



ประกาศกาญจนานิกะวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ฉบับที่ ๗๐/๒๕๖๕

เรื่อง บัญชีผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๑ และการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๒

ตามที่ประกาศกาญจนานิกะวิทยาลัย ช่างทองหลวง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๑ และการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๒ เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป(ครู) ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว กานจนานิกะวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๑ และการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๒ เพื่อเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ส่วนที่ ๓ ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

รหัสสาขา ๕๐๘ กลุ่มวิชา คอมพิวเตอร์กราฟิก
เลขที่ตำแหน่ง ๔๓๗๘ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล
๐๑๐๑๕๐๘๐๐๔	ว่าที่ร้อยโทภูมิชัย ธรรมโคตร

ทั้งนี้ กานจนานิกะวิทยาลัย ช่างทองหลวง กำหนดวันสอบประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ส่วนที่ ๓ (การสอบสัมภาษณ์) ในวันศุกร์ที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมช่างทองหลวง ๑ ขอให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ส่วนที่ ๓ (การสอบสัมภาษณ์) โดยจัดเตรียมเอกสารตามแนบท้ายประกาศกาญจนานิกะวิทยาลัย ช่างทองหลวง ฉบับที่ ๗๐/๒๕๖๕ จำนวน ๓ เล่ม และรับรองสำเนาเอกสารด้วยตนเองทุกฉบับ (สงวนสิทธิ์คณะกรรมการขอจัดเก็บเอกสารไว้เป็นหลักฐาน) กานจนานิกะวิทยาลัย ช่างทองหลวง จะประกาศผลผู้ผ่านการเลือกสรร และการขึ้นบัญชี ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ อาคารอำนวยการ กานจนานิกะวิทยาลัย ช่างทองหลวง ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม หรือทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา www.goldsmith.ac.th

โดยผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะทุกรายต้องแสดงหลักฐานผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีเชื้อโรคโควิด ๑๙ ในระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง ก่อนการเข้าสอบสัมภาษณ์ โดยวิธี ATK ถ้าผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะไม่แสดงหลักฐานหรือแสดงผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีเชื้อโรคโควิด ๑๙ ขอสงวนสิทธิ์ไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ส่วนที่ ๓ (การสอบสัมภาษณ์)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพรอนันต์ ภักดีบุญ)

ผู้อำนวยการ กานจนานิกะวิทยาลัย ช่างทองหลวง

เอกสารแนบท้ายประกาศกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ฉบับที่ ๕
การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ส่วนที่ ๓ (๑๐๐ คะแนน)

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ จัดทำเอกสารเพิ่มประวัติ และผลงาน จำนวน ๓ ชุด (เข้าเล่ม)
นำส่งให้คณะกรรมการในวันเข้ารับการประเมิน โดยพิจารณาจากตัวชี้วัด และองค์ประกอบดังนี้

ตัวชี้วัด/องค์ประกอบ	เอกสารประกอบการพิจารณา
ประวัติ	พิจารณาจากเอกสาร/หลักฐาน - วุฒิการศึกษาสูงสุด
ประสบการณ์การทำงานด้านการศึกษา	พิจารณาจากเอกสาร/หลักฐาน - พิจารณาจากสำเนาคำสั่งจ้าง/สัญญาจ้าง หรือหนังสือรับรองการทำงานระยะเวลาใน การปฏิบัติงาน รวมกัน
เพิ่มสะสมผลงาน	พิจารณาจากเอกสารและหลักฐานการมีส่วนร่วมใน การจัดกิจกรรมด้านการศึกษา หรือผลงานที่เข้าร่วม ในระดับสถานศึกษาชุมชน/จังหวัด/ภาค และชาติ พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็น ถึงการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานกิจกรรมนั้น ๆ เช่น คำสั่ง รูปภาพ วุฒิบัตร เกียรติบัตร ประกาศนียบัตร หนังสือรับรอง
วิสัยทัศน์ - การเป็นครูมืออาชีพ	เขียนวิสัยทัศน์ด้วยลายมือตนเอง ๑ หน้ากระดาษ A๔ เท่านั้น

หมายเหตุ ให้จัดเรียงเอกสาร และเข้าเล่มเอกสารเพิ่มประวัติ และผลงาน จำนวน ๓ เล่ม
(สงวนสิทธิ์คณะกรรมการขอจัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน)

๖/๖/๖๖