรม	แบบลงทะเบียน รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ
เชิงคุณภาพ : ๑. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ทักษะ และความพึงพอใจอยู่ในระดับดีขึ้นไป (ร้อยละ ๘๕)	ประเมินความพึงพอใจและประเมินชิ้นงาน	แบบสอบถามความพึงพอใจออนไลน์
เชิงเวลา : ๑. ดำเนินการอบรมแล้วเสร็จตามแผนปฏิทินที่กำหนด	ติดตามการดำเนินงานตามปฏิทิน	แบบติดตามความก้าวหน้าโครงการ
เชิงงบประมาณ : ๑. การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน ไม่เกินวงเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ	รายงานสรุปการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยี และนวัตกรรมอาชีวศึกษา งานวิจัยในชั้นเรียน

๑. งานที่รับผิดชอบ งานส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการ ในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๒ : การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (Smart Teacher): ยกระดับสมรรถนะครูและบุคลากรให้เป็นครูยุคดิจิทัลที่มีความเชี่ยวชาญสูง สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี AI และวิจัยในการจัดการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์

เป้าประสงค์ที่ ๒ : ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็น "นวัตกรการสอน" มีสมรรถนะสูงในเทคโนโลยีการประดิษฐ์และงานวิจัย สามารถจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ร่วมกับอุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ : ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะให้เป็น "ครูยุคดิจิทัล" ที่มีความเชี่ยวชาญสูงในการจัดการเรียนรู้ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI นวัตกรรม และงานวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

ภารกิจ : ๓.๒.๑ การส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชนและองค์การต่างๆ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ : การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๖ การค้นคว้า วิจัย การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา

ด้านที่ ๖ : ความดีเด่นของสถานศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๖.๑ ผลงานทางวิชาการหรือผลงานวิจัยครู และนักเรียน นักศึกษา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ โดยมุ่งเน้นให้สถานศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมให้ครูผู้สอนสามารถศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นในชั้นเรียน แสวงหาแนวทางแก้ไขอย่างเป็นระบบ และนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพตามหลักสูตร ตลอดจนพัฒนานวัตกรรมและแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา

ในการนี้ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนด้วยกระบวนการวิจัย จึงจัดทำ โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยี และนวัตกรรมอาชีวศึกษา งานวิจัยในชั้นเรียน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอนได้พัฒนาความรู้และทักษะด้านการวิจัยในชั้นเรียน สามารถวิเคราะห์ปัญหา วางแผนการวิจัย ออกแบบและพัฒนาสื่อหรือนวัตกรรมการเรียนรู้ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ตลอดจนนำเสนอและเผยแพร่ผลการวิจัยอย่างเป็นระบบ เพื่อนำผลที่ได้ไปปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ และยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและการพัฒนากำลังคนของประเทศ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนดำเนินการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ

๖.๒ เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะของครูผู้สอนในการออกแบบและดำเนินการวิจัย ตลอดจนการพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้

๖.๓ เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนนำผลการวิจัยในชั้นเรียนไปใช้ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ครูผู้สอนจัดทำผลงานวิจัยในชั้นเรียน ได้อย่างน้อย ๑ เรื่องต่อคน

๒. ครูผู้สอนเข้าร่วมกิจกรรมถ่ายทอดความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียน จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของครูผู้สอนทั้งหมด

๓. ครูผู้สอนมีผลงานวิจัยในชั้นเรียนที่สามารถนำไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างน้อย ๑ เรื่องต่อคน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ครูผู้สอนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน สามารถดำเนินการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเป็นระบบ

๒. ครูผู้สอนสามารถนำผลการวิจัยในชั้นเรียนไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพจากการจัดการเรียนการสอนที่ได้รับการปรับปรุงด้วยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - เดือนกันยายน ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม การถ่ายทอดเทคโนโลยี และนวัตกรรมอาชีวศึกษา งานวิจัยในชั้นเรียน

เป้าหมาย ครูผู้สอน

ระยะเวลา ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - เดือนกันยายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ -

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑	←											→
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....-.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....-.....บาท

☐ ค่าวัสดุ.....-.....บาท

☐ อื่นๆ.....-.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....-.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ครูผู้สอนมีผลงานวิจัยในชั้นเรียนที่เป็นระบบ สามารถนำเสนอและนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ครูผู้สอนสามารถนำผลการวิจัยในชั้นเรียนไปพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพเพิ่มขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ครูผู้สอนจัดทำผลงานวิจัยในชั้นเรียน ได้อย่างน้อย ๑ เรื่องต่อคน ๒. ครูผู้สอนเข้าร่วมกิจกรรมถ่ายทอดความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียน จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของครูผู้สอนทั้งหมด ๓. ครูผู้สอนมีผลงานวิจัยในชั้นเรียนที่สามารถนำไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างน้อย ๑ เรื่องต่อคน	๑. การตรวจสอบและรวบรวมรายงานผลงานวิจัยในชั้นเรียน ๒. การตรวจสอบสถิติการลงทะเบียนและเข้าร่วมกิจกรรม ๓. การประเมินการนำผลงานวิจัยไปใช้จริงในชั้นเรียน	๑. แบบรวบรวมเล่มรายงานวิจัยในชั้นเรียน ๒. แบบลงทะเบียน/บัญชีลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม ๓. แบบติดตามการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์
เชิงคุณภาพ : ๑. ครูผู้สอนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน สามารถดำเนินการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเป็นระบบ ๒. ครูผู้สอนสามารถนำผลการวิจัยในชั้นเรียนไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๓. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพจากการจัดการเรียนการสอนที่ได้รับการปรับปรุงด้วยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน	๑. การประเมินความรู้และความเข้าใจของครูผู้สอน ๒. การประเมินคุณภาพเล่มวิจัยและสื่อ/นวัตกรรม ๓. การประเมินความพึงพอใจและผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน	๑. แบบประเมินความรู้/แบบสอบถามความพึงพอใจ ๒. แบบประเมินคุณภาพผลงานวิจัยและนวัตกรรม ๓. แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน/สมรรถนะผู้เรียน
เชิงเวลา : ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - เดือนกันยายน ๒๕๗๐	การติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานตามไทม์ไลน์	แบบติดตามและรายงานก้าวหน้าการดำเนินงาน
เชิงงบประมาณ : -	-	-

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะ

๑. งานที่รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้/ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๒ : การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (Smart Teacher): ยกระดับสมรรถนะครูและบุคลากรให้เป็นครูยุคดิจิทัลที่มีความเชี่ยวชาญสูง สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี AI และวิจัยในการจัดการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์

ป้าประสงค์ที่ ๒ : ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็น "นวัตกรการสอน" มีสมรรถนะสูงในเทคโนโลยีการประดิษฐ์และงานวิจัย สามารถจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ร่วมกับอุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ : ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะให้เป็น "ครูยุคดิจิทัล" ที่มีความเชี่ยวชาญสูงในการจัดการเรียนรู้ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI นวัตกรรม และงานวิจัย เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ภารกิจ ๒.๒.๑ : การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ : การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ การพัฒนาการเรียนการสอน

ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

ประเด็นการประเมินที่ : ๕.๒ คุณลักษณะของครู

๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) มุ่งเน้นการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนากำลังคนให้มีทักษะและสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ (Competency-Based Learning) จึงเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาอาชีวศึกษา โดยมุ่งเน้นการบูรณาการความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitudes) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติงานได้จริงตามมาตรฐานวิชาชีพ ระดับสถานศึกษาถือเป็นหน่วยปฏิบัติการที่สำคัญในการนำหลักสูตรไปสู่การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน การออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่มีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการออกแบบการเรียนรู้ของครูผู้สอนในทุกกลุ่มวิชาอย่างเป็นระบบ ทั้งกลุ่มวิชาชีพเฉพาะ เช่น สาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก และสาขาวิชาการจัดการ ที่ต้องเน้นการปฏิบัติจริงและเทคโนโลยีร่วมสมัย ตลอดจน กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน ซึ่งทำหน้าที่เป็นฐานความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และทักษะพื้นฐานในการส่งเสริมการเรียนรู้ของวิชาชีพให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อย่างไรก็ตาม การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันยังพบว่า ครูผู้สอนในบางกลุ่มวิชายังขาดความเชี่ยวชาญในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีวศึกษา การกำหนดหน่วยการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง (Authentic Assessment) รวมถึงการบูรณาการความรู้ข้ามสายวิชาเข้าด้วยกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น สถานศึกษาจึงได้จัด "โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะระดับสถานศึกษา" ขึ้น สำหรับครูผู้สอนจำนวน ๔๐ คน เพื่อให้ครูผู้สอนได้รับความรู้ ความเข้าใจ และฝึกปฏิบัติการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่ถูกต้อง ชัดเจน และสามารถนำไปใช้จัดการเรียนการสอนได้จริง ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา และส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตรงตามเป้าหมายของหลักสูตรอาชีวศึกษาอย่างยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ครูผู้สอนในกลุ่มสาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขาวิชาการจัดการ กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน มีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการและขั้นตอนการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ ระดับ ปวช. และ ปวส. ตามหลักสูตร สอศ.

๖.๒ เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถฝึกปฏิบัติการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ การกำหนดหน่วยการเรียนรู้และการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงที่นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้จริง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ครูผู้สอนกลุ่มสาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขาวิชาการจัดการ กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๔๐ คน

๒. มีแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ ระดับ ปวช. และ ปวส. ที่ผ่านการตรวจประเมินและพร้อมนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อยคนละ ๑ รายวิชา รวมไม่น้อยกว่า ๔๐ รายวิชา

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ และมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมการอบรม

๒. สถานศึกษามีแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามมาตรฐานหลักสูตรอาชีวศึกษา สามารถนำไปบูรณาการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
ระยะเวลา เดือนพฤษภาคม ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม จัดทำเอกสานการดำเนินงานอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะ เป้าหมายเอกสารสำหรับใช้ประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะ

ระยะเวลา เดือนเมษายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ - บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม ดำเนินงานอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะ

เป้าหมาย จำนวนครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอนเข้าร่วมอบรม จำนวน ๔๐ คน
ระยะเวลา เดือนพฤษภาคม ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๓๓,๘๐๐ บาท
สถานที่ ห้องประชุมช่างทองหลวง ๒ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ							←→					
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ เอกสารสำหรับใช้ประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะ							←→					
กิจกรมที่ ๙.๒ ดำเนินงานอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะ								←→				
๕. สรุปและประเมินผล								←→				

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....๒๐,๐๐๐.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....๑๑,๐๐๐.....บาท
☐ ค่าวัสดุ.....๒,๘๐๐.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๓๓,๘๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ครูผู้สอนกลุ่มสาขาวิชาช่างทองหลวง เครื่องประดับอัญมณี ดิจิทัลกราฟิก การจัดการ สามัญสัมพันธ์ และศิลปะพื้นฐาน ระดับ ปวช. และ ปวส. รวมจำนวน ๔๐ คน ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการและได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ

๑๑.๑.๒ ได้ต้นแบบแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะตามหลักสูตร สอศ. ที่ครอบคลุมวิชาชีพเฉพาะ วิชาสามัญ และวิชาศิลปะพื้นฐาน รวมไม่น้อยกว่า ๔๐ รายวิชา

๑๑.๑.๓ รายงานผลการดำเนินโครงการและรายงานสรุปประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ครูผู้สอนสามารถนำแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนจริงในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงได้ถูกต้อง

๑๑.๒.๒ เกิดการบูรณาการความรู้ข้ามสาขาวิชาระหว่างกลุ่มวิชาชีพ ช่างทองหลวง, เครื่องประดับอัญมณี, ดิจิทัลกราฟิก, การจัดการ กับกลุ่มวิชาสามัญและศิลปะพื้นฐาน ในการส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียน

๑๑.๒.๓ ผู้เรียนระดับ ปวช. และ ปวส. มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตรงตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. จำนวนครูผู้สอนในกลุ่มสาขาวิชาที่กำหนด เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. จำนวนแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ ระดับ ปวช. และ ปวส. ที่ได้รับการจัดทำแล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่า ๔๐ รายวิชา ๓. ผู้เข้าร่วมการอบรมมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาอบรมทั้งหมด	๑. การลงทะเบียนและนับจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม ๒. การตรวจรับและรวบรวมชิ้นงานแผนการจัดการเรียนรู้ ๓. การเช็คชื่อเข้าร่วมกิจกรรมตามแบบลงทะเบียน	๑. แบบลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม ๒. แบบส่งมอบงาน / แบบตรวจประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ ๓. แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ : ๑. ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะเพิ่มขึ้น ๒. ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑. การทดสอบความรู้ (Pre-test /Posttest) ๒. การสอบถามความพึงพอใจหลังจบการอบรม	๑. แบบทดสอบความรู้ก่อน-หลังการอบรม ๒. แบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๓. แผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะมีความถูกต้องสมบูรณ์ และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้จริงตามมาตรฐาน สอศ.	๓. การประเมินคุณภาพชิ้นงานแผนการจัดการเรียนรู้โดยวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ	๓. แบบประเมินคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ
เชิงเวลา : โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถดำเนินการและบรรลุผลเสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนงาน	การติดตามและเปรียบเทียบระยะเวลาการดำเนินงานจริงกับแผนการดำเนินงาน	แบบบันทึกการติดตามงาน / รายงานผลการดำเนินงานตามงวดเวลา
เชิงงบประมาณ : การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนที่อนุมัติ ประหยัด คุ้มค่า และไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้	การตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณและสรุปบัญชีโครงการ	แบบสรุปรายการเบิกจ่ายงบประมาณ / หลักฐานการจ่ายเงิน

โครงการ รายงานการส่งบันทึกหลังการสอนของครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอน ระดับสถานศึกษา

๑. งานที่รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้/ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๒ : การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (Smart Teacher): ยกระดับสมรรถนะครูและบุคลากรให้เป็นครูยุคดิจิทัลที่มีความเชี่ยวชาญสูง สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี AI และวิจัยในการจัดการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์

เป้าประสงค์ที่ ๒ : ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็น "นวัตกรการสอน" มีสมรรถนะสูงในเทคโนโลกการประดิษฐ์และงานวิจัย สามารถจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ร่วมกับอุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ : ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะให้เป็น "ครูยุคดิจิทัล" ที่มีความเชี่ยวชาญสูงในการจัดการเรียนรู้ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI นวัตกรรม และงานวิจัย เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ภารกิจ : ๒.๒.๒ การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน
๒.๒.๖ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ
๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ : การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ การพัฒนาการเรียนการสอน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มุ่งเน้นการพัฒนากำลังคนให้มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพจึงจำเป็นต้องมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ซึ่ง "การบันทึกหลังการสอน" ถือเป็นเครื่องมือสำคัญตามกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา ที่ช่วยให้ครูผู้สอนได้สะท้อนคิด (Reflection) ถึงผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการเรียนการสอน ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลฐานรากในการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ต่อไป ในปัจจุบัน สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ทั้งรูปแบบ On-site และรูปแบบทวิภาคี Online รวมถึงการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่ครอบคลุมหลากหลายกลุ่มวิชา ได้แก่ สาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขาวิชาการจัดการ กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน ซึ่งแต่ละสาขาวิชามีธรรมชาติของเนื้อหา บริบทของรายวิชา และรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่แตกต่างกัน ทั้งการฝึกทักษะฝีมือช่างเฉพาะทาง งานสร้างสรรค์ดิจิทัล ทฤษฎีการจัดการ ทักษะการคิดวิเคราะห์ และวิชาพื้นฐานวิชาชีพ การส่งบันทึกหลังการสอนอย่างเป็นระบบและสม่ำเสมอของครูผู้สอนทุกกลุ่มวิชา จึงเป็นกลไกสำคัญในการกำกับติดตามคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงได้จัดทำโครงการ "รายงานการส่งบันทึกหลังการสอนของครูผู้ปฏิบัติการสอน ระดับสถานศึกษา" ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตาม นิเทศ และประเมินการปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนทุกสาขาวิชา ทั้งในระบบ On-site และระบบทวิภาคี Online อย่างเป็นระบบ ช่วยให้สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ชัดเจน และสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนพัฒนาศักยภาพครู ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมคุณภาพของผู้เรียนในระดับ ปวช. และ ปวส. ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตรอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อติดตาม นิเทศ และรวบรวมรายงานการส่งบันทึกหลังการสอนของครูผู้ปฏิบัติการสอนในทุกกลุ่มสาขาวิชาและทุกระบบการจัดการเรียนรู้ ระดับสถานศึกษา

๖.๒ เพื่อนำข้อมูลสรุปผลการส่งบันทึกหลังการสอนไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และยกระดับคุณภาพการส่งเสริมการเรียนการสอนของสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอน ระดับ ปวช. และ ปวส. ทุกกลุ่มสาขาวิชา ทั้งระบบ On-site และระบบทวิภาคี Online จำนวน ๔๐ คน จัดทำและส่งบันทึกหลังการสอนตามระยะเวลาที่กำหนด

๒. สถานศึกษามีสรุปรายงานผลการส่งบันทึกหลังการสอนของครูผู้สอน ครอบคลุมทั้ง ๖ กลุ่มสาขาวิชา จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอน จำนวน ๔๐ คน สามารถใช้บันทึกหลังการสอนในการสะท้อนคิด (Reflection) เพื่อปรับปรุง แก้ไขปัญหา และพัฒนาการจัดการเรียนรู้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สำหรับใช้นิเทศ กำกับ ติดตาม และยกระดับการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานหลักสูตรอาชีวศึกษา

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
ระยะเวลา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม รวบรวมเอกสารการส่งบันทึกหลังการสอนของครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอน
เป้าหมาย เอกสารหลักฐานการส่งบันทึกหลังการสอนของครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอน
ระยะเวลา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ -
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม รายงานการส่งบันทึกหลังการสอนของครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอน
เป้าหมาย ครูผู้ปฏิบัติการสอนทุกคนส่งบันทึกหลังการสอนครบตามรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย
ระยะเวลา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ -
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ รวบรวมเอกสารการส่งบันทึกหลังการสอนของครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอน กิจกรมที่ ๙.๒ รายงานการส่งบันทึกหลังการสอนของครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอน					←→	←→					←→	←→
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....บาท
☐ ค่าวัสดุ.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอน ระดับ ปวช. และ ปวส. ทั้งระบบ On-site และระบบทวิภาคี Online จำนวน ๔๐ คน ได้รับการติดตาม กำกับ และจัดทำส่งบันทึกหลังการสอนตามระยะเวลาที่สถานศึกษากำหนด

๑๑.๑.๒ สถานศึกษามีเล่มสรุปรายงานผลการส่งบันทึกหลังการสอนของครูผู้สอน ครอบคลุมทั้ง ๖ กลุ่มสาขาวิชา/กลุ่มวิชา จำนวน ๑ ฉบับ

๑๑.๑.๓ สถานศึกษามีข้อมูลฐานรากเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนทั้ง ๔๐ คน อย่างเป็นระบบ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ครูผู้สอนสามารถนำข้อมูลการบันทึกหลังการสอนไปใช้ปรับปรุง แก้ไขปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียน และพัฒนานวัตกรรมหรือการวิจัยในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒.๒ สถานศึกษามีระบบการนิเทศ ติดตาม และประกันคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เข้มแข็ง ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนของทุกสาขาวิชามีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตรอาชีวศึกษา

๑๑.๒.๓ ผู้เรียนระดับ ปวช. และ ปวส. ได้รับการพัฒนาทักษะและแก้ปัญหาการเรียนรู้ตรงจุด ส่งผลให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะวิชาชีพที่สูงขึ้น

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ร้อยละของครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอน (เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ หรือ ๔๐ คน) จัดทำและส่งบันทึกหลังการสอนครบถ้วนตามกำหนดเวลา ๒. มีเอกสารสรุปรายงานผลการส่งบันทึกหลังการสอนของสถานศึกษา ครอบคลุมทั้ง ๖ กลุ่มสาขาวิชา จำนวน ๑ ฉบับ ๓. ร้อยละของกลุ่มสาขาวิชา/กลุ่มวิชา (ครบทั้ง ๖ กลุ่มสาขาวิชา) ที่มีการส่งบันทึกหลังการสอนทั้งระบบ On-site และระบบทวิภาคี Online	๑. การตรวจสอบเอกสารและการลงรับรายงานการตรวจ ๒. เล่มรายงานสรุปผล ๓. การตรวจสอบและจัดหมวดหมู่ข้อมูลตามสาขาวิชา	๑. แบบรวบรวม/ทะเบียนรับเอกสารการส่งบันทึกหลังการสอน๒. เล่มสรุปรายงานผลการส่งบันทึกหลังการสอนระดับสถานศึกษา ๓. แบบสรุปการส่งงานจำแนกตามสาขาวิชาและระบบการสอน
เชิงคุณภาพ : ๑. ครูผู้สอนสามารถนำผลการบันทึกหลังการสอนไปใช้ปรับปรุง/แก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน และนำไปสู่การทำวิจัยในชั้นเรียน	๑. การประเมินคุณภาพเนื้อหาและการสะท้อนคิด	๑. แบบประเมินคุณภาพบันทึกหลังการสอน / แบบนิเทศการสอน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๒. ผู้บริหารและคณะกรรมการนิเทศสถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ชัดเจน สำหรับใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ๓. กระบวนการติดตามการส่งบันทึกหลังการสอนมีความเป็นระบบ ชัดเจน และเป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	(Reflection) ในบันทึกหลังการสอน ๒. การสอบถามความพึงพอใจและการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ ๓. การสังเกตและประเมินกระบวนการดำเนินงานโครงการ	๒. แบบสอบถามความพึงพอใจต่อรายงานสรุปผล / แบบบันทึกการนำผลไปใช้พัฒนา.๓. แบบประเมินผลการดำเนินงานโครงการ
เชิงเวลา : โครงการและรายงานสรุปผลการส่งบันทึกหลังการสอนดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยทันตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปี	การติดตามระยะเวลาตามแผนการดำเนินงาน (Gantt Chart	แบบติดตามและประเมินผลตามช่วงเวลา (Timeline Checklist)
เชิงงบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ	-	-

โครงการ รายงานการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสมของครูผู้สอน ระดับสถานศึกษา

๑. งานที่รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้/แผนกวิชา/ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๒ : การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (Smart Teacher): ยกระดับสมรรถนะครูและบุคลากรให้เป็นครูยุคดิจิทัลที่มีความเชี่ยวชาญสูง สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI และวิจัยในการจัดการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์นวัตกรรม

เป้าประสงค์ที่ ๒ : ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็น "นวัตกรการสอน" มีสมรรถนะสูงในเทคโนโลยีการประดิษฐ์และงานวิจัย สามารถจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ร่วมกับอุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Smart Campus) ได้เพิ่มเติม ในแง่การปรับปรุงและพัฒนาห้องปฏิบัติการให้ปลอดภัยและทันสมัย)

กลยุทธ์ที่ ๒ : ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะให้เป็น "ครูยุคดิจิทัล" ที่มีความเชี่ยวชาญสูงในการจัดการเรียนรู้ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI นวัตกรรม และงานวิจัย เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ : ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ : ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ภารกิจ ๒.๒.๕ : การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ : การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ : การพัฒนาการเรียนการสอน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีเป้าหมายสำคัญในการมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะฝีมือ และสมรรถนะอาชีพที่ตรงตามมาตรฐานสากลและตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน การบรรลุเป้าหมายดังกล่าวจำเป็นต้องพึ่งพาปัจจัยสำคัญหลายประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง "การบริหารจัดการชั้นเรียน (Classroom Management)" และ "การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศการเรียนรู้ (Learning Environment)" ของครูผู้สอน ที่ต้องเอื้อต่อการฝึกปฏิบัติ ทักษะกระบวนการคิด และการปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากลักษณะรายวิชาในหลักสูตรอาชีวศึกษามีความหลากหลายสูง ส่งผลให้ความต้องการด้านพื้นที่ เครื่องมือ บรรยากาศ และวิธีการจัดการเรียนการสอนมีความแตกต่างกันอย่างชัดเจนตามธรรมชาติของแต่ละสาขาวิชาและกลุ่มวิชา กล่าวคือ:

๑. สาขาวิชาช่างทองหลวง: เป็นงานศิลปหัตถกรรมชั้นสูงที่ต้องอาศัยสมาธิ ความประณีต และเทคนิคเฉพาะทาง การจัดสภาพชั้นเรียนจำเป็นต้องเน้นความปลอดภัย การจัดวางเครื่องมือเฉพาะทาง และบรรยากาศที่ส่งเสริมความอดทนและจิตวิญญาณแห่งช่างฝีมือ

๒. สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี: เป็นสาขาที่คาบเกี่ยวระหว่างเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์การตรวจสอบ และศิลปะการออกแบบ ชั้นเรียนต้องรองรับทั้งการใช้เครื่องมือตรวจสอบอัญมณี อุปกรณ์การเจียระไน/ขึ้นรูป และระบบความปลอดภัยด้านแสง ลม ventilation และสารเคมี

๓. สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก: เป็นรายวิชาที่พึ่งพาเทคโนโลยีและซอฟต์แวร์สมัยใหม่ สภาพแวดล้อมชั้นเรียนจำเป็นต้องมีความพร้อมด้านห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง อุปกรณ์ดิจิทัลอินพุต ตลอดจนการจัดแสงและบรรยากาศที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และการทำงานร่วมกันแบบโปรเจกต์ (Project-based)

๔. สาขาวิชาการจัดการ: เน้นการพัฒนาสมรรถนะด้านกระบวนการคิดวิเคราะห์ การวางแผน การทำงานเป็นทีม และการจำลองสถานการณ์จริง การบริหารจัดการชั้นเรียนจึงต้องมีความยืดหยุ่น (Flexible Classroom) สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบโต๊ะ/เก้าอี้ เพื่อรองรับการอภิปราย การระดมสมอง การนำเสนอ และการเรียนรู้แบบบูรณาการ

๕. กลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน: เป็นรากฐานสำคัญในการฝึกฝนทักษะการมองเห็น การวาดเส้น และมิติสัมพันธ์ ชั้นเรียนต้องมีพื้นที่กว้างขวาง แสงธรรมชาติหรือการจัดแสงที่ถูกต้อง การจัดวางหุ่นนิ่ง/แบบจำลอง เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ปลดปล่อยจินตนาการและฝึกทักษะการสร้างสรรค์

๖. กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์: เป็นวิชาเสริมสร้างทักษะชีวิต ภาษา สังคม วิทยาศาสตร์ และสถิติ/การคำนวณ การจัดการชั้นเรียนต้องมุ่งเน้นการสร้างบรรยากาศเชิงบวก มีการใช้นวัตกรรมสื่อการสอนและเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนสายอาชีพเกิดความสนใจ และเห็นความเชื่อมโยงระหว่างวิชาสามัญกับวิชาชีพ

จากความหลากหลายของธรรมชาติต่างรายวิชาดังกล่าว หากครูผู้สอนขาดการวางแผนหรือไม่มีแนวทางการบริหารจัดการชั้นเรียนที่สอดคล้องกับคุณลักษณะของรายวิชา ย่อมส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนโดยตรง สถานศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงได้จัดทำ โครงการรายงานการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสมของครูผู้สอน ระดับสถานศึกษา ขึ้น เพื่อสำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ และถอดบทเรียนแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ในการบริหารจัดการชั้นเรียนของครูผู้สอนในแต่ละสาขาวิชาและกลุ่มวิชา นำไปสู่การจัดทำรายงานสรุปและแนวทางการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เหมาะสมของสถานศึกษา อันจะช่วยยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมความปลอดภัย กระตุ้นบรรยากาศการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนระดับ ปวช. และ ปวส. ให้มีสมรรถนะตรงตามจุดหมายของหลักสูตรอาชีวศึกษาอย่างยั่งยืนต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อศึกษาและรวบรวมข้อมูลการบริหารจัดการชั้นเรียนและการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ของครูผู้สอนในแต่ละสาขาวิชา/กลุ่มวิชา

๒. เพื่อประเมินและจัดทำรายงานสรุปแนวทางการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสมกับลักษณะรายวิชาของสถานศึกษา

๓. เพื่อนำผลการรายงานไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนารายวิชาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการ/ห้องเรียนในสถานศึกษาต่อไป

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ครูผู้สอน ในสาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขาวิชาการจัดการ กลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน และกลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ ระดับ ปวช. และ ปวส. เข้าร่วมการประเมิน ถอดบทเรียน และจัดทำรายงานการบริหารจัดการชั้นเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของครูผู้สอนทั้งหมดในกลุ่มเป้าหมาย

๒. ได้รายงานผลการบริหารจัดการชั้นเรียน และแนวทางการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับลักษณะรายวิชา ระดับสถานศึกษา จำนวน ๑ เล่ม (หรือ ๖ หมวดสาขา/กลุ่มวิชา) เพื่อใช้เป็นคู่มืออ้างอิงและแนวทางปฏิบัติของสถานศึกษา

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีข้อมูลเชิงลึกและแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ในการบริหารจัดการชั้นเรียนและการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับธรรมชาติของแต่ละรายวิชา ทั้งรายวิชาปฏิบัติการเฉพาะทาง รายวิชาเทคโนโลยี และรายวิชาทฤษฎี/สามัญ

๒. ครูผู้สอนสามารถนำผลการรายงานไปปรับปรุงห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ และพัฒนาบรรยากาศการเรียนรู้ที่ส่งเสริมความปลอดภัย ความคิดสร้างสรรค์ และสมรรถนะอาชีพของผู้เรียนระดับ ปวช. และ ปวส. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ **กิจกรรม** รวบรวมเอกสารการส่งรายงานการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสมของครูผู้สอน
เป้าหมาย ทุกแผนกวิชาส่งรายงานการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสมของครูผู้สอน
ระยะเวลา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ -
สถานที่ ทุกแผนกวิชา สถานศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ **กิจกรรม** รายงานการส่งรายงานการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสมของครูผู้สอน
เป้าหมาย เล่มรายงานการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสมของครูผู้สอน ระดับสถานศึกษา
ระยะเวลา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ -
สถานที่ สถานศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ รวบรวมเอกสารการส่งรายงานการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสมของครูผู้สอน กิจกรมที่ ๙.๒ รายงานการส่งรายงานการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสมของครูผู้สอน					←→	←→					←→	←→
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....บาท
☐ ค่าวัสดุ.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ได้รายงานสรุปการบริหารจัดการชั้นเรียนและการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับลักษณะรายวิชา ระดับสถานศึกษา จำนวน ๑ เล่ม (หรือจำแนกตาม ๖ สาขา/กลุ่มวิชา)

๑๑.๑.๒ ได้ชุดข้อมูลแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) และคู่มือข้อเสนอแนะในการจัดตั้ง/ปรับปรุงห้องเรียนและห้องปฏิบัติการเฉพาะทางของแต่ละสาขาวิชา

๑๑.๑.๓ ครูผู้สอนในสาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขาวิชาการจัดการ กลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน และกลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ ได้รับการประเมิน ถอดบทเรียน และมีแนวทางการจัดชั้นเรียนที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ครูผู้สอนสามารถบริหารจัดการชั้นเรียนและจัดบรรยากาศการเรียนรู้ได้สอดคล้องกับธรรมชาติของรายวิชา ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยสูงขึ้น

๑๑.๒.๒ ผู้เรียนระดับ ปวช. และ ปวส. มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ เกิดแรงจูงใจในการเรียน และสามารถพัฒนาทักษะฝีมือ/สมรรถนะอาชีพได้อย่างเต็มศักยภาพ

๑๑.๒.๓ สถานศึกษามีข้อมูลเชิงประจักษ์สำหรับนำไปใช้พัฒนาระบบบริหารจัดการชั้นเรียน การจัดสรรงบประมาณพัฒนาห้องปฏิบัติการ และยกระดับคุณภาพการศึกษาอาชีวศึกษาอย่างยั่งยืน

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ร้อยละของครูผู้สอนในสาขาวิชาช่างทองหลวง, เครื่องประดับอัญมณี, ดิจิทัลกราฟิก, การจัดการ, ศิลปะพื้นฐาน และสามัญสัมพันธ์ เข้าร่วมการประเมินและจัดทำรายงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. จำนวนเล่มรายงานสรุปการบริหารจัดการชั้นเรียนและการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ระดับสถานศึกษา สำเร็จ ๑ เล่ม/ฉบับสมบูรณ์ ๓. ร้อยละของรายวิชาในกลุ่มเป้าหมายที่มีการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ได้เหมาะสมกับลักษณะรายวิชา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑. การตรวจสอบรายชื่อและการส่งแบบบันทึกข้อมูล/รายงาน ๒. การตรวจรับชิ้นงานและประเมินคุณภาพเล่มรายงาน ๓. การสำรวจและสุ่มตรวจสภาพการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน/ห้องปฏิบัติการ	๑. แบบลงทะเบียน/แบบบันทึกการส่งงานของครูผู้สอน ๒. แบบประเมินเล่มรายงานสรุปผลโครงการ ๓. แบบบันทึกการนิเทศ/สังเกตการณ์ชั้นเรียน
เชิงคุณภาพ : ๑. ระดับความพึงพอใจของครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. ต่อสภาพแวดล้อมและบรรยากาศการเรียนรู้ที่ปรับปรุงใหม่ (อยู่ในระดับดีขึ้นไป หรือไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จาก ๕.๐๐ ๒. ครูผู้สอนสามารถนำแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ไปใช้วางแผนและจัดสภาพแวดล้อมชั้นเรียนให้เหมาะสมกับธรรมชาติรายวิชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สถานศึกษามีชุดข้อมูลเชิงประจักษ์สำหรับใช้เป็นแนวทางปรับปรุงห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการเฉพาะทางในแผนพัฒนาสถานศึกษา	๑. การสอบถามความพึงพอใจประมวลผลด้วยสถิติ ๒. การประเมินสมรรถนะการบริหารจัดการชั้นเรียนของครูผู้สอน ๓. การประเมินผลสัมฤทธิ์หลังการดำเนินโครงการและการถอดบทเรียน	๑. แบบสอบถามความพึงพอใจ (Rating Scale ๕ ระดับ) ๒. แบบประเมินการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน ๓. แบบสรุปผลการถอดบทเรียน (AAR) และแบบประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงเวลา : สามารถดำเนินโครงการ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ผล และจัดทำเล่มรายงานเสร็จสิ้นทันตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการประจำปี	การติดตามความก้าวหน้าตามแผนผังกำกับงาน (Gantt Chart) และการรายงานผลตามงวดงาน	แบบติดตามความก้าวหน้าโครงการ (Project Progress Tracking Sheet)
เชิงงบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ	-	-

โครงการ รายงานการจัดการเรียนรู้ด้วยการสอนที่หลากหลาย ระดับสถานศึกษา

๑. **งานที่รับผิดชอบ** งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ /งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา / ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. **ความสอดคล้องกับ**

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๒ : การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (Smart Teacher): ยกระดับสมรรถนะครูและบุคลากรให้เป็นครูยุคดิจิทัลที่มีความเชี่ยวชาญสูง สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI และวิจัยในการจัดการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์นวัตกรรม

เป้าประสงค์ที่ ๒: ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็น "นวัตกรการสอน" มีสมรรถนะสูงในเทคโนโลยี การประดิษฐ์และงานวิจัย สามารถจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ร่วมกับอุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ : ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะให้เป็น "ครูยุคดิจิทัล" ที่มีความเชี่ยวชาญสูงในการจัดการเรียนรู้ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI นวัตกรรม และงานวิจัย เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ภารกิจ ๒.๒.๔ การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ : การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ การพัฒนาการเรียนการสอน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการจัดการศึกษาวิชาชีพของสถานศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขาวิชาการจัดการ กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน นั้น มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้สอนจะต้องปรับเปลี่ยนและประยุกต์ใช้เทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายให้เหมาะสมกับธรรมชาติต่างบริบทของแต่ละรายวิชาและผู้เรียน กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ต้องไม่ได้จำกัดอยู่เพียงการถ่ายทอดเนื้อหาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง แต่ต้องเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริงและการลงมือปฏิบัติ ดังนั้น ครูผู้สอนจึงต้องใช้นวัตกรรมและเทคนิคการสอนที่หลากหลาย เช่น การบรรยาย เพื่อสร้างความรู้พื้นฐานและแนวคิดหลัก การสาธิตและทดลองเพื่อให้เห็นกระบวนการและขั้นตอนที่ถูกต้อง การฝึกปฏิบัติงานจริง เพื่อสร้างทักษะความชำนาญตามมาตรฐานวิชาชีพ ตลอดจน กิจกรรมกลุ่มสืบค้นด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบเพื่อนช่วยเพื่อน (Peer-Assisted Learning) เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกัน การคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหา ซึ่งกระบวนการสอนเหล่านี้จะช่วยยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

ดังนั้น สถานศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงได้จัดทำโครงการ "รายงานการจัดการเรียนรู้ด้วยการสอนที่หลากหลายระดับสถานศึกษา" ขึ้น เพื่อเป็นการรวบรวม สรุปผล และสะท้อนภาพการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนในสาขาวิชาและกลุ่มวิชาต่างๆ ทั้งยังใช้เป็น หลักฐานเชิงประจักษ์ (Empirical Evidence) ที่แสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่า ครูผู้สอนมีการวางแผนและดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีที่หลากหลาย เหมาะสมกับสมรรถนะรายวิชา เพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสร้างผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพที่เข้มแข็ง พร้อมเข้าสู่สังคมและการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อรวบรวม สรุปผล และจัดทำรายงานหลักฐานเชิงประจักษ์ของการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายของครูผู้สอน ในสาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขาวิชาการจัดการ กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน หลักสูตร ปวช. และ ปวส.

๖.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน ให้สามารถปรับใช้เทคนิคการสอนที่เหมาะสม (เช่น การบรรยาย การสาธิต/ทดลอง การฝึกปฏิบัติงานจริง และกิจกรรมกลุ่มสืบค้นแบบเพื่อนช่วยเพื่อน) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสมรรถนะวิชาชีพของผู้เรียน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ครูผู้สอนในสาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขาวิชาการจัดการ กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน หลักสูตร ปวช. และ ปวส. ร้องร้อยละ ๘๐ มีการจัดทำรายงานหลักฐานเชิงประจักษ์ด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย

๒. มีเอกสาร/รูปเล่ม "รายงานการจัดการเรียนรู้ด้วยการสอนที่หลากหลายระดับสถานศึกษา" ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จำนวน ๑ เล่ม

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีฐานข้อมูลหลักฐานเชิงประจักษ์ที่สะท้อนถึงคุณภาพและความหลากหลายในการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนอย่างเป็นระบบ

๒. ผู้เรียนในระดับ ปวช. และ ปวส. ได้รับการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ความรู้ และกระบวนการคิดผ่านเทคนิคการสอนที่หลากหลาย ตอบสนองต่อสมรรถนะรายวิชาและมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม รวบรวมเอกสารการส่งรายงานการจัดการเรียนรู้ด้วยการสอนที่หลากหลายของครูผู้สอน

เป้าหมาย ทุกแผนกวิชาส่งรายงานการจัดการเรียนรู้ด้วยการสอนที่หลากหลายของครูผู้สอน

ระยะเวลา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ -

สถานที่ ทุกแผนกวิชา สถานศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม รายงานการส่งรายงานการจัดการเรียนรู้ด้วยการสอนที่หลากหลายของครูผู้สอน

เป้าหมาย เล่มรายงานการจัดการเรียนรู้ด้วยการสอนที่หลากหลายของครูผู้สอน

ระยะเวลา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ -

สถานที่ สถานศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ รวบรวมเอกสารการส่งรายงานการจัดการเรียนรู้ด้วยการสอนที่หลากหลายของครูผู้สอน กิจกรมที่ ๙.๒ รายงานการส่งรายงานการจัดการเรียนรู้ด้วยการสอนที่หลากหลายของครูผู้สอน					←→	←→					←→	←→
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....บาท
☐ ค่าวัสดุ.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ เอกสาร/รูปเล่ม "รายงานการจัดการเรียนรู้ด้วยการสอนที่หลากหลายระดับสถานศึกษา" ที่รวบรวมหลักฐานเชิงประจักษ์ของครูผู้สอนในสาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขาวิชาการจัดการ กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน หลักสูตร ปวช. และ ปวส. จำนวน ๑ เล่ม

๑๑.๑.๒ ชุดข้อมูล/คลังสื่อและร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ในการจัดการเรียนรู้ (เช่น แผนการจัดการเรียนรู้, ภาพถ่ายกิจกรรมการบรรยาย/สาธิต/ปฏิบัติจริง, ใบงาน/ผลงานนักเรียนจากการสืบค้นและเพื่อนช่วยเพื่อน) ที่ผ่านการรวบรวมอย่างเป็นระบบของสถานศึกษา

๑๑.๑.๓ รายงานสรุปผลการประเมินการใช้เทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายของครูผู้สอนระดับสถานศึ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ครูผู้สอนได้รับการยกระดับสมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้ สามารถประยุกต์ใช้เทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย (บรรยาย, สาธิต/ทดลอง, ปฏิบัติจริง, สืบค้นแบบเพื่อนช่วยเพื่อน) ให้เหมาะสมกับธรรมชาติวิชาและผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒.๒ ผู้เรียนในระดับ ปวช. และ ปวส. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เกิดทักษะปฏิบัติงานจริง (Hard Skills) และทักษะการทำงานร่วมกัน/การแก้ปัญหา (Soft Skills) ที่ตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ

๑๑.๒.๓ สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพการศึกษาและฐานข้อมูลหลักฐานเชิงประจักษ์ที่พร้อมรับการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาทั้งภายในและภายนอก

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูผู้สอนในกลุ่มสาขาวิชาและกลุ่มวิชาที่กำหนด จัดทำรายงานหลักฐานเชิงประจักษ์ด้านการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ๒. ได้รับเอกสาร/รูปเล่ม "รายงานการจัดการเรียนรู้ด้วยการสอนที่หลากหลายระดับสถานศึกษา" จำนวน ๑ เล่ม ๓. มีร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ (แผนการสอน, ภาพถ่าย, ใบงาน, ผลงานผู้เรียน) ครบถ้วนตามสาขาวิชา/กลุ่มวิชาที่กำหนด	๑. การตรวจสอบรวบรวมเอกสาร/หลักฐาน ๒. การตรวจรับเล่มรายงานสรุปผลโครงการ ๓. การตรวจสอบความครบถ้วนของหลักฐานเชิงประจักษ์	๑. แบบรวบรวมและตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ๒. แบบตรวจรับเล่มรายงาน ๓. แบบเช็กลิสต์ (Checklist) ตรวจสอบความครบถ้วนของร่องรอยหลักฐาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงคุณภาพ : ๑. รายงานหลักฐานเชิงประจักษ์มีความถูกต้อง ครอบคลุม เทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย (บรรยาย, สาธิต/ทดลอง, ปฏิบัติจริง, สืบค้นแบบเพื่อนช่วยเพื่อน) ๒. ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีที่หลากหลาย เหมาะสมกับธรรมชาติต่างบริบทของแต่ละรายวิชา ๓. ผู้เรียนเกิดทักษะวิชาชีพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตรงตามสมรรถนะรายวิชา	๑. การประเมินคุณภาพเล่มรายงานและหลักฐานการสังเกตการณ์/นิเทศการจัดการเรียนรู้ ๒. การสังเกตการณ์/นิเทศการจัดการเรียนรู้ ๓. การประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินคุณภาพรายงานการจัดการเรียนรู้ ๒. แบบนิเทศ/สังเกตการสอน ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ
เชิงเวลา : โครงการและรายงานสรุปผลดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการ	การติดตามและประเมินผลตามแผนกำกับการดำเนินงาน (Gantt Chart	แบบติดตามความก้าวหน้าการดำเนินโครงการตามไทม์ไลน์
เชิงงบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ	-	-

โครงการตรวจสุขภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษา กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง

๑. งานที่รับผิดชอบ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐):

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ สอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙):

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒):

พันธกิจที่ ๒: การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (Smart Teacher): ยกระดับสมรรถนะครูและบุคลากรให้เป็นครูยุคดิจิทัลที่มีความเชี่ยวชาญสูง สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี AI และวิจัยในการจัดการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์

เป้าประสงค์ที่ ๒: ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็น "นวัตกรการสอน" มีสมรรถนะสูงในเทคโนโลยี การประดิษฐ์และงานวิจัย สามารถจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ร่วมกับอุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒: พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒: ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะให้เป็น "ครูยุคดิจิทัล" ที่มีความเชี่ยวชาญสูงในการจัดการเรียนรู้ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI นวัตกรรม และงานวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม และการพัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ประเด็นการประเมินที่ : การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

ประเด็นการประเมินที่ ๕.๒ คุณลักษณะของครู และ ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๔.๑ นิยาม:

ความพอประมาณ: ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรโดยไม่ใช้งบประมาณของสถานศึกษา (๐ บาท) ใช้ทรัพยากรและช่องทางการเรียนรู้อย่างคุ้มค่าที่สุด โดยการแสวงหาความร่วมมือและการเข้าร่วมอบรม/ประชุมวิชาการฟรี หรือในรูปแบบออนไลน์

ความมีเหตุผล: เพื่อเปิดโอกาสให้ครูและบุคลากรได้รับการเพิ่มพูนทักษะ องค์ความรู้ นวัตกรรม และเทคโนโลยีการสอนใหม่ๆ จากหน่วยงานภายนอก โดยไม่เพิ่มภาระงบประมาณแก่สถานศึกษา

ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี: ส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและการจัดการศึกษายุคดิจิทัล

๔.๒ เงื่อนไข:

เงื่อนไขความรู้: นำองค์ความรู้ นวัตกรรม และเทคนิคที่ได้จากการประชุม/อบรม มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ การวิจัย และการปฏิบัติงาน

เงื่อนไขคุณธรรม: มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองอย่างซื่อสัตย์ และนำองค์ความรู้มาขยายผลถ่ายทอดแก่ผู้เรียนและเพื่อนร่วมงานด้วยความเต็มใจ

๕. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจของสถานศึกษา ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการ และการสนับสนุนการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ การส่งเสริมให้บุคลากรมีสุขภาพร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์จึงเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ ตลอดจนส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน

การตรวจสุขภาพประจำปีเป็นแนวทางหนึ่งในการส่งเสริมสุขภาพเชิงป้องกัน ช่วยให้บุคลากรทราบถึงภาวะสุขภาพของตนเอง สามารถคัดกรองความเสี่ยงของโรคและตรวจพบความผิดปกติในระยะเริ่มต้น ตลอดจนได้รับคำแนะนำในการดูแลสุขภาพและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เหมาะสม โดยเฉพาะบุคลากรที่ปฏิบัติงานต่อเนื่องเป็นเวลานาน มีภาระงานสูง หรือมีความเสี่ยงจากลักษณะการทำงาน

กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวงจึงจัดทำโครงการตรวจสุขภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการตรวจสุขภาพอย่างเหมาะสม มีความตระหนักในการดูแลสุขภาพของตนเอง และสามารถนำผลการตรวจไปใช้เป็นแนวทางในการป้องกันและดูแลสุขภาพได้อย่างถูกต้อง โดยกำหนดระยะเวลาดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคมถึงเดือนพฤษภาคม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของสถานศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อคัดกรองภาวะเสี่ยงด้านสุขภาพและส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพ

๖.๒ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต ขวัญกำลังใจ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑.ครูและบุคลากรทางการศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง จำนวน ๖๐ คน ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนักในการดูแลสุขภาพของตนเอง สามารถนำคำแนะนำจากการตรวจสุขภาพไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา

สถานที่: กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา: ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม ดำเนินการตรวจสุขภาพ

เป้าหมาย: ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับโอกาสเข้ารับการตรวจสุขภาพตามความเหมาะสม

ระยะเวลา : เดือนเมษายน

งบประมาณที่ใช้ : ตามรายการตรวจสุขภาพและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

สถานที่ : สถานพยาบาลที่ให้บริการ หรือสถานที่ที่กำหนดร่วมกัน

ผู้รับผิดชอบ : งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ร่วมกับหน่วยงานหรือสถานพยาบาลที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	—	—	—	—	→						
๔. ดำเนินการตามโครงการ **กิจกรรมที่ ๙.๑** ดำเนินการตรวจสุขภาพ							←→					
๕. สรุปและประเมินผล								←	—	→		

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☑ ค่าตอบแทน.....บาท

☑ ค่าใช้สอย.....บาท

☐ ค่าวัสดุ.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....-.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีตามความเหมาะสม โดยมีหลักฐานการเข้ารับบริการตรวจสุขภาพตามเป้าหมายที่กำหนด

๑๑.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบข้อมูลภาวะสุขภาพเบื้องต้นของตนเอง และได้รับคำแนะนำจากบุคลากรทางการแพทย์เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ การป้องกันโรค และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพอย่างเหมาะสม

๑๑.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบข้อมูลภาวะสุขภาพเบื้องต้นของตนเอง และได้รับคำแนะนำจากบุคลากรทางการแพทย์เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ การป้องกันโรค และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพอย่างเหมาะสม

๑๑.๑.๓ สถานศึกษามีข้อมูลสรุปผลการดำเนินโครงการตรวจสุขภาพประจำปีของครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้ประกอบการวางแผนส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร โดยคำนึงถึงการรักษาความลับของข้อมูลสุขภาพส่วนบุคคล

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพ สามารถนำคำแนะนำจากการตรวจสุขภาพไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง

๑๑.๒.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเฝ้าระวังภาวะเสี่ยงด้านสุขภาพของตนเอง และเข้ารับคำปรึกษาหรือการดูแลรักษาจากบุคลากรทางการแพทย์ได้อย่างเหมาะสมเมื่อพบความผิดปกติ

๑๑.๒.๓ สถานศึกษามีแนวทางในการส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมขวัญกำลังใจและความพร้อมในการปฏิบัติงาน อันนำไปสู่การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : จำนวนผู้บริหาร ครูและบุคลากรทั้งหมดเข้าร่วมการอบรมไม่น้อยกว่า ๖๐ คน	เข้ารับการตรวจสุขภาพ	สรุปแบบรายงานผลการตรวจสุขภาพ
เชิงคุณภาพ : ผู้บริหาร ครูและบุคลากรบุคลากรเข้ารับการตรวจสุขภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	ผลการรับทราบการตรวจสุขภาพ	แบบประเมินการติดตามการนำความรู้ไปใช้
เชิงเวลา : ดำเนินการต่อเนื่องตามปฏิทินปฏิบัติงาน	การดูแลสุขภาพ สามารถนำคำแนะนำจากการตรวจสุขภาพ	การติดตามผลการตรวจและส่งต่อสถานพยาบาล
เชิงงบประมาณ :ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณของสถานศึกษา	ตรวจสอบเอกสารโครงการ	เอกสารสรุปโครงการ

พันธกิจที่ 3 การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม (Smart Curriculum) : พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่ทันสมัย ยืดหยุ่น เชื่อมโยงระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) และการสะสมคุณวุฒิระยะสั้น (Micro-Credential)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 3 หลักสูตรฐานสมรรถนะมีความยืดหยุ่น ทันสมัย เชื่อมโยงระบบสะสมหน่วยกิต (Credit Bank), Micro-Credential และได้รับการรับรองจากองค์กรอาชีพ/อุตสาหกรรม

กลยุทธ์ที่ 3 มีหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพที่ทันสมัย ยืดหยุ่น อิงฐานสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรม และรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ผ่านระบบคลังหน่วยกิตและคุณวุฒิระยะสั้น

หน้า

3.1 โครงการพัฒนาหลักสูตรรายวิชาฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ 239
3.2 โครงการรายงานการจัดทำแผนการเรียนของสถานศึกษาในระบบและทวิภาคี หลักสูตร ปวช. และ ปวส. 244
3.3 โครงการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนร่วมโดยนักเรียน นักศึกษาและสถานประกอบการระดับสถานศึกษา 249
3.4 โครงการพัฒนาเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน 254
3.5 โครงการรายงานการส่งแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะของครูผู้ปฏิบัติการสอน 259
3.6 โครงการศูนย์ประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ แผนกวิชาเครื่องประดับอัญมณี 264
3.7 โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านศิลปะและการออกแบบเพื่อการแข่งขันทักษะวิชาชีพ 270
3.8 โครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ 274
3.9 โครงการขับเคลื่อนงานหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นและหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.) ภาคปกติ/โครงการพิเศษ 278

โครงการ พัฒนาหลักสูตรรายวิชาฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ

๑. งานที่รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ /แผนกวิชา /งานวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๓ : การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม (Smart Curriculum): พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่ทันสมัย ยืดหยุ่น เชื่อมโยงระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) และการสะสมคุณวุฒิระยะสั้น (Micro-Credential)

เป้าประสงค์ที่ ๓ : หลักสูตรฐานสมรรถนะมีความยืดหยุ่น ทันสมัย เชื่อมโยงระบบสะสมหน่วยกิต (Credit Bank), Micro-Credential และได้รับการรับรองจากองค์กรอาชีพ/อุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ ๓ : มีหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพที่ทันสมัย ยืดหยุ่น อิงฐานสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรม และรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ผ่านระบบคลังหน่วยกิตและคุณวุฒิระยะสั้น

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

ภารกิจ ๒.๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ

ภารกิจ ๒.๑.๒ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๑ การพัฒนาหลักสูตร

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ การพัฒนาการเรียนการสอน

ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

ประเด็นการประเมินที่ ๔.๑ การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนต่อการจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๔.๒ ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒ การพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๕ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาวิชาชีพเพื่อกำลังคนให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ การจัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) จึงจำเป็นต้องมุ่งเน้น "การจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ (Competency-based Education)" ที่เชื่อมโยงความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เข้ากับการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ ปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรมสร้างสรรค์ และเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) ได้ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อภาคอุตสาหกรรมและบริการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง:สาขาวิชาที่ทำการเปิดสอนในสถานศึกษา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวงมีการจัดการศึกษาในสาขาวิชา ดังนี้

๑. สาขาวิชาช่างทองหลวง: เป็นสาขาวิชาที่ทรงคุณค่าในการอนุรักษ์ สืบสาน และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาช่างฝีมือไทยชั้นสูง ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาหลักสูตรให้ครอบคลุมทั้งการอนุรักษ์เทคนิคโบราณและการประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์มูลค่าเพิ่มแก่ผลงานในยุคปัจจุบัน

๒. สาขาวิชาเครื่องประดับ: เป็นอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ที่มีมูลค่าทางเศรษฐกิจสูง การพัฒนาหลักสูตรจำเป็นต้องปรับตัวตามเทรนด์แฟชั่น นวัตกรรมวัสดุ นวัตกรรมการผลิต และเทคโนโลยีการออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับที่ทันสมัย

๓. สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก: เป็นสายงานที่มีการเติบโตอย่างก้าวกระโดดและเป็นฐานสำคัญในทุกอุตสาหกรรม บุคลากรจำเป็นต้องมีสมรรถนะด้านการใช้ซอฟต์แวร์สมัยใหม่ การออกแบบสื่อดิจิทัล AI สำหรับงานกราฟิกและเทคโนโลยีมัลติมีเดียที่ตรงตามมาตรฐานอาชีพยุคใหม่

จากการเปลี่ยนแปลงและความต้องการดังกล่าว หลักสูตรเดิมอาจมีบางส่วนที่ไม่ครอบคลุมสมรรถนะใหม่ๆ ที่ภาคอุตสาหกรรมและสถานประกอบการต้องการ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการ "พัฒนาหลักสูตรรายวิชาฐานสมรรถนะ" ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. ให้มีความทันสมัย ยืดหยุ่น มีมาตรฐานอาชีพรองรับ และตอบโจทย์การจัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการ (ระบบทวิภาคี)

ด้วยเหตุนี้ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้ สาขาวิชาที่ทำการเปิดการเรียนการสอน กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง จึงได้จัดทำ "โครงการพัฒนาหลักสูตรรายวิชาฐานสมรรถนะ ร่วมกับสถานประกอบการ" ขึ้น เพื่อยกระดับหลักสูตรรายวิชาให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สมบูรณ์ สามารถนำไปจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นการสร้างผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน มีความเชี่ยวชาญ และสามารถแข่งขันได้ทั้งในระดับชาติและสากลต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงรายวิชาในหลักสูตรให้เป็นรายวิชาฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ

๖.๒ เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการในการวิเคราะห์สมรรถนะอาชีพ

๖.๓ เพื่อให้ได้เอกสารประกอบหลักสูตร (คำอธิบายรายวิชา, หน่วยการเรียนรู้, แผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ ที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชา และโครงสร้างรายวิชาฐานสมรรถนะ ใน ๓ สาขาวิชา (ช่างทองหลวง, เครื่องประดับ, ดิจิทัลกราฟิก) ทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. รวมไม่น้อยกว่า ๓ รายวิชา

๒. ได้รับ แผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ (Course Outline / Lesson Plan) ที่สมบูรณ์พร้อมใช้อย่างน้อย ๓ ชุด

ระดับบุคลากร/ผู้เข้าร่วม

๑. ครูผู้สอน หัวหน้าแผนกวิชา และครูนิเทศก์ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมกระบวนการพัฒนาหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๒. ผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการ/ผู้ทรงคุณวุฒิด้านช่างทองหลวง เครื่องประดับ และดิจิทัลกราฟิก เข้าร่วมให้ความเห็นและวิพากษ์หลักสูตรไม่น้อยกว่า ๖ คน อย่างน้อยสาขาวิชาละ ๒ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. รายวิชาที่ได้รับการพัฒนามีความสอดคล้องกับ มาตรฐานอาชีพ / มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ และตอบโจทย์ความต้องการที่แท้จริงของสถานประกอบการ ด้านอุตสาหกรรมอัญมณี ช่างฝีมือโบราณ และสื่อดิจิทัลยุคใหม่

๒. มีการบูรณาการองค์ความรู้เดิมเข้ากับนโยบายดิจิทัล เช่น การอนุรักษ์เทคนิคช่างทองหลวงร่วมกับงานออกแบบร่วมสมัย การใช้นวัตกรรมวัสดุในงานเครื่องประดับ และการนำเทคโนโลยี/ซอฟต์แวร์สมัยใหม่มาประยุกต์ในสาขาดิจิทัลกราฟิก ตามความต้องการด้านสมรรถนะผู้เรียนตรงกับสถานประกอบการ

ศักยภาพของครูและการนำไปใช้

๑. ครูผู้สอนมีความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการประเมินผลตามสภาพจริง (Authentic Assessment) บนฐานสมรรถนะอย่างถูกต้อง

๒. สถานศึกษามีหลักสูตรฐานสมรรถนะที่ทันสมัย ยืดหยุ่น และสามารถนำไปจัดการเรียนการสอนจริงทั้งในระบบปกติและระบบทวิภาคีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการห้องประชุม กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึง มกราคม ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม ประชุมแผนกวิชา และสถานประกอบการ ร่างคำอธิบายรายวิชาฐานสมรรถนะ

เป้าหมาย ร่างคำอธิบายรายวิชาฐานสมรรถนะทุกสาขาวิชาอย่างน้อยสาขาละ ๑ รายวิชา
ระยะเวลา เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๙
งบประมาณที่ใช้ - บาท
สถานที่ ห้องประชุม กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม ประชุมวิพากษ์คำอธิบายรายวิชาฐานสมรรถนะที่พัฒนา

เป้าหมาย คำอธิบายรายวิชาฐานสมรรถนะทุกสาขาวิชาที่พัฒนาแล้วอย่างน้อยสาขาละ ๑ รายวิชา
ระยะเวลา เดือน มกราคม ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๒๐,๐๐๐ บาท
สถานที่ ห้องประชุม กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๓ กิจกรรม เสนอหลักสูตรที่พัฒนาเพิ่มเติมส่งสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษา

เป้าหมาย คำอธิบายรายวิชาฐานสมรรถนะทุกสาขาวิชาที่พัฒนาแล้วอย่างน้อยสาขาละ ๑ รายวิชา

ระยะเวลา เดือน มกราคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ -

สถานที่ ห้องประชุม กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ ประชุมแผนกวิชา และสถานประกอบการ ร่างคำอธิบายรายวิชาฐานสมรรถนะ กิจกรมที่ ๙.๒ ประชุมวิพากษ์คำอธิบายรายวิชาฐานสมรรถนะที่พัฒนา กิจกรรมที่ ๙.๓ เสนอหลักสูตรที่พัฒนาเพิ่มเติมส่งสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษา			←→	←→								
๕. สรุปและประเมินผล					←→							

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ หมวดค่าตอบแทน ๑๖,๐๐๐ บาท

☐ หมวดค่าใช้สอย ๔,๐๐๐ บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ - บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ร่างคำอธิบายรายวิชาฐานสมรรถนะ ของสาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับ และสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก อย่างน้อยสาขาวิชาละ ๑ รายวิชา ที่ผ่านการประมวลสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ

๑๑.๑.๒ คำอธิบายรายวิชาฐานสมรรถนะ ที่ผ่านการวิพากษ์ ตรวจสอบ และเสนอแนะปรับปรุงโดยผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ อย่างน้อยสาขาวิชาละ ๑ รายวิชา

๑๑.๑.๓ เล่มเอกสารหลักสูตร/คำอธิบายรายวิชาฐานสมรรถนะที่สมบูรณ์ ของทั้ง ๓ สาขาวิชา ที่พร้อมส่งจัดเสนอต่อสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ สถานศึกษามี คำอธิบายรายวิชาฐานสมรรถนะที่ทันสมัย มีมาตรฐาน และสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและตลาดแรงงานในปัจจุบัน

๑๑.๒.๒ ครูผู้สอนในสาขาวิชาช่างทองหลวง เครื่องประดับ และดิจิทัลกราฟิก มีหลักสูตรและคำอธิบายรายวิชาที่ชัดเจน นำไปใช้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒.๓ เกิดเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็ง ระหว่างแผนกวิชาในวิทยาลัยและสถานประกอบการ ในการร่วมกันพัฒนาและขับเคลื่อนการจัดการศึกษาวิชาชีพฐานสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ได้รับร่างคำอธิบายรายวิชาฐานสมรรถนะครบทุกสาขาวิชา อย่างน้อยสาขาละ ๑ รายวิชา ๒. มีผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิและสถานประกอบการ เข้าร่วมการประชุมวิพากษ์หลักสูตรตามเป้าหมาย ๓. เอกสารหลักสูตรที่พัฒนาแล้วเสร็จ ถูกส่งไปยังสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษา จำนวน ๑ ชุด ครอบคลุมทั้ง ๓ สาขาวิชา	๑. การตรวจสอบเอกสารร่างคำอธิบายรายวิชา ๒. การลงทะเบียนและการนับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ๓. การตรวจสอบหนังสือนำส่งและหลักฐานการจัดส่งเอกสาร	๑. แบบบันทึกการตรวจสอบเอกสาร/แบบตรวจรับงาน ๒. แบบลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม ๓. สมุดทะเบียนหนังสือส่ง/งานสารบรรวิทยาลัย
เชิงคุณภาพ : ๑. คำอธิบายรายวิชาฐานสมรรถนะมีความถูกต้อง มีมาตรฐาน สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ ๒. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการประชุมวิพากษ์และพัฒนารายวิชาอยู่ในระดับ "ดี" ขึ้นไป ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๑. การประเมินคุณภาพและข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ ๒. การประเมินความพึงพอใจของคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑. แบบประเมินคุณภาพคำอธิบายรายวิชา / แบบบันทึกการวิพากษ์หลักสูตร ๒. แบบสอบถามความพึงพอใจโครงการ
เชิงเวลา : สามารถดำเนินกิจกรรมร่างคำอธิบายรายวิชา วิพากษ์หลักสูตร และส่งสำนักมาตรฐานฯ ได้ตามกรอบเวลาที่กำหนด พฤศจิกายน ๒๕๖๙ – มกราคม ๒๕๗๐	การเปรียบเทียบระยะเวลาการดำเนินงานจริงกับแผนผังกำกับงาน (Gantt Chart)	แบบติดตามและรายงานความก้าวหน้าโครงการประจำเดือน
เชิงงบประมาณ : การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้ ไม่เกินวงเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท	การตรวจสอบและสรุปยอดบัญชีการใช้จ่ายงบประมาณ	เอกสารหลักฐานการจ่ายเงิน / แบบสรุปการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ

โครงการ รายงานการจัดทำแผนการเรียนของสถานศึกษา
การศึกษาในระบบปกติและทวิภาคี หลักสูตรระดับ ปวช. และ ปวส.

๑. งานที่รับผิดชอบ : งานพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ /ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๓ : การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม (Smart Curriculum): พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร
การเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่ทันสมัย ยืดหยุ่น เชื่อมโยงระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) และการสะสมคุณวุฒิระยะสั้น (Micro-Credential)

เป้าประสงค์ที่ ๓ : หลักสูตรฐานสมรรถนะมีความยืดหยุ่น ทันสมัย เชื่อมโยงระบบสะสมหน่วยกิต (Credit Bank), Micro-Credential และได้รับการรับรองจากองค์กรอาชีพ/อุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ ๓ : มีหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพที่ทันสมัย ยืดหยุ่น อิงฐานสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรม และรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ผ่านระบบคลังหน่วยกิตและคุณวุฒิระยะสั้น

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

ภารกิจ : ๒.๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ
๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ : การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๑ การพัฒนาหลักสูตร

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๑ การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มุ่งเน้นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ ปัญญา ความรู้ และคุณธรรม ประกอบกับพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้การจัดการศึกษาวิชาชีพเป็นการจัดการศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพอิสระ นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้ปรับปรุงและประกาศใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพื่อให้สถานศึกษานำไปใช้จัดการเรียนการสอนที่ยืดหยุ่น ทันสมัย และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมในโลกปัจจุบัน

การจัดทำแผนการเรียนของสถานศึกษา ทั้งในรูปแบบการศึกษาในระบบปกติและการศึกษาระบบทวิภาคี ถือเป็นหัวใจสำคัญในการบริหารจัดการวิชาการ เพราะเป็นกรอบทิศทางในการจัดรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร การบริหารจัดสรรทรัพยากร ทั้งด้านครูผู้สอน ห้องปฏิบัติการ เครื่องมืออุปกรณ์ รวมถึงการประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการในระบบทวิภาคี เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้และทักษะสมรรถนะตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ หากไม่มีการวางแผนและจัดทำรายงานแผนการเรียนอย่างเป็นระบบ อาจส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนขาดความต่อเนื่อง ไม่ตรงตามโครงสร้างหลักสูตร หรือเกิดปัญหาในการเทียบโอนและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน

ด้วยความสำคัญดังกล่าว สถานศึกษาจึงได้จัดทำ "โครงการรายงานการจัดทำแผนการเรียนของสถานศึกษาการศึกษาในระบบปกติ และทวิภาคี หลักสูตรระดับ ปวช. และ ปวส." ขึ้น เพื่อรวบรวม วิเคราะห์ และสรุปผลการจัดทำแผนการเรียนของทุกสาขาวิชาและสาขางานอย่างเป็นรูปธรรม ให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตรของ สอศ. และความต้องการของสถานประกอบการ อีกทั้งยังใช้เป็นสารสนเทศสำคัญสำหรับการประกันคุณภาพการศึกษา การนิเทศติดตามผล และเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนอันจะนำไปสู่การพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดทำ รวบรวม และตรวจสอบข้อมูลแผนการเรียน การศึกษาในระบบปกติ และระบบทวิภาคี หลักสูตรระดับ ปวช. และ ปวส. ทุกสาขาวิชาและสาขางานของสถานศึกษา ให้ถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)

๖.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีฐานข้อมูลสารสนเทศด้านแผนการเรียนที่ชัดเจน เป็นระบบ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการเรียนการสอน การลงทะเบียนเรียน และการประกันคุณภาพการศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. มีเอกสาร/เล่มรายงานสรุปการจัดทำแผนการเรียน การศึกษาในระบบปกติ และระบบทวิภาคี หลักสูตรระดับ ปวช. และ ปวส. ของสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด (หรือระบุจำนวนเล่มตามที่ใช้งานจริง)

๒. ทุกสาขาวิชาและสาขางาน ทั้งในระบบปกติและระบบทวิภาคี (ร้อยละ ๑๐๐) มีแผนการเรียนที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตร สอศ.

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศแผนการเรียนที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัย สามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการเรียนการสอนและการลงทะเบียนเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ครูผู้สอน แผนกวิชา และฝ่ายวิชาการ สามารถปฏิบัติตามแผนการเรียนได้อย่างถูกต้อง ช่วยลดปัญหาการลงทะเบียนผิดพลาดและการสำเร็จการศึกษาไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ งานพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้

ระยะเวลา เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม สำรวจข้อมูลเลือกรายวิชาของสถานประกอบการ

เป้าหมาย ส่งแบบสอบถามข้อมูลรายวิชาตามสาขาวิชาให้สถานประกอบการเลือก
ระยะเวลา เดือน มกราคม ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ -
สถานที่ สถานประกอบการที่จัดการศึกษาระบบทวิภาคี

๙.๒ กิจกรรม จัดทำแผนการเรียนตามโครงสร้างหลักสูตรสาขาวิชา

เป้าหมาย ร่างแผนการเรียนทุกสาขาวิชาประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐
ระยะเวลา เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ -
สถานที่ งานพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้

๙.๓ กิจกรรม จัดทำรายงานแผนการเรียนทุกสาขาวิชาประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

เป้าหมาย เล่มรายงานสรุปแผนการเรียนทุกสาขาวิชาประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐
ระยะเวลา เดือน มีนาคม ๒๕๗๐.
งบประมาณที่ใช้ -
สถานที่ งานพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ สำรวจข้อมูลเลือกรายวิชาของสถานประกอบการ กิจกรรมที่ ๙.๒ จัดทำแผนการเรียนตามโครงสร้างหลักสูตรสาขาวิชา กิจกรรมที่ ๙.๓ จัดทำรายงานแผนการเรียนทุกสาขาวิชาประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐				←→	←→	←→	←→					
๕. สรุปและประเมินผล							←→					

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ หมวดค่าตอบแทน - บาท

☐ หมวดค่าใช้สอย - บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ - บาท

☐ หมวดอื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ เอกสาร/รูปเล่มรายงานสรุปการจัดทำแผนการเรียน การศึกษาในระบบปกติ และระบบทวิภาคี หลักสูตรระดับ ปวช. และ ปวส. จำนวน ๑ เล่ม (ฉบับสมบูรณ์)

๑๑.๑.๒ แผนการเรียนของทุกสาขาวิชาและสาขางาน (ร้อยละ ๑๐๐) ทั้งในระบบปกติและระบบทวิภาคี ที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตรของ สอศ.

๑๑.๑.๓ ฐานข้อมูลสารสนเทศแผนการเรียนของสถานศึกษาในรูปแบบดิจิทัล (ไฟล์เอกสาร/ระบบสารสนเทศ) สำหรับใช้สืบค้นและอ้างอิง

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการงานวิชาการ การจัดตารางเรียน ตารางสอน และการลงทะเบียนเรียนที่เป็นมาตรฐาน แม่นยำ และลดความผิดพลาดในการจัดการเรียนการสอน

๑๑.๒.๒ ผู้เรียนในระบบปกติและระบบทวิภาคีได้รับการจัดการเรียนรู้ตรงตามโครงสร้างหลักสูตร สามารถดำเนินการเรียน เทียบโอน และสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

๑๑.๒.๓ สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่พร้อมสำหรับการประกันคุณภาพการศึกษา การนิเทศติดตามผล และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอนในอนาคต

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. มีเล่มรายงานสรุปการจัดทำแผนการเรียนฯ ระบบปกติและทวิภาคี ปวช.-ปวส. จำนวน ๑ ฉบับสมบูรณ์ ๒. สาขาวิชาและสาขางานมีแผนการเรียนที่ผ่านการตรวจสอบถูกต้องตามมาตรฐาน สอศ. คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๓. มีฐานข้อมูลสารสนเทศแผนการเรียนในรูปแบบดิจิทัล จำนวน ๑ ชุด	การตรวจสอบเอกสาร และนับจำนวนผลงาน	แบบบันทึกการตรวจสอบเอกสาร / แบบรวบรวมข้อมูล
เชิงคุณภาพ : ๑. สถานศึกษามีฐานข้อมูลแผนการเรียนที่ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำไปใช้จัดตารางเรียน ตารางสอน และลงทะเบียนเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. ความพึงพอใจของครู บุคลากรวิชาการ และผู้เกี่ยวข้องต่อการนำแผนการเรียนไปใช้งาน อยู่ในระดับดีขึ้นไป หรือร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๑. การประเมินคุณภาพเอกสาร/ข้อมูลสารสนเทศ ๒.การสำรวจความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินคุณภาพแผนการเรียน/แบบตรวจสอบรายการ (Checklist) ๒. แบบสอบถามความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ดำเนินการจัดทำ รวบรวม และสรุปรายงานแผนการเรียนแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ ร้อยละ ๑๐๐	การเปรียบเทียบระยะเวลาดำเนินการจริงกับแผนงาน (Gantt Chart)	แบบติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามกำหนดเวลา
เชิงงบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ	-	-

โครงการ ประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนร่วมโดยนักเรียนนักศึกษา และสถานประกอบการ ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑. **งานที่รับผิดชอบ** งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้/ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๓ : การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม (Smart Curriculum): พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่ทันสมัย ยืดหยุ่น เชื่อมโยงระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) และการสะสมคุณวุฒิระยะสั้น (Micro-Credential)

เป้าประสงค์ที่ ๓ : หลักสูตรอิงฐานสมรรถนะมีความยืดหยุ่น ทันสมัย เชื่อมโยงระบบสะสมหน่วยกิต (Credit Bank), Micro-Credential และได้รับการรับรองจากองค์กรอาชีพ/อุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ ๓ : มีหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพที่ทันสมัย ยืดหยุ่น อิงฐานสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรม และรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ผ่านระบบคลังหน่วยกิตและคุณวุฒิระยะสั้น

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๑ : ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๑ : ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

ภารกิจ ๒.๑.๑ : การบริหารจัดการหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ

ภารกิจ ๒.๑.๒ : การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ : การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๑ : การพัฒนาหลักสูตร

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) มุ่งเน้นการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มสาขาวิชาที่เป็นทักษะเฉพาะทางและกลุ่มสาขาเทคโนโลยี ได้แก่ สาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก และสาขาวิชาการจัดการ ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ เทคโนโลยี และบริหารจัดการของประเทศ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาหลักสูตรมีความทันสมัย ตอบสนองต่อการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ สถานศึกษาจึงจำเป็นต้องดำเนินการประเมินหลักสูตรการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ โดยอาศัยกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ที่สำคัญ ๒ กลุ่มหลัก ได้แก่:

๑. นักเรียน นักศึกษา: ผู้รับบริการทางการศึกษาโดยตรง เพื่อสะท้อนถึงความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา การจัดการเรียนการสอน สื่อ อุปกรณ์ และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงานและการทำงานจริง

๒. สถานประกอบการ: ผู้ใช้ผลิตผลทางการศึกษา ซึ่งเป็นผู้ประเมินความรู้ ทักษะ ทัศนคติ และสมรรถนะอาชีพของนักเรียนนักศึกษาที่ออกไปฝึกประสบการณ์หรือเข้าทำงาน สะท้อนให้เห็นถึงความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาหลักสูตรกับความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน

ด้วยเหตุนี้ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงได้จัดทำโครงการ "ประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนร่วมโดยนักเรียนนักศึกษา และสถานประกอบการ ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐" ขึ้น เพื่อนำข้อมูล ข้อเสนอแนะ และผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์ ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรรายสาขาวิชา ทั้งในด้านเนื้อหา กระบวนการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาทักษะสมรรถนะอาชีพ ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ และตอบสนองต่อความต้องการของสถานประกอบการอย่างแท้จริง ซึ่งจะช่วยยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาวิชาชีพสู่ความเป็นเลิศอย่างยั่งยืนต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อประเมินความพึงพอใจและความคิดเห็นของนักเรียน นักศึกษา และสถานประกอบการที่มีต่อหลักสูตรการเรียนการสอน ระดับ ปวช. และ ปวส. (สาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก และสาขาวิชาการจัดการ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

๖.๒ เพื่อนำข้อมูลและข้อเสนอแนะที่ได้จากผลการประเมินมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสถานประกอบการ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. ในสาขาวิชาช่างทองหลวง เครื่องประดับอัญมณี ดิจิทัลกราฟิก และการจัดการ ตอบแบบประเมินหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของจำนวนนักเรียนนักศึกษาทั้งหมดในแต่ละสาขาวิชา

๒. สถานประกอบการที่รับนักเรียนนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์ทักษะอาชีพหรือเข้าทำงานตอบแบบประเมินหลักสูตรและสมรรถนะผู้เรียน ไม่น้อยกว่า จำนวน ๑๔ แห่ง หรือ ร้อยละ ๖๐ ของสถานประกอบการเครือข่าย

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผลการประเมินหลักสูตร ความพึงพอใจ และความต้องการของสถานประกอบการ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย

๒. หลักสูตรระดับ ปวช. และ ปวส. ทั้ง ๔ สาขาวิชา ได้รับการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้สามารถสร้างผู้เรียนที่มีทักษะ สมรรถนะอาชีพ และทัศนคติที่ตรงตามความต้องการของอุตสาหกรรมและตลาดแรงงาน

๘. **สถานที่ดำเนินโครงการ** กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง และสถานประกอบการเครือข่าย
ระยะเวลา ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ **กิจกรรม** สร้างเครื่องมือประเมินหลักสูตรที่เปิดสอนในสถานศึกษา
เป้าหมาย เครื่องมือแบบประเมินครบทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในสถานศึกษา
ระยะเวลา เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ -
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ **กิจกรรม** นำเครื่องมือประเมินหลักสูตรให้นักเรียนนักศึกษา และสถานประกอบการประเมิน
เป้าหมาย กลุ่มผู้ใช้หลักสูตรครบทุกระดับชั้น ในวิทยาลัย และสถานประกอบการเครือข่าย
ระยะเวลา เดือนมีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ -
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง และสถานประกอบการเครือข่าย

๙.๓ **กิจกรรม** สรุปผลการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนร่วมโดยนักเรียนนักศึกษา และสถานประกอบการ
เป้าหมาย เล่มรายงานผลการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนร่วมโดยนักเรียนนักศึกษา และสถานประกอบการระดับสถานศึกษา
ระยะเวลา เดือนมีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ - บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ												
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ สร้างเครื่องมือประเมินหลักสูตรที่เปิดสอนในสถานศึกษา					←→							
กิจกรรมที่ ๙.๒ นำเครื่องมือประเมินหลักสูตรให้นักเรียนนักศึกษา และสถานประกอบการประเมิน						←→						
๕. สรุปและประเมินผล						←→						

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....บาท
☐ ค่าวัสดุ.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ รายงานสรุปผลการประเมินหลักสูตรการเรียนการสอน ระดับ ปวช. และ ปวส. ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ ทั้ง ๔ สาขาวิชาช่างทองหลวง, เครื่องประดับอัญมณี, ดิจิทัลกราฟิก และการจัดการจำนวน ๑ เล่ม

๑๑.๑.๒ จำนวนนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. ทั้ง ๔ สาขาวิชา ที่เข้าร่วมประเมินหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของนักศึกษาทั้งหมด

๑๑.๑.๓ จำนวนสถานประกอบการที่เข้าร่วมประเมินหลักสูตรและสมรรถนะผู้เรียน ตามเป้าหมายที่กำหนด ไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง

๑๑.๑.๔ ชุดข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและแนวทางการปรับปรุงรายวิชา/หลักสูตร จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นักเรียน นักศึกษา และสถานประกอบการ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและรอบด้าน นำไปใช้เป็นฐานในการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรรายวิชาให้ทันสมัย สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ

๑๑.๒.๒ ผู้เรียนในระดับ ปวช. และ ปวส. ทั้ง ๔ สาขาวิชา ได้รับการพัฒนาทักษะและสมรรถนะตรงตามความต้องการที่แท้จริงของสถานประกอบการและตลาดแรงงาน

๑๑.๒.๓ เกิดความร่วมมืออันดีและสร้างความมั่นใจให้กับสถานประกอบการต่อคุณภาพการจัดการศึกษาวิชาชีพของสถานศึกษา

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ร้อยละของนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. ทั้ง ๔ สาขาวิชา ที่เข้าร่วมประเมินหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ๒. จำนวนสถานประกอบการที่เข้าร่วมประเมินหลักสูตรและสมรรถนะผู้เรียน ไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง ๓. ร้อยละของสาขาวิชา ๔ สาขาวิชา ที่ได้รับรายงานสรุปผลการประเมินเพื่อนำไปใช้ปรับปรุงหลักสูตร ร้อยละ ๑๐๐	๑. การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจากระบบประเมินออนไลน์ / แบบสอบถาม ๒. การสำรวจและรวบรวมแบบประเมินจากสถานประกอบการเครือข่าย ๓. การตรวจสอบการจัดทำและส่งมอบเล่มรายงานสรุปผลประเมิน	๑. แบบประเมินหลักสูตรสำหรับนักเรียน นักศึกษา (Google Forms / แบบสอบถาม) ๒. แบบประเมินหลักสูตรสำหรับสถานประกอบการ ๓. แบบบันทึกการส่งมอบรายงานสรุปผลประเมิน / สรุปผลการนำไปใช้ประโยชน์
เชิงคุณภาพ : ๑. ระดับความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา และสถานประกอบการ ต่อโครงสร้างหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน อยู่ในระดับ "ดี" ขึ้นไป ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ระดับดี ๒. ข้อเสนอแนะเชิงลึกจากสถานประกอบการเกี่ยวกับสมรรถนะที่ต้องการในสายงาน ช่างทองหลวง, เครื่องประดับอัญมณี, ดิจิทัลกราฟิก, การจัดการ มีความชัดเจน สามารถนำไปปรับปรุงรายวิชาได้จริง ๓. สถานศึกษามีฐานข้อมูลสารสนเทศผลการประเมินหลักสูตรที่ถูกต้อง ครบถ้วน สำหรับใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษา	๑. การคำนวณค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) จากผลประเมิน ๒. การสังเคราะห์และวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) จากข้อเสนอแนะ ๓. การตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ	๑. แบบประเมินความพึงพอใจและแบบวัดเจตคติต่อหลักสูตร ๒. แบบประเมินปลายเปิด / แบบบันทึกการสัมภาษณ์ข้อเสนอแนะ ๓. แบบตรวจสอบรายการ (Checklist) และรายงานสรุปผลประเมินภาพรวม
เชิงเวลา : ดำเนินการติดตาม ประเมินผล และสรุปรายงานผลโครงการได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ ภายในปีการศึกษา ๒๕๗๐	การเปรียบเทียบระยะเวลาดำเนินการจริงกับแผนผังกำกับการทำงาน (Gantt Chart)	แบบติดตามก้าวหน้าโครงการ (PDCA) และตารางกำกับเวลา
เชิงงบประมาณ : ไม่มีงบประมาณในการดำเนินการ	-	-

โครงการพัฒนาเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ระดับสถานศึกษา

๑. **งานที่รับผิดชอบ** งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้/ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๓ : การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม (Smart Curriculum): พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่ทันสมัย ยืดหยุ่น

เป้าประสงค์ที่ ๓ : หลักสูตรฐานสมรรถนะมีความยืดหยุ่น ทันสมัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ ๓ : มีหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพที่ทันสมัย ยืดหยุ่น อิงฐานสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรม

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๑ : ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒.๒ : ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ภารกิจ ๒.๑.๒ : การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ภารกิจ ๒.๒.๒ : การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ : การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๑ : การพัฒนาหลักสูตร

๒.๒ : การพัฒนาการเรียนการสอน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

งานช่างทองหลวง เครื่องประดับอัญมณี งานศิลปะพื้นฐาน ตลอดจนงานดิจิทัลกราฟิกและการจัดการเป็นองค์ความรู้ที่มีความสำคัญอย่างยิ่งทั้งในเชิงการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมและการสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจให้แก่ประเทศ ในยุคปัจจุบันที่เทคโนโลยี ดิจิทัล และบริบททางเศรษฐกิจสังคมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รูปแบบการเรียนการสอนและการทำงานในอุตสาหกรรมสร้างสรรค์จำเป็นต้องมีการปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์ การจัดการศึกษาในระดับสถานวิชาจึงต้องมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และทักษะที่ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม การจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันยังพบความท้าทายในการบูรณาการความรู้ข้ามสาขาวิชาอย่างเป็นรูปธรรม แม้ว่าวิชาช่างทองหลวงและวิชาเครื่องประดับอัญมณีจะมุ่งเน้นทักษะฝีมือและความประณีตในงานศิลปวัฒนธรรม แต่ยังจำเป็นต้องนำเทคโนโลยีและทักษะสมัยใหม่จากสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิกมาช่วยในการออกแบบ ภาพลักษณ์ และการถ่ายทอดผลงาน รวมถึงต้องอาศัยทักษะจากสาขาวิชาการจัดการเพื่อช่วยให้ผู้เรียนสามารถต่อยอดงานฝีมือไปสู่การบริหารจัดการเชิงธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการได้ นอกจากนี้ กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐานยังถือเป็นรากฐานสำคัญในการเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ ทักษะการสื่อสาร ทัศนคติ และทักษะชีวิต (Soft Skills) ที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีความทันสมัย ครอบคลุม และสอดคล้องกับบริบทการทำงานจริง กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงได้จัดทำ "โครงการพัฒนาเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน" ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวน พัฒนา และปรับปรุงเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมของสาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขาวิชาการจัดการ กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน ให้มีความเชื่อมโยง บูรณาการ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและอุตสาหกรรมอย่างแท้จริง ซึ่งการดำเนินโครงการในครั้งนี้ จะช่วยส่งเสริมให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ บ่มเพาะผู้เรียนให้มีทั้งทักษะฝีมือ ความคิดสร้างสรรค์ ทักษะดิจิทัล และความรู้ด้านการจัดการพร้อมที่จะเติบโตเป็นกำลังสำคัญในสายอาชีพและขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์ต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมของสาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขาวิชาการจัดการ กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพและการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

๖.๒ เพื่อนำเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมที่พัฒนาขึ้นไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนจริง และยกระดับสมรรถนะของผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะฝีมือ ความคิดสร้างสรรค์ และทักษะการจัดการอย่างครอบคลุม

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ได้รับเอกสารประกอบการสอน/หลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติมที่ได้รับการพัฒนาแล้ว จำนวนอย่างน้อย จำนวนร้อยละ ๘๐ ทุกรายวิชา ที่เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๗๐

๒. ครู/ผู้สอน และนักเรียน/นักศึกษาสาขาที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมและได้รับการจัดการเรียนการสอนตามเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมที่พัฒนาขึ้น จำนวน จำนวนร้อยละ ๘๐ ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๗๐

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมที่มีความเชื่อมโยง บูรณาการข้ามสาขาวิชา และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและอุตสาหกรรมสร้างสรรค์

๒. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะฝีมือ และความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลร่วมกับการจัดการในสาขาวิชาของตนเอง โดยมีผลการเรียนรู้/ความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา ดำเนินการเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม ชี้แจงแนวทางการเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ระดับสถานศึกษา

เป้าหมาย ครูที่ปฏิบัติการสอนทุกรายวิชาพัฒนาเนื้อหารายวิชา เพื่อนำไปจัดการเรียนการสอน

ระยะเวลา เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ และเดือนพฤษภาคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ -

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม รวบรวมข้อมูลการพัฒนาเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ระดับสถานศึกษา

เป้าหมาย ครูที่ปฏิบัติการสอนทุกรายวิชาส่งหลักฐานพัฒนาเนื้อหารายวิชา เพื่อนำไปจัดการเรียนการสอน

ระยะเวลา มีนาคม ๒๕๗๐ และเดือน ตุลาคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ -

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ												
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ ชี้แจงแนวทางการเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ระดับสถานศึกษา กิจกรมที่ ๙.๒ รวบรวมข้อมูลการพัฒนาเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ระดับสถานศึกษา		←→				←→		←→				←→
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....บาท
☐ ค่าวัสดุ.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ เอกสารหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม/แผนการจัดการเรียนรู้/เอกสารประกอบการเรียนการสอนที่ได้รับการพัฒนาและบูรณาการเนื้อหาของสาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขาวิชาการจัดการ กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน จำนวนรายวิชาร้อยละ๘๐ ทุกรายวิชาที่ทำการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ และภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑๑.๑.๒ จำนวนครูผู้สอนที่เข้าร่วมการพัฒนาและสามารถนำเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้จริง จำนวนครูจำนวนร้อยละ ๘๐ ที่ทำการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ และภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้เรียนได้รับการยกระดับสมรรถนะ มีทักษะฝีมือเฉพาะทางที่ประณีต ควบคู่กับความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลกราฟิกและการบริหารจัดการเชิงธุรกิจอย่างบูรณาการ

๑๑.๒.๒ สถานศึกษามีหลักสูตรและเนื้อหารายวิชาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน อุตสาหกรรมสร้างสรรค์ และเทคโนโลยีในปัจจุบัน

๑๑.๒.๓ ผลงานสร้างสรรค์หรือชิ้นงานของนักเรียน/นักศึกษามีคุณภาพและมาตรฐานสูงขึ้น สามารถนำไปต่อยอดใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ หรือการประกอบอาชีพจริงได้

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ร้อยละของเอกสารหลักสูตร/แผนการจัดการเรียนรู้/เอกสารประกอบการสอนของกลุ่มวิชาที่กำหนด ได้รับการพัฒนาแล้วเสร็จตามเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ๒. จำนวนครูผู้สอนจำนวนร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วมการนำเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมไปจัดการเรียนการสอน	๑. การตรวจสอบเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์การ ๒. บันทึกขอพัฒนาเนื้อหาเพิ่มเติมในรายวิชา และตรวจสอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	๑. แบบตรวจประเมินเอกสารหลักสูตร / รายงานสรุปการพัฒนาเนื้อหารายวิชาแบบ ๒.บันทึกขอพัฒนาเนื้อหาเพิ่มเติมในรายวิชา / แผนการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน
เชิงคุณภาพ : ๑. ระดับความเหมาะสมและความสอดคล้องของเนื้อหารายวิชาที่พัฒนาขึ้นข้ามสาขาวิชาอยู่ในระดับ "ดี" ขึ้นไป	๑. การประเมินคุณภาพโดยหัวหน้าแผนกวิชา	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๒. ความพึงพอใจของครูผู้สอนและผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอนด้วยเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมอยู่ในระดับ "ดี" ขึ้นไป (เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐)	๒. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้/การทดสอบทักษะปฏิบัติ ๓. การสำรวจความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินความเหมาะสมของเนื้อหารายวิชา ๒. แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน (Rubrics) และแบบทดสอบวัดสมรรถนะ ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ
เชิงเวลา : สามารถดำเนินโครงการและนำเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมไปใช้จัดการเรียนการสอนได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนงาน ร้อยละ ๘๐	การติดตามกำกับงานตามแผนภูมิกำหนดเวลา (Gantt Chart	แบบติดตามและรายงานก้าวหน้าการดำเนินงานประจำเดือน /ไตรมาส
เชิงงบประมาณ : ไม่ได้ใช้งบประมาณ	-	-

โครงการรายงานการส่งแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะ ของครูผู้ปฏิบัติการสอนระดับสถานศึกษา

๑. งานที่รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้/ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๓ : การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม (Smart Curriculum)

เป้าประสงค์ที่ ๓ : หลักสูตรฐานสมรรถนะมีความยืดหยุ่น ทันสมัย เชื่อมโยงระบบสะสมหน่วยกิต (Credit Bank), Micro-Credential และได้รับการรับรองจากองค์กรอาชีพ/อุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ ๓ : มีหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพที่ทันสมัย ยืดหยุ่น อิงฐานสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรม และรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ผ่านระบบคลังหน่วยกิตและคุณวุฒิระยะสั้น

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๑ : ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ : ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ : ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ภารกิจ ๒.๒.๑ : การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ภารกิจ ๒.๒.๒ : การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ : การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ : การพัฒนาการเรียนการสอน

ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

ประเด็นการประเมินที่ ๕.๒ คุณลักษณะของครู

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงนโยบายการจัดทำหลักสูตรอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ (Competency-based Learning) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน นวัตกรรม และเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน การจัดทำและส่งแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของครูผู้ปฏิบัติการสอน จึงเป็นกระบวนการสำคัญในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ล่วงหน้าอย่างมีระบบ ช่วยกำกับ ทบทวน และประกันคุณภาพการศึกษาในระดับสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง ในฐานะสถานศึกษาเฉพาะทางด้านทักษะฝีมือช่างเทคนิคและสาขาวิชาชีพที่หลากหลาย ได้จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ครอบคลุมทั้งสิ้น ๖ สาขาวิชา/กลุ่มวิชา ได้แก่ สาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขาวิชาการจัดการ กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน โดยมีครูผู้ปฏิบัติการสอนทั้งหมด จำนวน ๔๐ คน ซึ่งทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ทั้งด้านทักษะเฉพาะทาง ช่างฝีมือ ศิลปะ ตลอดจนวิชาพื้นฐานวิชาการและวิชาชีพ

ดังนั้น เพื่อเป็นการกำกับ นิเทศ และติดตามผลการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของครูผู้ปฏิบัติการสอนทุกคน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เรียบร้อย และทันตามกำหนดเวลา ครอบคลุมการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๗๐ จึงได้จัดทำโครงการ "รายงานการส่งแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะของครูผู้ปฏิบัติการสอน ระดับสถานศึกษา" ขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการรวบรวม ตรวจสอบ ประเมินคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ ตลอดจนสรุปผลการส่งแผนฯ ของครูผู้ปฏิบัติการสอนทั้ง ๔๐ คน สำหรับนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษาต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อกำกับ ติดตาม และรวบรวมการส่งแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของครูผู้ปฏิบัติการสอนในทุกสาขาวิชา/กลุ่มวิชา ให้เป็นไปอย่างมีระบบและทันตามกำหนดเวลาในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๗๐

๖.๒ เพื่อตรวจสอบ ประเมินคุณภาพ และสรุปรายงานการส่งแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ครูผู้ปฏิบัติการสอน ทั้ง ๖ สาขาวิชา/กลุ่มวิชา สาขาวิชาช่างทองหลวง, สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี, สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก, สาขาวิชาการจัดการ, กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน จำนวน ๔๐ คน จัดทำและส่งแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ หลักสูตร ปวช. และ ปวส. คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒. ได้รับรายงานสรุปผลการส่งแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ ระดับสถานศึกษา จำนวน ๒ ภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. แผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่ได้รับ มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของอาชีวศึกษา และผ่านการตรวจสอบประเมินคุณภาพในระดับสถานศึกษา

๒. สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศในการกำกับ นิเทศ และส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม รวบรวมเอกสารการส่งแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะของครูผู้ปฏิบัติการสอน
เป้าหมาย เอกสารหลักฐานการส่งแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะของครูผู้ปฏิบัติการสอน
ระยะเวลา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ -
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม รายงานการส่งแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะของครูผู้ปฏิบัติการสอน
เป้าหมาย ครูผู้ปฏิบัติการสอนทุกคนส่งแผนการเรียนครบตามรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย
ระยะเวลา กันยายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ -
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ					←→							←→
กิจกรรมที่ ๙.๑ รวบรวมเอกสารการส่งแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะของครูผู้ปฏิบัติการสอน						←→						←→
กิจกรมที่ ๙.๒ รายงานการส่งแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะของครูผู้ปฏิบัติการสอน												
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....บาท
☐ ค่าวัสดุ.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ครูผู้ปฏิบัติการสอนใน ๖ สาขาวิชา/กลุ่มวิชา จำนวน ๔๐ คน จัดทำและส่งแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ หลักสูตร ปวช. และ ปวส. ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐ ได้ครบถ้วนทันตามกำหนดเวลา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๑.๑.๒ ได้รับเล่มรายงาน/เอกสารสรุปผลการส่งและการประเมินคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ ระดับสถานศึกษา จำนวน ๒ ภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐

๑๑.๑.๓ ได้รับฐานข้อมูลสารสนเทศการจัดทำแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะของครูผู้ปฏิบัติการสอน กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง ที่เป็นปัจจุบันและตรวจสอบได้

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ สถานศึกษามีระบบการกำกับ นิเทศ และติดตามการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑.๒.๒ ครูผู้ปฏิบัติการสอนได้รับการพัฒนาทักษะการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ นำไปสู่การจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการปฏิบัติจริงและตอบสนองต่อสมรรถนะอาชีพของผู้เรียน

๑๑.๒.๓ ผู้เรียนในหลักสูตร ปวช. และ ปวส. ได้รับการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกันทุกสาขาวิชา/กลุ่มวิชา

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ครูผู้ปฏิบัติการสอนทั้ง ๖ สาขาวิชา/กลุ่มวิชา จำนวน ๔๐ คน ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ๑/๒๕๗๐ ๒. มีเอกสาร/เล่มรายงานสรุปผลการส่งแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ ระดับสถานศึกษา จำนวน ๒ ภาคเรียน ๓. มีฐานข้อมูลสารสนเทศการส่งแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของครูผู้ปฏิบัติการสอนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑. การตรวจสอบและรวบรวมเอกสารการส่งแผนฯ ๒. การตรวจนับและรวบรวมเอกสารสรุปรายงาน ๓. การตรวจสอบข้อมูลในระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ	๑. แบบบันทึก/แบบรับส่งแผนการจัดการเรียนรู้ ๒. เล่มรายงานสรุปผลการส่งแผนการจัดการเรียนรู้ ๓. แบบสรุปฐานข้อมูลสารสนเทศการส่งแผนฯ
เชิงคุณภาพ : ๑. แผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะผ่านการตรวจสอบและมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา ๒. ครูผู้ปฏิบัติการสอนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะได้อย่างถูกต้อง ๓. สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ชัดเจน สำหรับใช้นิเทศและประกันคุณภาพการศึกษา	๑. การประเมินคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ ๒. การประเมินผลสัมฤทธิ์การจัดทำแผนฯ ของครู ๓. การตรวจสอบความถูกต้องของระบบสารสนเทศ	๑. แบบประเมินคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ ๒. แบบนิเทศและติดตามการจัดการเรียนรู้ ๓. แบบประเมินความพึงพอใจ/แบบตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศ
เชิงเวลา : ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะและสรุปรายงานได้เสร็จสิ้นทันตามระยะเวลาที่สถานศึกษากำหนดในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ๑/๒๕๗๐	การติดตามและตรวจสอบระยะเวลาการส่งงานตามปฏิทินปฏิบัติงาน	แบบบันทึกเวลาการส่งงาน / ปฏิทินการกำกับติดตามโครงการ
เชิงงบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ	-	-

โครงการ ....โครงการศูนย์ประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ.....

๑. งานที่รับผิดชอบ .....งานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา(CVM) แผนกวิชาเครื่องประดับอัญมณี

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ . ๒. : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ..๒.: การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

ของประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ .๓..: การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม (Smart Curriculum): พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่ทันสมัย ยืดหยุ่น เชื่อมโยงระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) และการสะสมคุณวุฒิระยะสั้น (Micro-Credential)

เป้าประสงค์ที่ ๓ : หลักสูตรฐานสมรรถนะมีความยืดหยุ่น ทันสมัย เชื่อมโยงระบบสะสมหน่วยกิต (Credit Bank), Micro-Credential และได้รับการรับรองจากองค์กรอาชีพ/อุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. : การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ ๓ :มีหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพที่ทันสมัย ยืดหยุ่น อิงฐานสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรม และรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ผ่านระบบคลังหน่วยกิตและคุณวุฒิระยะสั้น

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา.

ประเด็นการประเมินที่ : . ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ภารกิจ ๑.๒.๔ การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอาชีพ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษามุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสถานประกอบการ โดยเฉพาะ สาขาวิชาเครื่องประดับ ซึ่งเป็นสาขาวิชาที่ต้องอาศัยทักษะความชำนาญ ความประณีต ความละเอียดรอบคอบ และความสามารถในการปฏิบัติงานตามขั้นตอนและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ เป็นกระบวนการสำคัญในการประเมินและรับรองความรู้ ความสามารถ และทักษะฝีมือของบุคคลให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้เรียน สถานประกอบการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะฝีมือให้มีคุณภาพและตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง โดยสาขาวิชาเครื่องประดับ จึงดำเนิน โครงการศูนย์ประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมและดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน) ระดับ ๑ ให้แก่ผู้เรียน รวมทั้งพัฒนาระบบการดำเนินงานของศูนย์ทดสอบให้มีประสิทธิภาพ มีการประชุมคณะกรรมการและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

ดังนั้น โครงการนี้จึงมีความสำคัญต่อการยกระดับสมรรถนะของผู้เรียนสาขาวิชาเครื่องประดับให้ได้รับการประเมินตามมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สามารถแสดงหลักฐานด้านสมรรถนะวิชาชีพ และนำผลการรับรองไปใช้เป็นประโยชน์ต่อการศึกษาต่อ การเข้าสู่ตลาดแรงงาน และการประกอบอาชีพต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อดำเนินงานศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๖.๒ เพื่อประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะฝีมือของบุคคลตามมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

๖.๓ เพื่อส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานฝีมือแรงงานของบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านช่างเครื่องประดับ รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นในสมรรถนะทางวิชาชีพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ผู้บริหาร คณะดำเนินงาน และครู เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน ๑๕ คน

๒. ผู้บริหาร คณะดำเนินงาน และครู เข้าร่วมพิธีเปิดศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ จำนวน ๓๐ คน

๓. นักเรียน นักศึกษา เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน) ระดับ ๑ จำนวน ๕ รุ่น รุ่นละ ๒๐ คน รวม ๑๐๐ คน

๔. ผู้บริหาร คณะดำเนินงาน และครู เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดตั้งศูนย์

ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ จำนวน ๑๕ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีสมรรถนะด้านทักษะวิชาชีพสาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน) ตามเกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

๒. ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ในการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ และสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาตนเอง

๓. ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติมีระบบการดำเนินงานที่เป็นขั้นตอนและมีประสิทธิภาพ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา.....แผนกวิชาเครื่องประดับอัญมณี กาญจนาภิเษกวิทยาทลัย ช่างทองหลวง

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม ..ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ..

เป้าหมาย ผู้บริหาร คณะดำเนินงาน ครู จำนวน ๑๕ คน
ระยะเวลา เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ประมาณ ๑,๐๐๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาทลัย ช่างทองหลวง.

๙.๒ กิจกรรม พิธีเปิดศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน) ระดับ ๑

เป้าหมาย ผู้บริหาร คณะดำเนินงาน ครู จำนวน ๓๐ คน.
ระยะเวลา เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ประมาณ ๗,๐๐๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๓ กิจกรรม ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพแฟชั่นและอุตสาหกรรมศิลป์
สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน) ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑

เป้าหมาย ผู้เข้ารับการทดสอบ รุ่นที่ ๑ จำนวน ๒๐ คน
ระยะเวลา พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๗๐.
งบประมาณที่ใช้ ประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๔ กิจกรรม ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพแฟชั่นและอุตสาหกรรมศิลป์
สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน) ระดับ ๑ รุ่นที่ ๒

เป้าหมาย ผู้เข้ารับการทดสอบ รุ่นที่ ๑ จำนวน ๒๐ คน
ระยะเวลา มิถุนายน พ.ศ.๒๕๗๐.
งบประมาณที่ใช้ ประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๕ กิจกรรม ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพแฟชั่นและอุตสาหกรรมศิลป์
สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน) ระดับ ๑ รุ่นที่ ๓

เป้าหมาย ผู้เข้ารับการทดสอบ รุ่นที่ ๑ จำนวน ๒๐ คน
ระยะเวลา กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๗๐.
งบประมาณที่ใช้ ประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๖ กิจกรรม ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพแฟชั่นและอุตสาหกรรมศิลป์ สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน) ระดับ ๑ รุ่นที่ ๔

เป้าหมาย ผู้เข้ารับการทดสอบ รุ่นที่ ๑ จำนวน ๒๐ คน

ระยะเวลา สิงหาคม พ.ศ.๒๕๗๐.

งบประมาณที่ใช้ ประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๗ กิจกรรม ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพแฟชั่นและอุตสาหกรรมศิลป์ สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน) ระดับ ๑ รุ่นที่ ๕

เป้าหมาย ผู้เข้ารับการทดสอบ รุ่นที่ ๑ จำนวน ๒๐ คน

ระยะเวลา กันยายน พ.ศ.๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๘ กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเตรียมความพร้อมจัดตั้งศูนย์สอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพแฟชั่นและอุตสาหกรรมศิลป์ สาขาช่างเครื่องประดับ (ประดับอัญมณี) ระดับ ๑

เป้าหมาย ผู้บริหาร คณะดำเนินงาน ครู จำนวน ๑๕ คน

ระยะเวลา กันยายน พ.ศ.๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๑,๐๐๐ บาท

สถานที่ ห้องประชุมช่างทองหลวง ๑ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→	←→									
๔. ดำเนินการตามโครงการ			←→	←→								
กิจกรรมที่ ๙.๑ (ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ)				←→								
กิจกรมที่ ๙.๒ (พิธีเปิดศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน) ระดับ ๑)								←→				
กิจกรรมที่ ๙.๓ (ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพแฟชั่นและอุตสาหกรรมศิลป์ สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน) ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑)												

กิจกรรมที่ ๙.๔ (ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพแฟชั่นและอุตสาหกรรมศิลป์ สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน) ระดับ ๑ รุ่นที่ ๒)										↔		
กิจกรรมที่ ๙.๕ (ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพแฟชั่นและอุตสาหกรรมศิลป์ สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน) ระดับ ๑ รุ่นที่ ๓)											↔	
กิจกรรมที่ ๙.๖ (ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพแฟชั่นและอุตสาหกรรมศิลป์ สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน) ระดับ ๑ รุ่นที่ ๔)												
กิจกรรมที่ ๙.๗ (ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพแฟชั่นและอุตสาหกรรมศิลป์ สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน) ระดับ ๑ รุ่นที่ ๕)												↔
กิจกรรมที่ ๙.๘ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเตรียมความพร้อมจัดตั้งศูนย์สอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพแฟชั่นและอุตสาหกรรมศิลป์ สาขาช่างเครื่องประดับ (ประดับอัญมณี) ระดับ ๑												↔
๕. สรุปและประเมินผล												↔

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

☐ หมวดค่าใช้สอย.....๑๓,๐๐๐.....บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ.....๕๖,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....-..... บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ มีการดำเนินงานศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน) ระดับ ๑

๑๑.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๐๐ คน ได้เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ จำนวน ๕ รุ่น

๑๑.๑.๓ มีการประชุมและประสานการดำเนินงานของคณะกรรมการและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ทดสอบ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการประเมินสมรรถนะฝีมือแรงงานตามมาตรฐานวิชาชีพ

๑๑.๒.๒ ผู้เรียนมีความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพด้านเครื่องประดับ

๑๑.๒.๓ ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติมีระบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและสามารถให้บริการประเมินสมรรถนะได้อย่างต่อเนื่อง

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑..มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามแผน ๒.มีการจัดพิธีเปิดศูนย์ทดสอบฯ ๓.ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานฯ ครบ ๕ รุ่น ๔.มีผู้เข้ารับการทดสอบตามเป้าหมาย ๕.มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามแผน	๑.ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าประชุม ๒.ตรวจสอบการดำเนินกิจกรรม ๓.ตรวจสอบจำนวนรุ่นที่ดำเนินการ ๔.ตรวจสอบการดำเนินกิจกรรม ๕.ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าประชุม	๑.ใบลงทะเบียน ๒.ใบลงทะเบียน ๓.ใบลงทะเบียน ๔.ผู้ผ่านการทดสอบ ๕.ใบลงทะเบียน
เชิงคุณภาพ : ๑.การดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่กำหนด ๒.ผู้เข้ารับการทดสอบได้รับการประเมินตามมาตรฐาน ๓.ผู้ผ่านการทดสอบได้รับการรับรองตามเกณฑ์	๑.ตรวจสอบเอกสารและกระบวนการดำเนินงาน ๒.ตรวจสอบผลการทดสอบ ๓.ตรวจสอบผลการทดสอบ	๑.แบบประเมิน ๒.แบบทดสอบ ๓.ใบรับรอง
เชิงเวลา : มกราคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๗๐	ติดตามแผนและรายงานผล	แผนปฏิบัติงาน/รายงานผลโครงการ
เชิงงบประมาณ : ใช้งบประมาณไม่เกินกรอบที่ได้รับอนุมัติ	ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายและสรุปค่าใช้จ่าย	เอกสารการเงิน/หลักฐานการเบิกจ่าย

โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านศิลปะและการออกแบบเพื่อการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๑. งานที่รับผิดชอบ งานพัฒนาผู้เรียนและส่งเสริมทักษะวิชาชีพ แผนกวิชาออกแบบเครื่องประดับอัญมณี

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๒ : เสริมสร้างผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพเป็นเลิศ คุณธรรมเด่น และสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑

เป้าประสงค์ที่ ๒ : ผู้เรียนมีทักษะวิชาชีพสูง มีคุณธรรม และมีสมรรถนะสำคัญในการดำรงชีวิตและการทำงานในศตวรรษที่ ๒๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาชีพ ควบคู่คุณธรรม จริยธรรม และสมรรถนะศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๓ : เสริมสร้าง Soft Skills & Hard Skills เพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนสู่การทำงานในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน/ทักษะวิชาชีพ/ทักษะอื่น ๆ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ศิลปะและการออกแบบเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาทักษะวิชาชีพ โดยเฉพาะด้านองค์ประกอบศิลป์ เส้น รูปร่าง รูปทรง สัดส่วน น้ำหนัก แสงเงา สี และการจัดองค์ประกอบ ซึ่งจำเป็นต่อการเรียนและการประกอบอาชีพด้านศิลปะ การออกแบบ และงานช่างทองหลวง อัญมณีและเครื่องประดับ

การฝึกฝนอย่างเป็นระบบทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติช่วยพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ ความประณีต ความรับผิดชอบ การแก้ปัญหา และการทำงานภายใต้เงื่อนไขและเวลาที่กำหนด วิทยาลัยจึงจัดโครงการนี้เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนระดับ ปวช.๑–๓ และเตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขันทักษะวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานผู้จัด

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านศิลปะ องค์ประกอบศิลป์ และการออกแบบของผู้เรียนระดับ ปวช.๑–๓

๖.๒ เพื่อส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ การสร้างผลงานตามโจทย์

และเตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ผู้เรียนระดับ ปวช.๑–๓ เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๒ คน และได้รับการฝึกปฏิบัติอย่างเป็นระบบ

๒. ผู้เรียนแต่ละคนสร้างผลงานฝึกทักษะอย่างน้อย ๓ ชิ้น

และมีการประเมินเพื่อคัดเลือกผู้มีความพร้อม

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะด้านองค์ประกอบศิลป์และการออกแบบเพิ่มขึ้น สามารถสร้างผลงานตามโจทย์และเวลาที่กำหนด

๒. ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ ความประณีต วินัย ความรับผิดชอบ และความพร้อมในการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ระยะเวลา ๓ เดือน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม ฝึกทักษะพื้นฐานด้านศิลปะและองค์ประกอบศิลป์

เป้าหมาย ผู้เรียนไม่น้อยกว่า ๒ คน

ระยะเวลา เดือนที่ ๑

งบประมาณที่ใช้ ๑,๐๐๐ บาท (ประมาณการ)

สถานที่ ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการของวิทยาลัย

๙.๒ กิจกรรม ฝึกปฏิบัติและสร้างผลงานตามโจทย์ออกแบบ

เป้าหมาย ผู้เรียนแต่ละคนสร้างผลงานฝึกทักษะอย่างน้อย ๓ ชิ้น

ระยะเวลา เดือนที่ ๑–๒

งบประมาณที่ใช้ ๒,๐๐๐ บาท (ประมาณการ)

สถานที่ ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการของวิทยาลัย

๙.๓ กิจกรรม ฝึกโจทย์จำลองการแข่งขัน ประเมินผล และเตรียมความพร้อม

เป้าหมาย ผู้เรียนผ่านเกณฑ์ทักษะไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วม

ระยะเวลา เดือนที่ ๒–๓

งบประมาณที่ใช้ ๒,๐๐๐ บาท (ประมาณการ)
สถานที่ วิทยาลัยหรือสถานที่แข่งขันตามประกาศผู้จัด

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เขียนโครงการ	←→											
2. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
4. ดำเนินกิจกรรมฝึกทักษะและสร้างผลงาน		←→										
5. สรุปและประเมินผล			←→									

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาในการดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน	๐	บาท
☐ ค่าใช้สอย	๐	บาท
☑ ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	บาท
☐ อื่นๆ	๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**๕,๐๐๐**	**บาท**

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ผู้เรียนเข้าร่วมฝึกทักษะด้านศิลปะและการออกแบบไม่น้อยกว่า ๒ คน

๑๑.๑.๒ ผู้เรียนแต่ละคนมีผลงานฝึกทักษะอย่างน้อย ๓ ชิ้น

๑๑.๑.๓ มีการประเมินก่อน–หลังการฝึกและรายงานสรุปผลโครงการ

๑๑.๒.๔ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้เรียนมีทักษะด้านองค์ประกอบศิลป์และการออกแบบเพิ่มขึ้น

๑๑.๒.๒ ผู้เรียนมีความพร้อมในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพตามเกณฑ์ที่กำหนด

๑๑.๒.๓ วิทยาลัยมีข้อมูลและผลงานผู้เรียนสำหรับพัฒนาการจัดการเรียนรู้ต่อเนื่อง

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ผู้เรียนระดับ ปวช.๑–๓ เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๒ คน ๒. ผู้เรียนแต่ละคนสร้างผลงานฝึกทักษะด้านศิลปะและการออกแบบอย่างน้อย ๓ ชิ้น ๓. ผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมินทักษะไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วม	ตรวจสอบจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ตรวจสอบและประเมินผลงานของผู้เรียน ทดสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม แบบประเมินผลงาน แบบประเมินทักษะภาคปฏิบัติ
เชิงคุณภาพ : ๑. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะด้านองค์ประกอบศิลป์และการออกแบบเพิ่มขึ้น	ประเมินความรู้และทักษะก่อนและหลังการฝึก	แบบทดสอบก่อน–หลังการฝึก

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๒. ผู้เรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงานตามโจทย์และเวลาที่กำหนดได้อย่างเหมาะสม ๓. ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ ความประณีต วินัย ความรับผิดชอบ และมีความพร้อมในการแข่งขันทักษะวิชาชีพ	สังเกตและประเมินผลการปฏิบัติงานตามโจทย์จำลองการแข่งขัน สังเกตพฤติกรรมและประเมินความพร้อมของผู้เรียน	แบบประเมินทักษะการปฏิบัติงาน แบบสังเกตพฤติกรรมและแบบประเมินความพร้อม
เชิงเวลา : ดำเนินกิจกรรมตามระยะเวลาที่กำหนด ภายในระยะเวลา ๓ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	ตรวจสอบระยะเวลาการดำเนินกิจกรรมตามแผน	แบบบันทึกผลการดำเนินงานและปฏิทินปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างประหยัดคุ้มค่า และเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบและเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายกับงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	แบบสรุปการใช้จ่ายงบประมาณและหลักฐานการเบิกจ่าย

โครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ

๑. งานที่รับผิดชอบ งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๓ : การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม (Smart Curriculum)

เป้าประสงค์ที่ ๓ : หลักสูตรฐานสมรรถนะมีความยืดหยุ่น ทันสมัย เชื่อมโยงระบบสะสมหน่วยกิต (Credit Bank), Micro-Credential และได้รับการรับรองจากองค์กรอาชีพ/อุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ ๓ : มีหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพที่ทันสมัย ยืดหยุ่น อิงฐานสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรม และรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ผ่านระบบคลังหน่วยกิตและคุณวุฒิระยะสั้น

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔ : ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔ : ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ภารกิจ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ การพัฒนาการเรียนการสอน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตามโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ เพื่อให้นักเรียนได้รับหนังสือเรียนอย่างทั่วถึง เพียงพอ และเหมาะสม สอดคล้องกับหลักสูตรและมาตรฐานการอาชีวศึกษา อันจะช่วยสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า ทั้งนี้ สถานศึกษาจะต้องดำเนินการบริหารจัดการงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยการคัดเลือกหนังสือเรียนกำหนดให้มีการพิจารณาร่วมกันระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษา และภาคี ๔ ฝ่าย ได้แก่ ครู ผู้ปกครอง ผู้แทนนักเรียน และผู้แทนชุมชน เพื่อให้ได้หนังสือเรียนที่มีคุณภาพ เหมาะสมกับหลักสูตรและบริบทของผู้เรียน ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

นอกจากนี้ สถานศึกษายังต้องจัดระบบหนังสือเรียนแบบยืมเรียน เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของภาครัฐ และสามารถส่งต่อให้นักเรียนรุ่นต่อไปใช้ประโยชน์ได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา ฝ่ายวิชาการ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อหนังสือเรียนตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ ขึ้นเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรและเอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับหนังสือเรียนฟรีตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพของภาครัฐ

๖.๒ เพื่อส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียน โดยได้รับการสนับสนุนหนังสือเรียนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายของภาครัฐ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพของวิทยาลัยได้รับหนังสือเรียนฟรีตามนโยบายของภาครัฐ ร้อยละ ๑๐๐

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ได้รับหนังสือเรียนที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับหลักสูตร และเป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม จัดประชุมคณะกรรมการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

เป้าหมาย เชิญประชุมคณะกรรมการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ระยะเวลา เดือนตุลาคม ๒๕๖๙

งบประมาณที่ใช้ -

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม จัดซื้อหนังสือเรียนประจำรายวิชา ประเภทที่ ๑

เป้าหมาย จัดซื้อหนังสือเรียนประจำรายวิชา ประเภทที่ ๑ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

ระยะเวลา เดือนตุลาคม ๒๕๖๙

งบประมาณที่ใช้ ๑๗๗,๙๐๒ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๓ กิจกรรม จัดซื้อหนังสือและสื่อการเรียนรู้ ประเภทที่ ๒ – ๕

เป้าหมาย จัดซื้อหนังสือและสื่อการเรียนรู้ประเภทที่ ๒ – ๕ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

ระยะเวลา เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๓๖๓,๐๙๘ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ จัดประชุมคณะกรรมการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
กิจกรรมที่ ๙.๒ จัดซื้อหนังสือเรียนประจำรายวิชา ประเภทที่ ๑	←→	←→	←→									
กิจกรรมที่ ๙.๓ จัดซื้อหนังสือและสื่อการเรียนรู้ ประเภทที่ ๒ – ๕		←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
๕. สรุปและประเมินผล				←→	←→	←→						

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☐ หมวดค่าใช้สอย.....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ.....๕๔๑,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ .....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... ๕๔๑,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ หนังสือเรียน จำนวน ๒,๐๐๐ เล่ม

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพได้รับหนังสือเรียนฟรีอย่างทั่วถึง และเท่าเทียมตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพของภาครัฐ

๑๑.๒.๒ นักเรียนได้รับหนังสือเรียนที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. หนังสือเรียน จำนวน ๒,๐๐๐ เล่ม ๒. นักเรียนระดับปวช. ได้รับหนังสือเรียนร้อยละ ๑๐๐	ตรวจนับ	- รายชื่อหนังสือและสื่อการเรียนรู้ - แบบบันทึกการรับ
เชิงคุณภาพ : ๑. คุณภาพหนังสือเรียนและสื่อการเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาและสอดคล้องกับหลักสูตร	การตรวจสอบรายการ	- รายชื่อหนังสือและสื่อการเรียนรู้ตามมาตรฐาน - แบบสอบถามออนไลน์สแกน QR CODE
เชิงเวลา : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินการดำเนินงาน
เชิงงบประมาณ : ๕๔๑,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบและสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ	แบบสรุปรายรับ-รายจ่าย

โครงการ ขับเคลื่อนงานหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
และ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.) ภาคปกติ / โครงการพิเศษ

๑. งานที่รับผิดชอบ งานหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๓ : การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม (Smart Curriculum): พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่ทันสมัย ยืดหยุ่น เชื่อมโยงระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) และการสะสมคุณวุฒิระยะสั้น (Micro-Credential)

เป้าประสงค์ที่ ๓ : หลักสูตรฐานสมรรถนะมีความยืดหยุ่น ทันสมัย เชื่อมโยงระบบสะสมหน่วยกิต (Credit Bank), Micro-Credential และได้รับการรับรองจากองค์กรอาชีพ/อุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ ๓ : มีหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพที่ทันสมัย ยืดหยุ่น อิงฐานสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรม และรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ผ่านระบบคลังหน่วยกิตและคุณวุฒิระยะสั้น

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) เป็นสถาบันการศึกษาเฉพาะทางหลักที่ทำหน้าที่สืบสาน อนุรักษ์ และผลิตบุคลากรด้านนี้เข้าสู่ภาคอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับไทย

ในยุคปัจจุบัน โครงสร้างประชากรและบริบททางเศรษฐกิจได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เกิดกลุ่มผู้เรียนรูปแบบใหม่ที่ไม่ใช่เพียงแค่นักเรียนในระบบโรงเรียนตามปกติ แต่ครอบคลุมถึง **กลุ่มคนทำงานที่ต้องการเปลี่ยนสายอาชีพ (Reskill) กลุ่มผู้มีรายได้น้อยหรือขาดโอกาสทางทุนทรัพย์ กลุ่มผู้สูงอายุที่มองหาอาชีพทางเลือก และประชาชนทั่วไปที่ต้องการพัฒนาทักษะเฉพาะทาง (Upskill)** เพื่อการพึ่งพาตนเองและสร้างรายได้เสริม อย่างไรก็ตาม หลักสูตรวิชาชีพแบบเดิมมักมีข้อจำกัดในเรื่องข้อกำหนดด้านวุฒิการศึกษาขั้นต่ำ ระยะเวลาเรียนที่ตายตัว และระบบการประเมินผลที่ยึดติดกับห้องเรียน ซึ่งกลายเป็น "กำแพง" ที่ปิดกั้นโอกาสของกลุ่มคนที่อยู่นอกระบบการศึกษาหรือคนวัยทำงาน

การสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาตามนโยบายของรัฐบาลและ สอศ. ในยุคนี้ จึงไม่ได้จำกัดอยู่เพียงแค่ในรั้ววิทยาลัย แต่ต้องเป็นการ **"เปิดกว้างสำหรับคนทุกระดับ" (Open Education for All)** เพื่อตอบโจทย์ความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจ วิทยาลัยฯ จึงเล็งเห็นความจำเป็นในการยกระดับ**หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น** และ**หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.) ภาคปกติ / โครงการพิเศษ**ให้กลายเป็นแพลตฟอร์มการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ด้วยการปรับรูปแบบหลักสูตรให้เป็นรายวิชาชุดความรู้ (Modular System) ที่มีความยืดหยุ่นสูง สามารถเรียนรู้ได้ตามอัธยาศัย ผ่านระบบการเรียนแบบผสมผสาน (Hybrid Learning) และระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสะสมประสบการณ์เพื่อรับใบประกาศนียบัตรหรือวุฒิการศึกษาต่อยอดได้ในอนาคต โดยไม่ต้องกังวลเรื่องพื้นฐานการศึกษาในอดีต

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสร้างความเสมอภาคและขยายโอกาสในการเข้าถึง การศึกษาด้านวิชาชีพช่างทองหลวงและวิชาชีพเครื่องประดับอัญมณี และสาขาวิชาอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องประดับ ให้แก่ประชาชนทุกกลุ่มทุกระดับ โดยไม่จำกัดอายุ วุฒิการศึกษาขั้นต่ำ พื้นฐานอาชีพ หรือฐานะทางเศรษฐกิจ

๖.๒เพื่อพัฒนาและยกระดับหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.) ภาคปกติ / โครงการพิเศษ ให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะรูปแบบชุดความรู้ (Modular System) ที่มีความยืดหยุ่นเชื่อมโยงกับระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) รองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning)

๖.๓เพื่อส่งเสริมการพัฒนาทักษะใหม่ (Reskill) และยกระดับทักษะเดิม (Upskill) ด้านวิชาชีพช่างทองหลวงและวิชาชีพเครื่องประดับอัญมณี และสาขาวิชาอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องประดับ ให้แก่กลุ่มคนวัยทำงาน ผู้ต้องการเปลี่ยนสายอาชีพ ผู้ว่างงาน ผู้สูงอายุ และประชาชนทั่วไป เพื่อนำไปใช้ประกอบอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมในการสร้างรายได้ที่มั่นคง หรือการเรียนรู้เพื่อสร้างสุขภาพใจที่แข็งแรงแก่ผู้เกษียณอายุในรูปแบบต่างๆ

๖.๔เพื่อสร้างระบบนิเวศการเรียนรู้แบบเปิด (Open Learning Ecosystem) ที่ผสานเทคโนโลยีการเรียนรู้ระบบผสมผสาน (Hybrid Learning) ช่วยให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ด้านวิชาชีพช่างทองหลวงและวิชาชีพเครื่องประดับอัญมณี และสาขาวิชาอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องประดับ ได้ตามอัธยาศัยและข้อจำกัดด้านเวลาของตนเอง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ เพิ่มจำนวนผู้เรียนหรือเข้าร่วมโครงการ: มีประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรมในหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.) ภาคปกติ / โครงการพิเศษ ไม่น้อยกว่า **๓๐ คน** ต่อปีงบประมาณ

๗.๑.๒ ความหลากหลายของผู้เรียน: มีสัดส่วนผู้เรียนที่เป็นกลุ่มคนนอกระบบการศึกษาเดิม (วัยทำงาน/ผู้สูงอายุ/ผู้มีรายได้น้อยประชาชนทั่วไป) คิดเป็นไม่น้อยกว่า **๖๐%** ของผู้เรียนทั้งหมด

๗.๑.๓ การพัฒนาหลักสูตร: มีหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.) ภาคปกติ / โครงการพิเศษ หรือผ่านการรับรองและเชื่อมโยงกับระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) อย่างน้อย **๕ ชุดวิชา** (เช่น งานดุนลาย, งานฝังอัญมณี, งานลงยา, เทคโนโลยีการออกแบบ ๓D, การตลาดดิจิทัลสำหรับเครื่องประดับ)**ด้านวิชาชีพช่างทองหลวงและวิชาชีพเครื่องประดับอัญมณี และสาขาวิชาอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องประดับ

๗.๑.๔ อัตราการต่อยอดอาชีพ: ผู้สำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่า **๖๐%** สามารถนำความรู้ไปใช้สร้างรายได้เสริม ประกอบอาชีพอิสระ หรือเพิ่มพูนทักษะในงานเดิมได้สำเร็จภายใน ๖ เดือน – ๑ ปี

๗.๒เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ เพิ่มผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.) ภาคปกติ/โครงการพิเศษ

๗.๒.๒ ความพึงพอใจต่อระบบการเรียนรู้แบบเปิด: ผู้เรียนไม่น้อยกว่า ๘๐% มีความพึงพอใจในระดับดี-ดีมาก ต่อความยืดหยุ่นของเวลาเรียน สื่อการสอนออนไลน์ และความง่ายในการเข้าถึงสถานที่เรียน

๗.๒.๓ การทลายกำแพงทางการศึกษา: ผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานการศึกษาด้านนี้มาก่อน สามารถสร้างสรรค์ผลงานชิ้นงานเครื่องทองหลวงที่มีมาตรฐานผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะวิชาชีพ

๗.๒.๔ การเกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Learning Community): เกิดการจับคู่เครือข่ายระหว่างผู้เรียนต่างวัยและต่างประสบการณ์ (เช่น ผู้สูงอายุร่วมมือกับนักออกแบบรุ่นใหม่) ในการคิดค้นหรือพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบร่วมกัน ก่อให้เกิดเครือข่ายและการ PR ในระยะยาว

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๐ กันยายน)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม โครงการขับเคลื่อนงานหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ: พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นฐานสมรรถนะ (Modular System) จำนวนอย่างน้อย **๕ หลักสูตร** และมีประชาชนทั่วไป (วัยทำงาน/ผู้สูงอายุ/ผู้ต้องการเปลี่ยนสายอาชีพ/ประชาชนทั่วไป) เข้ารับการอบรมและสำเร็จหลักสูตรรวมไม่น้อยกว่า **๓๐ คน**

เชิงคุณภาพ: หลักสูตรระยะสั้น ได้เพิ่มผู้เรียน หรือผู้เรียน สามารถนำความรู้ไปใช้ประกอบอาชีพอิสระหรือสร้างรายได้เสริมได้จริง ร้อยละ ๖๐

ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๙ – กันยายน ๒๕๗๐ (ตลอดปีงบประมาณ)

งบประมาณที่ใช้ ๕๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทบาทถ้วน) [หมวดรายจ่าย: ค่าวัสดุ/ค่าหลักสูตร]

***(หมายเหตุ: ปรับเพิ่ม-ลดได้ตามขนาดโครงการจริง เป็นค่าพัฒนาหลักสูตร ค่าวัสดุฝึก และค่าสมนาคุณวิทยากร)

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม โครงการขับเคลื่อนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.) ภาคปกติ / โครงการพิเศษ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ: จัดทำแผนการเรียนรู้เฉพาะบุคคลและระบบการเทียบโอนประสบการณ์เพื่อเข้าสู่หลักสูตร ปวพ. รองรับผู้เรียนนอกระบบโรงเรียน คนทำงาน หรือบุคคลทั่วไป และอื่นๆ เข้ารับการศึกษาในภาคปกติและโครงการพิเศษ (นอกเวลาทำการ/เสาร์-อาทิตย์) รวมไม่น้อยกว่า **๓๐ คน**

เชิงคุณภาพ: มีระบบนิเวศการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่น เอื้อต่อการเรียนควบคู่กับการทำงาน (Work-integrated Learning) และมีผู้สำเร็จการศึกษาได้รับเกียรติบัตรในหลักสูตรต่างๆ ที่เปิดสอน

ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๙ – กันยายน ๒๕๗๐ (ตลอดปีงบประมาณ)

งบประมาณที่ใช้ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) [หมวดรายจ่าย: ค่าวัสดุ]

**(หมายเหตุ: ปรับเพิ่ม-ลดได้ เป็นค่าวางระบบการเทียบโอน แพลตฟอร์มจัดการเรียนรู้ และการประสานงานเครือข่ายสถานประกอบการ)

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน		←→										
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ ขับเคลื่อนงานหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น กิจกรรมที่ ๙.๒ ขับเคลื่อนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.) ภาคปกติ / โครงการพิเศษ			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→		
๕. สรุปและประเมินผล										←→	←→	←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....บาท

☑ ค่าวัสดุ..... ๑๐๐,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) : สิ่งที่เกิดขึ้นทันทีเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมโครงการ

๑๑.๑.๑ ชุดหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นฐานสมรรถนะ (Modular System) ด้านช่างทองหลวงและการออกแบบเครื่องประดับที่ผ่านการพัฒนาและปรับปรุงเสร็จสิ้น อย่างน้อย ๕ หลักสูตร

๑๑.๑.๒ ระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) และแพลตฟอร์มการจัดการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Hybrid Learning) ที่พร้อมเปิดใช้งานสำหรับคนทำงานและประชาชนทั่วไป

๑๑.๑.๓ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา จากโครงการขับเคลื่อนงานหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นไม่น้อยกว่า ๓๐ คน หรือผู้เข้าศึกษา/เทียบโอนประสบการณ์ในหลักสูตร ปวพ. (ภาคปกติ/โครงการพิเศษ) ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน หรือรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๓๐ คน ในปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) : ประโยชน์ที่เกิดต่อเนื่องจากการนำผลผลิตไปใช้

๑๑.๒.๑ ประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมาย (วัยทำงาน ผู้สูงอายุ ผู้มีรายได้น้อย) สามารถเข้าถึงองค์ความรู้ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ทลายข้อจำกัดด้านเวลาและวุฒิการศึกษาขั้นต่ำ

๑๑.๒.๒ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มีการบอกต่อผู้คนในวงกว้าง (เช่น เรียนที่นี่แล้วมีทักษะวิชาชีพเฉพาะทาง ที่สามารถนำไปใช้ต่อยอดประกอบอาชีพหลัก อาชีพเสริม หรือสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ตนเองและครอบครัวได้จริง เป็นต้น)

๑๑.๑.๓ วิทยาลัยฯ มี ช่องทางการศึกษาที่เป็นทางเลือก (Alternative Pathways) ที่ยืดหยุ่น เชื่อมโยงการเรียนรู้ในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าด้วยกันอย่างเป็นรูปธรรม

๑๑.๓ ผลกระทบ (Impact) : ผลลัพธ์ระยะยาวที่ส่งผลต่อสังคมและเศรษฐกิจในภาพกว้าง

๑๑.๓.๑ ด้านเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy): เกิดการขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากจากการสร้างกลุ่มช่างฝีมือและผู้ประกอบการอิสระรายใหม่ ช่วยกระจายรายได้สู่ชุมชนผ่านมูลค่าของงานและองค์ความรู้ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๑๑.๓.๒ ด้านสังคมและความเสมอภาค: ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาและอาชีพ โดยเปลี่ยนบทบาทของสถาบันอาชีวศึกษาเฉพาะทางให้เป็น "พื้นที่เรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อคนทุกกลุ่ม" (Lifelong Learning For All) เพิ่มผู้เรียนในหลากหลายสังคม สร้างเสริมศักยภาพของสถานศึกษา (เช่น กลุ่มผู้สูงวัย /ผู้เกษียณอายุ/ผู้ประกอบการ/ผู้ว่างงาน/ประชาชนทั่วไป เป็นต้น)

๑๑.๓.๓ ด้านการอนุรักษ์วัฒนธรรม: เกิดการสืบทอดและอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมช่างทองหลวงและด้านเครื่องประดับไทยไม่ให้สูญหาย โดยขยายฐานคนรุ่นใหม่และคนต่างวัยให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนางานหัตถศิลป์ให้ร่วมสมัยอย่างยั่งยืน

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. เพิ่มจำนวนผู้เรียน ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน ต่อปีงบประมาณ	ลงชื่อเข้าร่วม	ใบลงทะเบียน
๒. ความหลากหลายของผู้เรียน คิดเป็นไม่น้อยกว่า ๖๐% ของผู้เรียนทั้งหมด	ใบสมัคร	ใบสมัคร
๓. มีหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ อย่างน้อย ๕ ชุดวิชา	จำนวนหลักสูตร	รายวิชา
๔. อัตราการต่อยอดอาชีพ: ผู้สำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖๐%	ผ่านการอบบรม	ใบรับรอง
เชิงคุณภาพ : ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม ระดับ ดี	ความพึงพอใจ	แบบประเมิน
เชิงเวลา : ม.ค.-มิ.ย.๒๕๗๐	ปฏิทินปฏิบัติงาน	รายงานผล
เชิงงบประมาณ : ๓,๘๐๐ บาท	สรุปผลการดำเนินงาน	รายงานผล

พันธกิจที่ 4 การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Smart Campus) : ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 4 ปรับปรุงอาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการ ให้เป็น Jewelry Innovation Lab, Coworking Space ที่ปลอดภัย ทันสมัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

กลยุทธ์ที่ 4 สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อม ที่ทันสมัย เอื้อต่อการสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

หน้า

4.1 โครงการกำจัดปลวก ทั่วบริเวณโดยรอบวิทยาลัย 284
4.2 โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับซ่อม บำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภค 287
4.3 โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน 290
4.4 โครงการซ่อมบำรุงรักษาอาคารสถานที่ อาคารเรียน และอาคารสำนักงาน 293
4.5 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม และปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน 296
4.6 โครงการปรับปรุงและเปลี่ยนหลังคาโรงอาหารและโรงเก็บของ เพื่อเพิ่มความปลอดภัยและพัฒนาสภาพแวดล้อม 299
4.7 โครงการปลูกพรรณไม้ สร้างแหล่งเรียนรู้ สู่สวนพฤกษศาสตร์ 303
4.8 โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสร้างประสบการณ์วิชาชีพภายในสถานศึกษา 307
4.9 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา 312
4.10 โครงการพัฒนาทักษะการใช้ห้องสมุดดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ 316
4.11 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ 320
4.12 โครงการจ้างเหมายามรักษาความปลอดภัย 324

โครงการกำจัดปลวก ทั่วบริเวณโดยรอบวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ: งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓. ความสอดคล้องกับ:

๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐):

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ สอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙):

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒):

พันธกิจที่ ๔: การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Smart Campus)

เป้าประสงค์ที่ ๔: ปรับปรุงอาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการ ให้เป็น Green & Safe Campus ที่มีความปลอดภัย ทันสมัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔: การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๔: สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ภารกิจ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และภารกิจ ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน:

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๔ การบริหารงานอาคารสถานที่

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง:

๔.๑.๑ นิยาม	☑ ความพอประมาณ	☑ ความมีเหตุผล	☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี	
๔.๑.๒ เงื่อนไข	☑ ความรู้	☑ คุณธรรม		

๕. หลักการและเหตุผล:

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง มีอาคารเรียน อาคารสำนักงาน และสิ่งก่อสร้างประกอบซึ่งส่วนใหญ่มีโครงสร้าง เฟอร์นิเจอร์ และอุปกรณ์ตกแต่งที่มีส่วนประกอบของไม้ รวมถึงเอกสารราชการและคลังพัสดุจำนวนมาก ปลวกและแมลงศัตรูไม้จึงเป็นภัยคุกคามสำคัญที่สามารถสร้างความเสียหายต่อโครงสร้างอาคารและครุภัณฑ์ของวิทยาลัยได้อย่างรุนแรง หากปล่อยปละละเลยโดยไม่มีการป้องกันและกำจัดอย่างเป็นระบบ อาจนำไปสู่ความสูญเสียทางทรัพย์สินของทางราชการและกระทบต่อความปลอดภัยในการใช้อาคาร

งานอาคารสถานที่จึงได้จัดทำโครงการกำจัดปลวก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑ งาน (ครอบคลุมทั่วบริเวณโดยรอบวิทยาลัย ได้แก่ อาคารเรียน อาคารสำนักงาน และอาคารอื่นๆ) วงเงินงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินการป้องกันและกำจัดปลวกอย่างต่อเนื่องและครอบคลุมทุกพื้นที่

๖. วัตถุประสงค์:

๖.๑ เพื่อป้องกัน ควบคุม และกำจัดปลวก ทั่วบริเวณโดยรอบวิทยาลัย

๖.๒ เพื่อปกป้องโครงสร้างอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ และเอกสารราชการไม่ให้เกิดความเสียหายจากปลวกและแมลงศัตรูไม้

๗. เป้าหมาย:

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ:

๑. ดำเนินการกำจัดปลวกทั่วบริเวณโดยรอบวิทยาลัย ได้แก่ อาคารเรียน อาคารสำนักงาน (จำนวน ๑ งาน)

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ:

บุคลากรมีความพึงพอใจต่อการกำจัดปลวก บริเวณอาคารเรียน อาคารสำนักงาน และพื้นที่โดยรอบวิทยาลัย ปราศจากการรบกวนและทำลายของปลวก อยู่ในระดับ ดี

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา:

สถานที่: กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (อาคารเรียน อาคารสำนักงาน และอาคารประกอบ

ระยะเวลา: ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา:

๙.๑ กิจกรรมกำจัดปลวก ทั่วบริเวณโดยรอบวิทยาลัย (อาคารเรียน อาคารสำนักงาน)

เป้าหมาย: อาคารเรียน อาคารสำนักงาน รวมอย่างน้อย ๘ หลัง (๑ งาน)

ระยะเวลา: ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้: ๑๐๐,๐๐๐ บาท

สถานที่: กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	◆▶											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	◆▶											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		◆▶										
๔. ดำเนินการกำจัดปลวก		◆	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶
๕. สรุปและประเมินผล												◆▶

๑๐. จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☑ ค่าใช้สอย..... ๑๐๐,๐๐๐.....บาท

☐ ค่าวัสดุ.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

๑๑.๑ ผลผลิต (Output):

อาคารเรียน อาคารสำนักงาน และสิ่งก่อสร้างโดยรอบวิทยาลัย ได้รับการบริการกำจัดและอัดฉีดป้องกันปลวกตามระยะเวลาอย่างต่อเนื่อง

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome):

อาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ของวิทยาลัยมีความปลอดภัย ลดความเสี่ยงต่อความเสียหายที่เกิดจากการทำลายของปลวก

๑๒. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ:

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้ประเมิน**
เชิงปริมาณ : ดำเนินการกำจัดปลวกอาคารเรียน อาคารสำนักงาน (๑ งาน)รวมไม่น้อย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของพื้นที่ ทั้งหมด	ตรวจสอบเอกสารการส่งมอบงานและการตรวจรับการจ้าง	ใบสั่งจ้าง / ใบตรวจรับการจ้าง
เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจต่ออาคารและพื้นที่โดยรอบปราศจากการรบกวนของปลวกอยู่ในระดับ ดี	ประเมินสภาพการรบกวนของปลวกและความพึงพอใจ	แบบสำรวจการรบกวนของปลวก / แบบสอบถามความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐	ตรวจสอบตามปฏิทินการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินโครงการ
เชิงงบประมาณ : เบิกจ่ายงบประมาณไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ	บัญชีการเบิกจ่ายงบประมาณ

โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับซ่อม บำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ: งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

ความสอดคล้องกับ:

๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐):

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ สอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙):

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒):

พันธกิจที่ ๔: การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Smart Campus) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ที่ ๔: ปรับปรุงอาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการ ให้เป็น Jewelry Innovation Lab, Co-working Space ที่ปลอดภัย ทันสมัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔: การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๔: สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย เอื้อต่อการสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ภารกิจ ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน:

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๔ การบริหารงานอาคารสถานที่

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๔.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล:

ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ทั้งระบบไฟฟ้า ประปา และสุขาภิบาล ภายในกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานประจำวันของครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา เนื่องจากระบบสาธารณูปโภคดังกล่าวมักเกิดการชำรุดสึกหรอตามอายุการใช้งานและการใช้งานประจำวัน หากปล่อยปละละเลยหรือไม่มีวัสดุสำรองในการซ่อมแซมแก้ไขทันท่วงที อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ ตลอดจนกระทบต่อการเรียนการสอน

งานอาคารสถานที่จึงจัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับซ่อม บำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วงเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นไว้ซ่อมบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภคให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์และปลอดภัยตลอดปีงบประมาณ

๖. วัตถุประสงค์:

๖.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ประปา และสุขาภิบาลของสถานศึกษา

๖.๒ เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานภายในวิทยาลัยมีความสมบูรณ์ ปลอดภัย และพร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่อง

๗. เป้าหมาย:

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ:

จัดซื้อวัสดุสำหรับซ่อมและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค (งานไฟฟ้า งานประปา และสุขาภิบาล) จำนวน ๑ งาน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ:

ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานภายในวิทยาลัยได้รับการดูแลซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ปลอดภัย ครู บุคลากร และนักศึกษามีความพึงพอใจต่อระบบสาธารณูปโภคมีความปลอดภัยอยู่ในระดับ ดี

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา:

สถานที่ : กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา:

๙.๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำหรับซ่อม บำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค (งานไฟฟ้า ประปา และสุขาภิบาล)

เป้าหมาย : ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานทั้งวิทยาลัย (จำนวน ๑ งาน)

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ : ๒๐๐,๐๐๐ บาท

สถานที่: กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	◄►											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	◄►											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	◄►											
๔. จัดซื้อและดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค		◄	─	─	─	─	─	─	─	─	─	►
๕. สรุปและประเมินผล											◄►	

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....บาท
☑ ค่าวัสดุ..... ๒๐๐,๐๐๐.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

๑๑.๑ ผลผลิต (Output):

ได้รับวัสดุอุปกรณ์สำหรับซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ประปา และสุขาภิบาล ครบถ้วนตามรายการที่จัดซื้อ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome):

สถานศึกษามีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานที่พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน

๑๒. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ:

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้ประเมิน**
เชิงปริมาณ : จัดซื้อวัสดุซ่อมและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค จำนวน ๑ งาน (๒๐๐,๐๐๐ บาท)	ตรวจสอบเอกสารตรวจรับพัสดุและบัญชีคุมพัสดุ	ใบตรวจรับพัสดุ / บัญชีคุมพัสดุ
เชิงคุณภาพ : ครู บุคลากร และนักศึกษามีความพึงพอใจต่อระบบสาธารณูปโภคมีความปลอดภัยอยู่ในระดับ ดี	ประเมินความพึงพอใจของครู บุคลากร และนักศึกษา	แบบสอบถามความพึงพอใจ
เชิงเวลา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐	ตรวจสอบตามปฏิทินการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินโครงการ
เชิงงบประมาณ : เบิกจ่ายงบประมาณไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ	บัญชีการเบิกจ่ายงบประมาณ

โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๔ : การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Smart Campus): ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ที่ ๔ : ปรับปรุงอาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการ ให้เป็น Jewelry Innovation Lab, Co-working Space ที่ปลอดภัย ทันสมัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๔ : สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย เอื้อต่อการสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๓ การบริหารงบประมาณและการบริการ

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง มีภารกิจในการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการสถานศึกษา และการให้บริการสนับสนุนการปฏิบัติงานของครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ ซึ่งจำเป็นต้องใช้วัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานในการปฏิบัติงานเป็นประจำ เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ปัจจุบันวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานบางรายการมีการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน มีการเสื่อมสภาพ ชำรุด หรือเกิดความขัดข้องจากการใช้งานตามปกติ หากไม่ได้รับการซ่อมแซมและบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และทำให้เกิดความจำเป็นในการจัดหาครุภัณฑ์ทดแทน ซึ่งอาจส่งผลให้หน่วยงานต้องใช้งบประมาณเพิ่มขึ้น

ดังนั้น งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงจัดทำโครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อดำเนินการตรวจสอบ ซ่อมแซม บำรุงรักษา และปรับปรุงวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย และสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันเป็นการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างคุ้มค่า ยืดอายุการใช้งาน และลดภาระค่าใช้จ่ายในการจัดหาครุภัณฑ์ใหม่

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพให้สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ

๖.๒ เพื่อยืดอายุการใช้งานของวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานของทางราชการ

๖.๓ เพื่อใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดความคุ้มค่าและลดค่าใช้จ่ายในการจัดหาครุภัณฑ์ใหม่

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. วัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพได้รับการตรวจสอบและซ่อมแซมตามความจำเป็น

๒ วัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานที่ได้รับการซ่อมแซมสามารถกลับมาใช้งานได้อย่างเหมาะสม

๓ ครุภัณฑ์สำนักงานได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

วัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง มีสภาพพร้อมใช้งาน มีประสิทธิภาพ มีความปลอดภัย และสามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรได้อย่างต่อเนื่อง

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ดำเนินการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม ซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน

เป้าหมาย	วัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพได้รับการซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
ระยะเวลา	๑ ต.ค. ๒๕๖๙ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้	๑๐๐,๐๐๐ บาท
สถานที่	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ ซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☑ ค่าใช้สอย.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท
☐ ค่าวัสดุ.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

วัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพได้รับการตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาตามความจำเป็น

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

วัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานมีสภาพพร้อมใช้งาน มีประสิทธิภาพ และสามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ได้อย่างต่อเนื่อง

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. วัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดได้รับการตรวจสอบและซ่อมแซมตามความจำเป็น ๒. วัสดุและครุภัณฑ์ที่ซ่อมแซมแล้วสามารถใช้งานได้	ตรวจสอบรายการวัสดุ/ครุภัณฑ์ ตรวจสอบสภาพ/การใช้งาน	แบบสำรวจ/ทะเบียนคุมพัสดุ แบบตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์
เชิงคุณภาพ : วัสดุและครุภัณฑ์มีสภาพพร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพ	ตรวจรับพัสดุหลังการซ่อมแซม	ใบตรวจรับพัสดุการซ่อมแซม
เชิงเวลา : ๑ ต.ค. ๒๕๖๙ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๗๐	ระยะเวลาการซ่อมแซม	ใบตรวจรับพัสดุ
เชิงงบประมาณ : ๑๐๐,๐๐๐ บาท	งบประมาณค่าใช้จ่าย	เอกสารการเบิกจ่าย

โครงการซ่อมบำรุงรักษาอาคารสถานที่ อาคารเรียน และอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ: งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ:

๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐):

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ สอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙):

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒):

พันธกิจที่ ๔: การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Smart Campus)

เป้าประสงค์ที่ ๔: ปรับปรุงอาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการ ให้มีความปลอดภัย ทันสมัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔: การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๔: สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ และสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ

ภารกิจ ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน:

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๔ การบริหารงานอาคารสถานที่

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง:

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑.๑ นิยาม	☑ ความพอประมาณ	☑ ความมีเหตุผล	☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี	
๔.๑.๒ เงื่อนไข	☑ ความรู้	☑ คุณธรรม		

๕. หลักการและเหตุผล:

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง มีอาคารเรียน อาคารสำนักงาน และสิ่งก่อสร้างประกอบสำหรับใช้อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนช่างทองหลวง ประณีตศิลป์ และการบริหารงานราชการ เนื่องจากอาคารดังกล่าวผ่านการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน ย่อมเกิดการชำรุดเสื่อมสภาพ

ตามกาลเวลา หากไม่ได้รับการดูแลซ่อมบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา

งานอาคารสถานที่จึงจัดทำโครงการซ่อมบำรุงรักษาอาคารสถานที่ อาคารเรียน และอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑ งาน วงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อบำรุงรักษาและปรับปรุงอาคารสถานที่ให้มีความพร้อม ปลอดภัย และมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๖. วัตถุประสงค์:

๖.๑ เพื่อตรวจเช็ก ซ่อมแซม และบำรุงรักษาอาคารเรียน อาคารสำนักงาน และสิ่งก่อสร้างประกอบ

๖.๒ เพื่อให้อาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานมีความมั่นคง ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ

๗. เป้าหมาย:

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ:

ดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาอาคารเรียน อาคารสำนักงาน และอาคารประกอบ (จำนวน ๑ งาน)

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ:

ความพึงพอใจต่ออาคารเรียน อาคารสำนักงาน และสิ่งก่อสร้าง มีความมั่นคง ปลอดภัย พร้อมใช้งาน อยู่ในระดับ ดี

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา:

สถานที่: กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (อาคารเรียน อาคารสำนักงาน และสิ่งก่อสร้าง

ระยะเวลา: ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา:

๙.๑ กิจกรรมซ่อมบำรุงรักษาอาคารเรียน อาคารสำนักงาน และสิ่งก่อสร้างประกอบ

เป้าหมาย: อาคารเรียน อาคารสำนักงาน และสิ่งก่อสร้าง รวมอย่างน้อย ๘ หลัง (๑ งาน)

ระยะเวลา: ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้: ๑๐๐,๐๐๐ บาท

สถานที่: กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	◆	◆										
๒. อนุมัติโครงการตามแผน		◆	◆									
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ			◆	◆								
๔. ดำเนินการซ่อมบำรุงอาคารสถานที่				◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	
๕. สรุปและประเมินผล												◆

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☑ ค่าใช้สอย..... ๑๐๐,๐๐๐.....บาท

☐ ค่าวัสดุ.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... ๑๐๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

๑๑.๑ ผลผลิต (Output):

อาคารเรียน อาคารสำนักงาน และสิ่งก่อสร้าง รวมอย่างน้อย ๘ หลัง ได้รับการซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome):

สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน

๑๒. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ:

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้ประเมิน**
เชิงปริมาณ : ซ่อมบำรุงรักษาอาคารเรียน อาคารสำนักงาน (๑ งาน)	ตรวจสอบเอกสารการส่งมอบงานและการตรวจรับการจ้าง	ใบสั่งจ้าง / ใบตรวจรับการจ้างซ่อม
เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจต่ออาคารสถานที่มีความปลอดภัยและพร้อมใช้งานอยู่ในระดับ ดี	ประเมินความพึงพอใจของครู บุคลากร และนักศึกษา	แบบสอบถามความพึงพอใจการใช้อาคารสถานที่
เชิงเวลา : ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐	ตรวจสอบตามปฏิทินการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินโครงการ
เชิงงบประมาณ : เบิกจ่ายงบประมาณไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ	บัญชีการเบิกจ่ายงบประมาณ

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม และปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ: งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ:

๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐):

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ สอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙):

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒):

พันธกิจที่ ๔: การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Smart Campus): ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ที่ ๔: ปรับปรุงอาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการ ให้เป็น Jewelry Innovation Lab, Co-working Space ที่ปลอดภัย ทันสมัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔: การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๔: สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย เอื้อต่อการสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน:

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๔ การบริหารงานอาคารสถานที่

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง:

๔.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๔.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล:

สภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญทางกายภาพที่ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ สุขภาพกาย และสุขภาวะทางจิตของนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง มีพื้นที่โดยรอบอาคารเรียนและอาคารสำนักงานที่ต้องได้รับการดูแลรักษาให้สะอาด สวยงาม และปลอดภัยอยู่เสมอ อย่างไรก็ดี เนื่องจากสภาวะอากาศ กิ่งไม้ที่เจริญเติบโตจนบดบังทัศนวิสัย และพื้นที่สวนหย่อมบางส่วนเสื่อมโทรมตามกาลเวลา หากปล่อยทิ้งไว้อาจเป็นแหล่งสะสมของสัตว์มีพิษ เกิดความไม่ปลอดภัย และส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของสถานศึกษา

งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงได้จัดทำ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม และปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อตัดแต่งไม้ใหญ่ ปรับปรุงพื้นที่สวนหย่อม ตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับ และสร้างสภาพแวดล้อมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus) ส่งเสริมการเรียนรู้และการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์:

๖.๑ เพื่อปรับปรุง ภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม และพื้นที่จัดสวนโดยรอบวิทยาลัยให้มีความสะอาด สวยงาม และเป็นระเบียบเรียบร้อย

๖.๒ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และการทำกิจกรรมของนักเรียนนักศึกษา

๗. เป้าหมาย:

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ:

ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์และพื้นที่สวนหย่อมโดยรอบวิทยาลัย จำนวน ๑ งาน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ:

สภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยมีความสะอาด สวยงาม ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา:

สถานที่ : กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา:

๙.๑ กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และตกแต่งสวนหย่อมเพื่อความปลอดภัยและส่งเสริมการเรียนรู้

เป้าหมาย: สภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์โดยรอบวิทยาลัย (จำนวน ๑ งาน)

ระยะเวลา: ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้: ๕๐,๐๐๐ บาท

สถานที่: กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	◄►											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	◄►											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		◄	►									
๔. ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์และตัดแต่งสวน				◄							►	
๕. สรุปและประเมินผลโครงการ												◄►

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....บาท
☑ ค่าวัสดุ..... ๕๐,๐๐๐.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... ๕๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

๑๑.๑ ผลผลิต (Output):

สภาพแวดล้อมและพื้นที่สวนหย่อมโดยรอบวิทยาลัยได้รับการปรับปรุง ตกแต่ง และตัดแต่งกิ่งไม้ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome):

สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย ลดเสี่ยงจากอุบัติภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการทำกิจกรรมของนักเรียนนักศึกษา

๑๒. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ:

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์และสวนหย่อมโดยรอบวิทยาลัย จำนวน ๑ งาน	ตรวจสอบเอกสารส่งมอบงานและตรวจรับพัสดุ/งานจ้าง	ใบตรวจรับการจ้าง / ใบส่งมอบงาน
เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมมีความสะอาด สวยงามและปลอดภัย อยู่ในระดับ ดี	ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร	แบบสอบถามความพึงพอใจการใช้บริการอาคารสถานที่
เชิงเวลา : ดำเนินการแล้วเสร็จตามปฏิทินที่กำหนด ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐	ตรวจสอบตามปฏิทินการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินโครงการ
เชิงงบประมาณ : เบิกจ่ายงบประมาณถูกต้องไม่เกินวงเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ	บัญชีการเบิกจ่ายงบประมาณ

โครงการปรับปรุงและเปลี่ยนกระเบื้องหลังคาโรงอาหาร เพื่อเพิ่มความปลอดภัยและพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. **งานที่รับผิดชอบ:** งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. **ลักษณะโครงการ**

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. **ความสอดคล้องกับ:**

๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐):

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ สอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙):

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒):

พันธกิจที่ ๔: การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Smart Campus): ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ที่ ๔: ปรับปรุงอาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการ ให้เป็น Jewelry Innovation Lab, Co-working Space ที่ปลอดภัย ทันสมัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔: การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๔: สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย เอื้อต่อการสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน:

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๔ การบริหารงานอาคารสถานที่

๔. **การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง**

๔.๑.๑ นิยาม	☑ ความพอประมาณ	☑ ความมีเหตุผล	☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี
๔.๑.๒ เงื่อนไข	☑ ความรู้	☑ คุณธรรม	

ความพอประมาณ: กำหนดขอบเขตการรื้อถอนและเปลี่ยนหลังคากระเบื้อง ตามขนาดพื้นที่โรงอาหารจริง ให้อยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรอย่างคุ้มค่า

ความมีเหตุผล: เพื่อแก้ไขปัญหาหลังคารั่วซึมและเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ลดความร้อนสะสม และปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในโรงอาหารให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ เอื้อต่อการรับประทานอาหารและการทำกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร

ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี: ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากแผ่นหลังคาชำรุดร่วงหล่น ป้องกันความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการจากน้ำฝนรั่วซึม และยืดอายุการใช้งานอาคารโรงอาหารในระยะยาว

๔.๒ เงื่อนไข:

เงื่อนไขความรู้: ปฏิบัติตามหลักวิศวกรรมการก่อสร้าง เลือกใช้วัสดุหลังคากระเบื้องที่มีมาตรฐานบุฉนวนกันความร้อน และดำเนินการตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

เงื่อนไขคุณธรรม: ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและควบคุมงานด้วยความโปร่งใส สุจริต คุ้มค่า และเป็นธรรม

๕. หลักการและเหตุผล:

อาคารโรงอาหารของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เป็นอาคารบริการสาธารณูปโภคกลางที่มีนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าใช้บริการรับประทานอาหารและประกอบกิจกรรมต่างๆ เป็นจำนวนมากในแต่ละวัน ปัจจุบันหลังคาโรงอาหารเดิมผ่านการใช้งานมาเป็นเวลานาน ส่งผลให้แผ่นหลังคาเกิดการชำรุด ผุกร่อน และมีรอยรั่วซึมหลายจุด ในช่วงฤดูฝนเกิดปัญหาน้ำรั่วหยดลงสู่พื้นที่นั่งรับประทานอาหารและร้านค้า ก่อให้เกิดความไม่สะดวก สุ่มเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุลื่นไถล และอาจเป็นอันตรายต่อความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ ตลอดจนสร้างความเสียหายแก่โครงสร้างอาคารและอุปกรณ์ภายใน

งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงได้จัดทำ **โครงการปรับปรุงและเปลี่ยนหลังคากระเบื้องโรงอาหาร เพื่อเพิ่มความปลอดภัยและพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในกาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐** วงเงินงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท ขึ้น เพื่อดำเนินการรื้อถอนหลังคาเดิมที่ชำรุด และติดตั้งหลังคากระเบื้องใหม่ ซึ่งจะช่วยป้องกันการรั่วซึม ลดความร้อนสะสม ปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมภายในโรงอาหารให้มีความสะอาด สวยงาม ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus) อย่างยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์:

๖.๑ เพื่อรื้อถอนและเปลี่ยนหลังคากระเบื้อง อาคารโรงอาหาร ทดแทนของเดิมที่ชำรุดและรั่วซึม

๖.๒ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงอาหารให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และลดความร้อนสะสมภายในอาคาร

๗. เป้าหมาย:

- **๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ:**
  ๑. ดำเนินการปรับปรุงและเปลี่ยนหลังคากระเบื้อง อาคารโรงอาหาร จำนวน ๑ งาน
- **๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ:**
  ๑. อาคารโรงอาหารมีหลังคาใหม่ที่มั่นคง แข็งแรง ไม่รั่วซึม และช่วยลดความร้อนภายในอาคาร
  ๒. นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร มีความพึงพอใจต่อความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมภายในโรงอาหารอยู่ในระดับ ดี

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา:

สถานที่ : อาคารโรงอาหาร กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา:

๙.๑ กิจกรรมปรับปรุงและเปลี่ยนหลังคากระเบื้องอาคารโรงอาหาร

เป้าหมาย : อาคารโรงอาหาร กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (จำนวน ๑ งาน)

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ : ๒๐,๐๐๐ บาท

สถานที่: กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	◄►											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน		◄►										
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			◄►									
๔. ดำเนินการรื้อถอนและติดตั้ง			◄	─	─	─	─	─	─	►		
๕. ตรวจรับงาน สรุป และประเมินผลโครงการ										◄	─	►

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☐ ค่าใช้สอย..... .....บาท

☐ ค่าวัสดุ.. ..... ๒๐,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... ๒๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

๑๑.๑ ผลผลิต (Output):

อาคารโรงอาหารได้รับการเปลี่ยนกระเบื้องหลังคาใหม่ เรียบร้อยครบถ้วนตามแบบรูปรายการ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome):

โรงอาหารมีความปลอดภัย ปัญหาน้ำรั่วซึมหมดไป ความร้อนภายในอาคารลดลง มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการรับประทานอาหารและการทำกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร

๑๒. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ:

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้ประเมิน**
เชิงปริมาณ : ปรับปรุงและเปลี่ยนกระเบื้องหลังคาโรงอาหาร จำนวน ๑ งาน	ตรวจสอบเอกสารการส่งมอบงานและตรวจรับงานจ้าง	ใบตรวจรับการจ้าง / ใบส่งมอบงาน
เชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมอยู่ในระดับ ดี	ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการโรงอาหาร	แบบสอบถามความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ดำเนินการแล้วเสร็จตามปฏิทินที่กำหนด	ตรวจสอบตามปฏิทินการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินโครงการ
เชิงงบประมาณ : เบิกจ่ายงบประมาณถูกต้องไม่เกินวงเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ	บัญชีการเบิกจ่ายงบประมาณ

โครงการปลูกพรรณไม้ สร้างแหล่งเรียนรู้ สู่สวนพฤกษศาสตร์

๑. งานที่รับผิดชอบ งานโครงการพิเศษและการบริการสังคม ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ประเด็นการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว โดยมุ่งเน้นการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ เพิ่มพื้นที่สีเขียว และส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีจิตสำนึก ทัศนคติ และค่านิยมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๔ : การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Smart Campus): ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ที่ ๔ : ปรับปรุงอาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการ ให้เป็น Jewelry Innovation Lab, Co-working Space ที่ปลอดภัย ทันสมัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๔ : สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย เอื้อต่อการสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๕ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสภาพแวดล้อมของสถานศึกษามีความสำคัญต่อการส่งเสริมบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ สุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในสถานศึกษาจึงเป็นแนวทางหนึ่งที่สามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรมและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาของตนเอง

งานโครงการพิเศษและการบริการสังคมได้เล็งเห็นความสำคัญของการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความรักและหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งมีจิตสำนึกในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม จึงจัดทำ “โครงการปลูกพรรณไม้สร้างแหล่งเรียนรู้ สู่สวนพฤกษศาสตร์” โดยให้นักเรียน นักศึกษาแต่ละคนมีส่วนร่วมในการปลูกและดูแลต้นไม้ภายในบริเวณวิทยาลัยตามความเหมาะสมของพื้นที่

การดำเนินโครงการมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง ตั้งแต่การเลือกพันธุ์ไม้ การเตรียมพื้นที่ การปลูก การรดน้ำ การใส่ปุ๋ย และการดูแลรักษา ตลอดจนการบันทึกข้อมูลการเจริญเติบโตของต้นไม้ ซึ่งสามารถบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้ อีกทั้งยังช่วยเพิ่มพื้นที่สีเขียวและปรับปรุงภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้มีความร่มรื่น สวยงาม และเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านพืชพรรณสำหรับนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร และผู้มาใช้บริการสถานศึกษา

ดังนั้น งานโครงการพิเศษและการบริการสังคมไจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พัฒนาพื้นที่สีเขียว และสร้างแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสถานศึกษาให้มีความร่มรื่นและสวยงาม

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในการปลูกและดูแลรักษาต้นไม้

๖.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความรับผิดชอบในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้และฝึกทักษะจากการลงมือปฏิบัติจริง

๖.๕ เพื่อพัฒนาพื้นที่สีเขียวให้เป็นส่วนหนึ่งของแหล่งเรียนรู้สวนพฤกษศาสตร์ของสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๒. มีการปลูกต้นไม้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ต้น

๓. มีพื้นที่ภายในสถานศึกษาที่ได้รับการปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียวไม่น้อยกว่า ๓ พื้นที่

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น

๒. นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวของสถานศึกษา

๓. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น สวยงาม และเอื้อต่อการเรียนรู้

๔. เกิดแหล่งเรียนรู้ด้านพรรณไม้ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมของสถานศึกษา

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม กิจกรรมปลูกพรรณไม้ สร้างแหล่งเรียนรู้ สู่สวนพฤกษศาสตร์

เป้าหมาย ๑. คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๒. มีการปลูกต้นไม้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ต้น

๓. มีพื้นที่ภายในสถานศึกษาที่ได้รับการปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียวไม่น้อยกว่า ๓ พื้นที่

ระยะเวลา เดือนธันวาคม ๒๕๖๙

งบประมาณที่ใช้ ๒๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ กิจกรรมปลูกพรรณไม้ สร้างแหล่งเรียนรู้ สู่สวนพฤกษศาสตร์			←→									
๕. สรุปและประเมินผล			←→									

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....บาท

☑ ค่าวัสดุ.....๒๐,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๒๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมปลูกต้นไม้ตามเป้าหมายที่กำหนด

๑๑.๑.๒ มีการปลูกต้นไม้ภายในสถานศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ต้น

๑๑.๑.๓ มีพื้นที่สีเขียวหรือพื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ๓ พื้นที่

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึกและความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น

๑๑.๒.๒ นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้และทักษะจากการลงมือปฏิบัติจริงเกี่ยวกับการปลูกและดูแลพรรณไม้

๑๑.๒.๓ สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น และมีพื้นที่สีเขียวที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการพักผ่อน

๑๑.๒.๔ เกิดแหล่งเรียนรู้ด้านพรรณไม้ภายในสถานศึกษา สามารถนำไปใช้สนับสนุนการจัดการเรียนรู้และกิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : 1. คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน	นับ	แบบลงทะเบียน
เชิงคุณภาพ : 1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ในระดับ ดีมาก	ระดับความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : เดือนธันวาคม ๒๕๖๙	ตรวจสอบ	ปฏิทินการปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ๒๐,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบ	แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสร้างประสบการณ์วิชาชีพภายในสถานศึกษา

๑. **งานที่รับผิดชอบ** งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้/แผนกวิชา/งานอาคารสถานที่/ฝ่ายวิชาการ/ฝ่ายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๔ : การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Smart Campus): ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ที่ ๔ : ปรับปรุงอาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการ ให้เป็น Jewelry Innovation Lab, Co-working Space ที่ปลอดภัย ทันสมัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๔ : สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย เอื้อต่อการสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ : ด้านการบริหารจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ : ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๖ : การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

ภารกิจ ๒.๒.๓ : การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ : การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๕ : การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

ด้านที่ ๓ : การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๔ : การบริหารงานอาคารสถานที่

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนสายอาชีวศึกษาในปัจจุบัน มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาชีพ และสมรรถนะที่ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศการเรียนรู้ภายในสถานศึกษาจึงเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งในการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งเป็นสถานศึกษาที่มีอัตลักษณ์โดดเด่นในการอนุรักษ์ สืบสาน งานช่างทองหลวงและงานศิลปหัตถกรรมไทย ควบคู่ไปกับการประยุกต์ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการจัดการเรียนการสอน

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ครอบคลุมทุกมิติ จำเป็นต้องอาศัยการบูรณาการความร่วมมือและการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ร่วมกันของทุกแผนกวิชาและหน่วยงานสนับสนุน ได้แก่ สาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขาวิชาการจัดการ กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน รวมถึง ศูนย์วิทยบริการ ให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การค้นคว้าวิจัย และสร้างประสบการณ์วิชาชีพที่เสมือนจริงภายในสถานศึกษา ดังนี้:

๑. การบูรณาการความรู้และทักษะข้ามสาขาวิชา: งานช่างทองหลวง งานเครื่องประดับอัญมณี และงานศิลปะพื้นฐาน ถือเป็นรากฐานทางศิลปวัฒนธรรมและทักษะฝีมือชั้นสูง ซึ่งต้องอาศัยเทคโนโลยีดิจิทัลกราฟิกมาช่วยในการออกแบบ แสดงผล และสื่อสารนวัตกรรม ควบคู่ไปกับการนำทักษะสาขาวิชาการจัดการมาช่วยในการบริหารจัดการเชิงธุรกิจ การจัดจำหน่าย และการประกอบอาชีพ ตลอดจนการเสริมสร้างทักษะชีวิต ความรู้พื้นฐาน และทักษะศตวรรษที่ ๒๑ จากกลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์

๒. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ: ศูนย์วิทยบริการและแหล่งเรียนรู้ประจำแผนกวิชาถือเป็นหัวใจสำคัญในการเอื้ออำนวยความสะดวกด้านข้อมูล สารสนเทศ เทคโนโลยี และบรรยากาศที่ส่งเสริมการค้นคว้าด้วยตนเองของครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา ตามแผนงานโครงการประจำปีของสถานศึกษา

ดังนั้น เพื่อเป็นการสรุปผล ประเมินความสำเร็จ และถอดบทเรียนจากการดำเนินงานตามแผนงานโครงการประจำปี สถานศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงได้จัดทำโครงการ "รายงานการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสร้างประสบการณ์วิชาชีพภายในสถานศึกษา" ขึ้น เพื่อประมวลผลการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของทุกสาขาวิชาและศูนย์วิทยบริการ ตลอดจนใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและเทคโนโลยีการเรียนรู้ ให้ตอบสนองต่อการจัดการเรียนการสอน ยกระดับสมรรถนะวิชาชีพของผู้เรียน และพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างยั่งยืนต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการของสาขาวิชาช่างทองหลวง สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขาวิชาการจัดการ กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน ตามแผนงานโครงการประจำปี

๖.๒ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการค้นคว้าของครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. มีรายงานสรุปผลการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการที่ครอบคลุมทั้ง ๖ สาขาวิชา/กลุ่มวิชา จำนวน ๑ เล่ม

๒. ครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษาสถานศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เข้าใช้บริการแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากรและนักเรียนนักศึกษาทั้งหมด

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ทุกแผนกวิชาและศูนย์วิทยบริการมีแหล่งเรียนรู้ที่มีสภาพแวดล้อม สื่อ เทคโนโลยี และบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพ

๒. ครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมและการให้บริการของแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการในระดับดีขึ้นไป

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา ดำเนินการระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม รวบรวมข้อมูลการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ ที่ได้จัดงบประมาณในการดำเนินงานพัฒนาในแผนกวิชา และงานต่างๆ ภายในสถานศึกษา

เป้าหมาย ข้อมูลการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และประสบการณ์จากแผนกวิชา และงานต่างๆ
ระยะเวลา ระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ -
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม รายงานการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสร้างประสบการณ์วิชาชีพภายในสถานศึกษา

เป้าหมาย ผลการดำเนินงานพัฒนาแหล่งเรียนรู้และประสบการณ์จากแผนกวิชา และงานต่างๆ
ระยะเวลา ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ -
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ รวบรวมข้อมูลการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ ที่ได้จัดงบประมาณในการดำเนินงานพัฒนาในแผนกวิชา และงานต่างๆ ภายในสถานศึกษา กิจกรมที่ ๙.๒ รายงานการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสร้างประสบการณ์วิชาชีพภายในสถานศึกษา			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....บาท
☐ ค่าวัสดุ.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ เล่มรายงานสรุปผลการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการของทุกแผนกวิชา (สาขาวิชาช่างทองหลวง, สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี, สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก, สาขาวิชาการจัดการ, กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์ และกลุ่มวิชาศิลปะพื้นฐาน) จำนวน ๑ เล่ม

๑๑.๒.๒ แหล่งเรียนรู้ประจำแผนกวิชาและศูนย์วิทยบริการที่มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อม สื่อสารสนเทศ และวัสดุอุปกรณ์เอื้อต่อการค้นคว้าและการเรียนรู้ จำนวนอย่างน้อย ๓ แห่ง

๑๑.๑.๓ จำนวนครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษาที่เข้าใช้งานแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการเพื่อการเรียนการสอนและฝึกทักษะวิชาชีพ รวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ สถานศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง มีแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการที่มีสภาพแวดล้อม ทัศนียภาพ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒.๒ นักเรียนนักศึกษามีทักษะและสมรรถนะวิชาชีพสูงขึ้นจากการบูรณาการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างสาขาวิชาช่างทองหลวง อัญมณี กราฟิก การจัดการ ศิลปะพื้นฐาน และวิชาสามัญ

๑๑.๒.๓ ครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษามีระดับความพึงพอใจต่อคุณภาพ สภาพแวดล้อม และการให้บริการของแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการอยู่ในระดับดีขึ้นไป

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. เล่มรายงานสรุปผลการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการสำเร็จสมบูรณ์ ๑ เล่ม ๒. จำนวนแหล่งเรียนรู้ประจำแผนกวิชาและศูนย์วิทยบริการที่ได้รับการพัฒนาสภาพแวดล้อมไม่น้อยกว่า ๗ แห่ง ๓. ร้อยละของครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษาที่เข้าใช้บริการแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	๑. การตรวจเล่มรายงานและผลงาน ๒. การสำรวจและตรวจเช็กสภาพพื้นที่จริง ๓. การตรวจสอบสถิติผู้เข้าใช้บริการ	๑. แบบประเมินคุณภาพเล่มรายงาน ๒. แบบบันทึกการสำรวจสภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้ ๓. สมุด/ระบบบันทึกสถิติการเข้าใช้บริการ
เชิงคุณภาพ : ๑. แหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการมีสภาพแวดล้อม สื่อ และบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๒. ระดับความพึงพอใจของครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษาต่อการใช้งานและการให้บริการแหล่งเรียนรู้อยู่ในระดับดีขึ้นไป ๓. เกิดการบูรณาการการเรียนรู้และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพข้ามสาขาวิชาอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. การสังเกตการณ์การจัดการเรียนรู้และการใช้งานจริง ๒. การสอบถามและประเมินความพึงพอใจ ๓. การถอดบทเรียนและการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้	๑. แบบสังเกตการณ์ใช้พื้นที่แหล่งเรียนรู้ ๒. แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ๓. แบบประเมินผลสัมฤทธิ์/การถอดบทเรียนวิชาชีพ
เชิงเวลา : สามารถดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ได้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนงานประจำปี	การเปรียบเทียบระยะเวลาดำเนินงานจริงกับแผนผังกำกับงาน (Gantt Chart)	แบบติดตามและกำกับเวลาดำเนินงาน (Gantt Chart / แบบรายงานความก้าวหน้า)
เชิงงบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ	-	-

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

๑. งานที่รับผิดชอบ งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๔ : การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Smart Campus)

เป้าประสงค์ที่ ๔ : ปรับปรุงอาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการ ให้เป็น Jewelry Innovation Lab, Co-working Space ที่ปลอดภัย ทันสมัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๔ : สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย เอื้อต่อการสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ : ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ : ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๓ : การบริหารงบประมาณและการบริการ

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยีโสตทัศนูปกรณ์เป็นเครื่องมือสำคัญในการสนับสนุนการจัดการศึกษา และการบริหารจัดการสถานศึกษา ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน การประชุม การนำเสนอข้อมูล และการดำเนินกิจกรรมทางวิชาการ การมีครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์ที่เหมาะสมกับลักษณะการใช้งานและมีความพร้อมใช้งาน จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการถ่ายทอดความรู้และข้อมูล ส่งเสริมการสื่อสารและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินงานของบุคลากรให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง โดยงานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา ฝ่ายวิชาการ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาความพร้อมด้านครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์ให้สอดคล้องกับภารกิจและความต้องการใช้งานของวิทยาลัย จึงจัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา เพื่อจัดหาอุปกรณ์ที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานในห้องเรียน ห้องประชุม พื้นที่ปฏิบัติงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันจะช่วยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การประชุม และการดำเนินกิจกรรมทางวิชาการให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนส่งเสริมคุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์ให้เพียงพอและเหมาะสมกับการใช้งานในพื้นที่ที่กำหนด

๖.๒ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การประชุม และกิจกรรมทางวิชาการให้มีประสิทธิภาพ

๖.๓ เพื่อเพิ่มความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี การสื่อสาร และการนำเสนอข้อมูลของวิทยาลัย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

จัดหาครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์ จำนวน ๕ รายการ

๑. โทรทัศน์ Smart TV ๔K ขนาด ๗๕ นิ้ว	จำนวน ๗ เครื่อง
๒. ขาตั้งโทรทัศน์แบบล้อเลื่อน รองรับจอ ๗๕ นิ้ว	จำนวน ๗ ชุด
๓. ชุดลำโพงพกพา ๒ ทาง แบบ Active ขนาด ๘ นิ้ว	จำนวน ๑ เครื่อง
๔. กล้องเว็บแคม สำหรับการประชุมออนไลน์	จำนวน ๑ ชุด
๕. ไมโครโฟน สำหรับการประชุมออนไลน์	จำนวน ๑ ชุด

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์มีคุณลักษณะเหมาะสมกับการใช้งานและพร้อมใช้งานตามจุดที่กำหนด

๒. การจัดการเรียนการสอน การประชุม และกิจกรรมทางวิชาการได้รับการสนับสนุนด้วยอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ห้องประชุมผู้อำนวยการ / ห้องประชุมช่างทองหลวง ๑ / แผนกวิชาช่างทองหลวง / แผนกวิชาเครื่องประดับอัญมณี/แผนกวิชาดิจิทัลกราฟิก/แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ /แผนกออกแบบเครื่องประดับฯ

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

เป้าหมาย	จัดหาครุภัณฑ์ ๕ รายการ รวม ๑๗ หน่วย และตรวจสอบให้พร้อมใช้งานตามจุดที่กำหนด
ระยะเวลา	เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง เดือนเมษายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้	๒๒๖,๐๐๐ บาท
สถานที่	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←	→										
๒. เสนอขออนุมัติโครงการตามแผน	←	→										
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	→									
๔. ดำเนินการกิจกรรมที่ ๙.๑ จัดทำคุณลักษณะเฉพาะ และดำเนินการจัดซื้อ		←	→	→								
๕.ดำเนินการติดตั้ง ทดสอบการใช้งาน ส่งมอบงาน และตรวจรับพัสดุ			←	→	→							
๖. สรุปและประเมินผล					←	→	→					

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....บาท

☐ ค่าวัสดุ.....บาท

☑ อื่นๆ..... ๒๒๖,๐๐๐.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... ๒๒๖,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ได้รับครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์ครบถ้วนตามรายการ และจำนวนที่กำหนด

๑๑.๑.๒ มีครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์ติดตั้ง หรือจัดเตรียมพร้อมใช้งานตามจุดที่กำหนด

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ การจัดการเรียนการสอน การประชุม และการดำเนินกิจกรรมทางวิชาการของวิทยาลัย ได้รับการสนับสนุนด้วยครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒.๒ บุคลากรสามารถใช้ครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมกับลักษณะงาน ส่งผลให้การดำเนินงานของวิทยาลัยมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑๒. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : จัดหาครุภัณฑ์จำนวน ๕ รายการ รวม ๑๗ หน่วย	ตรวจสอบรายการจัดซื้อและการตรวจรับ	เอกสารจัดซื้อจัดจ้างและเอกสารตรวจรับ
เชิงคุณภาพ : ครุภัณฑ์มีคุณลักษณะถูกต้องและพร้อมใช้งาน	ตรวจสอบคุณลักษณะและทดลองใช้งาน	แบบตรวจสอบครุภัณฑ์และแบบทดสอบการใช้งาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงเวลา : ดำเนินงานตามแผนและระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ	เปรียบเทียบแผนกับผลการดำเนินงาน	แผนปฏิบัติงานและรายงานผล
เชิงงบประมาณ : ใช้งบประมาณภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติและเป็นไปตามระเบียบ	ตรวจสอบค่าใช้จ่ายและเอกสารเบิกจ่าย	เอกสารการเงินและรายงานการเบิกจ่าย

โครงการพัฒนาทักษะการใช้ห้องสมุดดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้

๑. งานที่รับผิดชอบ งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคลองกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๔ : การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Smart Campus)

เป้าประสงค์ที่ ๔ : ปรับปรุงอาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการ ให้เป็น Jewelry Innovation Lab, Co-working Space ที่ปลอดภัย ทันสมัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๔ : สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย เอื้อต่อการสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๕ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีดิจิทัลมีบทบาทสำคัญต่อการจัดการศึกษา และการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศ ห้องสมุดดิจิทัลจึงเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลและศึกษาค้นคว้าได้อย่างรวดเร็ว สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองและการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนส่งเสริมการพัฒนาทักษะการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง มีระบบห้องสมุดออนไลน์ iLibrary (www.ilibrary.online) เพื่อให้บริการทรัพยากรสารสนเทศแก่ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา การส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเข้าใช้งานและการสืบค้นข้อมูลอย่างถูกต้อง จึงเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างเต็มศักยภาพ

งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา ฝ่ายวิชาการ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงจัดทำโครงการพัฒนาทักษะการใช้ห้องสมุดดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจและสามารถใช้งานระบบห้องสมุดออนไลน์ iLibrary ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ สามารถสืบค้นและเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน การเรียนรู้ และการศึกษาค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม อันเป็นการส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ดิจิทัลและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการเข้าใช้งานระบบห้องสมุดออนไลน์ของครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา

๖.๒ เพื่อส่งเสริมการสืบค้นและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรสารสนเทศผ่านระบบห้องสมุดออนไลน์

๖.๓ เพื่อเพิ่มโอกาสการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลและสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ในระบบปกติ และระบบทวิภาคี เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินทักษะการใช้ระบบห้องสมุดออนไลน์ และมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมการอบรม

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถใช้ระบบห้องสมุดออนไลน์ เพื่อสืบค้นและเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำทรัพยากรสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนและการศึกษาค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ณ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (อบรมรูปแบบออนไลน์)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๗๐

๙.๑ กิจกรรม โครงการพัฒนาทักษะการใช้ห้องสมุดดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้

เป้าหมาย	ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ทั้งวิทยาลัยเข้าร่วมการอบรมฯรูปแบบออนไลน์
ระยะเวลา	เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้	๔,๘๐๐ บาท
สถานที่	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←—	——	—→									
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ				←—	——	——	—→					
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑					←—	——	——	——	——	—→		
๕. สรุปและประเมินผล									←—	——	——	—→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน..... ๔,๘๐๐.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....บาท

☐ ค่าวัสดุ.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... ๔,๘๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะการใช้ห้องสมุดดิจิทัล ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้เข้าร่วมมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถเข้าใช้งานระบบ iLibrary เพื่อสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศได้

๑๑.๒.๒ ผู้เข้าร่วมสามารถนำระบบห้องสมุดออนไลน์ไปใช้สนับสนุนการเรียนการสอนและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองได้มากขึ้น

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ผู้เข้าร่วมตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนด	นับจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมออนไลน์
เชิงคุณภาพ : ๑. ผู้เข้าร่วมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเข้าใช้งานและสืบค้นข้อมูลในระบบ	ประเมินความรู้/ทักษะ และสอบถามความคิดเห็น สอบถามความพึงพอใจ	แบบทดสอบหรือแบบประเมินทักษะ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ระดับ ดี		แบบประเมินสอบถามความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ปีงบประมาณ ๒๕๗๐	เปรียบเทียบระยะเวลาการดำเนินงานจริงกับแผนการดำเนินงาน	แผนปฏิบัติงานโครงการ
เชิงงบประมาณ : ใช้งบประมาณภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติและตามระเบียบ	ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบ	แบบสรุปรายการเบิกจ่ายงบประมาณ

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้

๑. งานที่รับผิดชอบ งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๔ : การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Smart Campus)

เป้าประสงค์ที่ ๔ : ปรับปรุงอาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการ ให้เป็น Jewelry Innovation Lab, Co-working Space ที่ปลอดภัย ทันสมัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๔ : สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย เอื้อต่อการสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ : ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ : ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๓ : การบริหารงบประมาณและการบริการ

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้เป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยเป็นแหล่งให้บริการสารสนเทศและทรัพยากรการเรียนรู้ที่ช่วยส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมและการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน ตลอดจนสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร การพัฒนาห้องสมุดให้มีความพร้อมทั้งด้านครุภัณฑ์ เทคโนโลยี และสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม จึงเป็นปัจจัยหนึ่งที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงมีความจำเป็นในการพัฒนาความพร้อมของห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ให้สามารถรองรับการให้บริการได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านการสืบค้นสารสนเทศ การจัดทำเอกสาร การใช้สื่อประกอบการเรียนรู้ และการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้า งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา ฝ่ายวิชาการ จึงจัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานและการให้บริการ อันจะช่วยสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนและการปฏิบัติงานของบุคลากร ตลอดจนพัฒนาคุณภาพการให้บริการของวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับพัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมในการให้บริการ

๖.๒ เพื่อสนับสนุนการสืบค้นสารสนเทศ การศึกษาค้นคว้า และการใช้สื่อประกอบการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากร

๖.๓ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการห้องสมุดและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ เครื่อง
๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมระบบแท็งก์หมึกชนิด All-in-One	จำนวน ๑ เครื่อง
๓. เครื่องปรับอากาศขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU	จำนวน ๑ เครื่อง

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้มีครุภัณฑ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการให้บริการ สามารถรองรับการสืบค้นสารสนเทศและการศึกษาค้นคว้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ผู้เรียน ครู และบุคลากรสามารถใช้บริการห้องสมุดและเข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ได้อย่างสะดวก

๓. ห้องสมุดมีความพร้อมด้านอุปกรณ์และสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการให้บริการและส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ณ ห้องสมุด อาคารวิทยบริการ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้

เป้าหมาย	จัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๓ รายการ รวม ๓ หน่วย ตามรายการที่กำหนด เพื่อพัฒนาความพร้อมในการดำเนินงาน และการให้บริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้
ระยะเวลา	เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง เดือนกรกฎาคม ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้	๗๒,๕๐๐บาท
สถานที่	ณ ห้องสมุด อาคารวิทยบริการ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน		←→										
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ			←→									
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ จัดทำคุณลักษณะเฉพาะ และดำเนินการจัดซื้อ				←→								
๕. ดำเนินการติดตั้ง ทดสอบการใช้งาน ส่งมอบงาน และตรวจรับพัสดุ					←→							
๖. สรุปและประเมินผล					←→					←→		

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....บาท

☐ ค่าวัสดุ.....บาท

☑ อื่นๆ ..... ๗๒,๕๐๐.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... ๗๒,๕๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้มีครุภัณฑ์ตามรายการที่กำหนด จำนวน รายการ ๓ รวม ๓ หน่วย

๑๑.๑.๒ ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อได้รับการตรวจรับและพร้อมใช้งานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและการให้บริการห้องสมุด

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ห้องสมุดมีความพร้อมด้านอุปกรณ์และเทคโนโลยีสำหรับการสืบค้นสารสนเทศ การจัดทำเอกสาร และการใช้สื่อประกอบการเรียนรู้เพิ่มขึ้น

๑๑.๒.๒ ผู้เรียน ครู และบุคลากรสามารถใช้บริการห้องสมุดและเข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ได้อย่างสะดวกและมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒.๓ สภาพแวดล้อมและอุปกรณ์ภายในห้องสมุดเอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าและการเรียนรู้ด้วยตนเองมากยิ่งขึ้น

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. จัดซื้อครุภัณฑ์ครบ ๓ รายการ รวม ๓ หน่วย	ตรวจสอบรายการและจำนวนครุภัณฑ์	เอกสารจัดซื้อจัดจ้าง และแบบตรวจรับพัสดุ
เชิงคุณภาพ : ๑. ครุภัณฑ์มีความเหมาะสม และพร้อมใช้งานเพื่อสนับสนุนการให้บริการห้องสมุด	ตรวจสอบและทดสอบการใช้งาน	แบบตรวจสอบครุภัณฑ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงเวลา : ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง เดือนกรกฎาคม ๒๕๗๐	ตรวจสอบระยะเวลาดำเนินงาน	แผนการดำเนินงานและเอกสารตรวจรับ
เชิงงบประมาณ : ใช้งบประมาณภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติและเป็นไปตามระเบียบ	ตรวจสอบค่าใช้จ่ายและเอกสารเบิกจ่าย	เอกสารการเงินและรายงานการเบิกจ่าย

โครงการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๑. งานที่รับผิดชอบ งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทัพยากร

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๔ : การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Smart Campus): ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ที่ ๔ : ปรับปรุงอาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการ ให้เป็น Jewelry Innovation Lab, Co-working Space ที่ปลอดภัย ทันสมัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การยกระดับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๔ : สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย เอื้อต่อการสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green & Safe Campus)

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๔ การบริหารงานอาคารสถานที่

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยเป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (๑๒ เดือน) ทั้งนี้ วิทยาลัย มีสิทธิที่จะประเมินผลงานของผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์บอกเลิกการจ้างได้ทันที ตามที่วิทยาลัยเห็นสมควร โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผล และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าทดแทน หรือค่าเสียหายใดๆ เว้นแต่จะคิดค่าจ้างโดยเฉลี่ย ตามส่วนจนถึงวันที่ให้บริการแก่วิทยาลัย ดังนั้นงานอาคารสถานที่ ได้โครงการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ งาน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยถูกต้องตามคุณลักษณะงานและขอบเขตการทำงานที่กำหนด

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

เป้าหมาย จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ งาน
ระยะเวลา วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๔๒๖,๒๔๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙				พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→												
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→												
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→												
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	←												→
๕. สรุปและประเมินผล													←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☑ ค่าใช้สอย..... ๔๒๖,๒๔๐.....บาท
☐ ค่าวัสดุ.....-.....บาท
☐ อื่นๆ.....-.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๔๒๖,๒๔๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ งาน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยถูกต้องตามคุณลักษณะงานและขอบเขตการทำงานที่กำหนด

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ งาน	การนับ	การตรวจรับ
เชิงคุณภาพ : ๑. จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยถูกต้องตามคุณลักษณะงานและขอบเขตการทำงานที่กำหนด	การตรวจสอบ	คุณลักษณะงานและขอบเขตการทำงาน
เชิงเวลา : ระยะเวลาเป็นไปตามที่กำหนด	การนับ	แบบตรวจรับพัสดุ
เชิงงบประมาณ : จำนวนค่าใช้จ่ายเพียงพอตามงานประมาณที่กำหนด	เบิกจ่าย	สรุปรายรับรายจ่าย

พันธกิจที่ 5 การบริการวิชาการและทำนุบำรุงสังคม (Smart Community) : ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และบริการวิชาการแก่ชุมชนและผู้สูงอายุ เพื่อสร้างอาชีพ เสริมสร้างเศรษฐกิจฐานรากและยกระดับคุณภาพชีวิต

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริการวิชาการและทำนุบำรุงสังคม

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 5 เป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ช่างทองหลวง ยกระดับเศรษฐกิจชุมชนกลุ่มผู้สูงอายุ และสร้างรายได้ยั่งยืนผ่านการบริการวิชาการ

กลยุทธ์ที่ 5 วิทยาลัยเป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และการบริการวิชาการด้านงานช่างศิลปะแก่ชุมชน ผู้สูงอายุ และสังคม เพื่อสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และยกระดับคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

หน้า

5.1 โครงการต้อนรับคณะศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน 328
5.2 โครงการ Fix it Center บริการด้วยใจ สร้างทักษะอาชีพเพื่อประชาชน 332
5.3 โครงการอาชีวะอาสา พี่ช่วยน้อง 336
5.4 โครงการขับเคลื่อนงานการศึกษาพิเศษและความเสมอภาคทางการศึกษา 339
5.5 โครงการจิตอาสาประดิษฐ์ดอกไม้จันทร์พระราชทาน 342

โครงการต้อนรับคณะศึกษาดูงาน เพื่อการพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

๑. งานที่รับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๕ : การบริการวิชาการและทำนุบำรุงสังคม (Smart Community): ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และบริการวิชาการแก่ชุมชนและผู้สูงอายุ เพื่อสร้างอาชีพ เสริมสร้างเศรษฐกิจฐานราก และยกระดับคุณภาพชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๕ : เป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ช่างทองหลวง ยกระดับเศรษฐกิจชุมชน กลุ่มผู้สูงอายุ และสร้างรายได้ยั่งยืนผ่านการบริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การบริการวิชาการและทำนุบำรุงสังคม

กลยุทธ์ที่ ๕ : วิทยาลัยเป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และการบริการวิชาการด้านงานช่างศิลปะแก่ชุมชน ผู้สูงอายุ และสังคม เพื่อสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และยกระดับคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ภารกิจ ๓.๑.๒ การจัดการอาชีวศึกษาเชิงบูรณาการ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๒ ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เป็นสถานศึกษาเฉพาะทางที่มีภารกิจสำคัญในการจัดการอาชีวศึกษาเพื่ออนุรักษ์ สืบสาน และพัฒนางานช่างทองหลวงและงานประณีตศิลป์ไทยให้คงอยู่และก้าวสู่วิชาชีพระดับสากล การถ่ายทอดองค์ความรู้ตลอดจนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและวิชาชีพร่วมกับสถานศึกษา หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน ถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาและการเปิดโลกทัศน์การเรียนรู้เชิงบูรณาการ ซึ่งในแต่ละปีงบประมาณ มีคณะบุคคล หน่วยงาน และสถานศึกษาต่างๆ ขอเข้าศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ของวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

งานบริหารงานทั่วไป จึงได้จัดทำ โครงการต้อนรับคณะศึกษาดูงาน เพื่อการพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการต้อนรับคณะศึกษาดูงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐาน และสร้างความพึงพอใจแก่ผู้เข้าเยี่ยมชม รวมทั้งส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) นำข้อเสนอแนะและมุมมองใหม่ๆ จากคณะศึกษาดูงานมาปรับปรุงและพัฒนาการทำงานขององค์กรอย่างยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ ประสบการณ์ และแนวปฏิบัติที่ดีขององค์กร ให้แก่คณะศึกษาดูงาน

๖.๒ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์กร

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. รองรับคณะศึกษาดูงานตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวนอย่างน้อย ๑๐ คณะ

๒. จำนวนผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานรวมตลอดปีงบประมาณไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. คณะศึกษาดูงานได้รับความรู้ แนวคิด และตอบสนองต่อประเด็นการเรียนรู้ได้อย่างครบถ้วน

๒. ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานมีระดับความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรมต้อนรับคณะศึกษาดูงาน เพื่อการพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

เป้าหมาย ต้อนรับและถ่ายทอดองค์ความรู้แก่คณะศึกษาดูงานอย่างน้อย ๑๐ คณะ

ระยะเวลา ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ – มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๒๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←	→										
๒. อนุมัติโครงการตามแผน			←	→								
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ				←	→							
๔. ดำเนินการตามโครงการ					←			→				
๕. สรุปและประเมินผล									←			→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน	-	บาท
☑ ค่าใช้สอย	๑๙,๕๐๐	บาท
☑ ค่าวัสดุ	๕๐๐	บาท
☐ ค่าอื่นๆ	-	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**๒๐,๐๐๐**	**บาท**

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ต้อนรับและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับคณะศึกษาดูงานไม่น้อยกว่า ๑๐ คณะ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑๑.๑.๒ มีเอกสาร แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ และนวัตกรรมสื่อเรียนรู้ สำหรับเผยแพร่แก่ผู้ศึกษาดูงาน

๑๑.๑.๓ แบบประเมินความพึงพอใจและสรุปข้อเสนอแนะจากคณะศึกษาดูงาน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ เครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา วิชาชีพ และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ระหว่างองค์กรอย่างยั่งยืน

๑๑.๒.๒ องค์กรได้รับการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานจากข้อเสนอแนะและมุมมองใหม่ๆ ของคณะศึกษาดูงาน

๑๑.๒.๓ ภาพลักษณ์และเกียรติคุณของวิทยาลัยในฐานะศูนย์กลางองค์ความรู้ช่างทองหลวงได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. รองรับคณะศึกษาดูงานไม่น้อยกว่า ๑๐ คณะ ตลอดปีงบประมาณ	การบันทึกสถิติและลงทะเบียนคณะศึกษาดูงาน	สมุดลงทะเบียน/สรุปทะเบียนต้อนรับคณะศึกษาดูงาน
เชิงคุณภาพ : ๑. ความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ และระดับความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	การสอบถามและประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจคณะศึกษาดูงาน
เชิงเวลา : ดำเนินการต้อนรับและสรุปผลร้อยละ ๑๐๐ ตามแผนปฏิบัติการ	การติดตามผลตามแผนปฏิบัติงาน	รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
เชิงงบประมาณ : ๒๐,๐๐๐	การตรวจสอบ	เอกสารทางการเงิน

โครงการ Fix it Center บริการด้วยใจ สร้างทักษะอาชีพเพื่อประชาชน

๑. งานที่รับผิดชอบ งานโครงการพิเศษและการบริการสังคม ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ประเด็นการปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม เพื่อปลูกฝังจิตสาธารณะและความรับผิดชอบต่อส่วนรวมให้แก่ผู้เรียน

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ :ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๕ : การบริการวิชาการและทำนุบำรุงสังคม (Smart Community): ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และบริการวิชาการแก่ชุมชนและผู้สูงอายุ เพื่อสร้างอาชีพ เสริมสร้างเศรษฐกิจฐานราก และยกระดับคุณภาพชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๕ : เป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ช่างทองหลวง ยกระดับเศรษฐกิจชุมชน กลุ่มผู้สูงอายุ และสร้างรายได้ยั่งยืนผ่านการบริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การบริการวิชาการและทำนุบำรุงสังคม

กลยุทธ์ที่ ๕ : วิทยาลัยเป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และการบริการวิชาการด้านงานช่างศิลปะแก่ชุมชน ผู้สูงอายุ และสังคม เพื่อสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และยกระดับคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ภารกิจ ๓.๑.๑ การบริการชุมชนหรือจิตอาสา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๒ ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาอาชีวศึกษามุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริง สามารถนำองค์ความรู้และทักษะวิชาชีพไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาและให้บริการแก่ประชาชนในชุมชน ตลอดจนปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบ และจิตสาธารณะ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพของประเทศ

ปัจจุบันประชาชนในชุมชนมีความจำเป็นต้องใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องจักรกล และอุปกรณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ซึ่งอาจเกิดการชำรุดเสียหายจากการใช้งาน ส่งผลให้ประชาชนมีภาระค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือจัดหาอุปกรณ์ใหม่ ดังนั้น การนำความรู้และทักษะวิชาชีพของครูและนักเรียน นักศึกษา ไปให้บริการตรวจสอบ ซ่อมแซม บำรุงรักษา และให้คำแนะนำในการใช้งานอุปกรณ์อย่างถูกต้องและปลอดภัย จึงเป็นแนวทางหนึ่งในการช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน อีกทั้งยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

ดังนั้น สถานศึกษาจึงได้จัดทำ โครงการ Fix it Center ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้นำความรู้และทักษะวิชาชีพมาให้บริการประชาชนผ่านกิจกรรมจิตอาสา โดยมีครูผู้สอนเป็นผู้ให้คำปรึกษาและควบคุมดูแลการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะการแก้ปัญหา การทำงานเป็นทีม และการให้บริการอย่างมีคุณภาพ ตลอดจนช่วยลดค่าใช้จ่ายของประชาชน สร้างความเชื่อมั่นต่อการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา และส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชนอย่างยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา นำความรู้และทักษะวิชาชีพไปใช้ในการให้บริการประชาชนในชุมชน

๖.๒ เพื่อให้บริการตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาแก่ประชาชน

๖.๓ เพื่อช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน

๖.๔ เพื่อปลูกฝังจิตอาสา ความรับผิดชอบ และการทำงานร่วมกันให้แก่นักเรียน นักศึกษา

๖.๕ เพื่อสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมืออันดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

๒. ประชาชนเข้ารับบริการไม่น้อยกว่า ๖๐ คน

๓. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไปไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของอาชีวศึกษา

๒. คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนอาชีวศึกษามีทักษะวิชาชีพและจิตอาสาเพิ่มขึ้น

๓. ชุมชนเกิดความเชื่อมั่นต่อบทบาทของอาชีวศึกษาในการพัฒนาประเทศ

๔. เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงานภาคีของสถานศึกษา

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา เดือน กรกฎาคม ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม Fix it Center บริการด้วยใจ สร้างทักษะอาชีพเพื่อประชาชน

เป้าหมาย ประชาชนเข้ารับบริการไม่น้อยกว่า ๖๐ คน

ระยะเวลา เดือน กรกฎาคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๕๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ พื้นที่ชุมชนใกล้วิทยาลัย

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ									←→			
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ อาชีวะอาสา พี่ช่วยน้อง										←→		
๕. สรุปและประเมินผล										←→	→	

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....บาท

☑ ค่าวัสดุ.....๕๐,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๕๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ประชาชนได้รับบริการจากวิทยาลัย

๑๑.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกปฏิบัติงานจริงและนำความรู้ทางวิชาชีพไปใช้ในการให้บริการชุมชน

๑๑.๑.๓ สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมบริการวิชาชีพแก่ชุมชนตามเป้าหมายที่กำหนด

๑๑.๑.๔ เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ครู นักเรียน นักศึกษา และประชาชนในชุมชน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาทักษะวิชาชีพจากการปฏิบัติจริง มีจิตอาสาและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

๑๑.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา มีทักษะวิชาชีพเพิ่มขึ้น สามารถแก้ไขปัญหาจากสถานการณ์จริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒.๓ ประชาชนสามารถลดค่าใช้จ่าย

๑๑.๒.๔ สถานศึกษาได้รับความเชื่อมั่นจากประชาชน และมีเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน จำนวน ๖๒ คน ๒. ประชาชนเข้ารับบริการ จำนวน ๖๐ คน	นับ	แบบลงทะเบียน
เชิงคุณภาพ : ๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ในระดับ ดีมาก	ระดับความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : เดือน กรกฎาคม ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินการปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ๕๐,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบ	แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการอาชีวะอาสา พี่ช่วยน้อง

๑. งานที่รับผิดชอบ งานโครงการพิเศษและการบริการสังคม ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ประเด็นการปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม เพื่อปลูกฝังจิตสาธารณะและความรับผิดชอบต่อส่วนรวมให้แก่ผู้เรียน

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ :ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๕ : การบริการวิชาการและทำนุบำรุงสังคม (Smart Community): ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และบริการวิชาการแก่ชุมชนและผู้สูงอายุ เพื่อสร้างอาชีพ เสริมสร้างเศรษฐกิจฐานราก และยกระดับคุณภาพชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๕ : เป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ช่างทองหลวง ยกระดับเศรษฐกิจชุมชน กลุ่มผู้สูงอายุ และสร้างรายได้ยั่งยืนผ่านการบริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การบริการวิชาการและทำนุบำรุงสังคม

กลยุทธ์ที่ ๕ : วิทยาลัยเป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และการบริการวิชาการด้านงานช่างศิลปะแก่ชุมชน ผู้สูงอายุ และสังคม เพื่อสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และยกระดับคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ภารกิจ ๓.๑.๑ การบริการชุมชนหรือจิตอาสา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๒ ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนากำลังคนให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและชุมชน ควบคู่กับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ และความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้และทักษะวิชาชีพไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาและสร้างประโยชน์ให้แก่ส่วนรวมได้อย่างเป็นรูปธรรม

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ในฐานะสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีบทบาทในการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง และนำความรู้ความสามารถจากสาขาวิชาที่ศึกษาไปให้บริการแก่ประชาชน ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ ผ่านกิจกรรมจิตอาสาที่ตอบสนองต่อความต้องการของพื้นที่ เช่น การซ่อมแซมและปรับปรุงระบบไฟฟ้าหรือสิ่งอำนวยความสะดวก การสร้างและพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมต่อการใช้งาน ตลอดจนการถ่ายทอดความรู้และทักษะอาชีพที่สามารถนำไปต่อยอดสร้างรายได้และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้

ดังนั้น กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงจัดทำ โครงการอาชีวะอาสา ซ่อมได้ สร้างได้ ช่วยได้จริง ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรได้บูรณาการความรู้ทางวิชาชีพกับการบริการสังคม พัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และการมีจิตสาธารณะ ตลอดจนสร้างความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อันจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีสมรรถนะวิชาชีพควบคู่คุณธรรม และร่วมสร้างประโยชน์แก่สังคมได้อย่างยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา นำความรู้และทักษะวิชาชีพไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง ผ่านกิจกรรมซ่อมแซม ปรับปรุง และสร้างสิ่งที่เป็นประโยชน์ให้แก่สถานศึกษาอื่น

๖.๒ เพื่อปลูกฝัง จิตอาสา จิตสาธารณะ ความเสียสละ และความรับผิดชอบต่อสังคม ให้แก่นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา ผ่านการใช้ทักษะวิชาชีพเพื่อช่วยเหลือผู้อื่น

๖.๓ เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้แบบ “พี่ช่วยน้อง” โดยเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาได้ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ และทักษะวิชาชีพให้แก่ผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์

๖.๔ เพื่อช่วย ซ่อมแซม ปรับปรุง หรือพัฒนาสภาพแวดล้อม วัสดุอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น ให้มีความปลอดภัย พร้อมใช้งาน และเกิดประโยชน์ต่อผู้รับบริการอย่างเป็นรูปธรรม

๖.๕ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของอาชีวศึกษาในฐานะ “อาชีวะอาสา ซ่อมได้ สร้างได้ ช่วยได้จริง” และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษา นักเรียน นักศึกษา และชุมชน

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

๒. อาชีวะอาสาพี่ช่วยน้อง จำนวน ๑ โรงเรียน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของอาชีวศึกษา

๒. คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนอาชีวศึกษามีทักษะวิชาชีพและจิตอาสาเพิ่มขึ้น

๓. ชุมชนเกิดความเชื่อมั่นต่อบทบาทของอาชีวศึกษาในการพัฒนาประเทศ

๔. เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงานภาคีของสถานศึกษา

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา โรงเรียนเป้าหมาย

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม อาชีวะอาสา พี่ช่วยน้อง

เป้าหมาย อาชีวะอาสาพี่ช่วยน้อง จำนวน ๑ โรงเรียน

ระยะเวลา เดือน มีนาคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ - บาท

สถานที่ โรงเรียนเป้าหมาย

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ					←→							
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ อาชีวะอาสา พี่ช่วยน้อง						←→						
๕. สรุปและประเมินผล						←→	←→					

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....บาท

☑ ค่าวัสดุ.....๑,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๑๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ อาชีวะอาสาพี่ช่วยน้อง ตรวจสอบ ซ่อมแซมระบบไฟ ติดตั้งป้ายความปลอดภัย

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาทักษะวิชาชีพจากการปฏิบัติจริง มีจิตอาสาและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

๑๑.๒.๒ คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาดำเนินงานซ่อมแซมปรับปรุงตามแผนที่กำหนด

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน จำนวน ๖๒ คน ๒. โรงเรียนได้รับการช่วยเหลือ จำนวน ๒ โรงเรียน	นับ	แบบลงทะเบียน
เชิงคุณภาพ : ๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ในระดับ ดีมาก	ระดับความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : เดือน มีนาคม ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินการปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ๑๐,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบ	แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการขับเคลื่อนงานการศึกษาพิเศษและความเสมอภาคทางการศึกษา

๑. งานที่รับผิดชอบ งานการศึกษาพิเศษและความเสมอภาคทางการศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๕ : การบริการวิชาการและทำนุบำรุงสังคม (Smart Community): ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และบริการวิชาการแก่ชุมชนและผู้สูงอายุ เพื่อสร้างอาชีพ เสริมสร้างเศรษฐกิจฐานราก และยกระดับคุณภาพชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๕ : เป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ช่างทองหลวง ยกระดับเศรษฐกิจชุมชน กลุ่มผู้สูงอายุ และสร้างรายได้ยั่งยืนผ่านการบริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การบริการวิชาการและทำนุบำรุงสังคม

กลยุทธ์ที่ ๕ : วิทยาลัยเป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และการบริการวิชาการด้านงานช่างศิลปะแก่ชุมชน ผู้สูงอายุ และสังคม เพื่อสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และยกระดับคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม	☑ ความพอประมาณ	☑ ความมีเหตุผล	☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี
๕.๑.๒ เงื่อนไข	☑ ความรู้	☑ คุณธรรม	

๕. หลักการและเหตุผล

การอาชีวศึกษาถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและพัฒนาประเทศ โดยมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน อย่างไรก็ตาม ในมิติของการสร้างความเสมอภาคและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา พบว่าผู้เรียนกลุ่มเปราะบาง กลุ่มผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ ตลอดจนผู้มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (IEP) ที่สนใจเข้าสู่ระบบการศึกษาสายอาชีพ ยังคงเผชิญกับอุปสรรคสำคัญในการเข้าถึงการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติงานจริง

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้บัญญัติถึงสิทธิของบุคคลในการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่แบ่งแยก ประกอบกับนโยบายของ**กระทรวงศึกษาธิการ** และ**สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)** ที่มุ่งยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาเฉพาะทางและการเรียนร่วม เพื่อให้เด็กทุกคนสามารถเข้าเรียน สนับสนุนให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะอาชีพที่สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

ฝ่ายวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในฐานะหน่วยงานที่มีบทบาทหลักในการพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษา จึงเล็งเห็นความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดทำ **"โครงการขับเคลื่อนงานการศึกษาพิเศษและความเสมอภาคทางการศึกษา"** ขึ้น เพื่อพัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการเรียนรู้อาชีวศึกษาที่ยืดหยุ่น ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการฝึกทักษะอาชีพ สร้างเครือข่ายสถานประกอบการที่พร้อมโอบรับความหลากหลาย รวมถึงบูรณาการฐานข้อมูลเพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างรอบด้าน ซึ่งจะเป็นการเปลี่ยนผ่านจาก "การให้โอกาสเข้าถึงการศึกษา" ไปสู่ "การมีงานทำและมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างเท่าเทียม" ในสังคมอย่างแท้จริง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสร้างศักยภาพด้านกายภาพและเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก เครื่องมือช่าง ห้องปฏิบัติการ วัสดุอุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนที่รองรับสรีระหรือความพิการเฉพาะบุคคล (Universal Design)

๖.๒ ด้านการเชื่อมโยงกับภาคประกอบการ ระบบการฝึกงานและการศึกษาระบบทวิภาคียังขาดกลไกพี่เลี้ยง (Mentor) ที่มีความรู้ความเข้าใจในจิตวิทยาและการบริหารจัดการผู้เรียนกลุ่มพิเศษ

๖.๓ ด้านระบบข้อมูลและการติดตาม ปัจจุบันระบบฐานข้อมูลของผู้เรียนกลุ่มเปราะบางยังไม่เชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ ส่งผลให้เกิดปัญหาการหลุดออกจากระบบการศึกษากลางคัน (Drop-out) และขาดการติดตามสถานะการมีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. แผนกวิชาที่มีส่วนร่วมในการพัฒนางานการศึกษาพิเศษฯ จำนวน ๑๕ คน

๒. สถานประกอบการในระบบทวิภาคี เข้าร่วมเป็นเครือข่ายโอบรับความหลากหลาย (Inclusive Workplace) และผ่านการอบรมครูฝึก/พี่เลี้ยง (Mentor) จำนวน ๕ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษาอาชีวศึกษามีสภาพแวดล้อม และนวัตกรรมสิ่งอำนวยความสะดวก ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการฝึกทักษะวิชาชีพ ตามหลักการออกแบบเพื่อทุกคน (Universal Design) ช่วยลดอุปสรรคและเพิ่มความปลอดภัยในการฝึกปฏิบัติงานช่างและการอาชีพ

๒. สถานประกอบการเครือข่ายมีขีดความสามารถและทัศนคติเชิงบวก ในการบริหารจัดการและเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ผู้เรียนกลุ่มพิเศษ สามารถร่วมออกแบบการฝึกอาชีพที่สอดคล้องกับศักยภาพรายบุคคล นำไปสู่การจ้างงานจริงที่มีประสิทธิภาพ

๓. มีระบบการติดตามและส่งต่อผู้เรียนที่ไร้รอยต่อ (Seamless Tracking) ทำให้สถานศึกษาสามารถช่วยเหลือผู้เรียนกลุ่มเปราะบางได้ทันท่วงที ลดอัตราการออกกลางคัน และมีข้อมูลเชิงลึกสะท้อนถึงการเข้าสู่ตลาดแรงงานหลังสำเร็จการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๐ กันยายน)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม ขับเคลื่อนงานการศึกษาพิเศษและความเสมอภาคทางการศึกษา

เป้าหมาย สร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของครูแต่ละเดเผนกวิชาในการดำเนินงานด้านการพัฒนา/ดูแล/ช่วยเหลือ และดำเนินโครงการด้านการศึกษาพิเศษฯของแต่ละสาขาวิชา

ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๙ – กันยายน ๒๕๗๐ (ตลอดปีงบประมาณ)

งบประมาณที่ใช้ ๓,๘๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน		←→										
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ ขับเคลื่อนงานการศึกษาพิเศษและความเสมอภาคทางการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	→			
๕. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☑ ค่าใช้สอย.....๑,๘๐๐.....บาท

☑ ค่าวัสดุ..... ๒,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๓,๘๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ผู้เรียนกลุ่มเปราะบางและผู้มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (IEP) ในสาขาวิชาช่างทองหลวงเครื่องประดับอัญมณี และคอมพิวเตอร์กราฟิก ได้รับการสนับสนุนวัสดุฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมและปลอดภัย

๑๑.๑.๒ ครู บุคลากรทางการศึกษา และครูฝึกในสถานประกอบการ หรือตัวแทนแต่ละสาขาวิชาผ่านการประชุมเพื่อขับเคลื่อนงานการศึกษาพิเศษและความเสมอภาคทางการศึกษาดูแลผู้เรียนกลุ่มพิเศษ

๑๑.๑.๓ ระบบฐานข้อมูลของงานการศึกษาพิเศษฯ มีเครื่องมือติดตาม ดูแล และส่งต่อผู้เรียนกลุ่มเปราะบางในสถานศึกษา สอศ. ครอบคลุม ๑๐๐%

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ อัตราการออกกลางคัน (Drop-out) ลดลง และผู้เรียนกลุ่มเปราะบาง/กลุ่มพิเศษมีอัตราการคงอยู่จนสำเร็จการศึกษาสูงขึ้น (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕) เนื่องจากได้รับการช่วยเหลือที่ตรงจุดและมีวัสดุฝึกปฏิบัติที่พร้อม

โครงการจิตอาสาประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์พระราชาน

๑. งานที่รับผิดชอบ งานโครงการพิเศษและการบริการสังคม ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ขับเคลื่อนงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมเชิงสร้างสรรค์ที่ใช้งานได้จริง

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๕ : การบริการวิชาการและทำนุบำรุงสังคม (Smart Community): ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และบริการวิชาการแก่ชุมชนและผู้สูงอายุ เพื่อสร้างอาชีพ เสริมสร้างเศรษฐกิจฐานราก และยกระดับคุณภาพชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๕ : เป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ช่างทองหลวง ยกระดับเศรษฐกิจชุมชน กลุ่มผู้สูงอายุ และสร้างรายได้ยั่งยืนผ่านการบริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การบริการวิชาการและทำนุบำรุงสังคม

กลยุทธ์ที่ ๕ : วิทยาลัยเป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และการบริการวิชาการด้านงานช่างศิลปะแก่ชุมชน ผู้สูงอายุ และสังคม เพื่อสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และยกระดับคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : .๑.๓ ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ : ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๑.๓ นักเรียน นักศึกษามีบุคลิกภาพ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่จังหวัดนครปฐมและอำเภอพุทธมณฑล ได้กำหนดจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชนในส่วนภูมิภาค เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความจงรักภักดี และน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ โดยได้เชิญชวนหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และสถานศึกษา ร่วมจัดทำดอกไม้จันทน์สำหรับใช้ในพิธีดังกล่าว ณ วัดมะเกลือ ตำบลคลองโยง อำเภอพุทธมณฑล กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ในฐานะสถาบันการศึกษาที่มุ่งเน้นการส่งเสริมทักษะหัตถศิลป์และจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม จึงได้จัดโครงการประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์ขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมใจกันแสดงออกถึงความจงรักภักดีผ่านกิจกรรมจิตอาสา อีกทั้งยังเป็นการบูรณาการทักษะฝีมือช่างและการประดิษฐ์ โดยใช้วัสดุธรรมชาติที่มีอยู่ในท้องถิ่นตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้การดำเนินงานพิธีถวายดอกไม้จันทน์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สมพระเกียรติ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร ได้ร่วมกันประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์สำหรับนำไปใช้ในพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ณ สถานที่จัดพิธี

๖.๒ เพื่อส่งเสริมจิตสำนึกจิตอาสา การมีส่วนร่วมกับชุมชน/ท้องถิ่น และการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๕๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับดีมาก

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง / ระยะเวลา พย. ๒๕๖๙

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม จิตอาสาประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์พระราชาน

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	↔											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	↔											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	↔											
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมจิตอาสาประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์พระราชาน	↔											
๕. สรุปและประเมินผล		↔										

๑๑.๒.๒ ผู้เรียนกลุ่มพิเศษมีสมรรถนะและทักษะวิชาชีพ ทั้งในด้านช่างทองหลวง อัญมณี และคอมพิวเตอร์กราฟิก ที่มีมาตรฐานและปลอดภัย สอดคล้องกับความนโยบาย

๑๑.๒.๓ เกิดกลไกการจ้างงานและการฝึกอาชีพทวิภาคีที่ยั่งยืน สถานประกอบการมีทัศนคติเชิงบวกและมีระบบพี่เลี้ยง (Mentor) ที่เข้มแข็ง พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้เรียนกลุ่มพิเศษเข้าทำงานอย่างเท่าเทียม

๑๑.๒.๔ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) มีระบบบริหารจัดการงานการศึกษาพิเศษที่มีประสิทธิภาพ มีฐานข้อมูลเชิงลึกที่สามารถนำไปใช้ในการวางแผนเชิงนโยบายเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม เข้าใจการบริหารงานเกี่ยวกับแนวทางการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอาชีวศึกษา

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. แผนกวิชาที่มีส่วนร่วมในการพัฒนางานการศึกษาพิเศษฯ จำนวน ๑๕ คน ๒. สถานประกอบการในระบบทวิภาคี เข้าร่วมเป็นเครือข่ายโอบรับความหลากหลาย (Inclusive Workplace) และผ่านการอบรมครูฝึก/พี่เลี้ยง (Mentor) จำนวน ๕ คน	ลงชื่อเข้าร่วม ผ่านการอบรม	ใบลงทะเบียน ใบลงทะเบียน
เชิงคุณภาพ : ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม ระดับ ดี	ความพึงพอใจ	แบบประเมิน
เชิงเวลา : ม.ค.-มิ.ย.๒๕๗๐	ปฏิทินปฏิบัติงาน	รายงานผล
เชิงงบประมาณ : ๓,๘๐๐ บาท	สรุปผลการดำเนินงาน	รายงานผล

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

☐ หมวดค่าใช้สอย.....-.....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ.....๕,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....๕,๐๐๐.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๕,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ได้ดอกไม้จันทน์ที่ประดิษฐ์จากวัสดุธรรมชาติในท้องถิ่น จำนวน ๕,๐๐๐ ดอก สำหรับนำไปส่งมอบให้แก่อำเภอพุทธมณฑลใช้ในพิธีถวายดอกไม้จันทน์

๑๑.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์ จำนวน ๕,๐๐๐ ดอก

๑๑.๑.๓ มีองค์ความรู้และรูปแบบการประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดจิตสำนึกจิตอาสา มีความภาคภูมิใจ และได้ร่วมแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

๑๑.๒.๒ ผู้เรียนได้รับการบ่มเพาะทักษะฝีมือช่าง/หัตถกรรม ควบคู่กับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และการเป็นพลเมืองดีของสังคม

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑.นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนด	นับ	แบบสำรวจ
เชิงคุณภาพ ๑.ระดับความพึงพอใจของนักเรียนนักศึกษาครูและบุคลากรในการเข้าร่วมโครงการจิตอาสาประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์พระราชาน	ระดับความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา มกราคม ๒๕๗๐	ตรวจสอบ	ปฏิทินปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ ๕,๐๐๐	ตรวจสอบ	แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

พันธกิจที่ 6 การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization) : พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) บนพื้นฐานของข้อมูล (Data-Driven Organization) บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 6 องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation) ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ (Data-Driven) ลดขั้นตอนงานเอกสาร (Paperless) และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

กลยุทธ์ที่ 6 องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล (Data-Driven Organization) มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งความสุข

หน้า

6.1 โครงการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง และซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ของทางราชการ 347
6.2 โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน 350
6.3 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน 353
6.4 โครงการจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา 356
6.5 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการพัสดุภาครัฐ และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบและแนวทางการเบิกจ่ายเงินของทางราชการ สำหรับครูและบุคลากร 360
6.6 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 บูรณาการแนวคิดการพัฒนาองค์การ 363
6.7 โครงการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายเพื่อยกระดับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 367
6.8 โครงการจัดทำเล่มรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2569 371
6.9 โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน 374
6.10 โครงการบริหารจัดการระบบคลาวด์ Google Workspace for Education 377
6.11 โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส 381
6.12 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการบริหารความเสี่ยงและการติดตามผลการประเมินการควบคุมภายในของหน่วยงาน 385
6.13 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของบุคลากร 389
6.14 โครงการรายงานผลการจัดทำสื่อผ่านคลังสื่อการเรียนรู้ดิจิทัล (DLRC) 392
6.15 โครงการสร้างขวัญและกำลังใจ 396

โครงการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง และซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization

เป้าประสงค์ที่ ๖ : องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation) ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ (Data-Driven) ลดขั้นตอนงานเอกสาร (Paperless) และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๖ : องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล (Data-Driven Organization) มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งความสุข

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๓ การบริหารงบประมาณและการบริการ

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เป็นสถานศึกษาที่มีภารกิจในการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการศึกษา และการดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งจำเป็นต้องใช้รถยนต์ราชการในการปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ ของทางราชการ เช่น การติดต่อประสานงาน การรับ–ส่งหนังสือราชการ การเดินทางไปราชการ การจัดกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ตลอดจนการสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานภายในสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

ในการใช้รถยนต์ราชการเพื่อปฏิบัติงานดังกล่าว จำเป็นต้องจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงให้เพียงพอต่อการใช้งาน และดำเนินการบำรุงรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย และสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการซ่อมแซมเมื่อเกิดการชำรุดเสียหาย เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติราชการ ลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมในระยะยาว และยืดอายุการใช้งานของรถยนต์ราชการ

ดังนั้น กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงจัดทำ โครงการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขึ้น เพื่อให้การจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและการบำรุงรักษารถยนต์ราชการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เพียงพอ เหมาะสม และสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา ตลอดจนเกิดความคุ้มค่า โปร่งใส และประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ของราชการเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการของสถานศึกษา

๖.๒ เพื่อตรวจเช็ก ซ่อมแซม และบำรุงรักษารถยนต์ของราชการให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ ปลอดภัย และพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

ดำเนินการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง และซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ของราชการวิทยาลัย จำนวน ๑ งาน (ครอบคลุมรถยนต์ของราชการทุกคัน)

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

รถยนต์ของราชการได้รับการบำรุงรักษาและมีวัสดุเชื้อเพลิงพร้อมสำหรับปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ดำเนินการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง และซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ของราชการ

เป้าหมาย รถยนต์ของราชการวิทยาลัย

ระยะเวลา ๑ ต.ค. ๒๕๖๙ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๒๙๐,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ ตรวจเช็ก บำรุงรักษา และซ่อมแซมยานพาหนะทางราชการตามความจำเป็น เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานและปลอดภัยในการเดินทาง	←											→
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☑ ค่าใช้สอย.....๙๐,๐๐๐.....บาท
☑ ค่าวัสดุ.....๒๐๐,๐๐๐.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น....๒๙๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

รถยนต์ของราชการมีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอและได้รับการซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

การเดินทางไปปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร ครู และบุคลากร มีความสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย และสนับสนุนการดำเนินงานสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ดำเนินการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ของราชการ จำนวน ๑ งาน	ตรวจสอบเอกสารตรวจรับพัสดุ/งานจ้าง และใบสมุดควบคุมการใช้น้ำมัน	ใบตรวจรับพัสดุ / สมุดคุมการใช้ยานพาหนะ
เชิงคุณภาพ : รถยนต์มีความพร้อมและปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการยานพาหนะ	แบบสอบถามความพึงพอใจการใช้บริการยานพาหนะ
เชิงเวลา : ๑ ต.ค. ๒๕๖๙ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๗๐	ตรวจสอบตามปฏิทินการดำเนินงาน	ใบตรวจรับพัสดุ
เชิงงบประมาณ : ๒๙๐,๐๐๐ บาท	งบประมาณค่าใช้จ่าย	เอกสารการเบิกจ่าย

โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ: งานบริหารงานทั่วไป / งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ลักษณะโครงการ:

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ:

๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐):

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ สอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙):

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒):

พันธกิจที่ ๖: การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization)

เป้าประสงค์ที่ ๖: องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation) และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๖: การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๖: องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ภารกิจ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม และภารกิจ ๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน:

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๓ การบริหารงบประมาณและการบริการ

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง:

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๔.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

ความพอประมาณ: กำหนดรายการและจัดซื้อวัสดุสำนักงานตามความจำเป็นจริง เหมาะสมกับปริมาณงานและงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ความมีเหตุผล: เพื่อให้ฝ่ายงาน แผนกวิชา และครูบุคลากรมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่จำเป็นอย่างเพียงพอ สนับสนุนการบริหารงานและการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี: มีการสำรองวัสดุสำนักงานที่จำเป็นล่วงหน้าอย่างเป็นระบบ เพื่อป้องกันการขาดแคลนวัสดุระหว่างปีงบประมาณ

๔.๒ เงื่อนไข:

เงื่อนไขความรู้: วางแผนจัดซื้อตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และคัดเลือกวัสดุที่มีคุณภาพคุ้มค่าต่อการใช้งาน

เงื่อนไขคุณธรรม: ดำเนินการจัดซื้อด้วยความโปร่งใส สุจริต และเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล

๕. หลักการและเหตุผล:

การดำเนินงานบริหารจัดการสถานศึกษาและการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จำเป็นต้องอาศัยวัสดุสำนักงานเป็นปัจจัยพื้นฐานในการปฏิบัติราชการประจำวันของทุกฝ่ายงานและแผนกวิชา เพื่อให้การจัดทำเอกสาร การรับ-ส่งหนังสือราชการ การจัดเก็บข้อมูล และการบริการการศึกษาเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูงสุด หากขาดแคลนวัสดุสำนักงานหรือมีวัสดุไม่เพียงพอ ย่อมส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานของทางราชการ

งานพัสดุ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วงเงินงบประมาณ ๘๔,๕๐๐ บาท เพื่อจัดหาและสำรองวัสดุสำนักงานไว้สนับสนุนการปฏิบัติงานตลอดปีงบประมาณ

๖. วัตถุประสงค์:

๖.๑ เพื่อจัดหาวัสดุสำนักงานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของฝ่ายงานและแผนกวิชาต่าง ๆ ภายในวิทยาลัย

๖.๒ เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้การปฏิบัติงานบริหารจัดการและการจัดการศึกษาเป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๗. เป้าหมาย:

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ:

จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของฝ่ายงานและแผนกวิชาภายในวิทยาลัย จำนวน ๑ งาน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ:

บุคลากรและหน่วยงานภายในวิทยาลัยมีวัสดุสำนักงานใช้อย่างเพียงพอ ต่อเนื่อง และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา:

สถานที่ : กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา:

๙.๑ กิจกรรมจัดซื้อและจัดสรรวัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย : ฝ่ายงานและแผนกวิชาภายในวิทยาลัย (จำนวน ๑ งาน)

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้: ๘๔,๕๐๐ บาท

สถานที่: กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	↔											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	↔											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		↔										
๔. จัดซื้อและจัดสรรวัสดุสำนักงาน			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๕. สรุปและประเมินผล												↔

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....บาท
☐ ค่าวัสดุ..... ๘๔,๕๐๐ .....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... ๘๔,๕๐๐ .....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

๑๑.๑ ผลผลิต (Output):

ได้รับวัสดุสำนักงานที่มีคุณภาพ ครบถ้วนตามรายการและจำนวนที่จัดซื้อ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome):

ฝ่ายงานและแผนกวิชาภายในวิทยาลัยสามารถปฏิบัติงานและให้บริการทางการศึกษาได้อย่างสะดวก รวดเร็วและต่อเนื่อง

๑๒. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ:

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ งาน	ตรวจสอบเอกสารการตรวจรับพัสดุและบัญชีคุมพัสดุ	ใบตรวจรับพัสดุ / บัญชีคุมพัสดุ
เชิงคุณภาพ : บุคลากรมีความพึงพอใจต่อความเพียงพอและคุณภาพของวัสดุสำนักงาน อยู่ในระดับ ดี	ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและผู้ปฏิบัติงาน	แบบสอบถามความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ดำเนินการจัดซื้อและจัดสรรแล้วเสร็จตามปฏิทินที่กำหนด (ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐)	ตรวจสอบตามปฏิทินการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินโครงการ
เชิงงบประมาณ : เบิกจ่ายงบประมาณถูกต้องภายในวงเงิน ๘๔,๕๐๐ บาท	ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ	บัญชีการเบิกจ่ายงบประมาณ

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน พร้อมเครื่องพิมพ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ: งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ:

๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐):

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ สอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙):

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒):

พันธกิจที่ ๖: การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization): พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) บนพื้นฐานของข้อมูล (Data-Driven Organization)

เป้าประสงค์ที่ ๖: องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖: การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๖: องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล (Data-Driven Organization) มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ภารกิจ ๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน:

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๑ การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ และประเด็นที่ ๓.๓ การบริหารงบประมาณและการบริการ

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง:

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๔.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

ความพอประมาณ: กำหนดเกณฑ์คุณลักษณะเฉพาะและจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องพิมพ์ จำนวน ๖ ชุด ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ให้อยู่ภายในวงเงินงบประมาณ ๑๖๒,๐๐๐ บาท

ความมีเหตุผล: เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์เดิมที่ชำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน และไม่รองรับระบบสารสนเทศยุคใหม่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี: วางระบบครุภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากข้อมูลสูญหาย การขัดข้องของระบบงาน และรองรับความปลอดภัยทางไซเบอร์

๔.๒ เงื่อนไข:

เงื่อนไขความรู้: ปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

เงื่อนไขคุณธรรม: ดำเนินการจัดซื้อด้วยความโปร่งใส สุจริต และเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล

๕. หลักการและเหตุผล:

การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กรเข้าสู่ระบบดิจิทัล (Digital Transformation) ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จำเป็นต้องอาศัยครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีประสิทธิภาพสูงในการประมวลผล จัดเก็บข้อมูล และจัดทำเอกสารราชการ ปัจจุบัน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงานและเครื่องพิมพ์ในฝ่ายงานต่างๆ มีอายุการใช้งานมาเป็นเวลานาน เกิดการชำรุดและเสื่อมสภาพอย่างต่อเนื่อง ทำให้ประสิทธิภาพในการประมวลผลและการจัดส่งข้อมูลสารสนเทศล่าช้า ไม่สอดรับกับระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล

งานพัสดุ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน พร้อมเครื่องพิมพ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๖ ชุด วงเงินงบประมาณ ๑๖๒,๐๐๐ บาท เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการบริหารงานและการบริการทางการศึกษาให้มีความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๖. วัตถุประสงค์:

๖.๑ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน พร้อมเครื่องพิมพ์ จำนวน ๖ ชุด สำหรับทดแทนอุปกรณ์เดิมที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ

๖.๒ เพื่อสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศและการบริหารจัดการของฝ่ายงานภายในวิทยาลัย

๗. เป้าหมาย:

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ:

จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน พร้อมเครื่องพิมพ์ จำนวน ๖ ชุด

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ:

บุคลากรและหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ที่มีประสิทธิภาพ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา:

สถานที่: กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา: ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ มกราคม ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา:

๙.๑ กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน พร้อมเครื่องพิมพ์ จำนวน ๖ ชุด

เป้าหมาย : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน พร้อมเครื่องพิมพ์ จำนวน ๖ ชุด

ระยะเวลา : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ มกราคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ : ๑๖๒,๐๐๐ บาท

สถานที่: กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะและจัดซื้อ		←→										
๔. ดำเนินการจัดซื้อ ติดตั้ง และตรวจรับครุภัณฑ์			←	—	→							
๕. สรุปและประเมินผล						←	—	—	→			

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....บาท
☑ ค่าครุภัณฑ์.....๑๖๒,๐๐๐.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๑๖๒,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

๑๑.๑ ผลผลิต (Output):

ได้รับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน พร้อมเครื่องพิมพ์ จำนวน ๖ ชุด ตรงตามเกณฑ์คุณลักษณะเฉพาะและราคากลางที่กำหนด

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome):

การบริหารจัดการระบบสารสนเทศและการปฏิบัติงานของบุคลากรมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑๒. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ:

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้ประเมิน**
เชิงปริมาณ : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน	ตรวจสอบเอกสารการตรวจรับพัสดุและทะเบียนคุมครุภัณฑ์	ใบตรวจรับพัสดุ / ทะเบียนคุมครุภัณฑ์
เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจต่อครุภัณฑ์ที่มีความพร้อมใช้งานและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับ ดี	ประเมินความพึงพอใจของบุคลากรผู้ใช้งาน	แบบสอบถามความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ดำเนินการจัดซื้อและติดตั้งแล้วเสร็จตามปฏิทินที่กำหนด (๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ มกราคม ๒๕๗๐)	ตรวจสอบตามปฏิทินการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินโครงการ
เชิงงบประมาณ : เบิกจ่ายงบประมาณถูกต้องภายในวงเงิน ๑๖๒,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ	บัญชีการเบิกจ่ายงบประมาณ

โครงการจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization): พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) บนพื้นฐานของข้อมูล (Data-Driven Organization) บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

เป้าประสงค์ที่ ๖ : องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation) ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ (Data-Driven) ลดขั้นตอนงานเอกสาร (Paperless) และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๖ : องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล(Data-Driven Organization) มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งความสุข

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๒ การพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการและโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของทุกฝ่ายงานและแผนกวิชาอย่างต่อเนื่อง เพื่อขับเคลื่อนการจัดการอาชีวศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ การรวบรวม สรุป และประมวลผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมในช่วงภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้เป็นระบบและมีความสมบูรณ์ จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการสร้างฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง เพื่อสะท้อนถึงผลสัมฤทธิ์ ปัญหา อุปสรรค ตลอดจนข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน

ดังนั้น งานบริหารงานทั่วไป จึงได้จัดทำ โครงการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขึ้น เพื่อรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน จัดทำเป็นรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานสำหรับใช้เป็นเอกสารประกอบการประชุม และใช้เป็นฐานข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญในการนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนา และวางแผนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยในภาคเรียนถัดไปให้เกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อรวบรวม สรุป และประมวลผลการดำเนินงาน โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ในช่วงภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้เป็นระบบและมีความสมบูรณ์

๖.๒ เพื่อนำข้อมูล ผลสัมฤทธิ์ และข้อเสนอแนะจากการดำเนินงาน มาใช้เป็นฐานข้อมูลในการปรับปรุง พัฒนา และวางแผนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนถัดไป

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. จัดทำรูปเล่ม/เอกสารการประชุมรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๖๐ เล่ม

๒. รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ ของทุกฝ่าย/แผนกวิชา

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ได้รูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และมีมาตรฐาน พร้อมสำหรับนำไปใช้เป็นเอกสารประกอบการประชุมและการอ้างอิงของสถานศึกษา

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรมจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เป้าหมาย รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของทุกฝ่ายและแผนกวิชาจัดทำรูปเล่มเอกสารรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๖๐ เล่ม

ระยะเวลา เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๙,๐๐๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←	→										
๒. อนุมัติโครงการตามแผน			←	→								
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ				←	→							
๔. ดำเนินการตามโครงการ					←	—	—	→				
๕. สรุปและประเมินผล									←	—	—	→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน	-	บาท
☑ ค่าใช้สอย	๖,๖๐๐	บาท
☑ ค่าวัสดุ	๒,๔๐๐	บาท
☐ อื่นๆ	-	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**๙,๐๐๐**	**บาท**

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ จัดทำรูปเล่มเอกสารการรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๖๐ เล่ม สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๑๐๐%

๑๑.๑.๒ ได้ฐานข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศผลการดำเนินงานที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และมีมาตรฐาน พร้อมสำหรับใช้เป็นเอกสารประกอบการประชุมและอ้างอิงของสถานศึกษา

๑๑.๒.๒ ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องสามารถนำข้อมูล ผลสัมฤทธิ์ และข้อเสนอแนะไปใช้เป็นฐานข้อมูลในการปรับปรุง พัฒนา และวางแผนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนถัดไป

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. เอกสารการประชุมรายงานผลการดำเนินงาน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ สำเร็จตามเป้าหมาย ๑๐๐% (จำนวน ๖๐ เล่ม)	การนับจำนวนเอกสาร/รูปเล่ม	แบบบันทึก
เชิงคุณภาพ : ๑. ความถูกต้องสมบูรณ์ของเนื้อหาและข้อมูลในรายงานฯ อยู่ในระดับดีขึ้นไป (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕) ผู้ใช้งานเอกสาร มีความพึงพอใจต่อรูปแบบ ความครบถ้วน ในระดับดีมาก (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐)	๑.การตรวจประเมินคุณภาพเอกสาร ๒.การสำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินคุณภาพรายงาน
เชิงเวลา : ดำเนินงานเสร็จสิ้นตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้	การติดตาม	แบบติดตามประเมินผล
เชิงงบประมาณ : ๘,๖๐๐	การตรวจสอบ	เอกสารทางการเงิน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการพัสดุภาครัฐและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบและแนวทางการเบิกจ่ายเงินของทางราชการ สำหรับครูและบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. **งานที่รับผิดชอบ:** งานพัสดุ , งานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. **ลักษณะโครงการ**

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. **ความสอดคล้องกับ:**

๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐):

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ สอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙):

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒):

พันธกิจที่ ๖: การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization): พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) บนพื้นฐานของข้อมูล (Data-Driven Organization) บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

เป้าประสงค์ที่ ๖: องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation) ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ (Data-Driven) ลดขั้นตอนงานเอกสาร (Paperless) และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๖: การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๖: องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล (Data-Driven Organization) มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งความสุข

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน:

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ **ประเด็นการประเมินที่** ๓.๓ การบริหารงบประมาณและการบริการ

ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร **ประเด็นการประเมินที่** ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง:

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑.๑ นิยาม	☑ ความพอประมาณ	☑ ความมีเหตุผล	☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี
๔.๑.๒ เงื่อนไข	☑ ความรู้	☑ คุณธรรม	

นิยาม:

ความพอประมาณ: กำหนดประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมสำหรับผู้เข้าร่วม ๕๐ คน วงเงินงบประมาณรวม ๓๐,๐๐๐ บาท อย่างเหมาะสม ประหยัด และคุ้มค่าตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายของทางราชการ

ความมีเหตุผล: เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ด้านงานพัสดุภาครัฐและสร้างความเข้าใจในระเบียบแนวทางการเบิกจ่ายเงินของทางราชการให้แก่ครูและบุคลากร ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ถูกระเบียบ และรวดเร็ว

ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี: ป้องกันความเสี่ยงและลดข้อผิดพลาดในการจัดทำเอกสารพัสดุและการเบิกจ่ายเงิน ป้องกันการถูกท้วงติงจากหน่วยงานตรวจสอบภายนอก และรักษาวินัยทางการเงินการคลัง

เงื่อนไข:

เงื่อนไขความรู้: นำพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตลอดจนระเบียบการเบิกจ่ายเงินมาถ่ายทอดและประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง

เงื่อนไขคุณธรรม: ปฏิบัติงานด้านพัสดุและการเงินด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

๕. หลักการและเหตุผล:

การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุภาครัฐ และการเบิกจ่ายเงินของทางราชการ ถือเป็นภารกิจสนับสนุนสำคัญในการบริหารจัดการสถานศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ที่ต้องอาศัยความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย พระราชบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง แม่นยำ และเป็นปัจจุบัน การปฏิบัติงานพัสดุและการเงินที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ย่อมส่งผลให้การบริหารงบประมาณและการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการของวิทยาลัยเป็นไปตามเป้าหมายและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ ปัจจุบัน กฎระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางการเบิกจ่ายเงิน และระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ มีการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงรายละเอียดอย่างต่อเนื่อง ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้รับผิดชอบโครงการต่าง ๆ จึงจำเป็นต้องได้รับการเติมเต็มความรู้ ทักษะ และสร้างความเข้าใจในขั้นตอนการจัดทำเอกสารและการเบิกจ่ายเงินที่ถูกต้อง

งานพัสดุและงานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงได้จัดทำ **โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการพัสดุภาครัฐและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบและแนวทางการเบิกจ่ายเงินของทางราชการ สำหรับครูและบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐** ขึ้น ในวงเงินงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อยกระดับสมรรถนะบุคลากร ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน

. วัตถุประสงค์:

๖.๑ เพื่อให้ครูและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ในพระราชบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๖.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบและแนวทางการเบิกจ่ายเงินของทางราชการ สามารถจัดทำเอกสารได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๗. เป้าหมาย:

- **๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ:**
  ๑. ครูและบุคลากร เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๕๐ คน
  (ระยะเวลาอบรม ๒ วัน วันละ ๗ ชั่วโมง)
- **๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ:**
  ๑. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำทักษะงานพัสดุและแนวทางการเบิกจ่ายเงินไปปฏิบัติงานจริงได้อย่างถูกต้อง
  ๒. ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดี

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา:

- **สถานที่** : กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
- **ระยะเวลา** : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐
  (ระยะเวลาอบรม ๒ วัน วันละ ๗ ชั่วโมง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา:

- **๙.๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการพัสดุภาครัฐและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบและแนวทางการเบิกจ่ายเงินของทางราชการ สำหรับครูและบุคลากร**
  - **เป้าหมาย** : ครูและบุคลากร จำนวน ๕๐ คน (วันละ ๗ ชั่วโมง รวม ๒ วัน)
  - **ระยะเวลา** : (รวม ๒ วัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐)
  - **งบประมาณที่ใช้** : ๓๐,๐๐๐ บาท
  - **สถานที่:** กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	◄	►										
๒. อนุมัติโครงการตามแผน		◄	►									
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการและวิทยากร			◄	►								
๔. จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ (๒ วัน วันละ ๗ ชม.)			◄	─	─	─	─	─	─	─	►	
๕. สรุปและประเมินผลโครงการ											◄	►

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
บูรณาการแนวคิดการพัฒนาองค์การ

๑. งานที่รับผิดชอบ งานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization): พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) บนพื้นฐานของข้อมูล (Data-Driven Organization) บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

เป้าประสงค์ที่ ๖ : องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation) ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ (Data-Driven) ลดขั้นตอนงานเอกสาร (Paperless) และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๖ : องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล (Data-Driven Organization) มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งความสุข

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ภารกิจ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๓ การบริหารงบประมาณและการบริการ

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมีการวางแผนปฏิบัติราชการที่มีความชัดเจน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตลอดจนบริบทและทิศทางการพัฒนาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง โดยแผนปฏิบัติราชการถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน การจัดสรรทรัพยากร การกำกับติดตาม และการประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพนอกจากการจัดทำแผนให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และนโยบายแล้ว การพัฒนาองค์การเป็นแนวทางสำคัญที่มุ่งพัฒนาองค์การอย่างเป็นระบบโดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร การทำงานเป็นทีม การสื่อสารภายในองค์การ การสร้างความร่วมมือ การปรับปรุงกระบวนการทำงาน ตลอดจนการสร้างวัฒนธรรมองค์การที่เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงกำหนดจัด โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยบูรณาการแนวคิดการพัฒนาองค์การ เข้ากับกระบวนการจัดทำแผน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง ได้ร่วมกันวิเคราะห์สถานการณ์ ทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค กำหนดทิศทาง เป้าหมาย และแนวทางการพัฒนา รวมทั้งร่วมกันจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษาการดำเนินงานดังกล่าวจะช่วยให้บุคลากรเกิดความเข้าใจร่วมกัน มีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางของสถานศึกษา เกิดการทำงานแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงาน และสามารถนำแผนปฏิบัติราชการไปใช้เป็นกรอบในการขับเคลื่อนภารกิจของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การพัฒนาองค์การอย่างเป็นระบบและยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และทิศทางการพัฒนาของสถานศึกษา

๖.๒ เพื่อทบทวน วิเคราะห์ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการที่ผ่านมาเพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการกำหนดแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๖.๓ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู บุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการวางแผนและกำหนดทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา

๖.๔ เพื่อบูรณาการแนวคิดการพัฒนาองค์การ ในกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

๖.๕ เพื่อให้ได้โครงการและกิจกรรมที่มีความชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติ ติดตาม และประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา หัวหน้างาน หัวหน้าแผนกวิชา และผู้เกี่ยวข้องของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๖ คน เข้าร่วมโครงการ

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ผู้เข้าอบรมมีระดับความพึงพอใจต่อการเข้าอบรม ระดับ ดี

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ณ สถานที่เอกชน/สถานที่ที่กำหนด

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ บูรณาการแนวคิดการพัฒนาองค์การ

เป้าหมาย ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา หัวหน้างาน หัวหน้าแผนกวิชา และผู้เกี่ยวข้องของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๖ คน เข้าร่วมโครงการ

ระยะเวลา เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙

งบประมาณที่ใช้ ๑๘๐,๒๔๐ บาท

สถานที่ สถานที่เอกชน/สถานที่ที่กำหนด

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ บูรณาการแนวคิดการพัฒนาองค์การ	←→											
๕. สรุปและประเมินผล		←→										

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☑ หมวดค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

☑ หมวดค่าใช้สอย ๑๖๒,๒๔๐ บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ - บาท

☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๐,๒๔๐ บาท ได้แก่

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ สถานศึกษามี แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมทั้งบริบทและภารกิจของสถานศึกษา

๑๑.๑.๒ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ปัญหาความต้องการ และกำหนดแนวทางการพัฒนาองค์การ

๑๑.๑.๓ มีการบูรณาการแนวคิด การพัฒนาองค์การ ในการจัดทำแผน เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม การมีส่วนร่วม การสื่อสาร และการพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ สถานศึกษามีทิศทางการพัฒนาและแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน เป็นระบบ และสามารถ

นำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒.๒ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาองค์การ เกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมและมีเป้าหมายในการทำงานร่วมกัน

๑๑.๒.๓ การบริหารจัดการของสถานศึกษามีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยใช้ข้อมูล สภาพปัญหา และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นฐานในการวางแผน

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา หัวหน้างาน หัวหน้าแผนกวิชา และผู้เกี่ยวข้องของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๖ คน เข้าร่วมโครงการ	รายชื่อผู้เข้าอบรม	ใบลงทะเบียน
เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าอบรมมีระดับความพึงพอใจต่อการเข้าอบรม ระดับ ดี	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน
เชิงเวลา : เดือน ต.ค.๒๕๖๙	รายงาน	รายงานผลการดำเนินงาน
เชิงงบประมาณ : รายรับ-รายจ่าย	สรุปค่าใช้จ่าย	สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายเพื่อยกระดับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. งานที่รับผิดชอบ งานมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization): พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) บนพื้นฐานของข้อมูล (Data-Driven Organization) บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

เป้าประสงค์ที่ ๖ : องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation) ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ (Data-Driven) ลดขั้นตอนงานเอกสาร (Paperless) และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๖ : องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล (Data-Driven Organization) มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งความสุข

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๗ การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๕ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา นโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด และบริบทการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยการประกันคุณภาพภายในเป็นกระบวนการที่สถานศึกษาต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ตั้งแต่การกำหนดมาตรฐานการศึกษา การกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ การวางแผนพัฒนาคุณภาพ การกำกับติดตามและประเมินผล ตลอดจนการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report: SAR) เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องตามกระบวนการ PDCA

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงเห็นความสำคัญของการทบทวนและกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้มีความชัดเจน เหมาะสม และสามารถวัดผลได้ โดยเปิดโอกาสให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพิจารณาและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน เพื่อให้การขับเคลื่อนมาตรฐานการศึกษาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน สามารถใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงาน การรวบรวมข้อมูลและหลักฐาน การกำกับติดตามผล และการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม

งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา จึงจัดทำโครงการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายเพื่อยกระดับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อให้สถานศึกษามีมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายที่ชัดเจน ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ติดตามผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานการประเมินตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อทบทวนและกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาและบริบทของวิทยาลัย

๖.๒ เพื่อกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของแต่ละมาตรฐานและประเด็นการประเมินให้ชัดเจนและสามารถวัดผลได้

๖.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖.๔ เพื่อใช้มาตรฐานและค่าเป้าหมายเป็นกรอบในการกำกับติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ สถานศึกษามีมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ที่ผ่านการพิจารณาและอนุมัติตามขั้นตอนของสถานศึกษา

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ สถานศึกษาสามารถนำมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายไปใช้เป็นกรอบในการวางแผน กำกับติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ณ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม โครงการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายเพื่อยกระดับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

เป้าหมาย สถานศึกษามีมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ที่ผ่านการพิจารณาและอนุมัติตามขั้นตอนของสถานศึกษา

ระยะเวลา เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๙

งบประมาณที่ใช้ - บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
๔. ดำเนินการตามโครงการกิจกรรมที่ โครงการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายเพื่อยกระดับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	←→	←→	←→									
๕. สรุปและประเมินผล		←→	←→	←→								

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....-.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....-.....บาท
☐ ค่าวัสดุ.....-.....บาท
☐ อื่นๆ.....-.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....-.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ สถานศึกษามีมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ สถานศึกษาสามารถนำมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายไปใช้ในการกำกับติดตามประเมินผล และยกระดับคุณภาพการประกันคุณภาพภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : สถานศึกษามีมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ที่ผ่านการพิจารณาและอนุมัติตามขั้นตอนของสถานศึกษา	เอกสารมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	หลักฐานการอนุมัติมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา
เชิงคุณภาพ : สถานศึกษามีมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายที่ชัดเจน สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ตรวจสอบความชัดเจนและความสอดคล้องของมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมาย	แบบตรวจสอบมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา
เชิงเวลา : เดือน ต.ค.- ธ.ค. ๒๕๖๙	รายงาน	รายงานผลการดำเนินงาน
เชิงงบประมาณ : รายรับ-รายจ่าย	สรุปค่าใช้จ่าย	สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการจัดทำเล่มรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. งานที่รับผิดชอบ งานมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization): พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) บนพื้นฐานของข้อมูล (Data-Driven Organization) บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

เป้าประสงค์ที่ ๖ : องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation) ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ (Data-Driven) ลดขั้นตอนงานเอกสาร (Paperless) และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๖ : องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล (Data-Driven Organization) มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งความสุข

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๗ การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๕ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นกระบวนการสำคัญในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด โดยรายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report: SAR) เป็นเอกสารที่แสดงผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพของสถานศึกษาตลอดจนจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงจัดทำโครงการจัดทำเล่มรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อรวบรวม วิเคราะห์ ตรวจสอบ และสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นระบบ สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาที่เกี่ยวข้องต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดทำเล่มรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๖.๒ เพื่อใช้ผลการประเมินตนเองเป็นข้อมูลในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ สถานศึกษามีเล่มรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ จำนวน ๑๐ เล่ม ที่ผ่านการตรวจสอบและรับรองตามขั้นตอนของสถานศึกษา

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ สถานศึกษามีรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน สะท้อนผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา และสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ณ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม โครงการจัดทำเล่มรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

เป้าหมาย	โครงการจัดทำเล่มรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
ระยะเวลา	เดือน พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้	๒,๕๐๐ บาท
สถานที่	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ โครงการจัดทำเล่มรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙							←→				←→	
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☑ ค่าใช้สอย.....๑,๒๐๐.....บาท

☑ ค่าวัสดุ.....๑,๓๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๒,๕๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ เล่มรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ จำนวน ๑๐ เล่ม ที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ สถานศึกษาสามารถนำผลการประเมินตนเองไปใช้ในการกำหนดแนวทางพัฒนาคุณภาพการศึกษาและยกระดับการประกันคุณภาพภายในได้อย่างเป็นระบบ

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : สถานศึกษามีเล่มรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ จำนวน ๑๐ เล่ม ที่ผ่านการตรวจสอบและรับรองตามขั้นตอนของสถานศึกษา	ตรวจสอบจำนวนเล่มรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ที่จัดทำแล้วเสร็จ	หลักฐานการจัดทำรายงาน SAR
เชิงคุณภาพ : สถานศึกษามีรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน สะท้อนผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา และสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน และความสอดคล้องของเนื้อหารายงานกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษ	แบบตรวจสอบคุณภาพรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
เชิงเวลา : เดือน ต.ค.- ธ.ค. ๒๕๖๙	รายงาน	รายงานผล
เชิงงบประมาณ : รายรับ-รายจ่าย	สรุปค่าใช้จ่าย	สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

๑. งานที่รับผิดชอบ งานมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization): พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) บนพื้นฐานของข้อมูล (Data-Driven Organization) บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

เป้าประสงค์ที่ ๖ : องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation) ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ (Data-Driven) ลดขั้นตอนงานเอกสาร (Paperless) และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๖ : องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล (Data-Driven Organization) มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งความสุข

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๗ การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๕ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานเป็นการส่งเสริมและยกย่องสถานศึกษาที่มีความเป็นเลิศในการจัดการศึกษา มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และมีผลการดำเนินงานที่สะท้อนถึงคุณภาพตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด การเตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับการประเมินจึงจำเป็นต้องมีการวางแผนอย่างเป็นระบบ รวบรวมข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่แสดงถึงผลการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงจัดทำโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน เพื่อรวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์ และจัดระบบข้อมูลผลการดำเนินงานย้อนหลัง ๕ ภาคเรียน ได้แก่ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๗๐ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน เพื่อจัดทำเอกสารและหลักฐานประกอบการประเมิน ตลอดจนสร้างความพร้อมให้แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการนำเสนอผลการดำเนินงาน อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อรวบรวมและจัดระบบข้อมูลผลการดำเนินงานย้อนหลัง ๕ ภาคเรียน ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

๖.๒ เพื่อจัดทำเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทานให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นระบบ

๖.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องในการรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทานประจำปี ๒๕๗๐

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ สถานศึกษามีเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ซึ่งครอบคลุมผลการดำเนินงานย้อนหลัง ๕ ภาคเรียน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ สถานศึกษามีข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นระบบ และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน สามารถนำไปใช้ประกอบการประเมินและนำเสนอผลการดำเนินงานของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ณ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

เป้าหมาย สถานศึกษามีเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ซึ่งครอบคลุมผลการดำเนินงานย้อนหลัง ๕ ภาคเรียน

ระยะเวลา เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๕๐,๐๐๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
๔. ดำเนินการตามโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน		←	→								→	
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....บาท

☑ ค่าวัสดุ.....๕๐,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๕๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ สถานศึกษามีเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ครอบคลุมผลการดำเนินงานย้อนหลัง ๕ ภาคเรียน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ สถานศึกษามีความพร้อมในการเข้ารับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน โดยสามารถนำเสนอข้อมูลและหลักฐานผลการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมิน

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : สถานศึกษามีเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ซึ่งครอบคลุมผลการดำเนินงานย้อนหลัง ๕ ภาคเรียน	ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารและหลักฐานย้อนหลัง ๕ ภาคเรียน	แบบตรวจสอบรายการเอกสารและหลักฐาน
เชิงคุณภาพ : สถานศึกษามีข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นระบบ และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน สามารถนำไปใช้ประกอบการประเมินและนำเสนอผลการดำเนินงานของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ตรวจสอบความถูกต้องและความสอดคล้องของหลักฐานตามเกณฑ์การประเมิน	แบบประเมินความพร้อมของเอกสารและหลักฐาน
เชิงเวลา : เดือน ต.ค. ๒๕๖๙ -ก.ย. ๒๕๗๐	รายงาน	รายงานผล
เชิงงบประมาณ : รายรับ-รายจ่าย	สรุปค่าใช้จ่าย	สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการบริหารจัดการระบบคลาวด์ Google Workspace for Education

๑. งานที่รับผิดชอบ งานดิจิทัลและสื่อสารองค์กร ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization): พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) บนพื้นฐานของข้อมูล (Data-Driven Organization) บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

เป้าประสงค์ที่ ๖ : องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation) ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ (Data-Driven) ลดขั้นตอนงานเอกสาร (Paperless) และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๖ : องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล (Data-Driven Organization) มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งความสุข

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ : ๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๑ การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

โครงสร้างพื้นฐานระบบคลาวด์เพื่อการศึกษาเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการสถานศึกษายุคดิจิทัล สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ Smart Student และ Smart Teacher ที่มุ่งเน้นการยกระดับสมรรถนะดิจิทัลของผู้เรียน และพัฒนาครูให้เป็น "นวัตกรการสอนการใช้งานแพลตฟอร์ม Google Workspace for Education จำเป็นต้องมีการต่ออายุสิทธิ์ การบริหารจัดการพื้นที่คลาวด์ให้พอเพียงต่อการจัดเก็บสื่อการสอน สื่อมัลติมีเดีย และไฟล์งานนวัตกรรม รวมทั้งต้องมีระบบจัดตั้งและควบคุมสิทธิ์การเข้าใช้งานอย่างครอบคลุม

งานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร จึงได้จัดทำ โครงการบริหารจัดการระบบคลาวด์ Google Workspace for Education ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขึ้นเพื่อจัดหาและต่ออายุสิทธิ์ Google Workspace เพิ่มพื้นที่จัดเก็บข้อมูลคลาวด์ และจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิทธิ์อย่างเป็นระบบ ช่วยให้ครู บุคลากร และผู้เรียนเข้าถึงแหล่งเรียนรู้และระบบสารสนเทศได้อย่างราบรื่นและปลอดภัย สอดคล้องตามมาตรฐานประกันคุณภาพภายในและเกณฑ์สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดหาและต่ออายุสิทธิ์การใช้งาน Google Workspace for Education พร้อมเพิ่มพื้นที่จัดเก็บข้อมูลคลาวด์สำหรับผู้เรียน ครู และบุคลากร

๖.๒ เพื่อจัดตั้งและปรับปรุงระบบบริหารจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งาน (User & Access Rights Management) ให้มีความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ได้รับการต่ออายุสิทธิ์ Google Workspace, ขยายพื้นที่คลาวด์ และจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิทธิ์ จำนวน ๑ ระบบ

๗.๒.๒ รองรับผู้เข้าใช้งานระบบคลาวด์ของสถานศึกษาไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ระบบคลาวด์มีความเสถียร มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งานตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๗.๒.๒ ครู บุคลากร และผู้เรียนมีพื้นที่จัดเก็บข้อมูลที่เพียงพอ สามารถจัดสรรสิทธิ์ผู้ใช้งานได้อย่างถูกต้องแม่นยำ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา

สถานที่: งานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา: ตุลาคม ๒๕๖๙ – กันยายน ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม จัดหาและต่ออายุสิทธิ์ Google Workspace เพิ่มพื้นที่จัดเก็บข้อมูลคลาวด์ และจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิทธิ์

เป้าหมาย	ต่ออายุลิขสิทธิ์ เพิ่มพื้นที่คลาวด์ และจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิทธิ์ให้เรียบร้อย ๑ ระบบ
ระยะเวลา	พฤศจิกายน ๒๕๖๙ – พฤษภาคม ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้	๖๕,๐๐๐บาท
สถานที่	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.จัดหาและต่ออายุสิทธิ์ Google Workspace เพิ่มพื้นที่จัดเก็บข้อมูลคลาวด์ และจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิทธิ์	←							→				
๕. สรุปและประเมินผล								←→				

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

- ☐ ค่าตอบแทน.....บาท
- ☑ ค่าใช้สอย.....๖๕,๐๐๐.....บาท
- ☐ ค่าวัสดุ.....บาท
- ☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๖๕,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ได้รับการต่ออายุลิขสิทธิ์ Google Workspace for Education และขยายพื้นที่คลาวด์เรียบร้อย ๑ ระบบ

๑๑.๑.๒ ได้รับระบบบริหารจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งานบนคลาวด์ที่มีมาตรฐาน ปลอดภัย

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ ผู้เรียน ครู และบุคลากร สามารถใช้ระบบคลาวด์เพื่อการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒.๒ สถานศึกษามีระบบความปลอดภัยของข้อมูลบนคลาวด์และการจัดสรรสิทธิ์ผู้ใช้งานอย่างเป็นระบบ

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. ต่ออายุสิทธิ์ เพิ่มพื้นที่คลาวด์ และจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิทธิ์เสร็จสิ้น ๑ ระบบ	การตรวจรับงานระบบสารสนเทศ	แบบตรวจรับงานระบบสารสนเทศ
๒. มีผู้เข้าใช้งานระบบคลาวด์ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย	ตรวจสอบสถิติการใช้งานจาก Google Admin Console	รายงานสถิติการใช้งานระบบคลาวด์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงคุณภาพ : ระบบคลาวด์มีความเสถียรและปลอดภัย Uptime ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๙.๙	ตรวจสอบรายงานสถานะระบบ	รายงานสถิติความเสถียรของระบบ
เชิงเวลา : ดำเนินการแล้วเสร็จตามปฏิทินที่กำหนด	ติดตามการดำเนินงานตามปฏิทิน	แบบติดตามความก้าวหน้าโครงการ
เชิงงบประมาณ : การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน ไม่เกินวงเงิน ๖๕,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ	รายงานสรุปการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการ โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานติดตามประเมินผลการอาชีวศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization)

เป้าประสงค์ที่ ๖ : องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation) ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ (Data-Driven) ลดขั้นตอนงานเอกสาร (Paperless) และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๖ : องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และข้อมูล (Data-Driven Organization) มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งความสุข

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๒ การพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนระบบราชการไทยให้มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริต และยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ในฐานะสถานศึกษสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาสู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะ (Smart Organization) จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานภายในสถานศึกษาตามกรอบการประเมิน ITA เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินและสร้างความตระหนักรู้แก่บุคลากรทุกฝ่ายในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรในภาพรวมอย่างยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อขับเคลื่อนและยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษาให้สูงขึ้น

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทุกฝ่ายปฏิบัติงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. บุคลากรภายในสถานศึกษาเข้าร่วมกระบวนการประเมินและขับเคลื่อนโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา อยู่ในระดับผ่านเกณฑ์มาตรฐานหรือสูงขึ้น

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใสที่ชัดเจน

๒. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการประเมิน ITA และการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ณ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง / ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม ประชุมชี้แจงและวางแผนการดำเนินงานประเมิน ITA

เป้าหมาย บุคลากรและคณะกรรมการดำเนินงานรับทราบแนวทาง
ระยะเวลา พฤษภาคม ๒๕๗๐ - มิถุนายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม รวบรวมข้อมูลและจัดทำเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ตามตัวชี้วัด ITA

เป้าหมาย ได้รับข้อมูลและเอกสารหลักฐานครบถ้วนตามแบบฟอร์มการประเมิน.
ระยะเวลา มิถุนายน ๒๕๗๐ - สิงหาคม ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๓ กิจกรรม ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ตรวจสอบความถูกต้อง และสรุปผลการดำเนินงาน

เป้าหมาย จัดทำรายงานผลการประเมินและนำส่งระบบ

ระยะเวลา กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ								←→				
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ ประชุมชี้แจงและวางแผนการดำเนินงานประเมิน ITA								←→				
กิจกรรมที่ ๙.๒ รวบรวมข้อมูลและจัดทำเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ตามตัวชี้วัด ITA									←→			
กิจกรรมที่ ๙.๓ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ตรวจสอบความถูกต้อง และสรุปผลการดำเนินงาน										←→		
๕. สรุปและประเมินผล	←→											

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....-.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....-.....บาท

☐ ค่าวัสดุ.....-.....บาท

☐ อื่นๆ.....-.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ เอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

๑๑.๑.๒ รายงานผลการประเมินและสรุปการดำเนินงานประจำปี

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของสถานศึกษาบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

๑๑.๒.๒ บุคลากรมีความตระหนักและยึดถือหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานประจำวันอย่างโปร่งใส

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. .บุคลากรภายในสถานศึกษาเข้าร่วมกระบวนการประเมินและขับเคลื่อนโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. ผลการประเมิน ITA เป็นไปตามเกณฑ์	ตรวจสอบการเข้าร่วมและผลคะแนนระบบ	แบบบันทึกการประชุม รายงานผลคะแนน ITA
เชิงคุณภาพ : ๑. การบริหารงานมีความโปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	ประเมินความพึงพอใจและความโปร่งใส	แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ดำเนินการแล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	ตรวจสอบตามปฏิทินปฏิบัติงาน	ปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ
เชิงงบประมาณ : ดำเนินโครงการโดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๐ บาท	ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ	บันทึกการใช้งบประมาณ

โครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความเสี่ยงและการติดตามผลการประเมินการควบคุมภายในของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. งานที่รับผิดชอบ งานติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization): พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) บนพื้นฐานของข้อมูล (Data-Driven Organization) บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

เป้าประสงค์ที่ ๖ : องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation) ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ (Data-Driven) ลดขั้นตอนงานเอกสาร (Paperless) และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : Smart Organization / การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๖ : องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล (Data-Driven Organization) มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งความสุข

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

ภารกิจ ๒.๓.๗ การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๒ การพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

๓.๕ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญในการบริหารงานของสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และพันธกิจของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ลดความเสี่ยงหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อทรัพย์สิน กระบวนการทำงาน และภาพลักษณ์ของสถานศึกษา เพื่อให้การประเมินผลการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นไปอย่างมีระบบ ต่อเนื่อง และครอบคลุมทุกฝ่ายงาน กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความเสี่ยงและการติดตามผลการประเมินการควบคุมภายในของหน่วยงานขึ้น เพื่อส่งเสริมความเข้าใจ กำหนดมาตรการเฝ้าระวัง และติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของทุกหน่วยงานได้อย่างเป็นรูปธรรม

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๖.๒ เพื่อติดตาม ประเมินผล และสรุปรายงานการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. บุคลากรและหน่วยงานภายในวิทยาลัยเข้าร่วมการประเมินและจัดทำรายงานการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ร้อยละ ๑๐๐

๒. มีรายงานผลการติดตามและประเมินการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ทุกฝ่ายงานมีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน

๒. ผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการยุทธศาสตร์บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ลดโอกาสเกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ตุลาคม ๒๕๖๙ – กันยายน ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม ประชุมชี้แจงและจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

เป้าหมาย บุคลากรแกนนำทุกฝ่ายงานเข้าร่วมประชุม และจัดทำแผนฯ ครบถ้วน

ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๙ – มกราคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๒ กิจกรรม การดำเนินงานและประเมินความเสี่ยงตามมาตรการควบคุมภายในของฝ่าย/งาน

เป้าหมาย ทุกหน่วยงานดำเนินการประเมินและกำกับดูแลความเสี่ยง

ระยะเวลา มกราคม ๒๕๗๐ – สิงหาคม ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๐ บาท

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙.๓ กิจกรรม การติดตาม และสรุปรายงานผลการประเมินการควบคุมภายใน

เป้าหมาย รายงานสรุปผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงเสนอผู้บริหาร
ระยะเวลา กันยายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน												
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→		←→								
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ ประชุมชี้แจงและจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กิจกรมที่ ๙.๒ การดำเนินงานและประเมินความเสี่ยงตามมาตรการควบคุมภายในของฝ่าย/งาน กิจกรรมที่ ๙.๓ การติดตาม และสรุปรายงานผลการประเมินการควบคุมภายใน				←→							←→	←→
๕. สรุปและประเมินผล	←→											

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....-.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....-.....บาท
☐ ค่าวัสดุ.....-.....บาท
☐ อื่นๆ.....-.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....-.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ บุคลากรผู้รับผิดชอบงานของทุกหน่วยงานได้รับการชี้แจงและจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
๑๑.๑.๒ มีมาตรการและระบบการประเมินการควบคุมภายในของหน่วยงานที่ชัดเจน
๑๑.๑.๓ ได้รับรายงานสรุปผลการประเมินการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
๑๑.๒.๒ ลดโอกาสเกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานและป้องกันความเสียหายต่อทรัพย์สินของสถานศึกษา
๑๑.๒.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สถานศึกษาบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. บุคลากร/หน่วยงานเข้าร่วมจัดทำแผนประเมินฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ๒. มีรายงานสรุปผลการประเมินการควบคุมภายใน ๑ ฉบับ	การรวบรวมเอกสาร / ตรวจสอบรายงาน	แบบสรุปการประเมินการควบคุมภายใน (แบบ ปค.) / เอกสารรายงาน
เชิงคุณภาพ : ๑.หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ๒. การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์สถานศึกษาเป็นไปตามเป้าหมาย	การประเมินผลการปฏิบัติงาน / การสังเกตและติดตามผล	แบบประเมินความพึงพอใจ / แบบติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
เชิงเวลา : ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ตรวจสอบตามแผนขั้นตอนการดำเนินงาน	ตารางติดตามงาน / แผนการปฏิบัติงาน
เชิงงบประมาณ : ใช้วงเงินงบประมาณ ๐ บาท ตามที่กำหนด	ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	สรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๑. งานที่รับผิดชอบ งานติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization) พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) บนพื้นฐานของข้อมูล (Data-Driven Organization) บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

เป้าประสงค์ที่ ๖ : องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation) ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ (Data-Driven) ลดขั้นตอนงานเอกสาร (Paperless) และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๖ : องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล (Data-Driven Organization) มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งความสุข

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

ภารกิจ ๒.๓.๗ การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

ประเด็นการประเมินที่ : ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง มุ่งเน้นการปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาและการให้บริการทางวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างมาตรฐานการทำงาน ช่วยให้การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปอย่างมีระบบ มีความชัดเจน ลดความซ้ำซ้อน และเป็นแนวทางในการสืบทอดองค์ความรู้แก่บุคลากรใหม่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรจึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของกาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวงขึ้น เพื่อยกระดับสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรโดยรวม

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน

๖.๒ เพื่อให้ทุกหน่วยงานในวิทยาลัยมีคู่มือการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ชัดเจน และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. บุคลากรครูและสายสนับสนุนเข้าร่วมการอบรมจำนวน ๕๐ คน

๒. ได้รับคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละงาน/ฝ่าย รวมไม่น้อยกว่า ๓ เล่ม

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. บุคลากรที่ผ่านการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๒. ได้คู่มือการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ สามารถนำไปใช้พัฒนาประสิทธิภาพการทำงานขององค์กรได้จริง

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา ห้องประชุมช่างทองหลวง ๑ กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง
เดือน มกราคม - มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม การบรรยายและอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย บุคลากรเข้าร่วม ๕๐ คน

ระยะเวลา เดือน มกราคม - มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ ๑๓,๗๐๐ บาท

สถานที่ ห้องประชุมช่างทองหลวง ๑ กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน												
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ				←→								
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ การบรรยายและอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน				←	→							
๕. สรุปและประเมินผล						←→						

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน ๗,๒๐๐ บาท
☐ ค่าใช้สอย ๖,๕๐๐ บาท
☐ ค่าวัสดุ - บาท
☐ อื่นๆ - บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ คู่มือการปฏิบัติงานของวิทยาลัย รวม ๑๒ เล่ม

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ มีคู่มือการทำงานที่ยั่งยืนและสืบทอดแก่บุคลากรใหม่ได้

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. บุคลากรเข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ๒. ได้คู่มือการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๒ เล่ม	ตรวจสอบชิ้นงานคู่มือ	แบบตรวจรับคู่มือ
เชิงคุณภาพ : ๑. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ๒. คู่มือการปฏิบัติงานผ่านการประเมินคุณภาพ	ประเมินคุณภาพคู่มือ	แบบประเมินคุณภาพคู่มือ
เชิงเวลา : ดำเนินการเสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด	การติดตามสถิติเวลา	แบบบันทึกเวลา
เชิงงบประมาณ : ใช้จ่ายงบประมาณไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ	ตรวจสอบเอกสารการเงิน	รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการรายงานผลการจัดทำสื่อผ่านคลังสื่อการเรียนรู้ดิจิทัล (DLRC)

๑. งานที่รับผิดชอบ งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization)

เป้าประสงค์ที่ ๖ : องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation) ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ (Data-Driven) ลดขั้นตอนงานเอกสาร (Paperless) และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๖ : องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล (Data-Driven Organization) มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและเป็นองค์กรแห่งความสุข

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ภารกิจ ๒.๒.๗ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ประเด็นการประเมินที่ : ๒.๒ การพัฒนาการเรียนการสอน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาในยุคดิจิทัลมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี การนำสื่อการเรียนรู้และนวัตกรรมทางการศึกษาที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ จึงถือเป็นกลไกสำคัญในการยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะอย่างยิ่งสื่อการเรียนรู้และนวัตกรรมที่สร้างสรรค์ขึ้นโดยครูผู้สอนสายวิชาชีพ ซึ่งถือเป็นสื่อเฉพาะทางที่สอดรับกับบริบทการฝึกปฏิบัติงานจริง และเป็นองค์ความรู้ที่ไม่สามารถจัดหาได้จากแหล่งสื่อเชิงพาณิชย์ทั่วไป สื่อและนวัตกรรมเหล่านี้จึงนับเป็นทรัพยากรทางการศึกษาที่ทรงคุณค่า ซึ่งสมควรได้รับการรวบรวมและบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูผู้สอนเกิดการพัฒนาและสร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้รูปแบบใหม่อย่างต่อเนื่อง โครงการนี้จึงกำหนดให้ครูผู้สอนคัดเลือกผลงานสื่อการเรียนรู้และนวัตกรรมทางการศึกษาที่มีคุณภาพดีเด่นที่สุด (Best Practice) ของตนเอง จำนวนอย่างน้อย ๑ รายวิชาต่อภาคเรียน เพื่อนำเข้าจัดเก็บในระบบคลังสื่อการเรียนรู้ดิจิทัล (Digital Learning Resources Center: DLRC) ซึ่งจะอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพได้อย่างไร้ขีดจำกัด

นอกจากการเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้แล้ว ระบบคลังสื่อการเรียนรู้ดิจิทัล (DLRC) ยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารจัดการงานวิชาการเชิงรุก โครงการนี้จึงจัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกลไกในการติดตามการส่งสื่อการเรียนรู้ ตลอดจนสำรวจข้อมูลการใช้นวัตกรรม สื่อ และเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนอย่างเป็นระบบ ข้อมูลสารสนเทศที่รวบรวมได้จะถูกนำมาประมวลผลเพื่อจัดทำรายงานสรุปผลการส่งสื่อการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน ซึ่งรายงานดังกล่าวจะสะท้อนให้เห็นถึงสถิติการดำเนินงาน ความก้าวหน้า และร้อยละการมีส่วนร่วมของบุคลากร อันเป็นฐานข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญสำหรับผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการนำไปใช้ประกอบการติดตามผลการปฏิบัติงาน และใช้เป็นแนวทางในการวางแผนส่งเสริมศักยภาพของครูผู้สอน ตลอดจนยกระดับการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อติดตามและรวบรวมข้อมูลการนำส่งสื่อการเรียนรู้ของครูผู้สอน ผ่านระบบคลังสื่อการเรียนรู้ดิจิทัล (DLRC) ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ๑/๒๕๗๐

๖.๒ เพื่อสำรวจและจัดเก็บข้อมูลสถิติการใช้นวัตกรรม สื่อ และเทคโนโลยีสำหรับการจัดการเรียนรู้ของบุคลากรครูในแต่ละแผนกวิชา

๖.๓ เพื่อจัดทำรายงานสรุปผลการส่งสื่อการเรียนการสอน ซึ่งสามารถนำไปใช้อ้างอิงเป็นฐานข้อมูลสารสนเทศประกอบการวางแผนพัฒนางานวิชาการของสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ครูผู้สอน จำนวน ๓๗ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) นำส่งผลงานสื่อการเรียนรู้และนวัตกรรมทางการศึกษาผ่านระบบ DLRC อย่างครบถ้วน

๒. จัดทำรายงานสรุปผลการนำส่งสื่อการเรียนการสอนและการใช้นวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้ ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ๑/๒๕๗๐ จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลสื่อการเรียนรู้สายวิชาชีพที่มีมาตรฐาน มีความน่าเชื่อถือ และสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้

๒. ข้อมูลสารสนเทศจากรายงานสรุปผล สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายส่งเสริมการผลิตสื่อการเรียนรู้ และพัฒนางานวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม โครงการรายงานผลการจัดทำสื่อผ่านคลังสื่อการเรียนรู้ดิจิทัล (DLRC)

เป้าหมาย ครูผู้สอนร้อยละ ๑๐๐ นำส่งผลงานสื่อการเรียนรู้และนวัตกรรมทางการศึกษาที่มีคุณภาพดีเด่น (Best Practice) จำนวนอย่างน้อย ๑ รายวิชา เข้าสู่ระบบ

ระยะเวลา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้ -

สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ โครงการรายงานผลการจัดทำสื่อผ่านคลังสื่อการเรียนรู้ดิจิทัล (DLRC) - ติดตามการส่งสื่อการเรียนรู้ และสำรวจข้อมูลการใช้นวัตกรรม สื่อ และเทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน		←	→							←	→	
๕. - จัดทำรายงานสรุปผลการส่งสื่อการเรียนการสอนและการใช้นวัตกรรมทางการศึกษา					←→							←→
๖. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....-.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....-.....บาท

☐ ค่าวัสดุ.....-.....บาท

☐ อื่นๆ .....-.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....-.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ สถานศึกษามีข้อมูลสถิติเกี่ยวกับการจัดทำสื่อการเรียนรู้ การใช้นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาของครูผู้สอน ที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๑๑.๑.๒ มีรายงานสรุปผลการนำส่งสื่อการเรียนการสอนและการใช้นวัตกรรมทางการศึกษา ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ๑/๒๕๗๐ ที่เสร็จสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ สถานศึกษามีคลังสื่อการเรียนรู้สายวิชาชีพ (DLRC) ที่มีความทันสมัย เป็นระบบ และสามารถนำไปใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒.๒ ครูผู้สอนได้รับการส่งเสริมให้เกิดความกระตือรือร้นในการสร้างสรรค์ และยกระดับคุณภาพสื่อการสอนของตนเองอย่างต่อเนื่อง

๑๑.๒.๓ ผู้บริหารและฝ่ายวิชาการมีฐานข้อมูลสารสนเทศที่เชื่อถือได้ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนางานวิชาการของสถานศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑.จำนวนครูผู้สอนที่นำส่งสื่อการเรียนรู้และนวัตกรรมผ่านระบบ DLRC	ตรวจสอบจำนวนผู้ส่งผลงานจากฐานข้อมูล	ระบบคลังสื่อการเรียนรู้ดิจิทัล (DLRC)
๒. จำนวนรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ	ตรวจสอบเอกสาร	รูปเล่มรายงานสรุปผลฯ
เชิงคุณภาพ : ๑. ความถูกต้อง สมบูรณ์ และความเป็นปัจจุบันของฐานข้อมูลสื่อการเรียนรู้	ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบ	แบบตรวจสอบความสมบูรณ์ของฐานข้อมูล
๒. ประโยชน์ของรายงานสรุปผลต่อการพัฒนางานวิชาการ	ประเมินความสอดคล้องและการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์	แบบประเมินคุณภาพรายงาน
เชิงเวลา : โครงการและรายงานสรุปผลสื่อการเรียนรู้และนวัตกรรมผ่านระบบ DLRC ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยทันตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปี	การติดตามระยะเวลาตามแผนการดำเนินงาน (Gantt Chart)	แบบติดตามและประเมินผลตามช่วงเวลา (Timeline Checklist)
เชิงงบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ	-	-

โครงการสร้างขวัญและกำลังใจ

๑. งานที่รับผิดชอบ: งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ลักษณะโครงการ:

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☑ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ:

๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐):

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ สอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙):

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒):

พันธกิจที่ ๖: การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร (Smart Organization) พัฒนาระบบบริหารจัดการ บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข

เป้าประสงค์ที่ ๖: องค์กรมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖: การปฏิรูประบบบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๖: องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งความสุข (กลยุทธ์ด้านบุคลากร)

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา:

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน:

ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

ประเด็นการประเมินที่ ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง:

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๔.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

ความพอประมาณ: กำหนดการจัดทำใบประกาศนียบัตร กรอบรูป และเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรให้อยู่ภายในวงเงินงบประมาณค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ บาท อย่างประหยัด เหมาะสม และคุ้มค่า

ความมีเหตุผล: เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ตลอดจนยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความตั้งใจ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ และมีผลงานดีเด่นในด้านต่างๆ

ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี: เสริมสร้างความผูกพันในองค์กร สภาพจิตใจที่ดี และบรรยากาศการทำงานที่อบอุ่น ช่วยลดความเครียดและการละทิ้งภารกิจ นำไปสู่การทำงานร่วมกันอย่างยั่งยืน

๔.๒ เงื่อนไข:

เงื่อนไขความรู้: กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินและคัดเลือกบุคลากรเข้ารับเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติในด้านต่างๆ อย่างชัดเจนและมีมาตรฐาน

เงื่อนไขคุณธรรม: ดำเนินการคัดเลือกและมอบใบประกาศด้วยความยุติธรรม โปร่งใส สุจริต และร่วมแสดงความยินดีเพื่อสร้างองค์กรแห่งความสุข

๕. หลักการและเหตุผล:

ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นกำลังสำคัญยิ่งในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการสถานศึกษาของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง การยกย่องเชิดชูเกียรติและการสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานถือเป็นกลไกสำคัญในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่ช่วยกระตุ้นให้เกิดความภาคภูมิใจ ความตระหนักในคุณค่าของตนเองและองค์กร ตลอดจนสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองและการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงได้จัดทำ **โครงการสร้างขวัญและกำลังใจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐** วงเงินงบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท (หมวดค่าวัสดุ) เพื่อจัดทำใบประกาศนียบัตรพร้อมกรอบรูปยกย่องเชิดชูเกียรติมอบให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในด้านต่างๆ ที่ควรได้รับการยกย่อง เพื่อส่งเสริมบรรยากาศการทำงานในลักษณะองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) และสร้างพลังร่วมในการพัฒนาวิทยาลัยต่อไป

๖. วัตถุประสงค์:

๖.๑ เพื่อจัดทำใบประกาศนียบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติและมอบให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานดีเด่นและสมควรได้รับการยกย่องในด้านต่างๆ

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างขวัญ กำลังใจ ความภาคภูมิใจ และสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ภายในสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย:

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ:

จัดทำใบประกาศนียบัตรพร้อมกรอบรูปยกย่องเชิดชูเกียรติมอบให้แก่บุคลากรของวิทยาลัยช่างทองหลวง

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ:

ครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน มีความภาคภูมิใจในองค์กรและมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ/ระยะเวลา:

สถานที่ : กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐)

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา:

๙.๑ กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ มอบใบประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคลากร

เป้าหมาย : ครูและบุคลากรทางการศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐

งบประมาณที่ใช้: ๑๐,๐๐๐ บาท (ค่าวัสดุ)

สถานที่: กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	◄►											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน		◄►										
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรผู้สมควรได้รับการยกย่อง		◄►										
๔. จัดทำใบประกาศนียบัตร กรอบรูป และจัดพิธีมอบใบประกาศ		◄	―	―	―	―	―	―	―	―	►	
๕. สรุปและประเมินผลโครงการ												◄►

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท

☐ ค่าใช้สอย.....บาท

☐ ค่าวัสดุ.....๑๐,๐๐๐.....บาท

☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... ๑๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

บุคลากรผู้มีผลงานดีเด่นและสมควรได้รับการยกย่องได้รับใบประกาศนียบัตรเชิดชูเกียรติ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

บุคลากรมีขวัญกำลังใจ มีความสุขในการทำงาน เกิดความสามัคคี และร่วมกันขับเคลื่อนสถานศึกษาสู่อุตสาหกรรมช่างทองหลวงอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ:

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้ประเมิน**
เชิงปริมาณ : บุคลากรได้รับใบประกาศนียบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	ตรวจสอบทะเบียนรายชื่อผู้ได้รับใบประกาศ	ทะเบียนคุมการมอบเกียรติบัตร
เชิงคุณภาพ : บุคลากรมีความพึงพอใจและมีขวัญกำลังใจในการทำงาน อยู่ในระดับ ดี	ประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	แบบสอบถามความพึงพอใจ
เชิงเวลา : ดำเนินการแล้วเสร็จตามปฏิทินที่กำหนด	ตรวจสอบตามปฏิทินการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินโครงการ
เชิงงบประมาณ : เบิกจ่ายงบประมาณถูกต้องไม่เกินวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท	ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ	บัญชีการเบิกจ่ายงบประมาณ

พันธกิจที่ 7 การอนุรักษ์ สืบสาน และต่อยอดสู่สากล (Heritage to Global): อนุรักษ์ รวบรวมและสแกนคลังปัญญาช่างทองหลวงในรูปแบบดิจิทัล (Digital Archive) ควบคู่กับการสร้างสรรค์นวัตกรรมหัตถศิลป์ไทยเพื่อผลักดันเป็น Soft Power สู่เวทีสากล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 การอนุรักษ์ สืบสาน และต่อยอดสู่สากล

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 7 อนุรักษ์ภูมิปัญญาช่างทองหลวง ต่อยอดสู่ Soft Power ผลิตภัณฑ์หัตถศิลป์ไทยร่วมสมัยระดับหรูหรา และสร้างชื่อเสียงในระดับสากล

กลยุทธ์ที่ 7 ภูมิปัญญาช่างทองหลวงและประณีตศิลป์ไทยได้รับการอนุรักษ์ รวบรวมเป็นคลังความรู้ดิจิทัล และนำมาต่อยอดด้วยนวัตกรรมสร้างสรรค์ ผลักดันเป็น Soft Power ที่ทรงคุณค่าในระดับสากล

หน้า

7.1 โครงการพัฒนาและยกระดับงานช่างทองหลวงและเครื่องประดับอัญมณี 401

โครงการ พัฒนาและยกระดับงานช่างทองหลวงและเครื่องประดับอัญมณี

๑. งานที่รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้/งานบุคลากร/แผนกวิชา/ฝ่ายวิชาการ/ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ลักษณะโครงการ

๒.๑ กรณีแผนยังไม่ได้รับการอนุมัติ

☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๒.๒ กรณีแผนได้รับการอนุมัติ

☐ อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ☐ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ

๓. ความสอดคล้องกับ

๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสอศ. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓.๓ พันธกิจ/เป้าประสงค์/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

พันธกิจที่ ๕ : การบริการวิชาการและทำนุบำรุงสังคม

พันธกิจที่ ๗ : การอนุรักษ์ สืบสาน และต่อยอดสู่สากล (Heritage to Global): อนุรักษ์ รวบรวม และสแกนคลังปัญญาช่างทองหลวงในรูปแบบดิจิทัล (Digital Archive) ควบคู่กับการสร้างสรรค์นวัตกรรมหัตถศิลป์ไทยเพื่อผลักดันเป็น Soft Power สู่เวทีสากล

เป้าประสงค์ที่ ๗ : อนุรักษ์ภูมิปัญญาช่างทองหลวง ต่อยอดสู่ Soft Power ผลิตภัณฑ์หัตถศิลป์ไทยร่วมสมัยระดับหรูหรา และสร้างชื่อเสียงในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ : การอนุรักษ์ สืบสาน และต่อยอดสู่สากล

กลยุทธ์ที่ ๗ : ภูมิปัญญาช่างทองหลวงและประณีตศิลป์ไทยได้รับการอนุรักษ์ รวบรวมเป็นคลังความรู้ดิจิทัล และนำมาต่อยอดด้วยนวัตกรรมสร้างสรรค์ ผลักดันเป็น Soft Power ที่ทรงคุณค่าในระดับสากล

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๔ : อนุรักษ์ สืบสาน ภูมิปัญญา พัฒนาและยกระดับงานช่างทอง

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๒ ด้านการพัฒนาและยกระดับงานช่างทอง งานเครื่องประดับอัญมณี

๓.๕ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

ภารกิจ : ๓.๒.๑ การส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคลชุมชนและองค์กรต่างๆ

๓.๖ สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๔ : ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

ประเด็นการประเมินที่ : ๔.๒ ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

๔. การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ การบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๑ นิยาม ☑ ความพอประมาณ ☑ ความมีเหตุผล ☑ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๕.๑.๒ เงื่อนไข ☑ ความรู้ ☑ คุณธรรม

๕. หลักการและเหตุผล

งานช่างทองหลวงและงานเครื่องประดับอัญมณีไทยถือเป็นศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นอันล้ำค่าที่มีเอกลักษณ์ทางศิลปะสะท้อนถึงประวัติศาสตร์ วิถีชีวิต และความประณีตชั้นสูงของชาติต่างเป็นที่ยอมรับในระดับสากล อย่างไรก็ตาม ในยุคปัจจุบันเทคโนโลยีพัฒนาอย่างรวดเร็วและพฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนไป การอนุรักษ์เพียงอย่างเดียวอาจไม่เพียงพอต่อการรักษาความยั่งยืนของงานช่างศิลป์โบราณ จำเป็นต้องมีการยกระดับและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ดั้งเดิมควบคู่ไปกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่ เพื่อต่อยอดงานช่างทองหลวงและงานเครื่องประดับอัญมณีให้ตอบโจทย์ความต้องการของตลาดร่วมสมัยและแข่งขันได้ในระดับสากล

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ในฐานะสถาบันการศึกษาเฉพาะทางที่มีบทบาทสำคัญในการสืบสาน อนุรักษ์ และผลิตบุคลากรด้านงานช่างทองและเครื่องประดับ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการศึกษา ส่งเสริม และสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ จึงได้จัดทำ โครงการพัฒนาและยกระดับงานช่างทองหลวงและงานเครื่องประดับอัญมณี ขึ้น โดยมุ่งเน้นการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน ปราชญ์ชาวบ้าน องค์กรเอกชน สถาบันการศึกษา และหน่วยงานต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการร่วมกันจัดการศึกษา จัดสรรทรัพยากรทางการศึกษา พัฒนากระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนการบริหารจัดการทางวิชาการและวิชาชีพ การดำเนินโครงการดังกล่าวจะเน้นการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เข้ามาบูรณาการกับทักษะฝีมือช่างแบบดั้งเดิม เพื่อยกระดับมาตรฐานการจัดการศึกษา พัฒนากระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์ และศักยภาพของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และสมรรถนะระดับมืออาชีพที่ทันสมัย ซึ่งไม่เพียงแต่ช่วยอนุรักษ์และยกระดับคุณค่างานช่างทองหลวงและเครื่องประดับอัญมณีให้ทรงคุณค่าอย่างยั่งยืนเท่านั้น แต่ยังเป็นการขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy) ให้กับประเทศต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อศึกษา ส่งเสริม และพัฒนาองค์ความรู้ด้านงานช่างทองหลวงและงานเครื่องประดับอัญมณี โดยบูรณาการภูมิปัญญาดั้งเดิมเข้ากับเทคโนโลยีที่เหมาะสม

๖.๒ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน และองค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา ทรัพยากรทางการศึกษา การเรียนรู้ และการบริหารทางวิชาการและวิชาชีพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. มีเครือข่ายความร่วมมือ บุคคล ชุมชน หรือองค์กรทั้งในและต่างประเทศ เข้าร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาและการบริหารวิชาชีพอย่างน้อย จำนวน ๓–๕ แห่ง/องค์กร

๓. นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เข้าร่วมการพัฒนาทักษะและยกระดับองค์ความรู้อย่างน้อย จำนวน ๓๐ ค

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ได้รับการยกระดับกระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรการเรียนการสอนงานช่างทองและเครื่องประดับอัญมณีให้มีความทันสมัย เหมาะสมกับเทคโนโลยี และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดสากล

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ทักษะฝีมือช่างแบบดั้งเดิมควบคู่เทคโนโลยีสมัยใหม่ สามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อต่อยอดงานช่างศิลป์เชิงสร้างสรรค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง และองค์กรหน่วยงานที่เข้าร่วมรับบริการงานวิชาการและวิชาชีพ

ระยะเวลา ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๙. กิจกรรม/ระยะเวลา

๙.๑ กิจกรรม ร่วมพัฒนายกระดับบริการวิชาการและวิชาชีพให้กับบุคคล ชุมชน และองค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมาย บุคลากรในกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
ระยะเวลา ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ ๒๐,๐๐๐ บาท
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง และองค์กรหน่วยงานที่เข้าร่วมรับบริการงานวิชาการและวิชาชีพ

๙.๒ กิจกรรม รวบรวมรายงานการปฏิบัติงานร่วมพัฒนายกระดับบริการวิชาการและวิชาชีพให้กับบุคคลชุมชนและองค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมาย บุคลากรในกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
ระยะเวลา เดือน สิงหาคม ถึงเดือนกันยายน ๒๕๗๐
งบประมาณที่ใช้ -
สถานที่ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการตามแผน	←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมที่ ๙.๑ ร่วมพัฒนายกระดับบริการวิชาการและวิชาชีพให้กับบุคคล ชุมชน และองค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ			←→									
กิจกรมที่ ๙.๒ รวบรวมรายงานการปฏิบัติงานร่วมพัฒนายกระดับบริการวิชาการและวิชาชีพให้กับบุคคล ชุมชน และองค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ												←→
๕. สรุปและประเมินผล												←→

๑๐. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินบริจาค

☐ ค่าตอบแทน.....บาท
☐ ค่าใช้สอย.....๒๐,๐๐๐.....บาท
☐ ค่าวัสดุ.....บาท
☐ อื่นๆ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....๒๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output) :

๑๑.๑.๑ ชุดองค์ความรู้/คู่มือการเรียนรู้/ผลงานประยุกต์ ด้านงานช่างทองหลวงและเครื่องประดับอัญมณีที่ได้รับการยกระดับด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม จำนวนอย่างน้อย จำนวน ๑ ชุด/ชิ้นงาน

๑๑.๑.๒ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) หรือกิจกรรมการจัดการศึกษาร่วมกับเครือข่ายบุคคล ชุมชน และองค์กรทั้งในและต่างประเทศ จำนวนอย่างน้อย จำนวน ๓ เครือข่าย/องค์กร

๑๑.๑.๓ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ผ่านการอบรมและได้รับการพัฒนาทักษะวิชาการ/วิชาชีพช่างทองหลวงประยุกต์ จำนวน ๓๐ คน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑๑.๒.๑ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง มีระบบการจัดการศึกษา ทรัพยากรเรียนรู้ และการบริหารวิชาการ/วิชาชีพที่เข้มแข็ง โดยได้รับสนับสนุนจากเครือข่ายความร่วมมือระดับชาติและสากล

๑๑.๒.๒ ผู้เรียนและบุคลากรมีสมรรถนะและทักษะฝีมือช่างทองและเครื่องประดับชั้นสูงที่ทันสมัย สามารถบูรณาการภูมิปัญญาดั้งเดิมเข้ากับเทคโนโลยี และนำไปปฏิบัติงานได้จริงในระดับมืออาชีพ

๑๑.๒.๓ เกิดการอนุรักษ์ ยกระดับ และสืบสานงานช่างทองหลวงและเครื่องประดับอัญมณีไทยให้ทรงคุณค่า มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ และพร้อมแข่งขันในอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ระดับสากล

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ : ๑. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือ บุคคล ชุมชน องค์กรทั้งในและต่างประเทศ ที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าจำนวน ๓ แห่ง ๒. จำนวนนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะองค์ความรู้ช่างทองหลวงและเครื่องประดับ ไม่น้อยกว่าจำนวน ๓๐ คน ๓. จำนวนชุดองค์ความรู้/หลักสูตร/ผลงานประยุกต์ ที่เกิดจากการบูรณาการเทคโนโลยีที่เหมาะสม ไม่น้อยกว่าจำนวน ๑ ชุด/ชิ้นงาน	๑. การนับจำนวนเครือข่ายความร่วมมือและตรวจสอบเอกสารความร่วมมือการ ๒. ตรวจสอบรายชื่อและนับจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๓.การตรวจรับและนับจำนวนผลงาน/สื่อองค์ความรู้ที่พัฒนาขึ้น	๑. แบบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) / แบบสรุปจำนวนเครือข่ายความร่วมมือ๒. แบบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ / แบบบันทึกการลงเวลา ๓. แบบตรวจรับผลงาน/สื่อองค์ความรู้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงคุณภาพ : ๑. ระดับความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เพิ่มขึ้นของผู้เข้าร่วมโครงการในการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับงานช่างทองหลวงและเครื่องประดับอัญมณี ๒. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการและเครือข่ายความร่วมมือต่อการดำเนินงาน กระบวนการเรียนรู้ และการบริหารวิชาการ/วิชาชีพ เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๓. การนำองค์ความรู้ที่ได้รับการพัฒนาและยกระดับไปประยุกต์ใช้ในการเรียน การสอน หรือการประกอบอาชีพ	๑. การทดสอบทักษะการปฏิบัติงานและการประเมินความรู้ ๒. การสอบถามความพึงพอใจ ๓. การติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์	๑. แบบทดสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ / แบบประเมินชิ้นงาน ๒. แบบสอบถามความพึงพอใจ ๓. แบบติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์
เชิงเวลา : โครงการสามารถดำเนินงานเสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนผังการดำเนินงาน (Gantt Chart	การติดตามและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงกับแผนงานที่กำหนด	แบบรายงานผลการดำเนินงานตามงวดเวลา / แผนผังกำกับการดำเนินงาน (Gantt Chart)
เชิงงบประมาณ : การใช้จ่ายงบประมาณโครงการเป็นไปอย่างคุ้มค่า ถูกต้องตามระเบียบ และอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	การตรวจสอบเอกสารทางการเงินและการบัญชี	แบบรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ / เอกสารหลักฐานการจ่ายเงิน

ปฏิทินดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑. ฝ่ายวิชาการ

๑.๑ งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะ							●	●				
๒. โครงการรายงานการส่งบันทึกหลังการสอนของครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอน ระดับสถานศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๓. โครงการรายงานการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสมของครูผู้สอน ระดับสถานศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๔. โครงการรายงานการจัดการเรียนรู้ด้วยการสอนที่หลากหลาย ระดับสถานศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๕. โครงการพัฒนาหลักสูตรรายวิชาฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ (ร่วมกับแผนกวิชา)		●	●	●								
๖. โครงการรายงานการจัดทำแผนการเรียนของสถานศึกษา การศึกษาในระบบปกติและทวิภาคี หลักสูตรระดับ ปวช. และ ปวส.				●	●	●						
๗. โครงการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนร่วมโดยนักเรียนนักศึกษา และสถานประกอบการ ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐					●	●						
๘. โครงการพัฒนาเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ระดับสถานศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●				

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙. โครงการรายงานการส่งแผนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะของครูผู้ปฏิบัติการสอน ระดับสถานศึกษา (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ๑/๒๕๗๐)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๑๐. โครงการขับเคลื่อนงานหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.) (ร่วมกับงานหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๑๑. โครงการพัฒนาและยกระดับงานช่างทองหลวงและเครื่องประดับอัญมณี (ร่วมกับงานบุคลากร/แผนกวิชา/ฝ่ายบริหารทรัพยากร)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

๑.๒ งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๒. โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) (ร่วมกับแผนกวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก)								●	●	●		
๑๓. โครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ	●	●	●	●	●	●						
๑๔. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสร้างประสบการณ์วิชาชีพภายในสถานศึกษา (บูรณาการร่วมกับแผนกวิชา)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๑๕. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๑๖. โครงการพัฒนาทักษะการใช้ห้องสมุดดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๗. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
๑๘. โครงการรายงานผลการจัดทำสื่อผ่านคลังสื่อการเรียนรู้ดิจิทัล (DLRC) (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ และ ๑/๒๕๗๐)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

๑.๓ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๙. โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๒๐. โครงการลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือระหว่างกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวงกับสถานประกอบการและโรงเรียนในเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี								●	●	●		
๒๑. โครงการนิเทศ ติดตาม และการพัฒนาการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ในสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

๑.๔ งานวัดผลและประเมินผล

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ต.ค.	พ.ย.	มี.ค.	ต.ค.	พ.ย.	มิ.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ก.ย.
๒๒. โครงการสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐				●	●	●						
๒๓. โครงการเตรียมความพร้อมสอบยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบ V-net				●	●							

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ต.ค.	พ.ย.	มี.ค.	ต.ค.	พ.ย.	มิ.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ก.ย.
๒๔. โครงการสอบประเมินผลครึ่งหลักสูตร (Interim)					●	●						

๑.๕ งานส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๕. โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยี และนวัตกรรมอาชีวศึกษา การประกวดนวัตกรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๒๖. โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมอาชีวศึกษา การนำเสนอโครงงานวิชาชีพ					●	●						
๒๗. โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยี และนวัตกรรมอาชีวศึกษา งานวิจัยในชั้นเรียน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

๑.๖ งานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๘. โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน กลุ่มอาชีพอัญมณีและเครื่องประดับ				●	●	●	●	●	●	●	●	●

๑.๗ แผนกวิชาต่างๆ และศูนย์ CVM

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๙. โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการกลุ่มวิชาสมรรถนะแกนกลาง (แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์)			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๐. โครงการทัศนศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพด้านดิจิทัลกราฟิก (แผนกวิชาดิจิทัลกราฟิก)									●	●		
๓๑. โครงการศูนย์ประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ แผนกวิชาเครื่องประดับอัญมณี (ศูนย์ CVM / แผนกวิชาเครื่องประดับอัญมณี)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๓๒. โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านศิลปะและการออกแบบเพื่อการแข่งขันทักษะวิชาชีพ (งานพัฒนาผู้เรียนและส่งเสริมทักษะวิชาชีพ แผนกวิชาออกแบบเครื่องประดับอัญมณี - ระยะเวลา ๓ เดือน)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

๒. ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒.๑ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๓. โครงการการนำนักเรียนนักศึกษาออกทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๓๔. โครงการแข่งขันกีฬาภายใน (Royal Goldsmith Game ๒๐๒๗)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๓๕. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๓๖. โครงการพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๓๗. โครงการองค์การวิชาชีพ/ชมรม/TO BE NUMBER ONE	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๓๘. โครงการการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะวิชาพื้นฐานประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ (๕ วัน)											●	
๓๙. โครงการส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย		●	●	●	●	●	●					
๔๐. โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๔๑. โครงการอาชีวะอาสา พี่ช่วยน้อง						●	●					
๔๒. โครงการจิตอาสาประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์พระราชทาน	●	●										

๒.๒ งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔๓. โครงการพัฒนาศักยภาพครูที่ปรึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและป้องกันการออกกลางคัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๔๔. โครงการศึกษาความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๔๕. โครงการเปิดบ้านช่างทองหลวงสร้างสะพานเชื่อมโยงการศึกษาสายอาชีพ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๔๖. โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๔๗. โครงการทุนการศึกษา "รวมใจสานฝันสร้างสรรค์ศิลป์แห่งแผ่นดิน" (ร่วมกับงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๔๘. โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๔๙. โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๕๐. โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	●	●	●	●	●	●	●					
๕๑. โครงการแนะแนวศึกษาต่อระดับอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐	●	●	●	●	●	●						
๕๒. โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๕๓. โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาและภาวะการมีงานทำ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙						●	●	●	●	●	●	●

๒.๓ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕๔. โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์เพื่อการดูแลสุขภาพนักเรียน นักศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๕๕. โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๕๖. โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษากาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐								●	●	●	●	●
๕๗. โครงการพัฒนาหอพักนักเรียน นักศึกษา (ร่วมกับงานอาคารสถานที่)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

๒.๔ งานปกครองและความปลอดภัยนักเรียน นักศึกษา

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕๘. โครงการอาชีวศึกษาปลอดภัย	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๕๙. โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

๒.๕ งานโครงการพิเศษ

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖๐. โครงการ Fix it Center บริการด้วยใจ สร้างทักษะอาชีพเพื่อประชาชน										●		
๖๑. โครงการขับเคลื่อนงานการศึกษาพิเศษและความเสมอภาคทางการศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

๓. ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓.๑ งานอาคารสถานที่

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖๒. โครงการกำจัดปลวก ทั่วบริเวณโดยรอบวิทยาลัย	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๖๓. โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับซ่อมบำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภค	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๖๔. โครงการซ่อมบำรุงรักษาอาคารสถานที่ อาคารเรียน และอาคารสำนักงาน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๖๕. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม และปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๖๖. โครงการปรับปรุงและเปลี่ยนหลังคาโรงอาหารและโรงเก็บของ เพื่อเพิ่มความปลอดภัยและพัฒนาสภาพแวดล้อม	●	●	●									
๖๗. โครงการปลูกพรรณไม้ สร้างแหล่งเรียนรู้ สู่สวนพฤกษศาสตร์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

๓.๒ งานพัสดุ

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖๘. โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๖๙. โครงการจ้างเหมายามรักษาความปลอดภัย (โครงการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๗๐. โครงการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง และซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗๑. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน พร้อมเครื่องพิมพ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	●	●	●	●								
๗๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการพัสดุภาครัฐ และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบและแนวทางการเบิกจ่ายเงินของทางราชการ สำหรับครูและบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (ร่วมกับงานการเงิน)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

๓.๓ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗๓. โครงการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นเลิศทางนวัตกรรมและวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๗๔. โครงการตรวจสุขภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๗๕. โครงการสร้างขวัญและกำลังใจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

๓.๔ งานบริหารงานทั่วไป

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗๖. โครงการต้อนรับคณะศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗๗. โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (ร่วมกับงานพัสดุ)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๗๘. โครงการจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

๓.๕ งานทะเบียน

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗๙. โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรและเข้ารับพระราชทานประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙		●	●	●	●	●	●					
๘๐. โครงการจ้างเหมาทำบัตรนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐									●	●	●	●

๔. ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

๔.๑ งานส่งเสริมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘๑. โครงการรับผลิตชิ้นงาน ประจำปี ๒๕๗๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๘๒. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ									●	●		
๘๓. โครงการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องประดับ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

๔.๒ งานมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘๔. โครงการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายเพื่อยกระดับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๘๕. โครงการจัดทำเล่มรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙								●	●	●	●	●
๘๖. โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

๔.๓ งานติดตามประเมินผลการอาชีวศึกษา

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘๗. โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐								●	●	●	●	●

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘๘. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการบริหารความเสี่ยงและการติดตามผลการประเมินการควบคุมภายในของหน่วยงาน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๘๙. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของบุคลากร	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

๔.๔ งานดิจิทัลและสื่อสารองค์กร

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙๐. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างเว็บไซต์สำหรับการบริหารจัดการภายในของแผนกวิชาและฝ่ายงาน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
๙๑. โครงการบริหารจัดการระบบคลาวด์ Google Workspace for Education	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

๔.๕ งานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ

โครงการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ บูรณาการแนวคิดการพัฒนาองค์การ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

ภาคผนวก

-บันทึกข้อความ เรื่อง การเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570
-คำสั่งกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570
-ภาพประชุมจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570
-บันทึกข้อความ เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570
-คณะผู้จัดทำ



บันทึกข้อความ

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
เลขที่ ๖๘๖๙
วันที่ ๓ ส.ค. ๖๙

ส่วนราชการ งานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

ที่ ฝย.๘๗๗/๒๕๖๙ **วันที่** ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เรียน ผู้อำนวยการกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ด้วยงานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ จะดำเนินการรวบรวมข้อมูลการเสนอของบประมาณ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ดังนั้น จึงขอแจ้งให้หัวหน้างาน/หัวแผนกวิชา/ผู้รับผิดชอบโครงการทุกท่านส่งโครงการพัฒนาการปฏิบัติงาน ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ ระบบบริหารจัดการงานอาชีวศึกษา RMS งานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ ของวิทยาลัยฯ ในส่วนของงานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ ขอให้ส่งข้อมูลดังกล่าว ภายในวันอังคารที่ ๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวน้ำทิพย์ เรืองกัลต์)
หัวหน้างานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ

เรียน ผอ.กภ.ว.ช่างทองหลวง
๑.เพื่อโปรด ☑ ทราบ ☐ พิจารณา
๒.เพื่อโปรด ☐ อนุญาต ☐ อนุมัติ ☐ ลงนาม
๓.เห็นสมควรแจ้ง.....
๔.เห็นสมควรมอบ.....

(นายธรรมนูญ เศวตสุทธิสิริกุล)
ครู ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน
๓ / ส.ค. / ๖๙

๑. ทราบ/แจ้ง
ผอ.-ฝย.
- ดำเนินการ



คำสั่งกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
ที่ ๑๐๖๕ /๒๕๖๙
เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้ทุกสถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลผลิตของรัฐบาลนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ดำเนินไปอย่างเป็นระบบและมีศักยภาพในการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงขอมอบหมายหน้าที่ในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายศุภชัย	นนท์ธีระวิชยา	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสำอางค์	ปินตาคำ	รองฯ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑.๓ นายฉัตรชัย	พันธ์นุรัตน์	รองฯ ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นางนงเยาว์	แสนน้ำเที่ยง	รองฯ ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๑.๕ นายธรรมนูญ	เศวตสุทธิสิริกุล	รองฯ ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ให้การสนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ อำนวยความสะดวก ควบคุมกำกับดูแลการดำเนินการตลอดจนวินิจฉัย และแก้ปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑.๑ นายธรรมนูญ	เศวตสุทธิสิริกุล	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นางสาวจิราพร	มากพยุง	กรรมการ
๒.๑.๓ นางสาวน้ำทิพย์	เรืองกัลต์	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒.๒.๑ นางสำอางค์	ปินตาคำ	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นางสาวพัชรีวรรณ	พันฒ์ทองสุข	กรรมการ
๒.๒.๓ นายอาทร	เตชะพนาลัย	กรรมการ
๒.๒.๔ นายธีรวัฒน์	ประจำเมือง	กรรมการ
๒.๒.๕ นายบุญยืน	ปินตาคำ	กรรมการ
๒.๒.๖ นายนัฏฐ์กิตต์	จุลพรรณ์	กรรมการ
๒.๒.๗ นางสาวภูริดา	จิตรเอียด	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ ฝ่ายวิชาการ

๒.๓.๑ นายฉัตรชัย	พันธ์นุรัตน์	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ นางสาวมาลาริน	บุญวันต์	กรรมการ
๒.๓.๓ นางประภาพรรณ	ประเสริฐศรี	กรรมการ
๒.๓.๔ นายวุฒิชัย	วิเชียรศรี	กรรมการ
๒.๓.๔ นายพีระยศ	แก้วปัญญา	กรรมการ
๒.๓.๕ นายธีรวัฒน์	ประจำเมือง	กรรมการ
๒.๓.๖ นางสาวปาลิตา	นามโสม	กรรมการ
๒.๓.๗ นางสาวอัญชุลี	ภักดีบุญ	กรรมการ

๒.๓.๘ นางสาวโสรยา...

๒.๓.๘ นางสาวโสรยา มะโนรมย์ กรรมการ
๒.๓.๙ นางณัฏฐ์ศา จุลพรรณ์ กรรมการ
๒.๓.๑๐ นางสาวน้ำทิพย์ เรืองกัลต์ กรรมการ
๒.๓.๑๑ นางสาวบุษราภรณ์ หลวงพรหม กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒.๔.๑ นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง ประธานกรรมการ
๒.๔.๒ นางนภัสชนา ยอดมะลิ กรรมการ
๒.๔.๓ นางสาวภควดี เผือกผาสุข กรรมการ
๒.๔.๔ นางสาวชรีเหร๊าะ หมัดเจริญ กรรมการ
๒.๔.๓ นางสาวนิสา ขุนพานิช กรรมการ
๒.๔.๔ นางสาววรรษชล นิลทอง กรรมการ
๒.๔.๕ นายเทียนฉาย โพธิครูประเสริฐ กรรมการและเลขานุการ

๒.๕ ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

๒.๕.๑ นายธรรมนูญ เศวตสุทธิสิริกุล ประธานกรรมการ
๒.๕.๒ นางสาวสมฤทัย บางโป่ง กรรมการ
๒.๕.๓ นางสาวศรีวิภา ดุษดี กรรมการ
๒.๕.๔ นายพงศธร อุไรอร่ามนพคุณ กรรมการ
๒.๕.๕ นางสาวจิราพร มากพยุง กรรมการ
๒.๕.๖ นางสาวน้ำทิพย์ เรืองกัลต์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำและพิจารณาโครงการให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล/กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๓. คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ประกอบด้วย

๓.๑ นายศุภชัย นนท์ธีระวิชยา ประธานกรรมการ
๓.๒ นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง กรรมการ
๓.๓ นายฉัตรชัย พันธ์นุรัตน์ กรรมการ
๓.๔ นายธรรมนูญ เศวตสุทธิสิริกุล กรรมการ
๓.๕ นางประภาพรรณ ประเสริฐศรี กรรมการ
๓.๖ นายวุฒิชัย วิเชียรศรี กรรมการ
๓.๗ นายนัฏฐ์กิตต์ จุลพรรณ์ กรรมการ
๓.๘ นายธีรวัฒน์ ประจำเมือง กรรมการ
๓.๙ นางสาวมาลาริน บุญวันต์ กรรมการ
๓.๑๐ นายพีระยศ แก้วปัญญา กรรมการ
๓.๑๑ นางสาวบุษราภรณ์ หลวงพรหม กรรมการ
๓.๑๒ นายวรวุฒิ วงษ์ทอง กรรมการ
๓.๑๓ นางสำอางค์ ปินตาคำ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ พิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในงาน/กิจกรรม/โครงการต่างๆ ให้สมดุลและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา

๔. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูล ประกอบการด้วย

๔.๑ นายธรรมนูญ เศวตสุทธิสิริกุล ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวจิราพร มากพยุง กรรมการ
๔.๓ นางสาวน้ำทิพย์ เรืองกัลต์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลต่างๆ ของงบประมาณที่ผ่านมา และข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของทุกงานและทุกแผนกในงบประมาณใหม่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสถานศึกษา

๕. คณะกรรมการ...

๕. คณะกรรมการจัดทำรูปเล่มและเผยแพร่แผนปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย

๕.๑ นายธรรมนูญ	เศวตสุทธิสิริกุล	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวอัญชุลี	ภักดีบุญ	กรรมการ
๕.๓ นายจตุพร	เรืองจุ้ย	กรรมการ
๕.๔ นายพงศธร	อุไรอร่ามนพคุณ	กรรมการ
๕.๕ นายกฤษณะ	สิทธิสุนทร	กรรมการ
๕.๖ นางสาวน้ำทิพย์	เรืองกัลต์	กรรมการและเลขานุการ
๕.๗ นางสาวจิราพร	มากพยุง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดพิมพ์ ตรวจสอบความถูกต้อง จัดทำรูปเล่มและสำเนาฉบับสมบูรณ์ เพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ตลอดจนเผยแพร่ทางช่องทางต่างๆ ต่อไป

๖. คณะกรรมการติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย

๖.๑ นายธรรมนูญ	เศวตสุทธิสิริกุล	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสำอางค์	ปินตาคำ	กรรมการ
๖.๓ นายฉัตรชัย	พันธ์นุรัตน์	กรรมการ
๖.๔ นายวุฒิชัย	วิเชียรศรี	กรรมการ
๖.๕ นางสาวจิราพร	มากพยุง	กรรมการ
๖.๖ นางสาวน้ำทิพย์	เรืองกัลต์	กรรมการ
๖.๗ นายพงศธร	อุไรอร่ามนพคุณ	กรรมการและเลขานุการ
๖.๘ นางสาววรรษชล	นิลทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๙ นายกฤษณะ	สิทธิสุนทร	กรรมการ

มีหน้าที่ ติดตามผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาเสนอต่อสถานศึกษา

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่วิทยาลัยฯ มอบหมายให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด หากมีปัญหาใดขอให้รีบแจ้งเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายศุภชัย นนท์ธีระวิชยา)
ผู้อำนวยการกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ภาพการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570
วันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ.2569 ณ ห้องประชุมช่างทองหลวง 1 กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง












บันทึกข้อความ

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
เลขที่ ๕๒๙๖
วันที่ ๑๑ พ.ย. ๖๙

ส่วนราชการ งานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

ที่ ฝย.๑๓๓๔ /๒๕๖๙ **วันที่** ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เรียน ผู้อำนวยการกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ตามที่คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสถานศึกษา ได้ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ และผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเรียบร้อยแล้วนั้น

ในการนี้ งานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน จึงขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ และขออนุญาตจัดทำ เผยแพร่แผนปฏิบัติราชการ ดังกล่าวให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่างๆ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและอนุญาต

(นางสาวน้ำทิพย์ เรืองกัลต์)
หัวหน้างานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ

เรียน ผอ.กภ.ว. ช่างทองหลวง
๑. เพื่อโปรด ☐ ทราบ ☑ พิจารณา
๒. เพื่อโปรด ☐ อนุญาต ☑ อนุมัติ ☐ ลงนาม
๓. เห็นสมควรแจ้ง งานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ
๔. เห็นสมควรมอบ งานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ

(นายธรรมนูญ เศวตสุทธิสิริกุล)
ครูทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน
๑๑/พย/๖๙

๑. อนุญาต
๒. เห็นชอบ
๓. มอบ-ฝย.
-ดำเนินการ

๑๑ พย ๖๙

คณะที่ปรึกษา

นายศุภชัย	นนท์ธีระวิชยา	ผู้อำนวยการ
นางสำอางค์	ปินตาคำ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
นายฉัตรชัย	พันธ์นุรัตน์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
นายวุฒิชัย	วิเชียรศรี	รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา
นายธรรมนูญ	เศวตสุทธิสิริกุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

คณะผู้จัดทำ

นางสาวน้ำทิพย์	เรืองกัลต์	หัวหน้างานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ
นางสาวจิราพร	มากพยุง	ผู้ช่วยงานหัวหน้างานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงาน และงบประมาณ

