



ประกาศกาญจนภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ
พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู

ตามที่ได้มีประกาศกาญจนภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งครู และสถานศึกษาที่เปิดรับสมัครแห่งนี้จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะของสถานศึกษา ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นั้น

กาญจนภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตามวัน เวลา และสถานที่ในตารางสอบ ดังนี้

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ	เลขประจำตัวของผู้สมัคร
การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๑ - ความรู้ความสามารถทั่วไป ประเมินโดยการสอบข้อเขียน	วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมช่างทองหลวง ๒ ชั้น ๑ อาคารเรียน กาญจนภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	รหัสสาขา ๑๐๒ ๐๑๐๑๑๐๒๐๐๑-๐๑๐๑๑๐๒๐๐๕
ส่วนที่ ๒ - ความรู้ความสามารถเฉพาะ ตำแหน่ง ประเมินโดยการสอบข้อเขียน	วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมช่างทองหลวง ๒ ชั้น ๑ อาคารเรียน กาญจนภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	รหัสสาขา ๑๐๒ ๐๑๐๑๑๐๒๐๐๑-๐๑๐๑๑๐๒๐๐๕

/ การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ...

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ	เลขประจำตัวของผู้สมัคร
การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ - ความรับผิดชอบ - ความอดทนความเสียดสี - ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ - ความสามารถในการสื่อสาร - มนุษยสัมพันธ์และการปรับตัวเข้ากับ ผู้ร่วมงาน - พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน ประเมินโดยการสอบสัมภาษณ์	วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อาคารอำนวยการ ภาฏวนาภิเวชวิทยาลัย ช่างทองหลวง	** สำหรับผู้ผ่านการเลือกสรรการ ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้สมัครควรปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพ เรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพฤติกรรมเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครและนำบัตรประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินสมรรถนะอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ทดสอบตัวอย่างงาน และสอบสัมภาษณ์ ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๖ ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะจะต้องเข้าสอบตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวันเวลาที่กำหนดในตารางสอบผู้ที่เข้าสอบผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้าสอบในตำแหน่งที่สมัครอีก

๔.๗ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ในการสอบสมรรถนะใด จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับสมรรถนะนั้น

๔.๘ เขียนชื่อ - นามสกุล สมรรถนะที่สอบ ตำแหน่งที่สมัครสอบและเลขประจำตัวสอบเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

๔.๑๐ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อนจึงจะออกจากห้องสอบได้

๔.๑๑ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น

๔.๑๒ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว

๔.๑๓ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๔.๑๔ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะนี้หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสอบจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

๔.๑๕ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งนี้

ง) กาญจนานิเชกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และจะดำเนินการสอบสัมภาษณ์สำหรับผู้ผ่านการเลือกสรรการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้ กาญจนานิเชกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จะประกาศผลผู้ผ่านการเลือกสรร และการขึ้นบัญชี ในวันศุกร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ อาคารอำนวยการ กาญจนานิเชกวิทยาลัย ช่างทองหลวง ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม หรือทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา www.goldsmith.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายถนอมศักดิ์ นະโรภาส)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกาญจนานิเชกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

เอกสารแนบท้ายประกาศกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ
พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู

๑. ชื่อตำแหน่ง พนักงานบริหารงานทั่วไป (ครู)

เลขที่ตำแหน่ง ๔๓๗๘ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

๒. รหัสสาขา ๑๐๒ สาขาวิชาด้านภาษาอังกฤษ/การสอนภาษาอังกฤษ/ภาษาอังกฤษ
เพื่อการสื่อสาร/ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล/ภาษาศาสตร์/ภาษาอังกฤษธุรกิจ/ภาษาศาสตร์
(ภาษาอังกฤษ)

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล
๑	๐๑๐๑๑๐๒๐๐๑	นางสาววาสนา เผือกผ่อง
๒	๐๑๐๑๑๐๒๐๐๒	นางสาวดาริกา เทียนสมใจ
๓	๐๑๐๑๑๐๒๐๐๓	นางสาวนันทิชา โนนดงกลาง
๔	๐๑๐๑๑๐๒๐๐๔	นางสาวเบญจรัตน์ ทับทิมใส
๕	๐๑๐๑๑๐๒๐๐๕	นางสาวณจันทร์ สุวรรณไพฑูรย์

เอกสารแนบท้ายประกาศกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง

ฉบับที่ ๒

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง จะดำเนินการประเมินสมรรถนะผู้สมัครด้วยวิธีการสอบในแต่ละตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑</p> <p>ส่วนที่ ๑ : ความรู้ความสามารถทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ - พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการที่เกี่ยวข้อง - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - ข่าวสาร บ้านเมืองและเหตุการณ์ปัจจุบัน - ความเข้าใจทางภาษาและการใช้ภาษาไทย - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรมประยุกต์ในสำนักงาน - การใช้เหตุผลทางคณิตศาสตร์ - จรรยาบรรณวิชาชีพครู 	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>ส่วนที่ ๒ : ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</p> <p>ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับตำแหน่ง ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย เกี่ยวกับความรู้ในเนื้อหาของสาขาวิชาได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ระดับเดียวกันในสาขาวิชาด้านภาษาอังกฤษ/การสอนภาษาอังกฤษ/ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร/ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล/ภาษาศาสตร์/ภาษาอังกฤษธุรกิจ/ภาษาศาสตร์ (ภาษาอังกฤษ) และที่ ก.พ. รับรองแล้ว (สำหรับ รหัสสาขา ๑๐๒)</p>	๑๐๐	สอบข้อเขียน