



ประกาศกาญจนามิเชกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

ตามที่ได้มีประกาศกาญจนามิเชกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของกาญจนามิเชกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
ทางกาญจนามิเชกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามรายชื่อและการขึ้นบัญชี
ของกาญจนามิเชกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ดังนี้

รหัสสาขา ๑๐๓ กลุ่มวิชา สังคมศึกษา
เลขที่ตำแหน่ง ๒๒๗๔ กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑๐๑๑๐๓๐๐๑	นางสาวจันจิรา บุญเรือง	

รหัสสาขา ๕๐๘ กลุ่มวิชา คอมพิวเตอร์กราฟิก
เลขที่ตำแหน่ง ๔๓๗๘ กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑๐๑๕๐๘๐๐๒	นายจตุพร เรืองจ้อย	
๒	๐๑๐๑๕๐๘๐๐๑	นางสาวสุพธิตา ลินปรุ	ขึ้นบัญชี

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศ
รายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อผู้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการ
ขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวตามเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนด วันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้นลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัวโดยให้นำเอกสาร
หลักฐานต่าง ๆ ตามรายการดังแนบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัว ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น.
ที่งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร อาคารอำนวยการ กาญจนามิเชกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายคมศิษฐ์ มีสังจางนธนกุล)

ผู้อำนวยการกาญจนามิเชกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

เอกสารแนบท้ายประกาศกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการสรรหา ต้องนำมาในวันรายงานตัว

๑. สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๒ ชุด
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด
๕. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
๖. ใบรับรองแพทย์ ฉบับจริงพร้อมมีตราประทับสถานพยาบาลของรัฐ ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๗. สำเนาใบ สด. ๙ (สำหรับผู้ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว) จำนวน ๒ ชุด
๘. สำเนาใบสำคัญการสมรส (ในกรณีที่มีสถานภาพสมรส) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๒ ชุด
๙. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่ ครูสภาออกให้

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วน ท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้