



ประกาศกาญจนานิกะวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ฉบับที่ /๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

ตามที่ได้มี ประกาศกาญจนานิกะวิทยาลัย ช่างทองหลวง ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของกาญจนานิกะวิทยาลัย ช่างทองหลวง ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ทางกาญจนานิกะวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามรายชื่อและการขึ้นบัญชีของกาญจนานิกะวิทยาลัย ช่างทองหลวง ดังนี้

รหัสสาขา ๕๐๘ กลุ่มวิชา คอมพิวเตอร์กราฟิก

เลขที่ตำแหน่ง ๒๕๗๒ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑๐๑๕๐๘๐๐๑	นายพงศธร อุไรอร่ามณพคุณ	

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อผู้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้ขึ้นด้วย คือ

๑. ผู้ขึ้นขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้ขึ้นไม่มารายงานตัวตามเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้ขึ้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนด วันเวลาที่ ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้นลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามรายการดั่งแนบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัว ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. ที่งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร อาคารอำนวยการ กาญจนานิกะวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพรอนันต์ ภัคทีบุญ)

ผู้อำนวยการกาญจนานิกะวิทยาลัย ช่างทองหลวง

หมายเหตุ เริ่มปฏิบัติราชการ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

เอกสารแนบท้ายประกาศกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ลงวันที่ ๓๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาในวันรายงานตัว

๑. สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๒ ชุด
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด
๕. ใบรับรองแพทย์ ฉบับจริงพร้อมมีตราประทับสถานพยาบาลของรัฐ ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๖. ผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีเชื้อโรคโควิด ๑๙ ในระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง โดยวิธี ATK
๗. สำเนาใบ สด. ๙ (สำหรับผู้ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว) จำนวน ๒ ชุด
๘. สำเนา ใบสำคัญการสมรส (ในกรณีที่มีสถานภาพสมรส) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๒ ชุด
๙. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำนวน 1 ฉบับ
๑๐. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่ ศรุสภา ออกให้

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้