ติดรูปขนาด 1 นิ้ว 2 ใบ

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ประวัตินักเรียน / นักศึกษา

(โปรดกรอกประวัติโดยละเอียด)

ทบ.1

ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี ประเภทวิชา ศิลปกรรม

สาขาวิชา.....ระดับชั้น ☐ ปวช. ☐ ปวส. ประเภทนักเรียน/นักศึกษา ☐ ในระบบ ☐ ทวิภาคี

สถานประกอบการ.....☐ ม.6 (ทวิศึกษา) เบอร์โทรศัพท์.....

1. ข้อมูลส่วนตัว

วัน/เดือน/ปีเกิด.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....น้ำหนัก.....ก.ก. ส่วนสูง.....ซม.

หมู่เลือด.....เพศ..... เลขที่บัตรประชาชน ☐ - ☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐ - ☐☐ - ☐

ชื่อเล่น.....จังหวัดที่เกิด.....อำเภอ.....ตำบล.....รหัสไปรษณีย์.....

ความถนัด/ความสามารถพิเศษ.....จำนวนพี่น้องทั้งหมด.....คน เป็นบุตรคนที่.....

จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่สถานศึกษานี้.....คน โรคประจำตัว ☐ ไม่มี ☐ มี ระบุ.....ความพิการด้าน.....

ชื่อเพื่อนสนิทที่สามารถติดต่อได้.....ชื่อเล่น.....เบอร์โทรศัพท์.....

บุคคลที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน.....ชื่อเล่น.....เบอร์โทรศัพท์.....

2. ข้อมูลการศึกษา

ชื่อสถานศึกษาเดิม.....อำเภอ.....จังหวัด.....

☐ สถานศึกษาภาครัฐบาล ☐ สถานศึกษาภาคเอกชน ระดับชั้นที่จบ ☐ ม.3 ☐ ม.6 ☐ ปวช

รหัสประจำตัวเดิม.....วันที่จบจากสถานศึกษาเดิม.....ผลการเรียนเฉลี่ยรวมที่ได้.....

ครูที่ปรึกษาจากสถานศึกษาเดิม.....ชื่อเล่น.....เบอร์โทรศัพท์.....

3. ข้อมูลผู้ปกครอง

ชื่อบิดาผู้ให้กำเนิด (กรณีมียศให้ใส่ยศเต็ม).....นามสกุล.....รายได้.....บาท

ชื่อมารดาผู้ให้กำเนิด (กรณีมียศให้ใส่ยศเต็ม).....นามสกุล.....รายได้.....บาท

สถานภาพ ☐อยู่ด้วยกัน ☐หย่าร้าง ☐บิดาถึงแก่กรรม ☐มารดาถึงแก่กรรม ☐บิดาแต่งงานใหม่ ☐มารดาแต่งงานใหม่

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....

ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสารต่างๆ ☐ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ☐ ที่อยู่ปัจจุบัน (กรณีที่เปลี่ยนแปลงที่อยู่โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่งานทะเบียน)

ชื่อผู้ปกครอง.....นามสกุล.....ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองกับนักเรียน

☐ บิดา ☐ มารดา ☐ ญาติ ระบุ..... ☐ อื่นๆ ระบุ.....อาชีพ.....รายได้.....บาท

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....

ในขณะที่ศึกษาอยู่ นักเรียน นักศึกษาอาศัยอยู่กับ

☐ บิดา มารดา ☐ บิดา ☐ มารดา ☐ ญาติ (ระบุชื่อ.....เบอร์โทรศัพท์.....

☐ หอพัก (ระบุชื่อ/ที่อยู่.....เบอร์โทรศัพท์.....

☐ บ้านเช่า (ระบุชื่อ/ที่อยู่.....เบอร์โทรศัพท์.....

สัญญาค้ำประกันการเป็นนักเรียน นักศึกษา

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529(เดิม) ข้อ 13 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดย..... ผู้อำนวยการกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ผู้รับมอบอำนาจจากเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามคำสั่งคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ 1467/2538 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2538 (เดิม) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา” ฝ่ายหนึ่ง กับ (ชื่อ-สกุลผู้ปกครอง) ..... อายุ ..... ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ .....ตรอก/ซอย .....ถนน ..... ตำบล/แขวง .....อำเภอ/เขต .....จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ที่บ้าน .....อาชีพ ..... ตำแหน่ง ..... ระดับ .....สังกัด ..... บัตรประจำตัวข้าราชการ/บัตรประชาชนเลขที่ ..... ออกให้ที่..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ปกครอง” ตกลงยินยอมเป็นผู้ปกครองและขอค้ำประกัน (ชื่อ-สกุลนักเรียน/นักศึกษา) .....นักเรียน/นักศึกษา ระดับ ..... โดยเกี่ยวข้องเป็น ..... . ของนักเรียน/นักศึกษา (ชื่อ-สกุล) .....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “นักเรียน/นักศึกษา” ทุกฝ่ายได้ตกลงกันทำสัญญาไว้ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตกลงรับ (ชื่อ-สกุล) ..... เข้าเป็นนักเรียน/นักศึกษาของ **กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง** เพื่อเข้าศึกษาตามหลักสูตร ..... สาขาวิชา ..... ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... เป็นต้นไป

ข้อ 2 ผู้ปกครองจะควบคุมดูแลนักเรียน นักศึกษา มิให้กระทำความผิดทางอาญา เช่น การก่อเหตุทะเลาะวิวาท การพกพาอาวุธ การเสพยาเสพติดหรือมียาเสพติดไว้ในครอบครอง ตลอดจนการกระทำหรือละเว้นการกระทำใด ๆ ที่กระทบต่อความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ หากนักเรียน นักศึกษาฝ่าฝืน **ผู้ปกครองยินยอมให้สถานศึกษาดำเนินการลงโทษตามระเบียบของสถานศึกษาอย่างเคร่งครัด**

ข้อ 3 ผู้ปกครองและนักเรียน นักศึกษาได้อ่านและเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่แนบท้ายสัญญานี้แล้ว และสัญญาว่าจะปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด **หากฝ่าฝืน ยินยอมให้สถานศึกษาดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทุกประการ**

ข้อ 4 ยกเลิกสัญญาค้ำประกันนักเรียน นักศึกษา ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ศธ 0613/6830 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2555

ข้อ 5 นักเรียน นักศึกษา จะพ้นสภาพจากการเป็นนักเรียน นักศึกษา เมื่อ

5.1 ถึงแก่ความตาย หรือมีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถศึกษาได้

5.2 กระทำความผิดทางอาญาร้ายแรง หรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาอย่างร้ายแรง โดยคณะกรรมการสถานศึกษามีมติให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียน/นักศึกษา

5.3 เป็นตัวการในการร่วมชุมนุมประท้วงหรือเรียกร้องภายในสถานศึกษา

5.4 มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดตามระเบียบการประเมินผลการเรียน

5.5 พ้นสภาพตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษา

5.6 เรี่ยไรโดยไม่ได้รับอนุญาต บังคับขู่เข็ญหรือหลอกลวงผู้อื่นให้กระทำการใดๆ โดยไม่สมัครใจ ประพฤติตนเป็นอันธพาล ทำร้ายร่างกาย ทำให้ทรัพย์สินเสียหาย ทำลาย หรือขโมยทรัพย์สินของสถานศึกษาหรือผู้อื่น

5.7 พกพาอาวุธ วัตถุระเบิด ก่อเหตุทะเลาะวิวาท มียาเสพติดหรือสิ่งของต้องห้ามตามกฎหมายไว้ในครอบครอง ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักศึกษา อันก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษา หรือกระทำการใดๆ ที่กระทบต่อความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ

5.8 ถูกตัดคะแนนความประพฤติ รวมทั้งสิ้น 30 คะแนน จำนวน 2 ครั้ง ในระหว่างที่มีสภาพเป็นนักเรียน นักศึกษา

ข้อ 6 ผู้ปกครองให้สัญญาว่าจะอบรมสั่งสอนและตักเตือนนักเรียน/นักศึกษาให้มีความประพฤติดี มีศีลธรรม และขยันหมั่นเพียรในการศึกษาเล่าเรียนอยู่เสมอ

ข้อ 7 ผู้ปกครองให้สัญญาว่าจะสนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษา และเข้าร่วมกิจกรรมที่สถานศึกษาแจ้งให้ทราบด้วยความเต็มใจ

ข้อ 8 เพื่อเป็นผลดีต่อการปกครองดูแลร่วมกัน เมื่อสถานศึกษาแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ปกครองมาพบ ผู้ปกครองให้สัญญาว่าจะมาพบทันที หากผู้ปกครองละเลยโดยปราศจากเหตุอันสมควร ผู้ปกครองยินยอมให้สถานศึกษาเรียกให้นักเรียน นักศึกษาเปลี่ยนตัวผู้ปกครองใหม่ หรือดำเนินการลงโทษนักเรียน นักศึกษา ตามกรณีความผิดได้ทันทีโดย ไม่ต้องพบผู้ปกครองก่อนอีกต่อไป

ข้อ 9 หากผู้ปกครองย้ายที่อยู่หรือมีการเปลี่ยนแปลงตัวผู้ปกครอง ผู้ปกครองให้สัญญาว่าจะแจ้งให้สถานศึกษาทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ย้ายที่อยู่หรือเปลี่ยนตัวผู้ปกครอง แล้วแต่กรณี

ข้อ 10 ในกรณีที่นักเรียน นักศึกษาเข้ารับการฝึกปฏิบัติงานตามหลักสูตรในสถานประกอบการ นักเรียน นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด และเงื่อนไขของสถานประกอบการนั้นอย่างเคร่งครัดทุกประการ

ข้อ 11 ในกรณีที่นักเรียน นักศึกษา ไปก่อความเสียหายแก่ทรัพย์สินไม่ว่าในหรือนอกสถานศึกษา หรือในระหว่างที่นักเรียน นักศึกษาออกฝึกงานภายในหรือนอกสถานศึกษา ไม่ว่าความเสียหายนั้นจะเกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินทางราชการหรือบุคคลภายนอกก็ดีหรือความเสียหายกรณีอื่นๆ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้ปกครองยินยอมรับผิดชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทั้งสิ้น โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามิต้องเรียกร้องให้นักเรียน นักศึกษาชำระหนี้ก่อน และหากมีการผ่อนเวลาชำระหนี้ตามสัญญาไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือว่าผู้ปกครองได้ตกลงยินยอมในการผ่อนชำระหนี้ด้วยทุกครั้ง และยังคงรับเป็น ผู้ค้ำประกันตามสัญญาตลอดไปจนกว่าสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจะได้รับชำระหนี้เสร็จสิ้น

ข้อ 12 ผู้ปกครองจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันในระหว่างที่นักเรียน - นักศึกษาต้องรับผิดชอบตามสัญญาอยู่

หนังสือสัญญานี้ทำขึ้นเป็น 2 ฉบับ โดยสถานศึกษายึดถือไว้หนึ่งฉบับและผู้ปกครองยึดถือไว้อีกหนึ่งฉบับ ทุกฝ่ายได้อ่านข้อความในสัญญานี้เป็นที่เข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้ากันและกันเป็นสำคัญ

ลงชื่อ ..... สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(.....)

ผู้อำนวยการกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ผู้รับมอบอำนาจจากเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ลงชื่อ ..... นักเรียน - นักศึกษา

(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้ปกครอง

(.....)

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ข้าพเจ้า (ชื่อ - สกุล บิดา/มารดา ของนักเรียน/นักศึกษา) .....
อายุ ..... ปี บ้านเลขที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....
ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....
รหัสไปรษณีย์ .....โทรศัพท์ที่บ้าน ..... โทรศัพท์ที่ทำงาน .....
เป็นบิดา/มารดา/เป็นผู้ใช้อำนาจปกครองของ (ชื่อ - สกุล นักเรียน/นักศึกษา) .....
ตามกฎหมายขอมอบอำนาจให้ นาย/นาง/นางสาว ..... อายุ .....ปี
บ้านเลขที่ .....ตรอก/ซอย .....ถนน.....ตำบล/แขวง .....
อำเภอ/เขต ..... จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... เป็นผู้มีอำนาจในการทำ
สัญญาค้ำประกันการเป็นนักเรียน/นักศึกษาของ (ชื่อ - สกุล นักเรียน/นักศึกษา).....
โดยข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบตามสัญญาดังกล่าวเสมือนหนึ่งข้าพเจ้ากระทำด้วยตนเองทุกประการ

ลงชื่อ ..... บิดา/มารดา/ผู้ใช้อำนาจปกครอง
(.....) ผู้มอบอำนาจ

ลงชื่อ ..... ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน
(.....)

หมายเหตุ 1. ถ้าบิดา มารดา หรือผู้ใช้อำนาจปกครองตามกฎหมาย ไม่สามารถทำสัญญาด้วยตนเอง **<u>จะต้อง</u>** มีหนังสือมอบอำนาจ

2. ในกรณีที่นักเรียน นักศึกษาเปลี่ยนผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้วิทยาลัยทราบทุกครั้ง



เอกสารหลักฐานประกอบการยืนยันสิทธิ์มอบตัว เป็นนักเรียน นักศึกษา
กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

๑. ใบสมัครเข้าศึกษาต่อของวิทยาลัยฯ (กรอกข้อมูลรายละเอียดให้ครบถ้วน)	
๒. รูปถ่าย (ชุดนักเรียน นักศึกษา) ขนาด ๑ นิ้ว	จำนวน ๒ รูป
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (นักเรียน/นักศึกษา)	จำนวน ๒ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน (นักเรียน/นักศึกษา)	จำนวน ๒ ฉบับ
๕. ใบระเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.๑/รบ.๑/กศน.๑)	จำนวน ๔ ฉบับ
๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บิดา	จำนวน ๒ ฉบับ
๗. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน มารดา	จำนวน ๒ ฉบับ
๘. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ผู้ปกครอง (กรณีไม่ได้อยู่กับบิดา มารดา)	จำนวน ๒ ฉบับ
๙. สำเนาทะเบียนบ้าน บิดา	จำนวน ๒ ฉบับ
๑๐. สำเนาทะเบียนบ้าน มารดา	จำนวน ๒ ฉบับ
๑๑. สำเนาทะเบียนบ้าน ผู้ปกครอง (กรณีไม่ได้อยู่กับบิดา มารดา)	จำนวน ๒ ฉบับ
๑๒. สำเนาการเปลี่ยนชื่อสกุล (นักเรียน/นักศึกษา) ถ้ามี	จำนวน ๑ ฉบับ
๑๓. สำเนาการเปลี่ยนชื่อสกุล (บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง) ถ้ามี	จำนวน ๑ ฉบับ
๑๔. สำเนาสูติบัตร (กรณีไม่มีเอกสารของบิดา /มารดา)	จำนวน ๒ ฉบับ

****หมายเหตุ : เอกสารหลักฐานทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อ และต้องเป็นเอกสารที่มีความชัดเจน สามารถอ่านรายละเอียดได้ครบถ้วน**